

2020학년도
**교육과정
운영계획서**

SUNGUI

SCIENCE

CONTENTS

I. 학교 소개

1. 학교 설립 목적

2. 학교 연혁

3. 학교 현황

가. 교원 및 행정직원 현황

나. 학과 및 학급 현황

다. 시설 현황

라. 학과 기자재 보유 현황

4. 학교 교훈, 교가, 상징

09

09

09

11

II. 계획 일반

1. 광주교육 기본방향

2. 학교장 경영관

3. 경영 목표 및 방침

4. 교육 목표 구현 체계표

15

16

17

18

III. 교육과정 편성 및 운영

1. 교육과정 편성·운영계획

가. 교육과정 운영

나. 교과별 교수 학습 운영 계획

다. 교과 관련 교육 활동 실시 계획

라. 교과 연계 다문화 교육 계획

마. 창의적 체험활동 운영

바. 2020학년도 교내 안전교육 계획

사. 2020학년도 교내 계기교육 시행계획

아. 2020학년도 교내 대회 일정 및 시상계획

자. 2020학년도 체험활동 계획

21





2. 2020학년도 송의과학기술고등학교 학업 성적 관리 지침	126
3. 2020학년도 송의과학기술고등학교 평가 계획	152

IV. 교육활동 추진계획

1. 행정부서별 계획	159
가. 교무지원부	
나. 교육연구부	
다. 특성화부	
라. 학생안전부	
마. 빛고을혁신부	
바. 정보복지부	
사. 환경봉사부	
아. 취업진로상담부	
자. 자연과학부	
차. 체육부	
카. 보건실	
타. 교목실	
2. 학과별 운영계획	205
가. 스마트드론전자과	
나. 스마트설비과	
다. 스마트(자동화)기계과	
라. 자동차과	
마. 건축인테리어과	
바. 신재생에너지과	
3. 학년별 운영계획	231
가. 1학년부	
나. 2학년부	
다. 3학년부	
4. 통합교육 운영계획	234

V. 특색 사업 및 노력 중점

1. 특색 사업	241
가. 청출어람, 가온누리, 온새미로	
나. 성찰교실	
다. 2020년 마을교육공동체 활동 계획	
2. 노력 중점	250
가. 학교 문화 혁신	
나. 학년 세우기 프로젝트	
다. 광주형일자리 맞춤형 취업지원사업	

VI. 부록

1. 2019학년도 주요 교육실적	261
2. 2019학년도 장학금 지급 현황	262
3. 학교 실태 및 대책	263
4. 학교 운영 조직	265
5. 학교 위임 전결 규정	268
6. 학교 각종 위원회	271
7. 2020학년도 자체 직무연수 계획	273
8. 2020학년도 수업 나눔 추진 계획	273
9. 새학년 준비 및 신규교사 직무연수	274
10. 2020학년도 학사일정표	275
11. 2020학년도 교실 및 특별실 배치도	277





학교 소개

SUNGUI



SCIENCE

1. 학교 설립 목적

기독교 정신을 바탕으로 조화로운 인성을 함양하고 창의적인 선진 기술을 익혀 개개인의 다양한 소질을 계발하며 국가와 인류공영에 헌신, 노력, 봉사하는 슬기롭고 총명한 인재 양성을 목적으로 한다.

2. 학교 연혁

		▶ 위 치 : 광주광역시 남구 오방로 34-13	▶ 면 적 : 72,100㎡
1959. 05. 21.	송 의 실 업 고 등 기 술 학 교 설 립		
1961. 03. 19.	송 의 실 업 고 등 학 교 로 학 칙 변 경		
1961. 03. 25.	재 단 법 인 송 의 학 원 설 립 인 가		
2000. 06. 30.	남·여 공 학 승 인 (2001학 년 도 신 입 생)		
2012. 08. 30.	제 21대 이 사 장 박 O 주 이 사 취 임		
2019. 03. 01.	송 의 과 학 기 술 고 등 학 교 교 명 변 경		
2019. 03. 01.	학 과 개 편 (스 마 트 드 론 전 자 과 , 스 마 트 설 비 과)		
2019. 02. 12.	2019학 년 도 제 59회 졸 업 식 269명 (총 39,035명)		
2020. 03. 02.	2020학 년 도 입 학 식 4개 학 과 107명		

3. 학교 현황

가. 교원 및 행정직원 현황

구분 \ 직급	교원							교직원										그 외 시 간 제 청 소 원	총 계
	교 장	교 감	교 목	교 사	보 건	특 수	계	행 정 실 장	행 정 일 반 직	관 리 일 반 직	사 무 실 무 사	교 무 실 무 사	영 양 사	조 리 사	조 리 원	상 담	운 동 부 코 치	계	
정원	1	1	1	49	1	2	55	1	2	3	2	1	1	1	5	1	1	18	73
현원	남	1	1	31			34	1	1	2							1	5	40
	여			18	1	2	21		1	1	2	1	1	1	5	1		13	34
	계	1	1	49	1	2	55	1	2	3	2	1	1	1	5	1	1	18	74

나. 학과 및 학생 현황 (2020.3.2.기준)

구분 \ 학과	스 마 트 드 론 전 자 과		스 마 트 설 비 과		스 마 트 기 계 과		자 동 화 기 계 과		자 동 차 과		건 축 인 테 리 어 과		신 재 생 에 너 지 과		보 통 과		소 계		누 계
	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	
1학년	39	0	/	/	/	/	/	/	23	0	18	7	14	6	/	/	94	13	107
2학년	49	1	29	0	18	0	/	/	34	0	29	10	21	0	/	/	180	11	191
3학년	/	/	/	/	/	/	18	1	43	0	38	5	32	7	63	20	194	33	227
소계	88	1	29	0	18	0	18	1	100	0	85	22	67	13	63	20	468	57	525
누계	89		29		18		19		100		107		80		83		525		
학급수	4		2		1		1		5		5		4		3		25		

다. 시 설 현 황

- 확보면적(m²)

일반 시설	구분	일반교실	특별교실	실습장	관리실	도서실	체육관	급식당	계
보유(m ²)		2,210	1,589	5,111	1,264	202	1,733	738	12,847
외곽 시설	구분	교지	운동장						
보유(m ²)		42,891	10,845						53,736

시설명	기준		보유		확보율			비고
	실수	면적(m ²)	실수	면적(m ²)	실수	보유율	면적(m ²)	
일반교실	27	2,210	27	2,210	35	100	2,210	
실습동	32	5,766	32	5,111	32	88.6	5,111	
다목적교실동	8	675	8	675	8	100	675	

- 실수

구분	보통교실	관리실						실습실								
		교장실	교무실	취진상부 업무담당실	행정실	학생안전부실	학원사무실	스마트설비과	스마트기계과	자동차과	건축·인테리어과	신재생에너지과	스마트드론전자과			
실수	27	1	13	1	1.5	1	4	3	7	5	7	5	5			
구분	특별교실															
	건강체력교실	가사실습실	무빙교실	영어·영어리얼	취업정보실	학습자료제작실	밴드동아리실	댄스동아리실	음악실	미술실	과학실	멀티미디어실	통합지원실	미술공예실		
실수	1	1	1	1	1	0.5	1	1	1	1	3.5	1.5	2	1		
구분	기타															
	중앙서버실	기도실	종교부실	이사장실	사무실	법인지도실	설립자유율실	체력단련실	교사힐링센터	회의실	방송실	발간실	도서실	서고	위클래스	보건실
실수	1	1	1	1	1	1	1	2	1	3	1	0.5	3	1	1	1

라. 학과 기자재 보유 현황

(금액단위 : 천원)

학과명	구분	기 준 량			보 유 량			부 족 량			초 과 량			보유율(%)	
		종	점	금액	종	점	금액	종	점	금액	종	점	금액	점	금액
스마트드론전자과		70	491	753,388	64	591	479,072	6	86	360,218	0	186	85,902	100	64
스마트설비과		54	437	1,091,400	31	240	292,494	23	214	812,674	0	17	13,768	55	27
스마트기계과		154	823	2,487,491	64	412	1,108,474	90	519	1,695,857	0	108	316,839	50	45
자동차과		234	577	1,871,750	99	188	729,245	135	400	1,172,419	0	11	29,914	33	39
건축인테리어과		102	495	643,945	50	273	254,074	52	229	463,169	0	7	73,298	55	39
신재생에너지과		179	979	967,435	72	270	271,746	107	728	749,473	0	19	53,784	28	28
계		793	3,802	7,815,409	380	1,974	3,135,105	413	2,176	5,253,810	0	348	573,505	321	242

4. 학교 교훈, 교가, 상징

학교 교훈 및 상징



교훈

굳건한 믿음 | 뜨거운 사랑 | 꾸준한 노력



상징

교목-히말리아 시다



푸른기상 - 강인한 정신

교화-철쭉



정열 - 명예

교색-녹색



평화



교가





계획 일반

SUNGUI

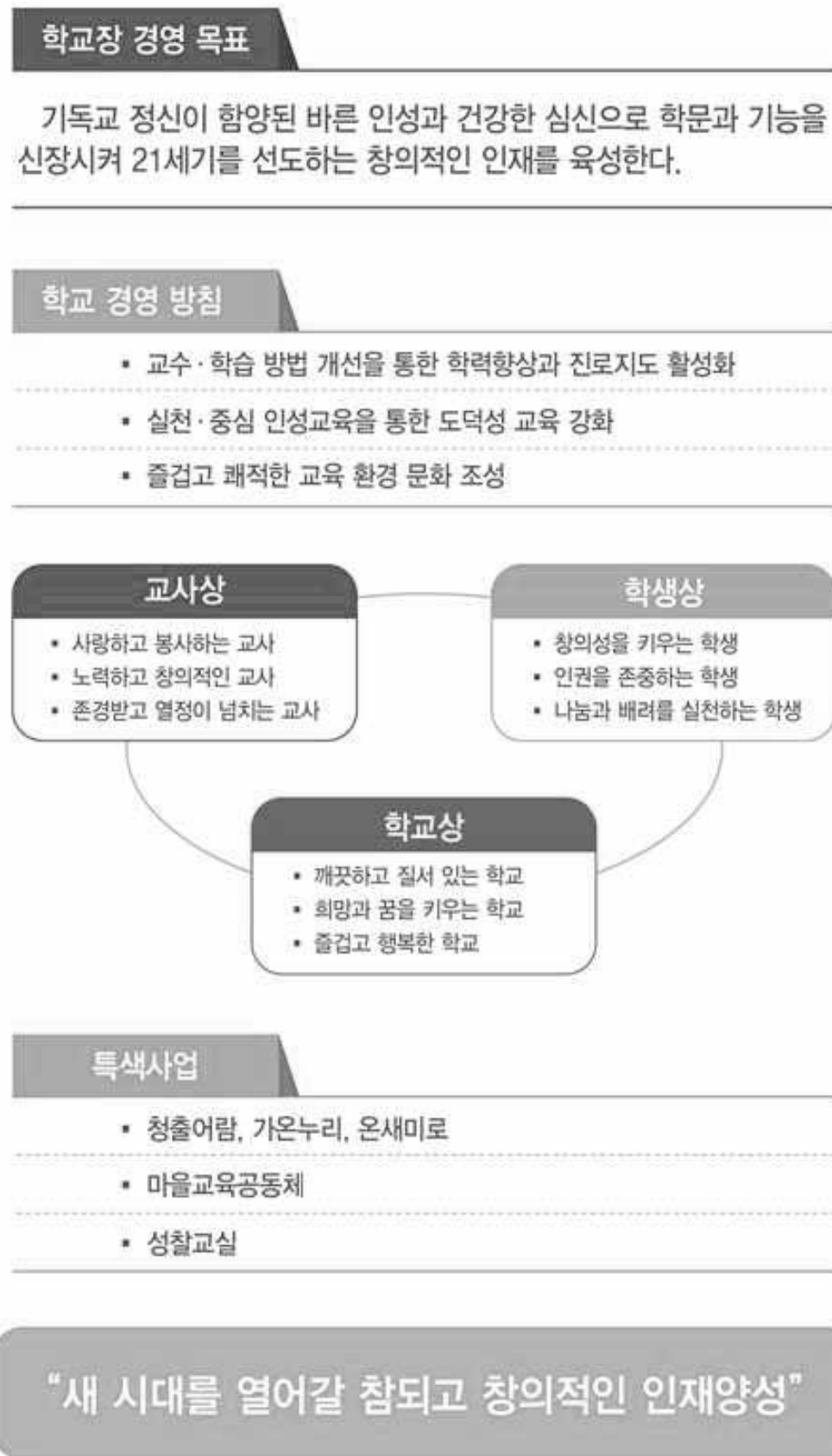


SCIENCE

1. 광주교육 기본방향



2. 학교장 경영관



3. 경영 목표 및 방침

교 육 목 표	경 영 목 표	경 영 방 침
1. 기독교 정신을 바탕으로 나라를 사랑하는 애국적 신앙인	1.1. 공동체 의식 함양 및 애국 애족하는 학생 육성	1.1.1. 민주 통일 교육 내실화 1.1.2. 의향 정신의 발전·계승 지도
	1.2. 그리스도 정신을 바탕으로 사랑과 봉사를 실천하는 학생상 정립	1.2.1. 사랑이 넘치는 교실 분위기 조성 1.2.2. 그리스도 정신 실천
2. 창의적인 능력을 길러 새 시대를 준비하는 탐구적 지성인	2.1. 기초학습 능력 신장 자기 주도적 탐구 학습의 강화	2.1.1. 교육과정 운영의 내실화 2.1.2. 내실 있는 사이버 교실 운영 2.1.3. 창의적인 연계 교육의 강화
	2.2. 학생 중심의 다양한 수업전개 미래 지식기반 사회를 위한 교육 과정 운영	2.2.1. 자기 주도적 학습 능력 신장과 기본기초 교육 충실 2.2.2. 정보 활용 능력 신장
3. 새로운 기술을 익혀 국가 발전 주도하는 창조적 기술인	3.1. 개인의 소질과 적성을 계발하여 다양한 진로 선택의 기회 증진	3.1.1. 방과후학교 운영 내실과 다양화 3.1.2. 다양한 첨단 기술 교육
	3.2. 다양한 기능개발 산학협력 교육으로 현장 적응력 신장	3.2.1. 경쟁력 있는 학교 경영 3.2.2. 첨단 정보와 지식을 활용한 실습지도
4. 밝은 품성과 덕성으로 효를 실천하는 도덕적 효행인	4.1. 바람직한 생활습관 형성을 통한 민주시민 자질 함양	4.1.1. 양습관 형성 교육의 활성화 4.1.2. 민주주의 정신 고취
	4.2. 조화로운 인성 계발로 덕성과 예절을 갖춘 직장인상 정립	4.2.1. 오행 실천 예절교육 강화 4.2.2. 다양한 직업 선택의 기회 확대
5. 건강한 육체와 건전한 정신을 겸비한 문화적 건강인	5.1. 기초체력의 향상으로 심신단련의 생활화 추진	5.1.1. 보건 위생 교육의 충실 5.1.2. 자기 체력 관리 능력의 배양
	5.2. 체험위주의 다양한 문화 활동, 건전한 청소년 문화 창달	5.2.1. 학생 토론 문화의 활성화 5.2.2. 특별 활동 교육의 내실화





교육과정 편성 및 운영

SUNGUI



SCIENCE

1. 교육과정 편성·운영계획

가. 교육과정 운영

1) 학교 교육 과정 성격

이 교육과정은 초·중등교육법 제23조 제2항과 지방교육자치에 관한 법률 제20조 제6호, 교육부 고시 제 2018-162호(2018.7.27.)에 의거하여 고시한 것으로, 초·중등학교의 교육 목적과 교육 목표를 달성하기 위한 국가 수준의 교육과정이며, 초·중등학교에서 편성·운영하여야 할 학교 교육과정의 공통적이고 일반적인 기준을 근거로 본교의 실정에 맞게 편성한 송의과학기술고등학교 교육과정이다.

가) 국가 수준의 공통성과 지역, 학교, 개인 수준의 다양성을 동시에 추구하는 교육과정이다.

나) 학습자의 자율성과 창의성을 신장하기 위한 학생 중심의 교육과정이다.

다) 학교와 교육청, 지역사회, 교원·학생·학부모가 함께 실현해 가는 교육과정이다.

라) 학교 교육 체제를 교육과정 중심으로 구현하기 위한 교육과정이다.

마) 학교 교육의 질적 수준을 관리하고 개선하기 위한 교육과정이다.

2) 학교 교육과정 구성 방향

가) 국가 수준 교육과정과 광주광역시교육청 교육과정 편성·운영 지침을 고려하여 본교 교육과정을 편성한다.

나) 광주광역시 교육 지표와 중점 시책, 초·중등 교육의 강조점을 반영하여 편성한다.

다) 학교 현장에서 자율성을 발휘하여 지역과 학교의 특성을 살린 다양한 교육 활동을 탄력적으로 운영하도록 지원한다.

라) 학교 교육 활동과 운영 체제가 교육과정 중심으로 내실 있게 운영되도록 한다.

마) 학교에서 실현하여야 할 교육 목표, 내용, 방법, 평가의 기본 지침이 된다.

바) 학교 교육과정의 효율적인 운영에 필요한 제반 지원의 기본 방향을 제시한다.

사) 교육의 과정과 결과의 질적 수준 향상을 위한 교육과정 평가 관리 체제를 확립한다.

3) 편제 및 이수 단위 편성과 운영

가) 편제

(1) 고등학교 교육과정은 선택 교육과정으로 교과(군)와 창의적 체험활동으로 편성한다.

(2) 교과는 보통 교과와 전문 교과로 한다.

(가) 보통 교과

① 보통 교과의 영역은 기초, 탐구, 체육·예술, 생활·교양으로 구성하며, 교과(군)는 국어, 수학, 영어, 한국사, 사회(역사/도덕 포함), 과학, 체육, 예술, 기술·가정/제2외국어/한문/교양으로 한다.

② 보통 교과는 공통 과목과 선택 과목으로 구분한다. 공통 과목은 국어, 수학, 영어, 한국사, 통합사회, 통합과학(과학탐구실험 포함)으로 하며, 선택 과목은 일반 선택 과목과 진로 선택 과목으로 구분한다.

(나) 전문 교과

① 전문 교과는 전문 교과Ⅰ과 전문 교과Ⅱ로 구분한다.

② 전문 교과Ⅰ은 과학, 체육, 예술, 외국어, 국제 계열에 관한 과목으로 한다.

- ③ 전문 교과Ⅱ는 국가직무능력표준에 따라 경영·금융, 보건·복지, 디자인·문화콘텐츠, 미용·관광·레저, 음식 조리, 건설, 기계, 재료, 화학 공업, 섬유·의류, 전기·전자, 정보·통신, 식품 가공, 인쇄·출판·공예, 환경·안전, 농림·수산해양, 선박 운항 등에 관한 과목으로 한다. 전문 교과Ⅱ의 과목은 전문 공통 과목, 기초 과목, 실무 과목으로 구분한다.

(3) 창의적 체험활동은 자율 활동, 동아리 활동, 봉사 활동, 진로 활동으로 한다.

나) 학년별 교과 편성 기준

- (1) 국가 수준 교육과정과 시교육청 교육과정 지침에 따르되, 본교 실정(학생 실태와 학부모 요구, 교원 조직, 학교의 교육여건 등)을 고려하여 편성한다.
- (2) 교육 효과를 높이기 위해 학생의 학기당 이수 과목 수를 8과목 이내(실기과목, 예능·체육, 교양 과목은 제외)로 한다.
- (3) 교육과정의 총 이수 단위는 204단위이며 교과(군) 180단위, 창의적 체험활동 24단위로 나누어 편성한다.

1학년 2020학년도 입학생 [2015 개정 교육과정 적용]

구분 계열	학 과	보통교과				전문교과			교과 합계	창·체 합계	총계
		기초	탐구	체육 예술	생활 교양	공통 과목	기초 과목	실무 과목			
특성화	스마트드론전자과	24	6	10	6		14		60	8	68
	자동차과	24	6	10	6		14		60	8	68
	건축인테리어과	24	6	10	6		14		60	8	68
	신재생에너지과	24	6	10	6		14		60	8	68

2학년 2019학년도 입학생 [2015 개정 교육과정 적용]

구분 계열	학 과	보통교과				전문교과			교과 합계	창·체 합계	총계
		기초	탐구	체육 예술	생활 교양	공통 과목	기초 과목	실무 과목			
특성화	스마트드론전자과	14	6	2	4		10	24	60	8	68
	스마트설비과	14	6	2	4		6	28	60	8	68
	스마트기계과	14	6	2	4		10	24	60	8	68
	자동차과	14	6	2	4		0	34	60	8	68
	건축인테리어과	14	6	2	4		10	24	60	8	68
	신재생에너지과	14	6	2	4		14	20	60	8	68

3학년 2018학년도 입학생 [2015 개정 교육과정 적용]

구분 계열	학 과	보통교과				전문교과			교과 합계	창·체 합계	총계
		기초	탐구	체육 예술	생활 교양	공통 과목	기초 과목	실무 과목			
특성화	자동화기계과	8	4	2	4			42	60	8	68
	자동차과	8	4	2	4		4	38	60	8	68
	건축인테리어과	8	4	2	4		14	28	60	8	68
	신재생에너지과	8	4	2	4		0	42	60	8	68
7차 일반	보통과	29	16	4	11				60	8	68

다) 이수단위 배당

2020학년도 교육과정 이수 단위 편성표

보통과

구분	교과 영역	교과 (군)	과목 유형	과 목	기준 단위	운영 단위	3학년(2018입학생)	
							1학기	2학기
학교 지정	체육·예술	체육	일반	운동과건강	5	4	2	2
	생활·교양	교양	일반	논술	5	7	2	5
학생 선택	기초	국어	일반	화법과작문	5	4	4	-
			일반	언어와매체	5	4	-	4
		수학	일반	미적분	5	5	3	2
			일반	확률과통계	5	5	3	2
		영어	일반	영어회화	5	3	3	-
				영어Ⅱ	5	6	3	3
			진로	실용영어	5	2	-	2
		사회	일반	정치와법	5	5	3	2
				생활과윤리	5	4	2	2
	탐구	과학	일반	화학Ⅰ	5	4	-	4
			진로	생명과학Ⅱ	5	3	3	-
	생활·교양	제2외국어	일반	일본어Ⅰ	5	4	2	2
교과 이수단위 소계							30	30
창의적 체험활동					24	8	4	4
학기별 총 이수 단위							34	34
학기 당 과목 수							8	8
학년 별 총 이수 단위							68	

2020학년도 교육과정 이수 단위 편성표

스마트드론전자과

교과영역	교과(군)	과목	기준 단위	운영 단위	1학년(2020입학생)		2학년(2019입학생)			
					1학기	2학기	1학기	2학기		
기초	국어	국어	8	6	3	3				
		실용국어	5	4			2	2		
	수학	수학	8	6	3	3				
		수학Ⅰ	5	6			3	3		
	영어	영어	8	6	3	3				
		실용영어	5	4			2	2		
	한국사	한국사	6	6	3	3				
탐구	사회	통합사회	8	6			3	3		
	과학	통합과학	8	6	3	3				
체육 · 예술	체육	체육	5	4	2	2				
		운동과건강	5	2			1	1		
	예술	음악	5	4	2	2				
		미술 창작	5	2	1	1				
생활 · 교양	기술·가정/ 제2외국어/ 한문/교양	기술·가정	5	4	2	2				
		종교와생활Ⅱ	5	2	1	1				
		한문Ⅰ	5	4			2	2		
보통 교과 이수단위 소계					23	23	13	13		
전문 교과	기초 과목	프로그래밍	2	8	4	4				
		전자회로	2	12	3	3	3	3		
		디지털논리회로	2	4			2	2		
	실무 과목	전자부품생산	2	4			2	2		
		전자기기소프트웨어개발	2	6			3	3		
		소형무인기운용·조종	2	6			3	3		
		전자기기개발	2	8			4	4		
전문 교과 이수단위 소계					7	7	17	17		
교과 이수단위 총계					30	30	30	30		
창의적 체험활동			24	16	4	4	4	4		
학기별 총 이수 단위					34	34	34	34		
학기당 과목 수(예체능, 교양 등 제외)					8	8	8	8		
학년별 총 이수 단위					68		68			

2020학년도 교육과정 이수 단위 편성표

스마트설비과

교과영역	교과(군)	과목	기준 단위	운영 단위	1학년(2020입학생)		2학년(2019입학생)			
					1학기	2학기	1학기	2학기		
기초	국어	국어	8	6	3	3				
		실용국어	5	4			2	2		
	수학	수학	8	6	3	3				
		수학Ⅰ	5	6			3	3		
	영어	영어	8	6	3	3				
		실용영어	5	4			2	2		
	한국사	한국사	6	6	3	3				
탐구	사회	통합사회	8	6			3	3		
	과학	통합과학	8	6	3	3				
체육 · 예술	체육	체육	5	4	2	2				
		운동과건강	5	2			1	1		
	예술	음악	5	4	2	2				
		미술 창작	5	2	1	1				
생활 · 교양	기술·가정/ 제2외국어/ 한문/교양	기술·가정	5	4	2	2				
		종교와생활Ⅱ	5	2	1	1				
		한문Ⅰ	5	4			2	2		
보통 교과 이수단위 소계					23	23	13	13		
전문 교과	기초 과목	전기전자기초	2	6	3	3				
		자동화설비	2	8	4	4				
		전자기계이론	2	6			3	3		
	실무 과목	기계요소설계	2	8			4	4		
		기계소프트웨어개발	2	26			10	10		
전문 교과 이수단위 소계					7	7	17	17		
교과 이수단위 총계					30	30	30	30		
창의적 체험활동			24	16	4	4	4	4		
학기별 총 이수 단위					34	34	34	34		
학기당 과목 수(예체능, 교양 등 제외)					8	8	8	8		
학년별 총 이수 단위					68		68			

2020학년도 교육과정 이수 단위 편성표

스마트기계과

교과영역	교과(군)	과목	기준 단위	운영 단위	1학년(2020입학생)		2학년(2019입학생)			
					1학기	2학기	1학기	2학기		
기초	국어	국어	8	6	3	3				
		실용국어	5	4			2	2		
	수학	수학	8	6	3	3				
		수학I	5	6			3	3		
	영어	영어	8	6	3	3				
		실용영어	5	4			2	2		
	한국사	한국사	6	6	3	3				
탐구	사회	통합사회	8	6			3	3		
	과학	통합과학	8	6	3	3				
체육 · 예술	체육	체육	5	4	2	2				
		운동과건강	5	2			1	1		
	예술	음악	5	4	2	2				
		미술 창작	5	2	1	1				
생활 · 교양	기술·가정/ 제2외국어/ 한문/교양	기술·가정	5	4	2	2				
		종교와생활Ⅱ	5	2	1	1				
		한문Ⅰ	5	4			2	2		
보통 교과 이수단위 소계					23	23	13	13		
전문 교과	기초 과목	기초제도	2	4	2	2				
		기계기초공작	2	10	5	5				
		기계일반	2	4			2	2		
		기계제도	2	6			3	3		
	실무 과목	컴퓨터활용생산(CAM)	2	6			3	3		
		기계요소설계	2	8			4	4		
		밀링가공	2	10			5	5		
전문 교과 이수단위 소계					7	7	17	17		
교과 이수단위 총계					30	30	30	30		
창의적 체험활동			24	16	4	4	4	4		
학기별 총 이수 단위					34	34	34	34		
학기당 과목 수(예체능, 교양 등 제외)					8	8	8	8		
학년별 총 이수 단위					68		68			

2020학년도 교육과정 이수 단위 편성표

자동화기계과

교과영역	교과(군)	과목	기준 단위	운영 단위	3학년(2018입학생)					
					1학기	2학기				
기초	국어	독서	5	4	2	2				
	수학	실용수학	8	6	1	1				
	영어	실용영어	5	2	1	1				
탐구	과학	물리학 I	5	4	2	2				
체육 · 예술	체육	운동과건강	5	2	1	1				
생활 · 교양	기술·가정/ 제2외국어/ 한문/교양	일본어 I	5	4	2	2				
보통 교과 이수단위 소계					9	9				
전문 교과	실무 과목	컴퓨터활용생산(CAM)	2	42	21	21				
전문 교과 이수단위 소계					21	21				
교과 이수단위 총계					30	30				
창의적 체험활동			24	8	4	4				
학기별 총 이수 단위					34	34				
학기당 과목 수(예체능, 교양 등 제외)					8	8				
학년별 총 이수 단위					68					

2020학년도 교육과정 이수 단위 편성표

자동차과

교과영역	교과(군)	과목	기준 단위	운영 단위	1학년(2020입학생)		2학년(2019입학생)		3학년(2018입학생)	
					1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기
기초	국어	국어	8	6	3	3				
		실용국어	5	4			2	2		
		독서	5	4					2	2
	수학	수학	8	6	3	3				
		수학I	5	6			3	3		
		실용수학	5	2					1	1
	영어	영어	8	6	3	3				
		실용영어	5	6			2	2	1	1
	한국사	한국사	6	6	3	3				
탐구	사회	통합사회	8	6			3	3		
	과학	통합과학	8	6	3	3				
		물리학 I	5	4					2	2
체육 · 예술	체육	체육	5	4	2	2				
		운동과건강	5	4			1	1	1	1
	예술	음악	5	4	2	2				
		미술 창작	5	2	1	1				
생활 · 교양	기술·가정/ 제2외국어/ 한문/교양	기술·가정	5	4	2	2				
		종교와생활II	5	2	1	1				
		한문I	5	4			2	2		
		일본어 I	5	4					2	2
보통 교과 이수단위 소계					20	20	11	11	9	9
전문 교과	기초 과목	기초제도	2	4	2	2				
		기계일반	2	8	2	2			2	2
		자동차일반(실습)	2	6	3	3				
	실무 과목	자동차엔진정비	2	20			5	5	5	5
		자동차새시정비	2	22			6	6	5	5
		자동차전기·전자장치정비	2	22			6	6	5	5
		자동차차체정비	2	8					4	4
전문 교과 이수단위 소계					28	28	13	13	21	21
교과 이수단위 총계					30	30	30	30	30	30
창의적 체험활동			24	24	4	4	4	4	4	4
학기별 총 이수 단위					34	34	34	34	34	34
학기당 과목 수(예체능, 교양 등 제외)					8	8	8	8	8	8
학년별 총 이수 단위					68		68		68	

2020학년도 교육과정 이수 단위 편성표

건축인테리어과

교과영역	교과(군)	과목	기준 단위	운영 단위	1학년(2020입학생)		2학년(2019입학생)		3학년(2018입학생)	
					1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기
기초	국어	국어	8	6	3	3				
		실용국어	5	4			2	2		
		독서	5	4					2	2
	수학	수학	8	6	3	3				
		수학Ⅰ	5	6			3	3		
		실용수학	5	2					1	1
	영어	영어	8	6	3	3				
		실용영어	5	6			2	2	1	1
	한국사	한국사	6	6	3	3				
탐구	사회	통합사회	8	6			3	3		
	과학	통합과학	8	6	3	3				
		물리학Ⅰ	5	4					2	2
체육 · 예술	체육	체육	5	4	2	2				
		운동과건강	5	4			1	1	1	1
	예술	음악	5	4	2	2				
		미술 창작	5	2	1	1				
생활 · 교양	기술·가정/ 제2외국어/ 한문/교양	기술·가정	5	4	2	2				
		종교와생활Ⅱ	5	2	1	1				
		한문Ⅰ	5	4			2	2		
		일본어Ⅰ	5	4					2	2
보통 교과 이수단위 소계					23	23	13	13	9	9
전문 교과	기초 과목	건축일반	2	6	3	3				
		건축기초실습	2	8	4	4				
		건축도면해석과제도	2	24			5	5	7	7
	실무 과목	실내디자인	2	26			6	6	7	7
		건축도장시공	2	26			6	6	7	7
전문 교과 이수단위 소계					7	7	17	17	21	21
교과 이수단위 총계					30	30	30	30	30	30
창의적 체험활동			24	24	4	4	4	4	4	4
학기별 총 이수 단위					34	34	34	34	34	34
학기당 과목 수(예체능, 교양 등 제외)					8	8	8	8	8	8
학년별 총 이수 단위					68		68		68	

2020학년도 교육과정 이수 단위 편성표

신재생에너지과

교과영역	교과(군)	과목	기준 단위	운영 단위	1학년(2020입학생)		2학년(2019입학생)		3학년(2018입학생)	
					1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기
기초	국어	국어	8	6	3	3				
		실용국어	5	4			2	2		
		독서	5	4					2	2
	수학	수학	8	6	3	3				
		수학I	5	6			3	3		
		실용수학	5	2					1	1
	영어	영어	8	6	3	3				
		실용영어	5	6			2	2	1	1
	한국사	한국사	6	6	3	3				
탐구	사회	통합사회	8	6			3	3		
	과학	통합과학	8	6	3	3				
		물리학 I	5	4					2	2
체육 · 예술	체육	체육	5	4	2	2				
		운동과건강	5	4			1	1	1	1
	예술	음악	5	4	2	2				
		미술 창작	5	2	1	1				
생활 · 교양	기술·가정/ 제2외국어/ 한문/교양	기술·가정	5	4	2	2				
		종교와생활Ⅱ	5	2	1	1				
		한문Ⅰ	5	4			2	2		
		일본어Ⅰ	5	4					2	2
보통 교과 이수단위 소계					23	23	13	13	9	9
전문 교과	기초 과목	전기회로	2	6	3	3				
		전기·전자측정	2	8	4	4				
		전기기기	2	4			2	2		
		자동화설비	2	4			2	2		
		전기설비	2	6			3	3		
	실무 과목	송변전배전설비운영	2	30			5	5	10	10
		내선공사	2	32			5	5	11	11
전문 교과 이수단위 소계					7	7	17	17	21	21
교과 이수단위 총계					30	30	30	30	30	30
창의적 체험활동			24	24	4	4	4	4	4	4
학기별 총 이수 단위					34	34	34	34	34	34
학기당 과목 수(예체능, 교양 등 제외)					8	8	8	8	8	8
학년별 총 이수 단위					68		68		68	

4) 교육과정 편성·운영 기준

가) 공통 사항

- (1) 고등학교 교육과정의 총 이수 단위는 204단위이며 교과(군) 180단위, 창의적 체험활동 24단위(408시간)로 나누어 편성한다.
- (2) 학교는 3년간 이수해야 할 과목을 학년별, 학기별 편성하여 학생과 학부모에게 안내하도록 한다.
- (3) 학교는 학습 부담을 적정화하고 의미 있는 학습 활동이 이루어질 수 있도록 학기당 이수 과목 수를 8개 이내로 편성한다. 단, 과학탐구실험, 체육·예술·교양 교과목, 진로 선택 과목, 실기·실습 과목은 이수 과목 수 제한에서 제외하여 편성·운영할 수 있다.
- (4) 예술교과(음악/미술)는 광주교육의 지향점에 유의하여 고르게 이수하도록 편성한다.
- (5) 과목의 이수 시기와 단위는 학교에서 자율적으로 편성·운영할 수 있다. 단, 동일과목은 동일 이수단위로 편성한다.
 - (가) 공통 과목은 해당 교과(군)의 선택 과목 이수 전에 편성·운영하는 것을 원칙으로 한다.
 - (나) 공통과목을 제외한 선택 과목은 한 학기에 이수가 가능하게 편성하도록 노력해야 한다.
- (6) 선택 과목 중에서 위계성을 갖는 과목의 경우, 계열적 학습이 가능하도록 편성한다. 단, 학교의 실정 및 학생의 요구, 과목의 성격에 따라 탄력적으로 편성·운영할 수 있다.
- (7) 학교장이 정한 학생 수 이상의 학생이 이 교육과정에 제시된 선택 과목의 개설을 요청할 경우 해당 과목을 개설해야 한다. 학교의 여건상 개설이 어려운 경우에는 학교 간 협력 교육과정 운영 등의 방법을 통하여 해당 학생들의 과목 선택권이 보장되도록 노력해야 한다.
- (8) 학교에서 개설하지 않은 선택 과목 이수를 희망하는 학생이 있을 경우, 그 과목을 개설한 다른 학교에서의 이수를 인정할 수 있다.
- (9) 학교는 필요에 따라 이 교육과정에 제시되어 있는 과목 외에 새로운 과목을 개설하여 운영할 수 있다. 새로운 과목을 개설하여 운영하고자 할 경우에는 이 교육과정에 의거하여 사전에 교육감의 승인을 받아야 한다.

※ 교육감 승인 사항(부록 <서식 2>, <서식 3> 참조)
- (10) 학교 및 학생의 필요에 따라 지역 사회의 학습장에서 행하는 학습을 이수 과목으로 인정할 수 있다. 이 경우, 교육청이 정한 해당 지침에 따른다.
- (11) 학생의 특성에 맞는 교육과정을 제공하기 위해 교육감이 인정하는 다른 교육기관이나 시설 등에 위탁하여 학생을 교육할 수 있다. 이 경우, 교육청이 정한 해당 지침에 따른다.
- (12) 학교는 개인적 특성에 맞는 교육을 특히 필요로 하는 학생들의 교육을 위한 교실(이하 ‘대안교실’이라 한다.)을 둘 수 있다.
 - (가) 대안교실에서의 교육 활동은 학교장이 정하는 바에 따라 정규 교육과정에 따른 교과의 이수로 인정할 수 있다.
 - (나) 학교는 대안교실 운영에 필요한 행·재정적 지원을 한다.
- (13) 학교는 필요에 따라 대학과목 선이수제의 과목을 개설할 수 있고, 국제적으로 공인된 교육과정이나 과목을 개설할 수 있다. 이 경우 사전에 교육감의 승인을 받아야 한다.

※ 교육감 승인 사항(부록 <서식 2>, <서식 3> 참조)
- (14) 학교는 필요에 따라 교과의 총 이수 단위를 증배 운영할 수 있다. 단, 특수 목적 고등학교와 특성화 고등학교는 전문 교과의 과목에 한하여 증배 운영할 수 있다.
- (15) 학교는 창의적 체험활동의 영역을 학생들의 발달 수준, 학교의 여건 등을 고려하여 자율적으로 편성·운영하고, 학생의 진로와 연계하여 다양한 활동이 이루어질 수 있도록 한다.
- (16) 학교는 학생이 자신의 진로에 적합한 과목을 체계적으로 이수할 수 있도록 진로지도와 연계하여 선택 과목 이수에 대한 정보를 적극적으로 안내한다.
- (17) 학교는 진로중심 학생 맞춤형 교육과정 활성화를 위해 다양한 선택과목을 개설 또는 신설하여 편성하도록 노력한다.

나) 보통과 교육과정

- (1) 교과(군)의 총 이수 단위 180단위 중 필수 이수 단위는 94단위 이상으로 한다.
- (2) 학교는 교육과정을 보통 교과 중심으로 편성하되, 필요에 따라 전문 교과와 과목을 개설할 수 있다.
이 경우 해당 전문교과는 보통교과의 진로 선택과목으로 간주하여 편성·운영한다.
- (3) 학교는 학생이 이수하기를 희망하는 일반 선택 과목을 개설하도록 노력해야 하며, 모든 학생이 보통 교과의 진로 선택 과목에서 3개 과목 이상을 이수할 수 있도록 한다.
- (4) 학교가 제2외국어 과목을 개설할 경우, 2개 이상의 과목을 동시에 개설하도록 노력해야 한다.
- (5) 학교는 일정한 절차에 따라 교과중점 학교를 운영할 수 있으며, 교과별로 교과 중점학교 운영 지침에 따라 교육과정을 편성한다.
- (6) 학교는 소수 선택 과목을 개설하기 위해 학교 간 협력교육과정을 운영할 수 있다. 학교 간 협력교육과정은 해당 교과 영역의 이수 단위 기준을 준수하여 편성한다.
- (7) 체육, 음악, 미술 등의 과정을 개설하는 학교의 경우, 필요에 따라 지역 내 중점 학교 및 지역사회 학습장 등을 활용할 수 있다.
- (8) 학교는 직업에 관한 과정을 운영할 수 있다. 이 경우 광주광역시교육청 ‘일반(자율) 고등학교 직업 과정 운영 지침’에 따른다.
- (9) 학생들의 다양한 진로 선택을 위하여 일반(자율)고등학교 2학년 학생을 대상으로 직업교육 대안교육과정을 운영할 수 있다.
(가) 교육과정은 교과활동, 창의적 체험활동으로 편성하며, 교과는 보통교과와 전문교과로 구분한다.
(나) 보통교과는 학기당 9단위(연18단위), 전문교과는 학기당 21단위 (연42단위), 창의적 체험활동은 학기당 4단위(연 8단위) 등 총 학기당 34단위(연 68단위)를 편성·운영한다.

다) 특성화과 교육과정

- (1) 학교는 산업 수요와 직업의 변화를 고려하여 학과를 개설하고, 학과별 인력 양성 유형, 학생의 취업 역량과 경력 개발 등을 고려하여 다음과 같이 교육과정을 편성·운영한다.
(가) 학교는 교과(군)의 이수 단위 180단위 중 보통 교과를 66단위 이상, 전문 교과Ⅱ를 86단위 이상 편성한다.
(나) 학교는 두 개 이상의 교과(군)의 과목을 선택하여 전문 교과Ⅱ를 편성·운영할 수 있다.
(다) 실무 과목을 편성할 경우, 해당 과목의 내용 영역(능력단위)을 기준으로 학년별, 학기별 운영 계획을 수립해야 한다.
(라) 실무 과목은 국가직무능력표준의 성취기준에 적합하게 교수·학습이 이루어지도록 한다.
(마) 학교 자율과정은 학교의 특성과 교육목표에 적합한 산업계 및 학생의 수요를 반영하여 학생의 경력 개발을 위한 교과를 편성·운영한다.
- (2) 학과는 필요한 경우 세부 전공 또는 자격 취득 과정을 개설할 수 있으며, 세부 전공 또는 자격 취득 과정별로 전문 교과를 편성할 수 있다.
- (3) 전문 교과Ⅱ의 기초가 되는 과목을 선택하여 이수할 경우, 이를 관련되는 보통 교과의 선택 과목 이수로 간주할 수 있다. 이 경우, 과목의 단위 수는 보통 교과 선택 과목의 단위 수를 따른다. 또한 전문교과Ⅰ의 기초가 되는 과목은 대체되는 보통교과의 선택 과목과 성격이 유사해야 한다.
- (4) 내용이 유사하거나 관련되는 보통 교과의 선택 과목과 전문 교과Ⅰ의 과목을 전문 교과Ⅱ의 과목으로

교체하여 편성·운영할 수 있다. 이 경우 해당 과목은 대체되는 과목의 이수단위 기준을 따른다.

- (5) 보통 교과는 한 개 학년도 내에서 편성·운영하는 것이 원칙이나 학교 실정에 따라 두 개 학년도로 분산 편성·운영할 수 있다.
- (6) 보통 교과의 진로 선택 과목 중 실용 국어, 실용 수학, 실용 영어는 해당 교과(군)의 공통 과목 이수 전에 편성·운영할 수 있다.
- (7) 학교는 산업계의 수요 등을 고려하여 전문 교과Ⅱ의 교과 내용에 주제나 내용 요소를 추가하여 구성할 수 있다. 단, 실무 과목의 경우에는 국가직무능력표준에 기반해야 하며 필요에 따라 내용 영역(능력단위) 중 일부를 선택하여 운영할 수 있다.
- (8) 직업 기초 능력, 직업 윤리, 산업 안전 보건, 노동 관계법 등의 교육은 교과 또는 창의적 체험활동 등과 연계하여 실시할 수 있다. 특히, 실험·실습 관련 교과를 지도할 경우에는 사전에 수업 내용과 관련된 산업안전보건 등에 대한 교육을 실시하여야 하고, 안전 장구를 착용하는 등 안전 조치를 취해야 한다.
- (9) 다양한 직업적 체험과 더불어 학교에서 배운 지식과 기술을 적용하여 현장 적응력을 제고하기 위해 현장 실습을 운영하여야 한다.
(가) 현장 실습은 교육과정과 관련된 직무를 경험할 수 있도록 운영하며, 학교와 산업계가 프로그램을 공동으로 개발하고 실습의 과정과 결과를 평가하도록 한다.
(나) 현장 실습은 지역사회 유관 기관들과 연계하여 다양한 형태로 운영할 수 있으며, 이와 관련된 구체적인 사항은 광주광역시교육청 ‘특성화고등학교의 실험·실습 및 현장 실습 지침’에 따른다.
- (10) 학생들의 전인적인 발달을 위해 예술(음악/미술), 체육 교과를 필수 이수 단위 이상 편성할 것을 권장한다.
- (11) 창의적 체험활동은 학생의 진로 및 경력 개발, 인성 개발, 취업 역량 제고 등을 목적으로 차별화된 프로그램을 운영할 수 있다.
- (12) 산업수요 맞춤형 고등학교는 산업계의 수요와 직접 연계된 맞춤형 교육과정을 운영하며, 산업계의 수요를 교육에 반영하기 위하여 필요한 경우 이 교육과정과 다르게 자율적으로 교육과정을 편성·운영할 수 있다.
- (13) 산업계와 공동으로 교육과정을 편성·운영하기 위하여 특정 분야의 인재 양성을 목적으로 전문교육을 실시하는 특성화 고등학교의 장과 이에 상응하는 학과를 설치한 일반 고등학교(직업계열)의 장은 교육부 장관이 고시하는 교육과정과 다르게 자율적으로 교육과정을 편성·운영할 수 있다.
- (14) 이 교육과정에 명시되지 않은 교과(군)의 교육과정은 유사한 교과(군)의 교육과정에 준한다. 부득이 새로운 교과(군)의 설치 및 그에 따른 교육과정을 편성·운영하고자 할 경우에는 이 교육과정에 의거하여 사전에 교육감의 승인을 받아야 한다.
※ 교육감 승인 사항(부록 <서식 2>, <서식 3> 참조)
- (15) 학교가 필요에 따라 이 교육과정에 명시되지 않은 새로운 실무 과목을 개설하여 운영할 경우 국가직무능력표준에 기반해야 하며, 이 교육과정에 의거하여 사전에 교육감의 승인을 받아야 한다.
※ 교육감 승인 사항(부록 <서식 2>, <서식 3> 참조)
- (16) 특성화 고등학교와 산업수요 맞춤형 고등학교 외의 학교에서 직업교육 관련 학과를 설치·운영할 경우, 특성화 고등학교와 산업수요 맞춤형 고등학교의 편성·운영 기준에 따른다.

4) 편성·운영의 세부 사항

- 가) 학교는 이 교육과정을 바탕으로 학생, 학부모, 교원의 요구와 지역 사회의 실정 등 교육 여건과 환경이 충분히 반영된 자율적이고 특색 있는 학생 선택 중심 교육과정을 편성·운영한다.
- 나) 학교는 학교 교육과정 편성·운영 계획을 바탕으로 학년(군)별 교육과정 및 교과(목)별 교육과정을 편성할 수 있다.
- 다) 학교 교육과정은 모든 교원이 전문성을 발휘하여 참여하는 민주적인 절차와 과정을 거쳐 편성·운영하며, 학생의 희망, 학부모의 요구, 지역사회 실정 및 교육 시설·설비 등 교육 여건과 환경을 충분히 반영하도록 노력한다.
- 라) 교육과정의 합리적 편성과 효율적 운영을 위해 교원, 교육과정 전문가, 학부모 등이 참여하는 학교 교육과정 위원회를 구성하여 운영하며, 이 위원회는 학교장의 교육과정 운영 및 의사 결정에 관한 자문 역할을 담당한다. 단, 특성화 고등학교와 산업수요 맞춤형 고등학교의 경우에는 산업계 인사가 참여할 수 있고, 통합교육이 이루어지는 학교의 경우에는 특수교사가 참여할 것을 권장한다.
- 마) 학교는 교육과정을 통하여 학생들이 미래의 삶을 성공적으로 나아가는데 필요한 핵심역량을 강화하며, 이러한 방향으로 교원들이 창의성과 전문성을 발휘하여 교육과정을 재구성해 나갈 수 있도록 지원한다.
- 바) 학교는 교원이 재구성한 교육과정을 기반으로 학생 활동중심수업을 실천하고 과정·성장 중심의 평가를 실시할 수 있도록 제반 여건을 정비하고 적극 지원한다.
- 사) 학교는 교육과정-수업-평가를 일체화함으로써 교육과정 편성·운영의 전 과정이 학생의 전인적 성장을 돕는 과정이 되도록 노력한다.
- 아) 교과와 창의적 체험활동의 내용 배열은 반드시 학습의 순서를 의미하는 것이 아닌 예시적인 성격을 지니고 있으므로, 필요한 경우에 지역의 특수성, 계절 및 학교의 실정과 학생의 요구, 교사의 필요에 따라 각 교과목의 학년군별 목표 달성을 위한 지도 내용의 순서와 비중, 방법 등을 조정하여 운영할 수 있다.
- 자) 학교는 학교 교육과정 편성·운영 계획에 의거, 학교 교육과정이 정상적으로 운영되도록 만전을 기하여야 한다. 특히 대학수학능력시험 등 입시 이후의 교육과정 정상운영 방안을 사전에 수립하여 시행함으로써 학교 교육과정이 부적절하게 운영되는 사례가 없도록 유의한다.
- 차) 학교는 학생의 요구, 학교의 실정 및 특색 등을 종합적으로 고려하여 창의적 체험활동의 영역, 활동, 시간 등을 자율적으로 편성·운영할 수 있다.
- 카) 학교는 교과와 창의적 체험활동의 효율적인 운영을 위하여 지역사회의 인적·물적 자원을 계획적으로 활용한다.
- 타) 학교는 광주교육의 지향점에 따라 교과와 창의적 체험활동, 계기교육 등 교육활동 전반에 걸쳐 민주시민교육을 활성화하기 위해 노력한다. 또한 학생들이 학교생활 속에서 민주시민의식을 실현할 수 있도록 지도한다.
- 파) 학교는 학교 민주주의의 기초가 되는 학급회의 등 학생자치활동을 활성화 한다.
- 하) 범교과 학습 주제는 교과와 창의적 체험활동 등 교육 활동 전반에 걸쳐 통합적으로 다루도록 하고, 지역사회 및 가정과 연계하여 지도한다.

안전·건강 교육, 인성 교육, 진로 교육, 민주 시민 교육, 인권 교육, 다문화 교육, 통일 교육, 독도 교육, 경제·금융 교육, 환경·지속가능발전 교육

- 거) 학교에서는 교육과정에 제시되지 않은 사회 현안에 대한 학생들의 올바른 이해를 돕기 위하여 학교장의 책임하에 계기교육을 실시할 수 있다.
- 너) 학교는 학생과 학부모의 요구를 바탕으로 방과후학교 또는 방학 중 프로그램을 개설할 수 있으며, 학생들의 자발적인 참여를 원칙으로 한다.
- 더) 학교는 가정 및 지역과 연계하여 학생이 정서적으로 안정된 환경 속에서 학습할 수 있도록 지원한다.
- 러) 학교는 학생 진로·진학체험의 날 운영을 통하여 학생의 자발적인 진로 체험활동이 이루어지도록 하며, 다양한 체험처를 제공하기 위해 노력한다.
- 머) 학교는 동학년 모임, 교과별 모임, 현장 연구, 자체 연수 등을 통해서 교원들의 교육 활동 개선이 이루어지도록 한다.
- 버) 학교는 교원 학습공동체의 날 운영을 통하여 수업 공유 및 수업 나눔 문화가 이루어질 수 있도록 노력한다.
- 서) 학교는 학교 교육과정 편성·운영의 적절성과 효과성 등을 자체 평가하여 문제점과 개선점을 추출하고, 다음 학년도의 교육과정 편성·운영에 그 결과를 반영한다.
- 어) 공교육정상화법 준수하여 교육과정을 운영한다.

(가) 제8조(선행교육 및 선행학습 유발행위 금지 등)

- ① 학교는 국가교육과정 및 시·도 교육과정에 따라 학교교육과정을 편성하여야 하며, 편성된 학교교육과정을 앞서는 교육과정을 운영하여서는 아니 된다. 방과후학교 과정도 또한 같다.
- ② 제1항 후단에도 불구하고 방과후학교 과정이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 편성된 학교교육과정을 앞서는 교육과정을 운영할 수 있다. <신설 2016.5.29.>
 1. 「초·중등교육법」 제2조에 따른 고등학교에서 「초·중등교육법」 제24조 제3항에 따른 학교의 휴업일 중 편성·운영되는 경우
 2. 「초·중등교육법」 제2조에 따른 중학교 및 고등학교 중 농산어촌 지역 학교 및 대통령령으로 정하는 절차 및 방법 등에 따라 지정하는 도시 저소득층 밀집 학교 등에서 운영되는 경우
- ③ 학교에서는 다음 각 호의 행위를 하여서는 아니 된다. <개정 2016.5.29.>
 1. 지필평가, 수행평가 등 학교 시험에서 학생이 배운 학교교육과정의 범위와 수준을 벗어난 내용을 출제하여 평가하는 행위

나. 교과별 교수 학습 운영 계획

[국어] 교과 운영계획			
대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	전체과	박O아, 이O미, 박O호

1. 지도 목표

- 가. 다양한 국어활동을 통해서 듣기·말하기, 읽기, 쓰기, 문법, 문학에서의 지식, 기능, 태도, 실제의 측면을 종합적으로 평가함으로써 향후 학생의 성장을 도모하고 교수·학습 개선의 정보를 얻고자 한다.
- 나. 지필평가와 수행평가를 유기적으로 사용하여 성취기준에 대한 지식, 기능, 태도 등을 고르게 평가함으로써 학생들의 전인적 발달을 도모하고자 한다.
- 다. 학생들의 창의성, 문제 해결력, 비판적 사고력 등의 고등 사고 능력을 신장시켜서 현대 사회에서 요구하는 바람직한 인재로서의 자질을 완성하고자 한다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 효과적인 의사소통을 목적으로 하는 실제적인 언어 수행과 기본 학습 능력의 기저가 되는 국어 사용 능력을 신장한다.
- 나. 학습자 스스로 체험하고 탐구할 수 있게 함으로써 학습자의 흥미와 배움이 일어나는 학생 참여형 학습 환경을 조성한다.
- 다. 학습자의 총체적 언어 학습 능력을 함양하여 창의적·논리적 사고력을 향상시킨다.
- 라. 도서관이나 문학관 등 다양한 학습 공간을 활용한 교수·학습 방안을 개발·적용하여 창의적인 문제해결력과 자기주도적 학습 능력을 향상시킨다
- 마. 과목 위계와 성격, 학습자의 수준과 학교의 여건 등을 고려하여 성취기준과 성취수준을 마련하고 교수·학습, 평가에 반영한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
3. 우리말 바로 쓰기 (3) 바람직한 의사소통 문화	모둠학습 토론학습	의사소통 공동체·대인관계 자기성찰·계발	□ 바람직한 의사소통 문화에 대해 월드카페 토론을 통해 생각을 공유한다. □ 바람직한 의사소통 문화에 대해 톨민 토론을 통해 자신의 생각을 효율적으로 표현한다.
5. 매체와 설득 (2) 설득하는 글쓰기	모둠학습 프로젝트 학습	비판적·창의적 사고 자료·정보 활용	□ 창의적인 방법으로 상대방을 설득하는 글을 쓴다. □ 글의 내용을 바탕으로 모둠별 공익 광고를 제작·발표한다.

0

[수학] 교과 운영계획			
대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	특성화과	김O훈, 김O배

1. 지도 목표

수학의 개념, 원리, 법칙을 이해하고 기능을 습득하며 수학적으로 추론하고 의사소통하는 능력을 길러, 생활 주변과 사회 및 자연 현상을 수학적으로 이해하고 문제를 합리적이고 창의적으로 해결하며, 수학 학습자로서 바람직한 태도와 실천 능력을 기른다.

- 가. 사회 및 자연 현상을 수학적으로 관찰, 분석, 조직, 표현하는 경험을 통하여 문자와 식, 기하, 수와 연산, 함수, 확률과 통계에 관련된 개념, 원리, 법칙과 이들 사이의 관계를 이해하고 수학의 기능을 습득한다.
- 나. 수학적으로 추론하고 의사소통하며, 창의·융합적 사고와 정보 처리 능력을 바탕으로 사회 및 자연 현상을 수학적으로 이해하고 문제를 합리적이고 창의적으로 해결한다.
- 다. 수학에 대한 흥미와 자신감을 갖고 수학의 역할과 가치를 이해하며 수학 학습자로서 바람직한 태도와 실천 능력을 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 학생이 수학과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.
- 나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.
- 다. 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 수학 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.
- 라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.
- 마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
Ⅱ-1-1. 복소수의 뜻과 사칙연산	탐구학습 모둠학습	창의융합 추론 의사소통 태도 및 실천	□ 교과서와 다른 방식의 사칙연산을 모둠별로 정의해보고, 그 결과를 발표한다. □ 교과서 방식으로 정의된 이유를 설명한다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
Ⅱ-2-2. 이차함수의 최대, 최소	탐구학습 모둠학습	문제해결 추론	□ 실생활에서 이차함수로 표현 가능한 소재를 찾아 최대, 최소를 구하는 문제를 작성해보고 다른 조와 교환하여 해결한 후 그 결과를 발표한다.
Ⅲ-1-1. 두 점 사이의 거리	토론학습 모둠학습	정보처리 의사소통	□ 수학적 거리와 언어생활 속 거리 개념의 공통점과 차이점에 대해 토론한다. □ 실생활 속 두 지점 사이의 거리를 측정하는 방법을 구안하고 실제 예를 들어 설명한다.

[한국사] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	전체과	이O훈, 이O수

1. 지도 목표

한국사는 우리 역사가 형성·발전되어 현재에 이르기까지의 전 과정을 다룬다. 이를 바탕으로 한국사가 세계사의 발전 과정 속에서 형성된 역사의 산물임을 파악하고, 현재 한국인의 삶을 심층적으로 이해하는 것을 목표로 한다. 아울러 한국사의 흐름과 역사적 사실에 대한 깊은 이해를 통해 역사적 사고력을 함양하여 현재를 통찰할 수 있는 능력을 기르도록 한다. ‘한국사’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 중학교에서 학습한 역사적 지식을 바탕으로 정치사를 중심으로 경제·사회·문화사를 아우르면서 한국사의 특성을 분석하여 종합적으로 인식한다.
- 나. 오늘날의 우리 삶이 역사의 산물임을 이해하고 한국사에 대한 이해를 바탕으로 현대 사회를 역사적으로 인식 한다.
- 다. 우리 민족이 외부 세계와 교류하고 발전하는 과정에서 다양한 문화적 성격을 가짐과 동시에 한국인으로서의 정체성을 유지해 왔음을 인식한다.
- 라. 한국사와 관련된 자료를 분석하고 비판하는 종합적인 탐구 활동을 통해 역사적 사고력을 키운다.
- 마. 우리가 역사의 주체임을 인식하여 현대 사회의 발전에 능동적으로 참여하는 태도를 기른다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 한국사의 기본적인 흐름을 파악함으로써 한국사에 대한 균형잡힌 역사의식을 함양하도록 한다.
- 나. 역사적 맥락을 파악하는 역사적 사고력을 길러 일상생활에서 활용할 수 있도록 한다.
- 다. 학습자가 자기 주도적으로 수업에 참여할 수 있도록 다양한 학습 경험을 제공한다.
- 라. 역사 연구의 기본 자료인 사료뿐만 아니라 지도, 연표, 그림, 도표, 사진 등 시각 자료를 적극 활용하여 생동감 있고 재미있는 수업이 이루어지도록 한다.
- 마. 역사적 사건이나 인물을 소재로 한 문학 작품, TV 드라마, 다큐멘터리, 영화 등을 활용하여 학습자의 흥미와 관심을 진작시키고 역사적 상상력을 기른다.
- 바. 교과서의 내용을 순차적으로 똑같은 비중으로 다루기보다 교사의 교과 전문성을 살려 주제의 순서를 조정하거나 몇 개의 주제를 합하여 새롭게 구성하는 방안 또는 하나의 주제를 심도 있게 다루는 방안을 고려한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
1-6-2. 양반 중심의 사회 질서는 어떻게 변화하였을까?	탐구학습 모둠학습 역할놀이	공동체·대인 관계 역량, 문화향유 역량	☐ 양반 사회를 풍자하는 판소리와 탈놀이를 해본다. ☐ 정부 관료가 되어 농민들의 불만을 잠재울 정책을 제시한다. ☐ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
2-2-2. 개화 정책의 추진과 반발	탐구학습 모둠학습	공동체·대인 관계 역량, 문화향유 역량	☐ 19세기 보수적 유생층의 외국에 대한 인식을 시기별로 구분한다. ☐ 갑신정변과 관련한 문화재 모형을 직접 만들어 본다. ☐ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.

[통합과학] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기/2학기	전체과	박O우

1. 지도 목표

‘통합과학’은 자연 현상을 통합적으로 이해하고, 이를 기반으로 자연 현상과 인간의 관계에 대한 이해, 과학기술의 발달에 따른 미래 생활 예측과 적응, 사회 문제에 대한 합리적 판단 능력 등 미래 사회에 필요한 과학적 소양 함양을 위한 과목이다. ‘통합과학’의 초점은 우리 주변의 자연 현상과 현대사회의 문제에 대한 통합적 이해를 추구하고 합리적 판단을 할 수 있는 민주 시민으로서의 기초 소양을 기르는 데 둔다.

자연 현상과 사물에 대하여 흥미와 호기심을 가지고, 과학의 핵심 개념에 대한 이해와 탐구 능력의 함양을 통하여, 개인과 사회의 문제를 과학적이고 창의적으로 해결하기 위한 과학적 소양을 기른다.

- 가. 자연 현상에 대한 흥미와 호기심을 갖고, 문제를 과학적으로 해결하려는 태도를 기른다.
- 나. 자연 현상 및 일상생활의 문제를 과학적으로 탐구하는 능력을 기른다.
- 다. 자연 현상을 탐구하여 과학의 핵심 개념을 이해한다.
- 라. 과학과 기술 및 사회의 상호 관계를 인식하고, 이를 바탕으로 민주 시민으로서의 소양을 기른다.
- 마. 과학 학습의 즐거움과 과학의 유용성을 인식하여 평생 학습 능력을 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 학습지도 계획 수립 시 학교의 실정, 지역의 특성, 학생의 능력, 자료의 준비 가능성 등을 고려하여 학습 내용과 지도시기를 조정할 수 있다.
- 나. 강의, 실험, 토의, 조사, 프로젝트, 과제 연구 등 다양한 교수 학습 방법을 적절히 활용한 학생 참여형 수업을 제공한다.
- 다. 탐구 활동을 통해 과학적 사고력, 과학적 탐구능력, 과학적 문제 해결력, 과학적 의사소통능력, 과학적 참여와 평생학습 능력 등 과학과 핵심 역량을 균형 있게 기를 수 있도록 지도한다.
- 라. 모형이나 시청각 자료, 컴퓨터나 스마트 기기, 인터넷 등 최신 정보 통신 기술과 기기 등을 과학실험과 탐구에 적절히 활용하여 구체적 조작 경험과 활동을 제공하고 과학에 대한 흥미를 유발한다.
- 마. 실험 기구의 사용 방법, 안전 수칙, 사고 발생 시 대처 방안 등을 사전에 지도하여 사고가 발생하지 않도록 하며 실험 후 폐기물을 환경오염을 최소화할 수 있도록 처리한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I -3. 원소의 주기성	탐구학습	과학적 사고력	☐ 지구의 원소 분포, 원소의 성질, 용도 등을 바탕으로 창의적인 주기율표를 만든다.
I -5. 화학 결합과 물질의 성질	탐구학습	과학적 탐구 능력	☐ 이온 결합과 공유 결합을 모형으로 표현함으로써 원자들이 화학 결합을 통하여 지구 시스템과 생명 시스템을 형성하고 생명 현상을 나타내는 원리를 탐구한다.
III-2. 운동량과 충격량	탐구학습 모둠학습	과학적 탐구 능력, 과학적 문제 해결력	☐ 운동 관련 안전사고 예방 장치 고안하고, 스포츠와 교통수단을 비롯한 일상생활에서 안전을 위한 충격 흡수 방법을 탐구한다.
IV-2. 에너지 흐름과 물질의 순환	탐구학습 모둠학습	과학적 사고력, 과학적 의사소통 능력	☐ 황사의 발원지를 조사하고, 황사가 이동하는 모습을 예측하여 지도에 그려 본다. ☐ 황사로 발생하는 환경, 산업, 보건 등 여러 분야의 피해를 조사해본다. ☐ 황사로 인한 피해를 줄일 수 있는 대응책을 토론하여 대응책을 홍보한다.

[영어] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	전체과	강O숙

1. 지도 목표

- 가. 영어 학습에 대한 지속적인 학습 동기를 가지고 영어 사용 능력을 신장시킨다.
- 나. 친숙한 일반적인 주제에 관하여 목적과 상황에 맞게 영어로 의사소통을 할 수 있다.
- 다. 영어로 된 다양한 정보를 이해하고, 진로에 따라 필요한 영어 사용 능력을 기른다.
- 라. 우리 문화와 외국 문화에 대해 관심과 올바른 이해를 바탕으로 각 문화의 고유성을 존중하는 태도를 기른다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 의사소통 전략을 적절히 활용하여 상황을 이해하고, 자기 주도적 학습이 이루어지도록 지도한다.
- 나. 상황이나 목적에 맞는 적절한 표현을 사용할 수 있는 능력을 기르도록 지도한다.
- 다. 문맥을 통하여 낱말의 의미와 글의 내용을 유추하도록 지도한다.
- 라. 학습자들의 진로 및 관심 분야와 관련된 소재를 활용하여 쓰기에 흥미와 자신감을 갖도록 지도한다.
- 마. 자기 주도적 학습이 가능하도록 다양한 읽기, 말하기, 읽기, 쓰기 전략을 활용할 수 있도록 지도한다.
- 바. 영어학습교재를 제작하여 보충교재로 수업에 활용하고 지필평가에도 출제하기로 한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
1.New Start, New goals	탐구학습 모둠학습	영어 의사소통 역량, 자기 관리 역량, 공동체 역량, 지식정보처리 역량	❑ 각자 자신의 꿈과 비전을 생각해보고, 자기 나름의 인생 설계가 되도록 연대표를 작성해 본다. ❑ 단원에서 배운 표현을 바탕으로 각자의 꿈과 계획에 대해 자유롭게 대화한다. ❑ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
3.Together We grow	탐구학습 모둠학습	영어 의사소통 역량, 자기 관리 역량, 공동체 역량, 지식정보처리 역량	❑ 우정에 관한 노래 ‘Count On Me’를 듣고 따라 불러보게 한다. ❑ 모둠별로 가사 일부분을 자신들이 생각하는 말로 바꾸어 보고 반 전체와 함께 불러보는 시간을 가진다. ❑ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.

[기술·가정] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	전체과	박O형, 김O라

1. 지도 목표

- 가정생활에 대한 지식, 능력, 가치 판단력을 함양하여 실천적 문제 해결을 통해 자립적인 삶을 영위하고, 기술에 대한 실천적 학습 경험을 통해 기술적 지식, 기능, 태도를 함양하여 기술적 능력을 높여, 현재와 미래의 행복하고 건강한 가정생활과 창조적인 기술의 세계를 주도적으로 영위할 수 있도록 한다.
- 가. 사랑과 결혼, 부모됨의 선택이 새로운 가족 형성의 기반이 됨을 이해하여 가족원 간의 배려와 돌봄을 실천할 수 있는 관계형성능력과 실천적문제해결능력을 기른다.
- 나. 한식·한복·한옥의 가치와 타문화에 대한 이해를 바탕으로 가정생활 문화를 유지·발달시킬 수 있는 방안을 탐색하고, 비판적 사고와 가치판단을 통해 개인과 가족의 안전하고 건강한 삶을 위한 이성적 행동을 할 수 있는 생활자립능력과 실천적문제해결능력을 기른다.
- 다. 가정생활에 필요한 개인적·사회적 자원을 관리, 활용하는 방법을 탐색하고 노후까지의 생활 설계에 대한 이해와 준비를 통하여 삶의 질을 높일 수 있는 관계형성능력과 생활자립능력을 기른다.
- 라. 첨단기술에 대한 이해를 기초로 기술적 문제를 창의적으로 해결하고 일상생활에 적용할 수 있는 기술적문제해결 능력과 기술활용능력을 기른다.
- 마. 첨단기술의 발달과 사회의 변화에 적극적으로 대처하고 적응할 수 있는 기술활용능력과 기술시스템설계능력을 기른다.
- 바. 다양한 자원을 활용하여 기술적 문제를 이해하고 해결 방안을 탐색하고 개발할 수 있는 기술시스템설계능력과 기술적문제해결능력을 기른다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 학생이 기술·가정과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.
- 나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.
- 다. 실천적 문제 해결 능력, 생활 자립 능력, 관계형성능력, 기술적 문제 해결 능력, 기술 시스템 설계능력, 기술활용 능력과 같은 기술·가정 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.
- 라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.
- 마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I-1-2. 배우자 선택	탐구학습 모둠학습	실천적 문제 해결능력	❑ 부모님이나 주변의 결혼한 사람들에게 배우자 선택 조건을 인터뷰하고, 결과를 정리하여 발표한다. ❑ 이상적인 배우자상에 대한 고정관념이 무엇인지 살펴보고, 이러한 고정관념이 배우자 선택에 어떤 영향을 미칠지에 대해 자신의 생각을 발표한다. ❑ 나의 배우자 선택 기준과 배우자로서 나의 조건에 대해 생각해 보고 발표한다. ❑ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
V-1-1. 첨단 기술의 미래	탐구학습 모둠학습	기술시스템 설계능력	❑ 지금으로부터 100년 뒤 첨단 기술을 활용한 미래의 교실 모습을 모둠별로 그려 발표한다. ❑ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.

[체육] 교과 운영계획			
대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	전체과	이O국, 장O석

1. 지도목표

고등학교 체육 과목은 체육 활동의 생활화를 통한 전인 교육을 목표로 한다. 즉, 체육 과목에서는 고등학생들이 신체 활동을 바탕으로 하여 건강을 유지·증진하고 운동 기능 및 체력을 기르며 체육의 이론적 지식과 태도를 습득함으로써 체육과에서 추구하는 핵심 역량을 함양하고 체·지·덕이 통합된 전인 교육을 받을 수 있도록 하고자 한다.

- 가. 건강관리를 이해하고 건강관리 방법에 따라 알맞은 운동을 실천하며 지속적으로 건강을 유지·증진한다.
- 나. 도전 스포츠의 가치를 이해하고 도전 스포츠의 기능과 방법 및 경기 전략을 적용하여 경기를 수행하며 자신의 한계를 극복하는 태도를 기른다.
- 다. 경쟁 스포츠의 가치를 이해하고 경쟁 스포츠의 기능과 방법 및 경기 전략을 적용하여 경기를 수행하며 경기 예절을 익히고 실천한다.
- 라. 신체 표현 문화를 이해하고 신체 표현 양식과 창작의 원리를 적용하여 느낌이나 생각을 신체로 표현하며 심미적 안목을 기른다.
- 마. 안전사고의 유형과 특성을 이해하고 안전사고 예방과 대처 방법에 따라 위기 상황에 대처하는 능력을 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 학생이 체육과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.
- 나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.
- 다. 문제 해결, 토론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 체육 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.
- 라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.
- 마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

[1학기]

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I -3 운동과 건강의 한계	동료교수 개인교수	건강관리능력 신체수련능력	❑ 줄넘기 기초기능을 제시하고, 수행한다.
I -3 운동과 건강의 한계	동료교수 개인교수	건강관리능력 신체수련능력	❑ 바른 자세로 50m 달리기를 할 수 있다.
II -3 운동과 건강관리	동료교수 개인교수	경기수행능력	❑ 알맞은 자세로 배드민턴 기본 활동을 할 수 있다.

[미술창작] 교과 운영계획			
대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	전체과	나O영

1. 지도 목표

- 다양한 미술 활동을 통하여 대상을 감각적으로 인식하고, 느낌과 생각을 창의적으로 표현하며, 미술 작품의 가치를 판단함으로써 삶 속에서 미술 문화를 향유할 수 있는 능력을 기른다.
- 가. 자신과 세계에 대한 미적 감수성을 바탕으로 주제를 시각화하는 능력을 기른다.
- 나. 미술 창작 과정을 자기 주도적으로 계획하고 수행하는 능력을 기른다.
- 다. 타 분야와의 융합을 통하여 창의적으로 문제를 해결하고 표현하는 능력을 기른다.
- 라. 미술 작품을 통해서 타인과 소통하고 서로의 표현을 존중하는 태도를 기른다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 자신과 세계의 조화를 모색하고, 시각 문화의 가치와 역할을 이해하며, 미술을 통한 사회 참여 방안을 탐색하는 능력을 기른다.
- 나. 학생이 미술과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.
- 다. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.
- 라. 미술 활동을 통해 자기를 계발하고, 공동체의 발전에 참여하는 태도를 기른다.
- 마. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.
- 바. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
3. 드로잉이 즐겁다	직접교수법 실기수업	미적감수성, 창의·융합능력	❑ 정물의 특징 파악하기 ❑ 비례와 형태를 파악하여 표현하고 명암 및 입체감 표현하기 ❑ 전체적인 구도와 원근감을 표현하고 재료의 특성 살리기
16. 디자인의 시각으로	창의적문제 해결모형 실기수업	미적감수성, 시각적소통능력, 창의·융합능력	❑ 정사각형으로 쪽매붙임 할 도안 구상하기 ❑ 구상한 도안을 연속적으로 그리기 ❑ 다양한 재료와 방법으로 색칠하고 꾸미기

[음악] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1 학기	전체과	지O선

1. 지도 목표

‘음악’은 음악적 정서 함양 및 표현력 계발을 통해 자기 표현 능력을 신장하고 자아 정체성을 형성하며, 문화의 다원적 가치 인식을 통해 타인을 존중하고 배려하는 소통 능력을 지닌 인재 육성을 목표로 한다. 이를 통해 우리 문화 발전에 기여하고 세계 시민으로서 문화적 소양을 지닌 전인적 인간 육성에 이바지한다.

- 가. 음악의 구성 및 표현 방법을 이해하고, 다양한 음악 활동과 경험을 한다.
- 나. 음악의 사회적·문화적 역할과 기능을 이해하고 다양한 음악을 비평한다.
- 다. 음악의 활용과 소통의 즐거움을 느끼고, 음악 애호가로서의 자질을 함양한다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 다양한 음악적 경험을 통해 음악의 구성 요소를 이해하고, 악곡의 특징을 목소리, 악기, 신체 등을 활용하여 창의적으로 표현하도록 한다.
- 나. 노래, 악기 연주, 신체표현을 통합적으로 표현할 수 있도록 한다.
- 다. 학생 평가의 기준이 음악 교과 교육의 본질적인 목표와 내용이 제시되어 있는 교육 과정을 근거로 해야 한다.
- 라. 평가 결과 처리는 학교평가 규정에 따른다.
- 마. 음악과 평가는 표현, 감상, 생활화 영역으로 나누어 실음 위주로 평가한다.
- 바. 표현 영역의 평가는 가창, 기악, 창작 등의 표현 활동과 기초기능, 표현, 태도 등을 종합적으로 평가한다.
 - 1) 가창 학습의 평가는 알맞은 발성과 자세, 바른 프레이징, 음악의 구성 요소, 창의적인 악상 표현 등을 평가한다.
 - 2) 기악 학습의 평가는 악기와 지정곡을 선정하고 악기의 주법, 연주 자세, 창의적인 악상 표현과 음악적인 태도를 평가한다.
 - 3) 창작 학습의 평가는 모둠별 평가를 통해 음악 개념에 대한 이해, 표현력, 창의력 등을 평가한다.
- 사. 감상 영역의 평가는 매시간 음악을 감상하며 생활화하는 태도를 기르고 음악 관련 영상을 감상하고 보고서를 통해 평가한다.
- 아. 생활화 영역의 평가는 학교 내외의 음악 활동에 참여하는 정도, 음악에 대한 태도와 생활화의 실천 정도 등을 관찰, 활동지, 포트폴리오를 통해 평가한다.
- 자. 평가 결과는 학습 지도 계획 및 지도 방법 개선에 활용하도록 한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I 함께 노래하는 음악	탐구학습 모둠학습	음악적 감성역량 문화적 공동체역량	☐ 다양한 악곡의 특징을 이해하며 개성 있게 노래 부른다. ☐ 세계민요에 대해 모둠별로 조사해서 발표해 본다. ☐ 음악곡의 종류를 모둠별로 알아보고, 특징을 살려 주요 악곡을 노래 불러 본다.
II 악기로 표현하는 음악	탐구학습 모둠학습	음악적 창의·융합 사고 역량 음악적 소통 역량	☐ 컴퓨터의 기본 리듬을 익히고 다양한 리듬과 동작을 창작하여 연주해 본다.
III 우리가 만드는 음악	토론학습 모둠학습	음악 정보처리역량	☐ 모둠별로 가사에 어울리는 가락을 창작해보고 급우들 앞에서 발표해 본다.
V 생활 속의 음악	토론학습 모둠학습	음악 정보처리 역량	☐ 축제와 의식, 행사에서의 음악의 역할과 기능을 토론히어 발표해 본다. ☐ 음악과 관련된 직업을 조사하여 발표해 본다. ☐ 음악의 사회적 기능과 가치를 이해하고, 음악과 관련된 다양한 직업을 탐색해 본다.

[프로그래밍] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	스마트드론전자과	이 O

1. 지도 목표

‘프로그래밍’ 교과는 프로그램에 대한 전문적인 지식과 기술을 습득하고 이를 기초로 응용 프로그래밍 설계와 구현할 수 있도록 구성된 교과이다.

- 가. 프로그램의 개념을 이해하고 알고리즘을 작성할 수 있으며 프로그램을 작성하는 방법에 대해 설명할 수 있게 한다.
- 나. C언어에 대한 기본적인 자료형, 변수, 연산자의 활용에 대해 설명할 수 있고 이들을 활용한 프로그램을 작성할 수 있게 한다..
- 다. 제어문의 구조를 이해하고 각종 제어 관련 프로그램을 작성할 수 있게 한다.
- 라. 배열과 함수를 이용하여 프로그램을 효율적으로 작성하는 방법을 설명할 수 있고 응용 프로그램을 작성할 수 있게 한다.
- 마. 프로그래밍을 설계 및 개발해 보고 실제로 구현하는 활동을 해볼 수 있게 한다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 프로그램 작성에 기본이 되는 알고리즘의 작성법과 프로그래밍 절차를 학생들 스스로 이해하고 충분히 활용할 수 있도록 지도하는 데 주안점을 둔다.
- 나. 가장 기본이 되는 직업 능력 중 하나이므로 동기를 촉진하고 프로그램 작성 능력 향상에 주안점을 두고 지도한다.
- 다. 학생의 성취 수준 및 전공 영역의 내용에 따라 교과 내용의 비중을 달리하여 지도한다.
- 라. ‘프로그래밍의 개요’ 영역은 프로그램의 개념을 이해하고, 알고리즘을 작성할 수 있는 능력을 기르며 프로그래밍 절차에 대해 이해할 수 있도록 지도한다.
- 마. ‘프로그래밍 언어의 기초’ 영역은 자료형을 이해하고, 변수의 구분과 적용 및 연산자의 사용 등을 이해하기 쉽도록 지도한다.
- 바. ‘제어문’ 영역은 다양한 예제를 통하여 명령어를 적절히 활용할 수 있는 능력을 함양할 수 있도록 지도한다.
- 사. ‘배열과 함수’ 영역은 기본적인 배열과 함수 사용으로 효율적인 프로그래밍이 가능하도록 지도한다.
- 아. ‘프로그래밍 설계과 구현’ 영역은 프로그래밍을 설계 및 개발해 보고 실제로 구현하는 활동을 해볼 수 있게 지도한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I -3. 알고리즘	조사 탐구학습	컴퓨팅 사고력 창의적 사고능력 지식정보처리능력 정보기술활용능력	☐ 사이버상에서 다양한 알고리즘을 검색한 후 효율성을 판단한다. ☐ 주어진 문제를 해결하는 알고리즘을 구상하고 작성한다.
I -4. 프로그래밍 개발 환경	탐구학습	지식정보처리능력 정보기술활용능력	☐ 사이버상에서 비주얼 스튜디오를 검색하여 프로그램(무료 버전)을 다운받은 후 컴퓨터에 설치한다. ☐ 비주얼 스튜디오를 활용하여 통합 개발 환경을 사용하는 방법을 알아본다.
II -3. 연산자	탐구학습	컴퓨팅 사고력 창의적 사고능력	☐ 알고리즘을 설계한 후 다양한 연산자를 활용하여 프로그램을 완성한다. ☐ 연산자를 활용하여 단위를 변환하는 프로그램을 만든다.
II -4. 제어문	조사 탐구학습	컴퓨팅 사고력 창의적 사고능력	☐ 제어구조에 따라 일상생활에서 나타나는 일들을 분류할 수 있다. ☐ 제어문을 활용하여 주어진 문제를 해결하는 프로그램을 만들 수 있다.

[전자회로] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	스마트드론전자과	최O원

1. 성격 및 목표

‘전자 회로’ 과목은 특성화 고등학교 및 마이스터 고등학교 학생들에게 기초적인 전자 회로의 동작 및 용도 등을 습득하게 하여 간단한 응용 전자 회로를 해석하고, 고장을 수리할 수 있는 능력을 기르기 위한 기초 과목이다. 이수해야 할 내용은 반도체 소자와 집적 회로, 직류 전원 회로, 증폭 회로, 발진 및 펄스 회로, 변복조 회로, 인터페이스 회로, 신호 변환 회로 등으로 구성되어 있다.

‘전자 회로’ 과목은 전자 산업 분야의 직무 수행에 필요한 기초 전자 회로의 동작 원리를 이해하고, 소자를 이용한 각종 전자 회로를 구성하고 응용하는 소양과 적응력을 습득할 수 있도록 구성된 과목으로, 과목의 목표는 다음과 같다.

가. 전자 소자의 중요성과 각 소자별 특징을 이해하고, 응용 회로를 해석하여 고장을 수리할 수 있다.

나. 전자 소자의 특성과 동작의 이해를 바탕으로 기초적인 전자 회로를 이해하고, 간단한 전자 회로를 설계할 수 있다.

다. 전자 회로는 각종 전자 기기 및 자동화 장치의 동작과 기능을 결정짓는 중요한 요소이므로, 전자 기본 회로에 대한 동작 원리를 이해하고 다른 전자 회로에 응용할 수 있는 능력을 기를 수 있다.

2. 운영 원칙

가. 반도체 소자와 집적의 구조, 종류, 특성에 대하여 이해할 수 있도록 실무 중심으로 지도한다.

나. 직류 전원 회로의 구조와 동작 원리를 이해하고, 연산 증폭기 회로를 활용한 회로들의 기본 원리를 활용한 직업 능력을 함양하기 위해 프로젝트 학습 등 다양한 수업 프로그램을 개발하여 적용하도록 한다.

다. 증폭 회로를 구성과 동작 원리를 이해하고 연산 증폭기 회로를 활용한 회로들의 기본 원리를 이해하고, 각 시스템별 특징을 이해할 수 있도록 지도한다.

라. 발진 회로의 구성 및 동작 원리와 펄스 신호의 특징과 응답 특성을 이해할 수 있도록 지도한다.

마. 주파수 변조의 의미와 필요성을 알고, 변복조 회로 구성에 대하여 이해할 수 있도록 지도한다.

[기계일반] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	자동차과	양O훈

1. 지도 목표

이 과목은 공업 분야 고등학교 학생들에게 모든 산업의 근간이 되는 기계 공업의 일반적인 특성과 공작 기계 및 기초 이론에 대하여 지식과 기술을 습득시켜, 관련 실무에 활용할 수 있는 능력을 기르기 위한 것으로 기계 공업이 산업 사회에 미치는 영향과 발달 과정을 이해하고, 기계 및 장치에 관한 일반적인 기초 지식과 원리를 습득하여 관련 실무에 활용할 수 있다.

가. 기계 공업의 중요성과 다른 공업과의 연관성을 알고 기술 발전에 따른 산업 사회의 적응력을 기른다.

나. 기계 분야의 직무 수행에 필요한 기술적 사고력과 창의적 문제 해결력을 길러, 산업 현장의 실무를 수행할 수 있다.

2. 교수·학습 원칙

가. 학생이 전문교과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.

나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.

다. 기술적 사고력과 창의적 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 전문 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.

마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

[기초제도] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	자동차과	이O철

1. 성격 및 목표

‘기초 제도’ 과목은 공업 분야 고등학교의 학생들에게 기초 제도에 대한 지식과 기술을 기반으로 기초적인 도면을 이해하고 작성할 수 있는 능력을 기르기 위한 기초 과목이다. 교과군의 구분에 관계없이 관련 실무 과목을 학습하기 전에 선행하여 학습해야 할 과목이며, 교과군별로 전문 제도가 과목이 설치된 학과의 학생들에게는 제도의 입문서가 되고, 전문 제도가 설치되지 않은 학과의 학생들은 이 과목을 통해 공업 부문 종사자로서 필요한 기본적인 의사 전달 수단을 습득하게 되므로 비중과 역할이 큰 과목이다.

이 과목에서 이수해야 할 내용은 제도의 개요, 제도의 규격과 통칙, 제도의 기본 도법, 스케치도, 여러 가지 기초 도면 그리기, 컴퓨터 활용 제도(CAD), 도면의 검사와 관리 등으로, 제도의 개념부터 도면의 검사와 관리에 이르기까지 이론과 실습을 병행하여 지도할 수 있는 과목이다.

기초 제도와 관련된 지식과 기술, 태도를 습득하여 기본적인 제품의 가공 및 제작, 구조물에 대한 도면을 이해하고, 도면을 작성할 수 있으며, 제도와 관련된 실무에 활용할 수 있는 능력을 기른다.

2. 운영 원칙

가. 제도의 개요, 제도의 규격과 통칙, 제도의 기본 도법, 스케치도에 대한 지식과 기술을 기반으로 기초적인 제품의 가공 및 제작, 구조물에 대한 도면을 이해하고, 여러 가지 기초도면 그리기와 컴퓨터 활용 제도(CAD)를 통하여 기초적인 제도를 하여 도면을 검사와 관리할 수 있는 능력을 기르도록 지도한다.

나. 산업 현장 적응력 향상을 위한 교수·학습 모형을 선택하여 활용하고, 학습자 주도의 교수·학습이 이루어지도록 지도한다.

다. 수행 준거에 따라 학생들이 수행하여야 할 과제를 제시하고, 이를 수행하기 위해 필요한 하위 성취 수준에 따른 체크리스트를 작성하여 학생 스스로 학습 성취도를 확인할 수 있도록 지도한다.

라. 학습 목표에 도달하기 위해 다양한 실물 자료, 멀티미디어 자료 등을 활용하여 학습의 흥미를 높이고, 모듈식 수업 자료를 활용하여 학생들이 능동적으로 학습에 참여할 수 있도록 지도한다.

마. 작업자의 안전사고를 미연에 방지하기 위해서 기초 제도 실습 전 작업 전반에 대한 안전 사항을 익힐 수 있도록 안전 수칙 및 요령 등을 시범을 통하여 지도한다.

바. ‘제도의 개요’ 영역에서는 제도의 개념과 도면을 특성에 따라 분류하고, 각종 제도 용구를 안전하고 바르게 사용할 수 있도록 지도한다.

사. ‘제도의 규격과 통칙’ 영역에서는 제도 통칙에 의한 척도, 선과 문자, 치수 기입 등을 규격에 맞게 사용하여 올바른 도면을 그릴 수 있도록 지도한다.

아. ‘제도의 기본 도법’ 영역에서는 평면 도형과 입체도법, 전개도를 이해하여 제작 도면을 올바르게 제도하고, 전개도나 투상도를 보고 입체물을 정확하게 환원하여 그려 낼 수 있도록 지도한다.

[자동차 일반] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	자동차과	이O철

1. 지도 목표

올바른 인성과 가치관을 정립시키며 자동차공학을 기본으로 기계공학은 물론 전기,전자분야에 이르기까지 이론 및 실습을 터득하게 하며 자동차 관련 산업체 및 유사 기계분야 산업현장에서 직무를 수행할 수 있는 기능인 양성을 위한 교육에 역점을 둔다.

가. 자동차 정비에 대한 기본적인 지식을 익혀, 이를 자동차분야 실무에 활용할 수 있는 능력을 기른다.

나. 정확하고 효과적인 정비 방법을 익히고 다양한 유형의 관련 자료를 이해하고 창의적인 능력을 기른다.

다. 자동차 공학에 흥미를 가지고 여러 가지 현상을 계속적으로 탐구할 수 있도록 하며 자동차 정비 창조에 이바지하는 태도를 기른다.

2. 교수·학습 원칙

가. 학생이 전문교과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.

나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.

다. 기술적 사고력과 창의적 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 전문 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.

마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
외연 기관	시범학습 모둠학습	증기 원동기 보일러	□ 교과서와 가정,산업현장과 연관하여 정의해보고, 그 결과를 발표한다. □ 교과서 방식으로 정의된 이유를 설명한다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
내연 기관	시범학습 모둠학습 동영상학습	가솔린기관 디젤기관	□ 가솔린 기관과 디젤 기관 차이점을 확인하고 전달과정에 대해 토론한다. □ 실생활 속에서 사용되는 분야를 실제 예를 들어 설명한다.
자동차 파워트레인	시범학습 모둠학습 동영상학습	엔진본체 윤활,냉각,연료 ,흡,배기,정화, 동력전달 장치	□ 각 부속장치의 부품을 확인하고 전달과정에 대해 토론한다. □ 자동차에 장착된 위치를 확인하고 역할과 원리를 동영상을 통해서 알기 쉽게 설명한다.

[건축일반] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	건축인테리어과	고O국

1. 성격 및 목표

가. 건축일반에 대한 기본적인 지식부터 현장 실무적인 내용까지 체계적으로 학습하여 건축을 종합적으로 이해 할 수 있는 능력을 기른다.

나. 다양한 건축현장의 사례 제시를 통해 건축 관련 지식을 적용해보고, 이해의 폭을 넓힌다.

다. 건축 재료와 시공방법의 변화에 대해 관심을 갖고 창의적인 사고와 종합적인 탐구 활동으로 건축적 사고력을 키운다.

라. 건축 관련 독서를 통한 간접 경험의 확대로 전문지식을 깊게 하고 자기주도적인 학습태도를 기른다.

마. 사진, 삽화, 멀티미디어 자료, 도면 자료 등의 시각화 자료를 사용하여 학습효과를 높인다.

2. 운영 원칙

가. 학생이 건축일반 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.

나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.

다. 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 건축일반 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.

마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

[건축기초실습] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	건축인테리어과	정O미

1. 성격 및 목표

가. 건축기초실습 과목은 건축시공과 학생들이 건축 일반, 건축 도면 해석과 제도, 과목의 기초 학습 능력을 바탕으로 각종 건축시공 실무 과목을 이수하기 위해 반드시 필요한 기초적인 건축시공 능력을 습득할 수 있도록 구성되었다.

나. 건설 분야의 직무 수행에 필요한 기술적 사고력과 문제 해결력을 기르고, 건설 현장의 실무를 창의적으로 수행할 수 있다. 건설 분야의 직무 수행 능력을 향상 시키려는 평생 학습 태도를 길러 개인의 직업 생애를 개척하고, 국가 산업 발전에 기여 할 수 있는 태도를 기른다.

다. 건축에 관련한 산업 현장의 직무를 수행하기 위하여 요구되는 건축시공 관련 기초 실기 능력인 안전 보호구 착용, 측정 공구 사용, 목공, 철근 콘크리트, 방수, 조적, 미장, 타일, 건축도장, 도배 실기와 관련된 지식, 기술, 태도 등의 학습 능력을 습득하여 산업 현장의 실무에 활용한다.

2. 운영 원칙

가. 건설 분야는 설계에서부터 시공에 이르기까지 다양한 분야로 이루어져 있으며, 기초적인 능력에서부터 숙련된 전문 기술까지를 요구하고 있다. 따라서 산업에 관한 지식에서부터 전공에 관한 기본적인 지식과 기술을 갖추 수 있도록 편성·운영한다.

나. 건설 분야의 산업 현장 실무를 효율적이고 창조적으로 수행하는데 필요한 기초 기능·기술을 습득할 수 있도록 하여야 한다.

다. 학과별 인력 양성 유형을 구현하고 학생의 취업 역량을 제고 할 수 있도록 교육과정을 구성하여야 하며, 이론과 실습이 통합된 과목은 산업 직무와 관련이 있는 응용 과제의 형태로 구성하여야 한다.

[전기·전자측정] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	신재생에너지과	한O림

1. 성격 및 목표

- 전기·전자 분야에서 전기·전자 측정은 학습에서 나타나는 각종 전기 현상이나 특성을 계측기를 통해 가시적으로 확인할 수 있게 하여 각종 전기·전자 공학에 관한 이론을 증명할 수 있는 수단으로 활용되고 있다. 또한 높은 전압을 사용하는 변전소나 위험물 취급 공간 및 고속 운전 장소 등 사람이 접근하기 곤란한 환경에서도 각종 정보를 제공하기 때문에 안전한 유지·보수가 이루어질 수 있다.
- 가. 전기·전자 측정에 관한 기초적인 지식과 기능을 습득하여 전공 분야에 활용할 수 있는 능력을 기를 수 있다.
- 나. 전기·전자 측정 계기를 올바르게 사용할 수 있도록 측정기의 동작 원리와 구조를 이해하고, 그 특성에 따른 측정 대상이 적합한 한가를 판단할 수 있다.
- 다. 측정에 관한 일반적인 이론을 바탕으로 전압, 전류 및 전력 측정, 저항, 인덕턴스 및 커패시턴스 측정, 주파수 및 파형 측정, 그리고 그 밖의 자기와 증폭기 등의 측정 기술을 습득하여 관련 직무에 활용할 수 있다.

2. 운영 원칙

- 가. 산업이 발전함에 따라 각종 설비나 기계의 운용 또는 생산 과정에서 측정 작업은 필수적인 위치를 굳히게 되었으며, 종래 단순 측정 작업에서 효율적인 품질 관리 측면까지 그 영역이 확대되고 있다. 이와 같이 측정 기술은 모든 산업 분야에서 중요한 역할을 담당하고 있으므로 측정 기술의 중요성을 인식시켜 학습 효과를 높이도록 한다.
- 나. 현장 실무에서 필요한 지식을 각종 매체를 통하여 지도함으로써 현장 적응력을 갖도록 하는 데 지도의 중점을 두고 측정 기술을 지도한다.
- 다. 실습에 사용되는 각종 계기나 측정 기구들은 매우 예민하므로 수평의 유지라든가 사용 범위의 선택에 있어 지도 교사의 지도가 필요하며, 측정 대상에 따른 적절한 측정 방법을 학습하여 다양한 지식과 판단력으로 계기의 파손이나 고압에 의한 안전사고가 일어나지 않도록 지도한다.
- 라. 학교의 특성, 학생의 실태 등을 고려하여 지도 내용의 정도를 선정·지도할 수 있다.
- 마. 각종 미디어를 활용하여 실물, 동작 원리에 대한 영상 자료, 모형 학습 자료 등을 수업에 활용하고, 토론, 발표 수업도 병행하여 지도한다.

[전기회로] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	신재생에너지과	한O림

1. 성격 및 목표

- 현대 사회에 있어서 전기는 인간의 생활 수준을 향상시키고 산업 발전의 원동력이 되는 중요한 자원이다. 그리고 전기 산업은 기술 발전의 속도가 매우 빠르고, 다른 산업과의 연계성과 그 파급 효과가 매우 크다. 이러한 전기 산업의 특성과 변화에 잘 적응하려면 전기에 대한 기초적인 개념과 이론을 확실하게 이해해야만 한다. 전기 회로 과목은 전기, 자기, 직류 회로, 교류 회로에 관한 지식과 기술을 습득할 수 있는 내용으로 구성하였으며 전기 분야를 전공하는 학생이 선택, 이수할 수 있다.
- 가. 전기 산업의 중요성과 역할을 인식하고, 이에 필요한 전기에 관련된 기초적인 지식과 기술을 습득할 수 있다.
- 나. 전기 산업 분야의 직무 수행에 필요한 기술적 사고력과 창의적 문제 해결력을 길러 산업 현장의 직무를 효과적으로 수행할 수 있다.
- 다. 전기, 자기, 직류 회로, 교류 회로 등에 관한 기초 지식과 기술을 습득하여 관련 직무에 활용할 수 있다.

2. 운영 원칙

- 가. 신기술의 개발로 인하여 교육 내용이 현실에 적합하지 않거나, 학교 실정에 적합하지 않을 경우에는 재편성하여 지도할 수 있다.
- 나. “전자 회로”, “전기 기기”, “전기 설비” 과목과 연계하여 지도한다.
- 다. 전기 및 기구 사용에 대한 안전 교육을 충분히 실시하여야 한다.
- 라. 각종 미디어를 활용하여 실물, 동작 원리에 대한 영상 자료, 모형 학습 자료 등을 수업에 활용하고, 토론, 발표 수업도 병행하여 지도한다.
- 마. 직류 회로와 교류 회로의 개념과 원리에 중점을 두어 상호 관련성과 차이점을 이해할 수 있도록 지도한다.

[종교] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	전체과	김O철

1. 지도 목표

- 가. 인생과 종교는 분리할 수 없음을 알고 깊은 사고를 하도록 한다.
- 나. 과학적으로 인간을 평가하는 사고에서 인간의 존재와 의미를 깨달도록 한다.
- 다. 인생의 참 가치를 알며 새로운 의미를 깨닫게 한다.
- 라. 종교를 통하여 신념과 새로운 가치관을 확립하여 더 나은 미래와 삶을 영유할 수 있는 기본적 지식과 객관적 진리를 터득하도록 한다.
- 마. 사회의 일원으로 종교와 도덕적 책임감으로 살아가는 필요한 성경의 교훈으로 실천하도록 하는 교육이다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 종교와 생활의 밀접성을 알고 폭넓은 사고와 성숙한 인격이 되도록 한다.
- 나. 종교로 인하여 가치관이 변하여 나라와 민족을 위하여 헌신한 사람들을 알고 새로운 가치관을 갖도록 한다.
- 다. 종교의 영성을 통하여 영향력을 끼친 인물들을 찾아 관찰하고 본받도록 한다.
- 라. 종교의 다양한 문화를 인터넷, 방송 자료 등 매체를 활용하여 생동감있게 이해할 수 있도록 지도한다.

3. 평가의 종류와 반영 비율

- 가. 과제물 및 발표회 : 5회
- 나. 교내 종교활동 및 봉사활동 참석자 평가에 반영한다.
- 다. 수업태도 및 수업준비 상황을 수시로 점검하여 평가에 반영한다.

4. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I-1-3). 기독교 학교의 시작 - 기독교 학교의 영향	탐구학습 모둠학습	창의적 사고력 역사사실 이해	□ 주어진 자료를 통해 기독교 학교의 역사에 대하여 모둠별로 정의해보고 그 결과를 발표한다. □ 현시대에도 영향력을 발휘할 수 있는 방안에 대해 토론한 후 발표한 내용을 종합하여 평가에 반영한다.
II-3-1) 종교의 목적 - 인간과 종교	탐구학습 모둠학습	의사결정 및 협업능력	□ 인류의 역사에 빠지지 않고 존재하는 종교에 대하여 인간 삶에서의 의의와 목적을 각국의 사례를 나누어 찾아보게 하고 <전시장 관람구조>로 발표하게 한다.
III-1-1) 인간과 자연 - 인간에 대한 이해	토론학습 모둠학습	정체성과 상호존중	□ 인간이 존엄하고 가치있는 이유를 종교를 통해 찾아보고 자 존감을 향상 시키도록 프로그램을 진행한다. □ 나 뿐만 아니라 상대방을 소중히 여기는 삶, 섬김과 배려의 삶의 실천하는 방법을 모둠별로 찾아보고 발표하게 한다.

[실용국어] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	전체과	박O아, 이O미

1. 지도 목표

‘실용 국어’는 초·중·고 공통 ‘국어’에서 학습한 결과를 바탕으로 하여 학습자의 직무 능력을 향상시키기 위한 진로 선택 과목으로, 일상생활 및 직업 생활에서 업무를 수행하는 데 필요한 실용적 국어 능력을 기르는 데 목적이 있다.

가. ‘실용 국어’는 주로 취업을 목표로 하는 학습자를 대상으로 하여, 학습자의 직무 관련 국어 사용 능력을 길러 학습자가 자신의 직업 분야에서 원활하게 업무를 수행할 수 있도록 하는 데 중점을 둔다.

나. ‘실용 국어’를 통해 학습자는 업무 수행과 관련된 말이나 글, 자료나 정보 등을 정확하게 이해하고 맥락을 고려하여 자신의 의사를 효과적으로 표현하는 능력을 기른다.

다. 사회생활과 직무 수행에 필요한 언어 예절과 의사소통의 방법을 학습함으로써 다양한 직무 상황에서 만나는 사람들과 원만한 관계를 형성하고 서로 협력하여 업무를 수행하는 태도를 기른다.

2. 교수·학습 원칙

가. 직업 분야에서의 직무 수행을 위한 국어 사용의 원리를 체계적으로 이해한다.

나. 직무 수행에 필요한 다양한 국어 사용 능력을 기른다.

다. 다양한 직무 상황에서 효과적으로 의사소통하는 태도를 기른다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

[1학기]

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
2.-2. 표현 전략을 활용하여 면접하기	탐구학습 모둠학습	비판적·공동체· 대인관계 역량	□ 같은 내용을 말하더라도 말하는 상황, 듣는 사람, 말하는 목적에 따라 표현 전략을 달리해야 한다는 것을 다양한 상황을 통해 모둠원들과 이해한다. □ 면접 상황에서 면접관의 질문 의도를 고려하여 적절한 답변을 작성해 본다. □ 자신이 면접관이라면 어떤 지원자에게 더 높은 점수를 줄 것인지 결정하고 모둠원들과 토의하고 완성한다.

[수학 I] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	전체과	정O미, 윤O은, 김O배

1. 지도 목표

수학의 개념, 원리, 법칙을 이해하고 기능을 습득하며 수학적으로 추론하고 의사소통하는 능력을 길러, 생활 주변과 사회 및 자연 현상을 수학적으로 이해하고 문제를 합리적이고 창의적으로 해결하며, 수학 학습자로서 바람직한 태도와 실천 능력을 기른다.

가. 사회 및 자연 현상을 수학적으로 관찰, 분석, 조직, 표현하는 경험을 통하여 지수함수와 로그함수, 삼각함수, 수열에 관련된 개념, 원리, 법칙과 이들 사이의 관계를 이해하고 수학의 기능을 습득한다.

나. 수학적으로 추론하고 의사소통하며, 창의·융합적 사고와 정보 처리 능력을 바탕으로 사회 및 자연 현상을 수학적으로 이해하고 문제를 합리적이고 창의적으로 해결한다.

다. 수학에 대한 흥미와 자신감을 갖고 수학의 역할과 가치를 이해하며 수학 학습자로서 바람직한 태도와 실천 능력을 기른다.

2. 교수·학습 원칙

가. 수학과 교수·학습은 학생이 수학과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는 것을 목적으로 한다.

나. 수학과 교수·학습은 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 가져야 한다.

다. 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 수학 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 과목별 내용의 배열 순서가 반드시 교수·학습의 순서를 의미하는 것은 아니므로, 교수·학습 계획을 수립하거나 학습 자료를 개발할 때에는 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성할 수 있다.

마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공할 수 있다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I -2-1. 지수함수의 뜻과 그래프	탐구학습 모둠학습	창의융합 추론 의사소통 태도 및 실천	□ 교과서와 다른 방식의 사칙연산을 모둠별로 정의해보고, 그 결과를 발표한다. □ 교과서 방식으로 정의된 이유를 설명한다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
I -2-2. 로그함수의 뜻과 그래프	탐구학습 모둠학습	창의융합 추론 의사소통 태도 및 실천	□ 교과서와 다른 방식의 사칙연산을 모둠별로 정의해보고, 그 결과를 발표한다. □ 교과서 방식으로 정의된 이유를 설명한다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.

[통합사회] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	전체과	임○희, 김○진

1. 지도 목표

- 가. 통합사회에 대한 기본적인 특징을 이해하고 통합적 관점에서 삶의 이해와 환경, 인간과 공동체, 문화와 다양성, 세계화와 평화, 미래와 지속가능한 삶을 탐구한다.
- 나. 다양한 문제를 인식하고 그 원인과 현상을 파악하여 합리적인 해결 방안들을 모색하고 가장 나은 의견을 선택하는 능력을 기른다.
- 다. 통합사회에 대한 탐구 방법 및 자료 수집 방법을 습득하고 이를 적절하게 활용하여 지식을 구성하는 능력을 기른다.
- 라. 공동체의 구성원으로서 필요한 지식과 관점을 인식하고 가치와 태도를 내면화하여 공동체의 문제 해결 및 발전을 위해 자신의 역할과 책임을 다하도록 지도한다.
- 마. 공동체의 문제에 대한 합리적인 해결책을 탐색하고 다른 구성원들과의 상호작용을 통해 문제 해결을 위해 적극적으로 참여하는 태도를 가진다.
- 바. 세계시민으로서 다양한 사회·문화적 변동 양상에 개방적, 능동적으로 대응하는 태도를 가진다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 학생이 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.
- 나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.
- 다. 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 협업능력, 태도 및 실천과 같은 사회 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.
- 라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.
- 마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
II-3-4. 환경문제 해결을 위한 다양한 노력	탐구학습 모둠학습	의사소통 태도 및 실천	□ 모둠별로 세계지도 퍼즐을 만들고 지도 그리기 활동을 한다. □ 전지구적인 환경문제 해결을 위한 다양한 노력을 조사한다.
III-3-1. 우리 지역의 변화	탐구학습 모둠학습	정보처리 추론 창의융합	□ 산업화, 도시화와 연관하여 나타난 우리 지역의 생활 공간과 변화 양상을 조사한다. □ 조사결과를 전문가 그룹으로 공유하고 내용을 발표한다.

[실용영어] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	전체과	김○한, 이○옥

1. 지도 목표

- 가. 실생활에서 필요로 하는 실용적 의사소통 능력을 기른다.
- 나. 실생활 중심의 다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 이해한다.
- 다. 실생활 중심의 다양한 주제에 관한 글을 읽고 이해한다.
- 라. 말이나 글을 사용하여 목적, 상황, 형식에 맞게 의사소통을 한다.
- 마. 실생활의 다양한 자료와 정보를 활용하여 진로를 탐색하는 능력을 배양한다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 의사소통 전략을 적절히 활용하여 상황을 이해하고, 자기 주도적 학습이 이루어지도록 지도한다.
- 나. 상황이나 목적에 맞는 적절한 표현을 사용할 수 있는 능력을 기르도록 지도한다.
- 다. 문맥을 통하여 낱말의 의미와 글의 내용을 유추하도록 지도한다.
- 라. 학습자들의 진로 및 관심 분야와 관련된 소재를 활용하여 쓰기에 흥미와 자신감을 갖도록 지도한다.
- 마. 자기 주도적 학습이 가능하도록 다양한 읽기, 말하기, 읽기, 쓰기 전략을 활용할 수 있도록 지도한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
1. A Fresh Start	탐구학습 모둠학습	영어의사소통 역량,자기 관리 역량,공동체역량, 지식정보처리역량	□ 서로의 고민을 말하고 조언을 주고받을 수 있다. □ 단원에서 배운 표현을 바탕으로 대인관계를 원만하게 형성하는 데 도움이 되는 의사소통 방법에 관해 의견을 자유롭게 나눈다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
2. Happy Food, Healthy Life	탐구학습 모둠학습	영어의사소통 역량,자기 관리 역량,공동체역량, 지식정보처리역량	□ 건강한 생활 습관에 관해 의견을 주고받을 수 있으며, 음식을 권하고 그에 대답할 수 있다. □ 세계 여러 나라의 콩 요리를 설명한 글과 한 여학생이 요리를 하면서 겪은 일과 감정을 다룬 일화를 통해 음식의 문화적인 역할에 관해 생각을 나눈다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.

[한문 I] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	전체과	곽○선, 김○아

1. 지도 목표

한문에 대한 기초적인 지식을 익혀 한문 독해와 언어생활에 활용하며, 다양한 유형의 한문 자료를 비판적으로 이해하고 심미적으로 향유 할 수 있는 능력을 기른다. 또한, 한문 기록에 담긴 선인들의 삶과 지혜를 이해하여 건전한 가치관과 바람직한 인성을 함양하고, 전통문화를 바르게 이해하고 창조적으로 계승·발전시키며, 한자문화권의 문화에 대한 기초적인 지식을 익혀 한자문화권 내에서의 상호 이해와 교류 증진에 기여하려는 태도를 지닌다. ‘한문 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 고등학교 한문 교육용 기초 한자 900자의 음과 뜻을 알고 쓸 수 있는 능력을 기른다.
- 나. 한문 교육용 기초 한자 1,800자로 이루어진 한자 어휘를 익혀 언어생활에 활용하는 능력을 기른다.
- 다. 한문에 대한 기초적인 지식을 익혀 한문 독해에 활용하는 능력을 기른다.
- 라. 다양한 유형의 한문 자료를 비판적으로 이해하고 심미적으로 향유 할 수 있는 능력을 기른다.
- 마. 선인들의 삶과 지혜를 이해하고 건전한 가치관과 바람직한 인성을 함양하며, 전통문화를 바르게 이해하고 창조적으로 계승·발전시키려는 태도를 지닌다.
- 바. 한자문화권의 문화에 대한 기초적인 지식을 익혀 한자문화권 내에서의 상호 이해와 교류 증진에 기여하려는 태도를 지닌다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 미래 사회에서 자기 삶의 주체로서 자아를 실현하고 창의적인 삶을 영위하는 데 요구되는 의사소통 능력, 정보처리 능력, 창의적 사고 능력, 인성 역량, 심미적 감성의 교과 역량을 기를 수 있도록 한다.
- 나. 목표 달성에 효과적인 교수·학습 방법을 다양하게 운영하되, 학습자가 중심이 되어 적극적으로 참여하는 창의적인 학습 활동이 될 수 있도록 한다.
- 다. 학습자의 발달 수준 및 교육 목표와 내용을 고려하여 다양한 교수·학습 방법을 선택하여 적용한다.
- 라. 학습자의 학습 준비 정도나 성취기준 도달 정도를 파악하고, 개인차를 해소하기 위한 교수·학습 방법을 계획한다.
- 마. 학습자, 가정, 사회의 요구를 수렴하여 학습자의 일상생활에 도움이 되고, 학교급 간 및 다른 교과와의 융합·연계가 가능하도록 한다.
- 바. 학습자가 쉽고 재미있게 학습할 수 있도록 하되, 다음 사항에 유의하여 교수·학습 방법을 제시한다.
 - 다양한 매체 자료를 활용하여 학습 효과를 높이되, 교사와 학습자가 쌍방향으로 소통할 수 있도록 한다.
 - 교수·학습 자료는 학습자의 흥미와 동기를 유발하여 학습자 중심의 학습이 이루어지도록 구성한다.
 - ‘한문의 이해’, ‘한문의 활용’ 영역의 학습이 유기적·통합적으로 이루어지도록 한다.

3. 학생 활동 중심 수업지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I -4. 재미있는 이야기	탐구학습 모둠학습	창의융합 인성능력 의사소통능력	□ 모둠별로 고사성어의 유래, 속뜻 등을 조사한 후 성어가 들어간 문장 만들기, 성어가 들어간 짧은 글짓기, 의미망 만들기, 그림·만화 그리기, 스토리텔링, 영상 등을 활용하여 다양한 형태로 발표한다. □ 한자로 이루어진 다른 교과학습 용어를 맥락에 맞게 짧은 글을 지어본다.
III-8. 거위의 지혜	탐구학습 토의학습	의사소통능력 인성능력 심미적감성능력	□ 이야기 속 야생 거위가 보여 준 지혜로움이 무엇인지 말해보고, 현재적 의미 속에서 지혜롭고 가치가 있는 삶이 무엇인지 모둠별로 토의한 후 발표한다.
IV-11. 이별 노래	개별학습 탐구학습 모둠학습	문제해결능력 창의적사고능력	□ 한시를 직접 번역해 보고, 시상 전개 방식에 따라 그림·만화, 스토리텔링, 모방 시 등을 활용하여 작성한 후, 모둠원들과 함께 얘기를 나누고 발표한다.

[운동과 건강] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	전체과	이○국, 이○훈

1. 지도목표

고등학교 체육 과목은 체육 활동의 생활화를 통한 전인 교육을 목표로 한다. 즉, 체육 과목에서는 고등학생들이 신체 활동을 바탕으로 하여 건강을 유지·증진하고 운동 기능 및 체력을 기르며 체육의 이론적 지식과 태도를 습득함으로써 체육과에서 추구하는 핵심 역량을 함양하고 체·지·덕이 통합된 전인 교육을 받을 수 있도록 하고자 한다.

- 가. 건강관리를 이해하고 건강관리 방법에 따라 알맞은 운동을 실천하며 지속적으로 건강을 유지·증진한다.
- 나. 도전 스포츠의 가치를 이해하고 도전 스포츠의 기능과 방법 및 경기 전략을 적용하여 경기를 수행하며 자신의 한계를 극복하는 태도를 기른다.
- 다. 경쟁 스포츠의 가치를 이해하고 경쟁 스포츠의 기능과 방법 및 경기 전략을 적용하여 경기를 수행하며 경기 예절을 익히고 실천한다.
- 라. 신체 표현 문화를 이해하고 신체 표현 양식과 창작의 원리를 적용하여 느낌이나 생각을 신체로 표현하며 심미적 안목을 기른다.
- 마. 안전사고의 유형과 특성을 이해하고 안전사고 예방과 대처 방법에 따라 위기 상황에 대처하는 능력을 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 학생이 체육과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.
- 나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.
- 다. 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 체육 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.
- 라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.
- 마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

[1학기]

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
1-3 운동과 자기 관리	동료교수 개인교수	건강관리능력 신체수련능력	□ 20m 주기적으로 왕복하여 심폐지구력을 측정하여 평가한다.
2-3 운동과 체력 증진	동료교수 개인교수	경기수행능력 건강관리능력	□ 야구 기초기능을 제시하고, 수행한다.

[전자회로] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
1학년	1학기	스마트드론전자과	최O원

1. 성격 및 목표

‘전자 회로’ 과목은 특성화 고등학교 및 마이스터 고등학교 학생들에게 기초적인 전자 회로의 동작 및 용도 등을 습득하게 하여 간단한 응용 전자 회로를 해석하고, 고장을 수리할 수 있는 능력을 기르기 위한 기초 과목이다. 이수해야 할 내용은 반도체 소자와 집적 회로, 직류 전원 회로, 증폭 회로, 발진 및 펄스 회로, 변복조 회로, 인터페이스 회로, 신호 변환 회로 등으로 구성되어 있다. ‘전자 회로’ 과목은 전자 산업 분야의 직무 수행에 필요한 기초 전자 회로의 동작 원리를 이해하고, 소자를 이용한 각종 전자 회로를 구성하고 응용하는 소양과 적용력을 습득할 수 있도록 구성된 과목으로, 과목의 목표는 다음과 같다.

가. 전자 소자의 중요성과 각 소자별 특징을 이해하고, 응용 회로를 해석하여 고장을 수리할 수 있다.

나. 전자 소자의 특성과 동작의 이해를 바탕으로 기초적인 전자 회로를 이해하고, 간단한 전자 회로를 설계할 수 있다.

다. 전자 회로는 각종 전자 기기 및 자동화 장치의 동작과 기능을 결정짓는 중요한 요소이므로, 전자 기본 회로에 대한 동작 원리를 이해하고 다른 전자 회로에 응용할 수 있는 능력을 기를 수 있다.

2. 운영 원칙

가. 반도체 소자와 집적의 구조, 종류, 특성에 대하여 이해할 수 있도록 실무 중심으로 지도한다.

나. 직류 전원 회로의 구조와 동작 원리를 이해하고, 연산 증폭기 회로를 활용한 회로들의 기본 원리를 활용한 직업 능력을 함양하기 위해 프로젝트 학습 등 다양한 수업 프로그램을 개발하여 적용하도록 한다.

다. 증폭 회로를 구성과 동작 원리를 이해하고 연산 증폭기 회로를 활용한 회로들의 기본 원리를 이해하고, 각 시스템별 특징을 이해할 수 있도록 지도한다.

라. 발진 회로의 구성 및 동작 원리와 펄스 신호의 특징과 응답 특성을 이해할 수 있도록 지도한다.

마. 주파수 변조의 의미와 필요성을 알고, 변복조 회로 구성에 대하여 이해할 수 있도록 지도한다.

[디지털 논리회로] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트드론전자과	최O원

1. 성격 및 목표

“디지털 논리 회로” 과목은 특성화 고등학교 및 마이스터 고등학교의 전자과 학생들이 디지털 논리 회로 분야를 이해하기 위한 기초 과목으로써 이수해야 할 내용은 디지털 시스템, 논리 소자, 정보의 표현, 논리 회로 설계, 조합 논리 회로, 순서 논리 회로, 디지털 논리 회로의 응용 등으로, 디지털 논리 회로에 관한 개념에서부터 설계와 제작에 이르기까지 지도할 수 있는 과목이다.

가. 디지털 시스템의 특징과 장점에 대해 설명할 수 있다.

나. 디지털 시스템이 채용하는 2진수의 개념과 연산에 대해 학습함으로써 디지털 시스템이 각종 데이터를 표현하는 방법을 설명할 수 있다.

다. 불 대수의 개념을 중심으로 논리 회로에서 사용되는 게이트와의 관계를 이해하고 복잡한 논리식을 간소화하는 방법을 설명할 수 있다.

라. 조합 논리 회로의 개념을 이해하고 다양한 조합 논리 회로의 분석을 통하여 새로운 논리 회로를 설계하고 제작할 수 있다.

마. 순서 논리 회로와 플립플롭의 개념을 이해하고 다양한 순서 논리 회로의 분석을 통하여 새로운 논리 회로를 설계하고 제작할 수 있다.

2. 운영 원칙

가. 디지털 논리 회로의 기초 이론을 바탕으로 조합 논리 회로와 순서 논리 회로 등의 동작 원리를 습득하여 디지털 응용 회로를 설계, 제작할 수 있도록 실무 중심으로 지도한다.

나. 직업 능력을 함양하기 위해 프로젝트 학습 등 다양한 수업 프로그램을 개발하여 적용하도록 한다.

다. ‘디지털 시스템’ 영역은 디지털과 아날로그의 개념을 이해하고, 각 시스템별 특징을 이해할 수 있도록 지도한다.

라. ‘정보의 표현’ 영역은 디지털 신호에서의 정보의 표현 방법을 이해하고, 진수의 변환과 연산, 디지털 코드의 해석이 가능하도록 지도한다.

[전자 기계 이론] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트설비과	박O현, 김O음

1. 성격 및 목표

가. 성격

전자 기계를 구성하고 있는 기계적 메커니즘, 센서, 액추에이터, 제어 장치 등의 시스템 요소 기술에 관한 지식을 습득하여 자동화 산업 사회에서의 적응 능력과 기술 발전에 기여할 수 있도록 구성되어, 전자 기계 분야의 응용력을 신장시킬 수 있는 기본적인 과목이다.

나. 목표

전자 기계를 구성하고 있는 기계적 메커니즘, 센서, 액추에이터, 제어 장치 등의 자동화 시스템 요소 기술에 관한 지식을 단계적으로 습득하여, ‘전자 기계회로’, ‘전자 기계 공작’, ‘전자 기계 제어’, ‘로봇’ 과목의 심화 학습 단계에서 구체적으로 활용할 수 있도록 한다.

- 1) 전자 기계의 역할과 기능 및 전망 등에 대하여 학습하여 자동화 시스템에 대한 기초 지식과 기술을 습득한다.
- 2) 자동화 시스템에 사용되는 기계와 기구, 운동 전달, 전동용 기계요소 등을 이해하여 기계를 설계하고 제작할 수 있다.
- 3) 자동화 시스템의 주요 요소인 센서, 액추에이터, 제어 장치의 기능과 종류 및 각 장치의 유기적인 연결에 관한 지식을 습득하여 실무에 활용할 수 있으며, 기계 설계 및 제작 능력을 바탕으로 각 장치를 구성하여 자동화 시스템을 제작할 수 있다.
- 4) 자동화 분야의 직무 수행에 필요한 기술적 사고력과 창의적 문제 해결력을 익혀 산업 현장의 실무를 수행할 수 있는 기틀을 마련하고, 전문 심화 교육과정을 이수하는 데 개념 및 원리를 바탕으로 자기 주도적인 학습 활동 능력을 기르며, 과업 수행과 관련된 개방적 의사소통, 협동, 배려의 태도를 배양한다.

2. 운영 원칙

가. 전자 기계를 구성하고 있는 기계적 메커니즘, 센서, 액추에이터, 제어 장치 등의 시스템 요소 기술에 관한 지식을 습득하여 전자 기계 분야의 응용력을 신장시킬 수 있도록 한다.

나. ‘전자 기계 회로’, ‘전자 기계 공작’, 및 ‘전자 기계 제어’ 과목과 연계하여 지도한다.

다. 산업 현장 적응력 향상을 위하여 전자 기계의 실무 능력이 연계된 실험·실습을 포함한 교수·학습이 되도록 지도한다.

라. 전자 기계에 대한 이해 능력 향상을 위한 교수·학습 모형을 선택하고 활용하여 학습자 주도의 교수·학습이 이루어지도록 지도한다.

마. 수행 준거에 따르는 학생들이 수행하여야 할 과제를 제시하고 이를 수행하기 위해 필요한 하위 성취수준에 따른 체크리스트를 작성하여 학생 스스로 학업 성취도를 확인할 수 있도록 지도한다.

바. 학습 목표에 도달하기 위하여 다양한 실물 자료, 멀티미디어 자료 등을 활용하여 학습의 흥미를 높이고 모듈식 수업 자료를 활용하여 학생들이 능동적으로 학습에 참여할 수 있도록 지도한다.

사. 실습 수업 시 안전사고를 미연에 방지하기 위해서 수업 전 안전한 환경 구성 및 실습 작업 전반에 대한 안전 사항을 익힐 수 있도록 지도한다.

[기계제도] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트기계과	이O철

1. 지도 목표

이 과목은 공업 분야 고등학교 학생들에게 모든 산업의 근간이 되는 기계 공업의 일반적인 특성과 공작 기계 및 기초 이론에 대하여 지식과 기술을 습득시켜, 관련 실무에 활용할 수 있는 능력을 기르기 위한 것으로 기계 공업이 산업 사회에 미치는 영향과 발달 과정을 이해하고, 기계 및 장치에 관한 일반적인 기초 지식과 원리를 습득하여 관련 실무에 활용할 수 있다.

가. 기계 공업의 중요성과 다른 공업과의 연관성을 알고 기술 발전에 따른 산업 사회의 적응력을 기른다.

나. 기계 분야의 직무 수행에 필요한 기술적 사고력과 창의적 문제 해결력을 길러, 산업 현장의 실무를 수행할 수 있다.

2. 교수·학습 원칙

가. 학생이 전문교과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.

나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.

다. 기술적 사고력과 창의적 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 전문 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.

마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

[기계일반] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트기계과	양O훈

1. 지도 목표

이 과목은 공업 분야 고등학교 학생들에게 모든 산업의 근간이 되는 기계 공업의 일반적인 특성과 공작 기계 및 기초 이론에 대하여 지식과 기술을 습득시켜, 관련 실무에 활용할 수 있는 능력을 기르기 위한 것으로 기계 공업이 산업 사회에 미치는 영향과 발달 과정을 이해하고, 기계 및 장치에 관한 일반적인 기초 지식과 원리를 습득하여 관련 실무에 활용할 수 있다.

가. 기계 공업의 중요성과 다른 공업과의 연관성을 알고 기술 발전에 따른 산업 사회의 적응력을 기른다.

나. 기계 분야의 직무 수행에 필요한 기술적 사고력과 창의적 문제 해결력을 길러, 산업 현장의 실무를 수행할 수 있다.

2. 교수·학습 원칙

가. 학생이 전문교과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.

나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.

다. 기술적 사고력과 창의적 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 전문 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.

마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

[건축 도면 해석과 제도] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	건축인테리어과	고O국

1. 성격 및 목표

건축물의 건설 과정은 건축주의 의도를 반영한 기획과 그 기획안에 대한 구체적인 설계도면 작성, 관청에서의 인허가, 설계 도면에 근거한 건축물의 공사, 설계도면 또는 인허가 사항과 일치 여부에 대한 감독 활동 등으로 이루어진다. 하나의 건축물을 완성하는 것은 대규모의 노동력과 시간, 자본이 요구되는 작업이며, 기획된 건축물을 많은 전문적 지식을 갖춘 사람들이 모여 완성하게 되는 것이 일반적인 건축물의 건설 과정이라 할 수 있다.

이렇게 각각의 전문 분야 사람들이 모여 건축물의 완공에 대한 목표를 향해 각자의 업무를 수행할 수 있는 것은 공통된 상호간의 언어가 존재하기 때문이며, 건설 공사와 관련된 공통언어가 바로 도면이라 할 수 있다. 이러한 도면을 학습하기 위해 다음과 같은 학습목표를 설정하였다.

가. 계획 설계, 기본 설계도, 실시 설계도 등 건축 설계 도면의 종류, 개념 및 용도를 이해할 수 있게 하고, 척도의 종류, 척도의 결정, 축척의 기입, 치수의 기입 방법과 각종 건축 재료 표시 기호(평면도, 입면도, 단면도, 상세도별)의 KS제도 통칙과 규칙을 알아 현장 실무 도면 해석에 도움이 될 수 있도록 한다. 또한 건축 투시도의 종류, 용도, 실내외 투시도의 표현 기법을 이해하고 작도할 수 있게 한다.

나. 건축CAD의 개념과 특징을 이해하고, 건축CAD도면 그리기의 기본 명령어를 익혀 건축 기본도면 그리기 및 각종 건축 시공 실무 과목과 연계하여 주요도면(평면도, 입면도, 단면도) 그리기를 할 수 있게 한다. 특히 명령어 구성을 그리기와 편집 명령어로 구분하여, 기본 도형과 건축 평면 요소 그리기를 통해 기초 명령어와 편집 명령어를 익히고, 실습에서는 실행하는 과정을 순서대로 표현하여 학습자가 무작정 따라만 해도 그리는 대상의 건축적 표현과 명령어를 익혀 나갈 수 있도록 한다. 그리고 주택의 평면도, 입면도, 단면도를 그리는 순서에 따라 익혀 나갈 수 있도록 활용 명령어와 세부 과정을 설명하고, 건축 도면을 작도할 수 있게 한다.

다. 건축물을 구성하는 기초, 바닥, 벽체, 계단, 천장, 지붕 등의 단면 구조를 이해하고, 건축CAD프로그램을 이용하여 각 구조부를 간단히 그려봄으로써 건축 시공 현장 실무에서 도면을 쉽게 해석할 수 있게 한다.

라. 주택 도면의 종류와 용도를 이해하고, 실내 평면도, 실내 입면도, 천장도, 건축 평면도, 입면도, 단면도, 부분 단면 상세도를 그려볼 수 있게 하여, 건축 시공 실무 관련 각종 실시 설계 도면을 그릴 수 있는 능력과 더불어 건축 시공 현장에서 시공 전 도면 해석에 적용할 수 있도록 한다.

2. 운영 원칙

가. 대단원마다 관련 사진을 제시하고 중단원명과 대단원의 도입 배경을 제시하여 학습 안내 한다.

나. 중단원 도입부에 학습 목표와 관련된 사진, 그림 등 다양한 볼거리를 제시하여 학습에 흥미를 가지게 한다.

다. 소단원 중간 중간에 학습 내용에 관련된 용어 설명이나 직무 따라잡기, 읽을거리, 더 알아보기를 제시하여 학습의 이해와 흥미를 촉진하고, 보다 심화된 학습 기회를 제공한다.

라. 학습 내용과 관련된 다양하고 구조화된 삽화나 도면, 사진을 충분히 제시하여 보다 흥미를 갖고 쉽게 이해할 수 있도록 한다.

마. 중단원마다 NCS실무 모듈의 기초가 될 수 있는 실습 과정 및 필요 지식을 제시함으로써 이론과 실습의 통합적 학습이 가능하도록 한다.

바. 대단원별로 끝 부분에 대단원 학습 정리를 제시하여, 각 대단원에서 주요하게 다루고 있는 중심 내용을 다시 떠올려보면서 학습할 수 있도록 한다.

사. 대단원별로 끝부분에 대단원 평가 문제를 선다형, 서답형, 논술형 등으로 제시하여 대단원 학습내용을 바탕으로 스스로 해결할 수 있는 종합적인 문제를 풀어봄으로써 문제 해결 능력과 창의적 사고 능력을 기를 수 있도록 한다.

[전기기기] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	신재생에너지과	강O진

1. 지도 목표

전기기기 원리 및 응용 산업에 관하여 이해하고 문제를 합리적이고 창의적으로 해결하며, 전기기술자를 전공으로 하는 학습자로서 전기 분야에서의 직무 수행능력과 기술적 사고력, 창의적 문제해결력을 향상하여 산업 현장에 쉽게 적응할 수 있도록 하며, 합리적이고 능동적으로 관련 이론과 실무에 대처할 수 있는 능력을 기른다.

가. 전기 기기 과목은 산업 현장에서 중요한 위치를 차지하고 있는 직류기, 변압기, 유도 전동기, 동기기 및 전기 기기의 원리 및 구조에 대하여 알고 작동원리에 관련된 지식 습득한다.

나. 신기술을 조화롭게 익힐 수 있도록 하여 관련 이론과 실무에 대처하기 위한 능력을 배양할 수 있도록 한다.

다. 전기기기에 대한 흥미와 관심을 갖고, 전기 기술자로서의 역할과 가치를 이해하며, 바람직한 전기기술자의 실무능력을 기른다.

2. 교수·학습 원칙

가. 학생이 전기기기 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.

나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.

다. 실무이론 능력과 전공학습 응용 능력을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.

마. 다양한 학습 기회를 중시하며 적극적으로 수업에 동참할 수 있도록 활동적인 수업을 유도한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
1. 직류기	토론학습 모둠학습	창의융합 의사소통 태도 및 실천	□ 직류기에 대해 모둠별로 정의해보고, 그 결과를 발표한다. □ 직류전동기 운전방식 회로도를 생각해 그려본다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
2. 동기기	탐구학습 모둠학습	문제해결 추론	□ 실생활에서 어디에 사용되는지 찾아보고, 동기기의 장점과 단점에 대하여 다른 조와 교환하여 비교해 본 후 그 결과를 발표한다.

[자동화설비] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	신재생에너지과	박O영

1. 성격 및 목표

제품을 생산하는 제조업체의 생산 설비는 대다수가 자동화 설비로 구성되어 있으며, 특히 산업 기술의 발달에 따른 자동화 설비 기술의 발전은 특정 산업 분야뿐만 아니라 일반적인 생산 산업 분야에서도 자동화 설비 비중을 크게 하고 있다. 자동화 설비의 개요, 시퀀스 제어, 전기 공기압 제어, PLC 제어, 마이크로프로세서 제어 등에 관한 지식과 기술을 습득할 수 있다.

가. 자동화의 필요성과 목적을 설명하고, 구체적인 자동화 사례를 제시하여 설명할 수 있다.

나. 시퀀스 제어, 전기 공기압 제어, PLC 제어, 마이크로프로세서 제어에 대하여 설명할 수 있다.

다. 시퀀스 제어 회로, 공기압 제어 회로, PLC 제어 회로, 마이크로프로세서 제어 회로를 구성하고 제어할 수 있다.

2. 운영 원칙

가. 기술의 발달로 인하여 교육 내용이 현실에 적합하지 않거나, 학교 실정에 적합하지 않을 경우에는 재편성하여 지도할 수 있다.

나. “전기 회로”, “전자 회로”, “디지털 논리 회로”, “전기 설비” 과목과 연계하여 지도한다.

다. ‘자동화 설비의 개요’ 영역에서는 자동화의 의미, 자동화의 역사, 자동화의 필요성과 목적, 자동화 기술과 적용 사례 등에 대하여 실물이나 동작 원리에 대한 영상 자료, 모형 학습 자료 등과 같은 각종 미디어 자료를 수업에 활용하여 이해를 돕도록 지도하며, 토론과 발표 수업을 병행하여 지도한다.

라. ‘시퀀스 제어’, ‘전기 공기압 제어’, ‘PLC 제어’, ‘마이크로프로세서 제어’ 영역에서는 교사의 시범을 통하여 학생들이 제어 회로들을 이해하게 하고, 다양한 교수·학습 방법들을 적용하여 학생들의 다양한 창의력을 이끌어 내고 잠재적 능력을 발굴하도록 지도한다.

마. 실습을 할 때에는 전기 사용에 따른 감전 사고 위험과 기계 및 기구들에 의한 인체 손상의 위험이 있다. 따라서 실습에 임하기 전에 안전 및 유의 사항을 주지하고, 전기와 기계 및 기구의 사용법을 사전에 충분히 익힐 수 있도록 지도한다.

바. 실습이 끝나면 학생들이 그 시간에 학습한 내용의 관계 지식과 기능을 충분히 이해하고, 학습 목표를 얼마나 달성하였는가를 발표나 보고서를 통하여 확인하여야 한다.

[전기설비] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	신재생에너지과	강O진

1. 지도 목표

전력은 국가 경제의 활력을 유지하고 인간의 생활 수준을 향상시키는 데 필수적인 자원으로, 공급 부족 시 막대한 사회적 피해가 발생하기 때문에 수요에 맞추어 적기에 공급되어야 한다. 또한, 전력 수요는 국민 소득, 국가 경제, 기온 등에 따라 수시로 변동하는 특성을 가지고 있는 반면, 전력을 공급하는 설비의 건설에는 막대한 재원이 장기간 투입되어야 하며, 건설 추진 과정상의 불확실성이 매우 크기 때문에 장기적인 전력 수요 전망에 근거한 계획적인 전기 설비 건설이 중요하다. 이와 같이 전기 설비 분야는 산업은 물론 국가 경제와 유기적으로 연결되어 있으며, 전기 분야를 전공하는 학생들은 학문적 또는 실용적 변화에 잘 적응할 수 있도록 전기 설비에 관한 기초적인 개념과 이론을 확실하게 이해해야만 한다.

가. 전기가 만들어져서 수용가에 공급되는 과정과 공급된 전기를 활용하는 전기 설비에 관련된 지식과 기술을 습득할 수 있다.

나. 발전 설비, 송·배전 설비, 수·변전 설비, 배선 설비, 조명 설비, 동력 설비, 전기 설비의 시험과 검사, 그리고 전기 관계 법규에 관한 기초 지식과 기술을 습득하여 관련 직무에 활용할 수 있다.

다. 전기 설비 분야의 직무 수행에 필요한 기술적 사고력과 창의적 문제 해결력을 길러 산업 현장의 직무를 원활하게 수행할 수 있다.

2. 교수·학습 원칙

가. 학생이 전기설비 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.

나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.

다. 실무이론 능력과 전공학습 응용 능력을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.

마. 다양한 학습 기회를 중시하며 적극적으로 수업에 동참할 수 있도록 활동적인 수업을 유도한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
II. 전선의 허용 전류	모둠학습	의사소통 태도 및 실천	□ 전선의 종류와 용도에 대해 모둠별로 정의해보고, 그 결과를 발표한다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.

[소형무인기운용·조종] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트드론전자과	이 O

1. 성격 및 목표

“소형무인기 운용·조종”은 ‘소형무인기 지상운용’, ‘소형무인기 비행전 준비’, ‘소형무인기 비행전후 점검’의 능력 단위에 관한 지식을 갖추고 각 영역의 수행에 필요한 기능을 익히며 올바른 태도를 기른다.

가. ‘소형무인기 지상 운용’에서는 능력단위요소인 ‘소형무인기 관련법규 파악하기’, ‘소형무인기 비행원리 파악하기’, ‘항공기상 파악하기’, ‘무인항공시스템 파악하기’에 대한 지식을 갖추고 기술을 익히며 올바른 태도를 기른다.

나. ‘소형무인기 비행전 준비’에서는 능력단위요소인 ‘임무 분석하기’, ‘환경정보 파악하기’, ‘투입 인원 장비 선정하기’, ‘비행계획서 작성하기’에 대한 지식을 갖추고 기술을 익히며 올바른 태도를 기른다.

다. ‘소형무인기 비행전후 점검’에서는 능력단위요소인 ‘비행체 점검하기’, ‘임무장비 점검하기’, ‘작동 점검하기’, ‘계원 파악하기’, ‘조종 특성 파악하기’에 대한 지식을 갖추고 기술을 익히며 올바른 태도를 기른다.

2. 운영 원칙

가. 수행 준거에 따르는 학생들이 수행해야 할 과제를 제시하고, 이를 수행하기 위해 필요한 하위 성취수준에 따른 체크리스트를 작성하여 학생 스스로 학업 성취도를 확인할 수 있도록 한다.

나. 다양한 실물 자료, 멀티미디어 자료 등을 활용하여 학습 흥미를 높이고, 모듈식 수업 자료를 활용해서 학생들이 능동적으로 학습에 참여할 수 있도록 한다.

다. 작업자의 안전사고를 미연에 방지하기 위해서 작업 전반에 대한 안전 사항을 익힐 수 있도록 한다.

라. 교수·학습 중 실습 중 일어날 수 있는 문제점과 대책을 고려하여 함께 학습할 수 있도록 한다.

[전자기기 소프트웨어개발] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트드론전자과	주O형

1. 성격 및 목표

가. 학습자가 해당 학습과제를 통해 성취해야 할 목표를 제시하고, 학습자가 학습과제의 전체적인 내용 흐름을 파악할 수 있도록 지도함.

나. 해당 과제를 교수 또는 학습하기 이전에 이수해야 할 학습 내용, 교과목, 핵심 단어 등을 인지시킴.

다. 학습자가 개별 학습, 자기주도 학습, 방과 후 활동 등 다양한 방법을 통해 이수할 수 있도록 지도함

2. 운영 원칙

가. 학습 목표를 성취하기 위한 교수자와 학습자 간, 학습자와 학습자 간의 상호 작용이 활발하게 일어날 수 있도록 교수자의 활동 및 교수 전략, 학습자의 활동을 제시함.

나. 기술을 습득하기 위한 실습과제를 제시함.

다. 수행 내용을 수행하는데 안전상 주의해야 할 점 및 유의 사항을 제시함.

라. NCS 학습 모듈 : 한국직업능력개발원

마. 과제 학습지 보조교재 재구성

[전자부품생산] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트드론전자과	주O형, 최O원

1. 성격 및 목표

- 가. 학습자가 해당 학습과제를 통해 성취해야 할 목표를 제시하고, 학습자가 학습과제의 전체적인 내용 흐름을 파악할 수 있도록 지도함.
- 나. 해당 과제를 교수 또는 학습하기 이전에 이수해야 할 학습 내용, 교과목, 핵심 단어 등을 인지시킴.
- 다. 학습자가 개별 학습, 자기주도 학습, 방과 후 활동 등 다양한 방법을 통해 이수할 수 있도록 지도함

2. 운영 원칙

- 가. 학습 목표를 성취하기 위한 교수자와 학습자 간, 학습자와 학습자 간의 상호 작용이 활발하게 일어날 수 있도록 교수자의 활동 및 교수 전략, 학습자의 활동을 제시함.
- 나. 기술을 습득하기 위한 실습과제를 제시함.
- 다. 수행 내용을 수행하는데 안전상 주의해야 할 점 및 유의 사항을 제시함.
- 라. NCS 학습 모듈 : 한국직업능력개발원
- 마. 과제 학습지 보조교재 재구성

[3D프린터용 제품제작] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트드론전자과	주O형

1. 성격 및 목표

- 가. 학습자가 해당 학습과제를 통해 성취해야 할 목표를 제시하고, 학습자가 학습과제의 전체적인 내용 흐름을 파악할 수 있도록 지도함.
- 나. 해당 과제를 교수 또는 학습하기 이전에 이수해야 할 학습 내용, 교과목, 핵심 단어 등을 인지시킴.
- 다. 학습자가 개별 학습, 자기주도 학습, 방과 후 활동 등 다양한 방법을 통해 이수할 수 있도록 지도함

2. 운영 원칙

- 가. 학습 목표를 성취하기 위한 교수자와 학습자 간, 학습자와 학습자 간의 상호 작용이 활발하게 일어날 수 있도록 교수자의 활동 및 교수 전략, 학습자의 활동을 제시함.
- 나. 기술을 습득하기 위한 실습과제를 제시함.
- 다. 수행 내용을 수행하는데 안전상 주의해야 할 점 및 유의 사항을 제시함.
- 라. NCS 학습 모듈 : 한국직업능력개발원
- 마. 과제 학습지 보조교재 재구성

[기계요소설계] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트설비과	박O현, 김O음

1. 성격 및 목표

- 가. 이 과목은 기계교과군의 실무 과목으로, 기계요소설계에 관한 이론과 기술을 습득시켜, 기계요소 능력을 기르기 위한 것이다. 다만, ‘기계요소설계’를 이수하기 위해서는 과목의 연계성과 위계성을 고려하여 선행적으로 기초 과목을 이수해야 한다.
- 나. 기계요소설계는 기계를 구성하고 있는 단위요소를 설계하기 위하여 창의적인 기능품의 선정과 제조방법을 고려한 요소의 강도, 형상, 구조를 결정하여 적합한 규격에 맞도록 검토 및 설계한다. ‘기계요소설계’과목은 물체를 투상하여 형상을 입체화 하고 그것을 캐드를 이용하여 2D도면작업, 2D도면관리, 3D 형상 모델링 작업, 3D 형상 모델링 검토, 도면분석, 도면검토에 대한 지식과 기술을 기반으로, 각 요소의 이론과 실습을 병행하여 학습할 수 있는 과목이다.

2. 운영 원칙

- 가. ‘기계요소설계’는 캐드를 이용하여 2D도면작업, 2D도면관리, 3D 형상 모델링 작업 및 검토, 도면분석과 검토에 대한 지식과 기술을 기반으로, 각 요소의 기능을 파악하고 설계하는 능력을 기르도록 한다.
- 나. 기계요소의 종류 및 모델링의 순서와 관계 지식에 대해 설명하고, 원리 및 심화 학습 단계에 적용할 수 있도록 한다.
- 다. 수행 준거에 따르는 학생들이 수행해야 할 과제를 제시하고, 이를 수행하기 위해 필요한 하위 성취수준에 따른 체크리스트를 작성하여 학생 스스로 학업 성취도를 확인할 수 있도록 하며 작업장에서 능력단위 요소에 따른 작업평가가 이루어진다.
- 라. 다양한 실물 자료, 멀티미디어 자료 등을 활용하여 학습 흥미를 높이고, 모듈식 수업 자료를 활용하여 학생들이 능동적으로 학습에 참여할 수 있도록 하며 평가는 100%수행평가로 이루어진다.(단, 평가에 참여하지 않은 경우는 0점으로 부여한다.)

[기계 소프트웨어 개발] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트설비과	박O현, 김O음

1. 성격 및 목표

가. 성격

이 과목은 기계 교과군의 ‘기계 소프트웨어 개발’ 과목으로 기계 소프트웨어 개발에 관한 지식과 기술 및 태도를 습득시켜 기계 산업 전반에 사용되고 있는 제어 기술 및 기계 소프트웨어 개발 능력을 기르기 위한 과목이다. 다만, ‘기계 소프트웨어 개발’을 이수하기 위해서는 과목의 연계성과 위계성을 고려하여 선행적으로 관련 기초 과목을 이수해야 한다.

이 과목에서 이수해야 할 내용은 센서 활용 기술, 공기압 제어, 유압 제어, 모터 제어, PC 제어 프로그램 테스트, PLC 제어 기본 모듈 프로그램 개발, HMI 프로그램 개발 등이며, 기계 소프트웨어 개발에 관한 센서 활용 기술부터 HMI 프로그램 개발에 이르기까지 이론과 실습을 병행하여 학습할 수 있는 과목이다.

나. 목표

‘기계 소프트웨어 개발’에 관한 이론과 기술을 습득하여 기계 장비 및 시스템을 제어하기 위한 제어 프로그램을 작성하고, 기계 시스템에 설치 및 테스트를 통해 최적화에 활용할 수 있는 지식과 기술 및 태도를 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 센서 활용 기술, 공기압 제어, 유압 제어, 모터 제어, PC 제어 프로그램 테스트, PLC 제어 기본 모듈 프로그램 개발, HMI 프로그램 개발에 대한 지식과 기술을 기반으로 기계 산업 전반에 사용되고 있는 제어 기술 및 기계 소프트웨어 개발 능력을 기르도록 한다.
- 나. ‘기계 소프트웨어 개발’의 방법 및 순서에 대해 기초 과목과 연계하여 설명하고 원리 및 심화 학습 단계에 적용할 수 있도록 한다.
- 다. 산업 현장의 적응력 향상을 위해 ‘기계 소프트웨어 개발’의 실무 능력이 연계된 실험·실습 위주의 교수·학습이 되도록 한다.
- 라. ‘기계 소프트웨어 개발’의 능력 향상을 위한 교수·학습 모형을 선택하여 활용하고 학습자 주도의 교수·학습이 이루어지도록 한다.
- 마. 수행 준거에 따르는 학생들이 수행해야 할 과제를 제시하고, 이를 수행하기 위해 필요한 하위 성취수준에 따른 체크리스트를 작성하여 학생 스스로 학업 성취도를 확인할 수 있도록 한다.
- 바. 학습 목표에 도달하기 위해 다양한 실물 자료, 멀티미디어 자료 등을 활용하여 학습 흥미를 높이고, 모듈식 수업 자료를 활용해서 학생들이 능동적으로 학습에 참여할 수 있도록 한다.
- 사. 작업자의 안전사고를 미연에 방지하기 위해서 ‘기계 소프트웨어 개발’의 작업 전 작업 전반에 대한 안전 사항을 익힐 수 있도록 안전 수칙 및 요령 등을 시범을 통해 가르도록 한다.
- 아. 교수·학습 중 환경오염의 유발이 우려될 때는 환경오염의 문제점과 대책을 고려하여 함께 학습할 수 있도록 한다.
- 자. ‘기계 소프트웨어 개발’의 수업 내용과 관련된 산업안전보건 등에 대한 교육을 실시하고, 안전 장구 착용 등 안전 조치를 취하도록 한다.

[기계요소설계] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트기계과	이O철

1. 성격 및 목표

이 과목은 기계 교과군의 ‘기계요소 설계’ 과목으로 기계요소 설계에 관한 이론과 기술을 습득시켜 기계요소를 설계하기 위한 능력을 기르기 위한 것이다. 다만, ‘기계요소 설계’를 이수하기 위해서는 과목의 연계성과 위계성을 고려하여 선행적으로 기초 과목을 이수해야 한다.

이수해야 할 내용은 2D 도면 작업, 2D 도면 관리, 3D 형상 모델링 작업, 3D 형상 모델링 검토, 도면 분석, 도면 검토, 요소 공차 검토, 요소 부품 재질 선정, 체결 요소 설계, 동력 전달 요소 설계, 치공구 요소 설계, 유·공압 요소 설계 등이며, 기계요소 설계에 관한 2D 도면 작업부터 유·공압 요소 설계에 이르기까지 이론과 실습을 병행하여 학습할 수 있는 과목이다.

기계요소 설계에 관한 이론과 기술을 습득하여 단위 요소를 설계하기 위한 분야에 활용할 수 있는 능력과 태도를 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 캐드 프로그램을 활용하여 제도 규칙에 따른 2D 도면 작성, 3D 형상 모델링 능력을 기반으로, 도면 해독, 요소 공차 검토, 요소 부품 재질 선정, 체결 요소 설계, 동력 전달 요소 설계, 치공구 요소 설계, 유공압 요소 설계, 요소 설계 검증의 능력을 획득하여 ‘기계요소 설계’의 능력을 기르도록 한다.
- 나. 캐드 프로그램을 활용하여 2D 도면 및 3D 형상 모델링을 작성하고 제도 규칙에 따라 도면을 검토할 수 있도록 한다.
- 다. 다양한 기계요소에 필요로 하는 요구 기능을 설명하고, ‘기계요소 설계’의 원리 및 심화 학습 단계에 적용할 수 있도록 한다.
- 라. 산업 현장의 적응력 향상을 위해 ‘기계요소 설계’의 실무 능력이 연계된 실험·실습 위주의 교수·학습이 되도록 한다.
- 마. ‘기계요소 설계’ 능력 향상을 위한 교수·학습 모형을 선택하고 활용하여 학습자 주도의 교수·학습이 이루어지도록 한다.
- 바. 수행 준거에 따르는 학생들이 수행해야 할 과제를 제시하고, 이를 수행하기 위해 필요한 하위 성취 수준에 따른 체크리스트를 작성하여 학생 스스로 학업 성취도를 확인할 수 있도록 한다.
- 사. 다양한 실물 자료, 멀티미디어 자료 등을 활용하여 학습 흥미를 높이고, 모듈식 수업 자료를 활용해서 학생들이 능동적으로 학습에 참여할 수 있도록 한다.
- 아. 실습수업 시 안전사고를 미연에 방지하기 위해서 수업 전에 안전한 환경 구성 및 실습 작업 전반에 대한 안전 사항을 익힐 수 있도록 한다.

[컴퓨터활용생산(CAM)] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트기계과	양O훈

1. 성격 및 목표

- 가. 이 과목은 기계 교과군의 실무 과목으로, 컴퓨터 활용 생산(CAM)에 관한 이론과 기술을 습득시켜, 컴퓨터 활용 생산(CAM)을 하기 위한 능력을 기르기 위한 것이다. 다만, ‘컴퓨터 활용 생산’을 이수하기 위해서는 과목의 연계성과 위계성을 고려하여 선행적으로 기초 과목을 이수해야 한다.
- 나. 이수해야 할 내용은 CNC 선반 조작, CNC 선반 가공 매뉴얼 프로그래밍, CNC 밀링(머시닝 센터) 조작, CNC 밀링(머시닝 센터) 가공 매뉴얼 프로그래밍, CNC 선반 가공 캠 프로그래밍, CNC 밀링(머시닝 센터) 가공 캠 프로그래밍, 안전 규정 준수(CAM) 등이며, CAM에 관한 CNC 선반 조작부터 안전 규정 준수(CAM)에 이르기까지 이론과 실습을 병행하여 학습할 수 있는 과목이다.
- 다. 컴퓨터 활용 생산(CAM)에 관한 이론과 기술을 습득하여 가공하려는 제품(부품)을 완성하기 위해 모델링 데이터를 이용하여 최적의 가공 조건을 설정, NC 데이터(프로그램)를 생성하기 위한 분야에 활용할 수 있는 능력과 태도를 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. ‘컴퓨터 활용 생산’의 CNC 선반 조작, CNC 선반 가공 매뉴얼 프로그래밍, CNC 밀링(머시닝 센터) 조작, CNC 밀링(머시닝 센터) 가공 매뉴얼 프로그래밍, CNC 선반 가공 캠 프로그래밍, CNC 밀링(머시닝 센터) 가공 캠 프로그래밍, 안전 규정 준수(CAM)에 대한 지식과 기술을 기반으로, 공작물을 필요한 형상으로 가공하는 컴퓨터 활용 생산(CAM) 능력을 기르도록 한다.
- 나. 컴퓨터 활용 생산(CAM) 방법 및 순서에 대해 설명하고, 원리 및 심화 학습 단계에 적용할 수 있도록 한다.
- 다. 산업 현장의 적응력 향상을 위해 컴퓨터 활용 생산(CAM) 실무 능력이 연계된 실험·실습 위주의 교수·학습이 되도록 한다.
- 라. 컴퓨터 활용 생산(CAM) 능력 향상을 위한 교수·학습 모형을 선택하고 활용하여 학습자 주도의 교수·학습이 이루어지도록 한다.
- 마. 수행 준거에 따르는 학생들이 수행해야 할 과제를 제시하고, 이를 수행하기 위해 필요한 하위 성취수준에 따른 체크리스트를 작성하여 학생 스스로 학업 성취도를 확인할 수 있도록 한다.
- 바. 다양한 실물 자료, 멀티미디어 자료 등을 활용하여 학습 흥미를 높이고, 모듈식 수업 자료를 활용해서 학생들이 능동적으로 학습에 참여할 수 있도록 한다.
- 사. 작업자의 안전사고를 미연에 방지하기 위해서 컴퓨터 활용 생산(CAM)의 작업 전 작업 전반에 대한 안전 사항을 익힐 수 있도록 한다.
- 아. 교수·학습 중 환경 오염의 유발이 우려될 때는 환경 오염의 문제점과 대책을 고려하여 함께 학습할 수 있도록 한다.

[밀링가공] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	스마트기계과	박O영

1. 성격 및 목표

- 이 과목은 기계 교과군의 실무 과목으로 밀링 가공에 관한 이론과 기술을 습득시켜 밀링 가공을 하기 위한 능력을 기르기 위한 것이다. 다만 ‘밀링 가공’을 이수하기 위해서는 과목의 연계성과 위계성을 고려하여 선행적으로 기초 과목을 이수해야 한다. 이수해야 할 내용은 작업장 유지 관리(밀링 가공), 기본 작업(밀링 가공), 평면·총형 가공, 탭·드릴·보링 가공, 엔드밀 가공, 치공구 관리(밀링 가공), 도면 해독(밀링 가공), 안전 규정 준수(밀링 가공), 등이며, 밀링 가공에 관한 작업장 유지 관리부터 안전 규정 준수에 이르기까지 이론과 실습을 병행하여 학습할 수 있는 과목이다.
- 가. ‘밀링 가공’에 관한 이론과 기술을 습득하여 고정구 및 밀링 절삭 공구로 부품 또는 제품 등을 생산하기 위한 분야에 활용할 수 있는 능력과 태도를 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 평가는 수행평가를 100% 반영한다.
- 나. 수행평가는 이해 및 태도, 기능(과제별) 영역으로 구분하여 평가하고 각 영역 100점 만점으로 평가한다.
- 다. 수행평가 각 평가 영역은 능력 단위 별로 복합적인 과제에 의거하여 실시한다.
- 라. 능력단위 요소 별 평가는 평가 내용이 많으므로 요소 별 평가가 아닌 능력 단위 별 평가로 한다.
- 마. 모든 과제는 채점 기준(성취기준 및 성취수준)에 의한다.
- 바. 이해 및 태도, 과제별 기능 영역은 세부평가기준에 의해 학기 중에 누계한다.
- 사. 수행평가의 내용요소-성취기준-성취수준 등 채점기준을 사전에 예고하여 숙지할 수 있도록 한다.
- 아. 평가 결과를 학생들에게 공지한다.
- 자. 평가 규정에 명시되지 않는 사항은 교과협의회를 통해 본교 학업성적관리 규정이 의거한다.

[자동차 새시 정비] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	자동차과	신O호

1. 성격 및 목표

- 가. 학습자가 해당 학습과제를 통해 성취해야 할 목표를 제시하고, 학습자가 학습과제의 전체적인 내용 흐름을 파악할 수 있도록 지도함.
- 나. 해당 과제를 교수 또는 학습하기 이전에 이수해야 할 학습내용, 교과목, 핵심 단어 등을 인지시킴.
- 다. 4차 산업혁명 시대와 같은 복잡다양한 시대를 대비하여 학습자가 개별학습, 자기주도학습, 방과 후 활동 등 다양한 방법을 통해 이수 할 수 있도록 지도함.

2. 운영 원칙

- 가. 학습 목표를 성취하기 위한 교수자와 학습자간, 학습자와 학습자간의 상호 작용이 활발하게 일어날 수 있도록 교수자의 활동 및 교수전략, 학습자의 활동을 제시함.
- 나. 기술을 습득하기 위한 실습과제를 제시하고, 수행 내용을 수행하는데 안전상 주의해야 할 점 및 유의사항을 제시함.
- 다. NCS 학습모듈 : 한국직업능력개발원

[자동차 엔진 정비] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	자동차과	신O호, 전O관

1. 성격 및 목표

- 가. 학습자가 해당 학습과제를 통해 성취해야 할 목표를 제시하고, 학습자가 학습과제의 전체적인 내용흐름을 파악할 수 있도록 지도함.
- 나. 해당 과제를 교수 또는 학습하기 이전에 이수해야 할 학습내용, 교과목, 핵심 단어 등을 인지시킴.
- 다. 학습자가 개별 학습, 자기주도 학습, 방과 후 활동 등 다양한 방법을 통해 이수할 수 있도록 지도함

2. 운영 원칙

- 가. 학습 목표를 성취하기 위한 교수자 와 학습자 간, 학습자와 학습자 간의 상호 작용이 활발하게 일어날 수 있도록 교수자의 활동 및 교수 전략, 학습자의 활동을 제시함.
- 나. 기술을 습득하기 위한 실습과제를 제시함.
- 다. 수행 내용을 수행하는데 안전상 주의해야 할 점 및 유의 사항을 제시함.
- 라. NCS 학습모듈 : 한국직업능력개발원
- 마. 과제 학습지 보조교재 재구성

[자동차 전기·전자 제어 정비] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	자동차과	전O관

1. 성격 및 목표

- 가. 자동차 전기·전자에 관한 기초적인 이론과 특성을 이해하고, 전압과 전류 및 저항에 관한 기본 원리와 특성을 설명할 수 있는 능력을 기른다.
- 나. 자동차 전기·전자의 주요 요소인 센서, 액추에이터, 제어 장치의 기능과 종류 및 각 장치의 유기적인 연결에 관한 지식을 습득하여 실무에 활용할 수 있는 능력을 기른다.
- 다. 전기 이론과 전자 회로 소자의 이해를 바탕으로 전기·전자 회로에 관한 기본 원리와 특성을 이해하고, 각종 전기량의 정확한 측정을 위해서 전기 측정기의 구조와 동작 원리를 이해할 수 있는 능력을 기른다.
- 라. 자동차 전기·전자 회로도에 관한 기본 원리와 특성을 이해하고, 자동차 전기 회로도를 사용하여 제작과 회로 분석을 수행할 수 있으며, 전기 회로 시험기를 사용할 수 있는 능력을 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 학생이 전문교과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.
- 나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.
- 다. 기술적 사고력과 창의적 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 전문 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.
- 라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.
- 마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

[실내디자인] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	건축인테리어과	김O홍

1. 성격 및 목표

- 가. 실내 디자인은 인간이 생활하는 공간을 기능적이고 쾌적하며 아름답고 개성 있는 공간으로 만드는 종합적인 작업이다. 실내 디자인의 의미와 변천 과정, 실내 공간의 구성 요소와 원리, 재료 등에 관한 기초 지식을 익히고, 실내 공간을 시각적으로 표현하는 기능을 숙련시켜 산업 현장에서 적용할 수 있는 실무 능력을 기르는 과목이다.
- 나. 실내 디자인 관련 산업의 사회적 요구와 국제적 변화 등에 대한 바른 이해를 바탕으로 산업 현장에서 요구되는 기본적인 지식과 기술을 습득하여 자신이 원하는 분야에서 진로를 선택할 수 있다.

2. 운영 원칙

- 가. 실내 디자인에 관한 지식과 기능을 습득하여 실내 공간을 디자인하고 시각적으로 표현할 수 있는 능력과 태도를 기를 수 있도록 지도한다.
- 나. 실험·실습에 있어서 재료를 경제적으로 활용하고 공구·기계 등을 안전하게 다루는 습관을 기를 수 있도록 안전사고 예방에 중점을 두어 지도한다.
- 다. 학생들이 수행하여야 할 과제를 제시하고, 이를 수행하기 위해 필요한 하위 요소별 성취 여부에 따른 체크리스트를 작성하여 학생 스스로 학업 성취도를 확인할 수 있도록 지도한다.
- 라. 실내공간의 다양한 표현 기법을 이해하고 시각적 표현 능력을 길러서 실내디자인 관련 실무에 적용할 수 있도록 지도한다.
- 마. 분할된 영역의 반복 실습과 통합된 전개 과정을 통해 표현력과 창의력을 기를 수 있도록 지도한다.

[건축도장시공] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	건축인테리어과	정O미

1. 성격 및 목표

- 가. 건축 도장 시공 과목은 건축시공과 기초 과목에서 습득한 건축 도장에 관한 전반적인 지식, 기술, 태도를 학생들에게 습득시켜 건축 도장 시공에 활용할 수 있는 능력을 기르기 위한 과목으로 건축 시공과에서 이수하여야 할 실무 과목이다.
- 나. 건축 도장 시공 과목에서 이수하여야 할 내용은 건축 도장 시공 도면 파악, 건축 도장 시공 현장안전, 도포면 바탕 처리, 수성페인트 도장, 유성페인트 및 래커 도장, 석고 보드면 도장, 건축 도장 시공 검사·보수 등에 관한 것으로, 도면 파악에서부터 하자 보수에 이르기까지 이론과 실습을 병행하여 지도할 수 있는 과목이다.
- 다. 건축 도장 시공과 관련하여 현장 실무 활용 가능한 지식과 기술을 습득시켜 다양한 기능 훈련을 통하여 건축 도장 시공 분야에 활용할 수 있는 능력과 태도를 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 건축 도장 시공 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 도우며, 건축 도장 시공 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고 교육과정에서 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.
- 나. 기술적 사고력과 창의력 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 특성화와 실무교과 역량을 함양하기 위한 교육환경을 조성하고 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.
- 다. 건축 도장 시공 교육 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.

[내선공사] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	신재생에너지과	강O진

1. 성격 및 목표

- 가. 학습자가 해당 학습과제를 통해 성취해야 할 목표를 제시하고, 학습자가 학습과제의 전체적인 내용흐름을 파악할 수 있도록 지도함.
- 나. 해당 과제를 교수 또는 학습하기 이전에 이수해야 할 학습내용, 교과목, 핵심 단어 등을 인지시킴.
- 다. 학습자가 개별 학습, 자기주도 학습, 방과 후 활동 등 다양한 방법을 통해 이수할 수 있도록 지도함.

2. 운영 원칙

- 가. 학습 목표를 성취하기 위한 교수자 와 학습자 간, 학습자와 학습자 간의 상호 작용이 활발하게 일어날 수 있도록 교수자의 활동 및 교수 전략, 학습자의 활동을 제시함.
- 나. 기술을 습득하기 위한 실습과제를 제시함.
- 다. 수행 내용을 수행하는데 안전상 주의해야 할 점 및 유의 사항을 제시함.
- 라. NCS 학습모듈 : 한국직업능력개발원
- 마. 과제 학습지 보조교재 재구성

[송변전배전설비운영] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
2학년	1학기	신재생에너지과	강O진

1. 성격 및 목표

- 가. 송전 설비, 변전 설비, 배전 설비 등의 운영 계획을 수립하고, 점검, 정비 기술을 습득하여 설비의 고장을 예방하고 설비를 유지 보수할 수 있는 능력을 기르는데 목적이 있다.
- 나. 창의성과 사고력, 문제해결능력을 신장시키기 위하여 교수-학습 과정과 활동상황, 학업성취도를 공정성, 신뢰성을 확보하여 지속적, 종합적으로 평가한다.
- 다. 평가 결과를 학습지도 계획 수립과 학습 지도방법 개선 및 교수-학습 활동에 활용하여 송변전배전설비 분야의 맞춤형 전문 인재양성을 목적으로 한다.

2. 운영 원칙

- 가. 송전 운용, 변전 운용, 배전 운용, 계통 보호 협조, 송전 설비 유지 보수, 변전 설비 유지 보수, 배전 설비 유지 보수, 안전 관리 등 송·변전·배전 설비의 점검 및 보수에 필요한 이론과 실습을 병행하여 지도한다.
- 나. 송변전배전설비에 대한 실무 중심의 이론 실습 통합 교육과정 운영을 통하여 학생들의 현장 실무 능력을 향상시킬 수 있도록 지도한다.

[생활과 윤리] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	보통과	임O선

1. 지도 목표

- 도덕과는 기본적으로 성실, 배려, 정의, 책임 등 21세기 한국인으로서 갖추고 있어야 하는 인성의 기본 요소를 핵심 가치로 설정하여 내면화하는 것을 일차적 목표로 삼는다. 이를 토대로 자신의 삶의 의미를 자율적으로 찾아갈 수 있는 도덕적 탐구 및 윤리적 성찰, 실천 과정으로 이어지는 도덕함의 능력을 길러 도덕적인 인간과 정의로운 시민으로 살아갈 수 있도록 돕는 것을 목표로 한다.
- 가. 21세기 한국인으로서 보편적으로 갖추고 있어야 하는 핵심 가치인 성실, 배려, 정의, 책임을 내면화하는 것을 목표로 삼는다. 가치관계 확장을 전제로 자신에서 타자, 사회와 공동체, 자연과 초월로 이어지는 각 영역의 핵심 가치를 내면화하여 인성의 기본 요소를 실천적으로 확립하는 것을 목표로 한다.
- 나. 자신을 둘러싸고 전개되고 있는 삶의 상황 속에 어떻게 살아야 할 것인가라는 물음을 근간으로 삼는 가치의 차원이 있음을 인식하고, 그것을 현실 속에서 어떻게 구현해 갈 것인가를 고민할 수 있는 실천적인 시간과 공간을 제공하는 것을 목표로 한다. 이러한 목표는 자신을 둘러싼 도덕 현상에 대한 탐구와 내면의 도덕성에 대한 윤리적 성찰과 일상적 실천을 포함하는 도덕함의 능력을 길러주는 것으로 구체화된다.
- 다. 독립된 인격체로서의 개인이 시민 사회와 국가, 지구 공동체를 어떻게 인식하고 받아들일 것인가의 문제를 특히 삶의 의미 물음과 연관 지어 찾아볼 수 있는 능력과 실천 성향을 기르는 것을 목표로 한다. 특히 이러한 능력과 성향은 교사와 학생 사이의 도덕적 담화 공동체 형성이라는 과정적 목표를 통해 길러질 수 있을 것으로 기대된다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 단순 지식 전달 수업을 지양하고 윤리 이론을 통한 탐구와 다양한 경험을 통한 성찰을 촉진할 수 있도록 학생들의 삶과 밀접한 문제 상황을 제시하고, 풍부한 자료와 다양한 매체를 활용하여 윤리적 판단력과 민감성을 길러주는 데 초점을 둔다.
- 나. 학생들의 발달 수준에 부합하는 교수·학습 방법을 고려하고, 목표와 내용에 따라 특색 있는 교수·학습 방법을 적용한다. 특히, 토의·토론, 프로젝트 학습, 협동학습, 신문 활용 교육 등 학생들로 하여금 능동적이고 자기주도적인 학습이 이루어질 수 있도록 한다.
- 다. 윤리적 쟁점이 되는 문제들에 대해 여러 윤리 이론과 관점들을 중심으로 검토하고, 각각의 이론들과 관점에 기초한 가치 판단들이 지닐 수 있는 장단점을 논리적으로 분석한 후, 자신의 관점을 설정하고 이를 학생들 스스로 정당화할 수 있는 교수·학습이 이루어질 수 있도록 한다.
- 라. 개인적 관점에서 자아 실현과 행복, 삶의 의미를 학습자 스스로 탐색해 보고 공동체적 관점에서 사회 정의와 평화, 공존의 가치를 집단 토론, 협동학습 등을 통해 탐구해 볼 수 있는 교수·학습을 지향하여 윤리적 삶의 필요성과 가치를 학생들 스스로 깨달을 수 있는 수업을 도모한다.
- 마. 학생들의 흥미나 요구를 고려하여 스마트 기기 등을 이용한 쌍방향의 교수·학습 방법을 적절히 활용하며, 청소년 세대의 특성과 지역적 특성을 고려한 시사적인 자료를 재구성하여 탐구와 성찰 과정에서유용하게 활용한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I 생활과 윤리	토론학습 모둠학습	의사소통 태도 및 실천	□ 규범윤리학에 대한 등장배경을 설명을 듣고 토론한다. □ 칸트와 벤담 밀이 주장하는 내용을 설명한다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
II 생명과 윤리	토론학습 모둠학습	의사소통 문제해결	□ 현대에 새로운 윤리문제가 다양하게 나타나는데 생명과 결부되는 내용들에 대해서 배우고 토론하며 그 결과를 발표한다.
III 사회와 윤리	토론학습 모둠학습	실천· 의사소통	□ 가족·친지·이웃 등 사회에서 관계를 맺게 되는 인간관계의 윤리에 대해 토론 할 수 있다. □ 국가의 권위와 시민에 대한 의무와 민주 시민의 참여와 시민불복종에 대해 설명한다.

[독서] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3 학년	1 학기	특성화과	박O아 · 곽O선

1. 지도 목표

‘독서’는 초·중·고 공통 ‘국어’의 읽기 영역을 심화·확장한 과목으로, 이제까지 쌓아 온 독서 능력과 독서 태도를 바탕으로 하여 다양한 주제와 유형의 글을 폭넓게 읽어 삶을 풍부하게 하는 데 목적이 있다. ‘독서’ 과목의 목표는 다음과 같다. 다양한 분야의 독서 경험을 통하여 일상생활과 학습 상황에서 필요한 비판적이고 창의적인 독서 능력을 기르고 독서 태도를 함양하며 독서 문화의 발전에 기여한다.

- 가. 독서 활동의 본질과 원리를 체계적으로 이해한다.
- 나. 다양한 주제, 유형, 분야의 글을 적절한 방법으로 읽는 능력을 기른다.
- 다. 목적에 따라 가치 있는 글을 스스로 찾아 즐겨 읽는 태도를 기른다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. ‘독서’ 교육과정에서 제시한 목표와 성취기준을 고려하여 학습자가 미래 사회에서 요구하는 국어과 교과 역량을 기를 수 있도록 교수·학습을 계획하고 운용한다.
- 나. 국어 활동의 총체성을 고려하여 통합형 교수·학습을 계획하고 운용한다.
- 다. 학습 활동 과정에서 의미 있는 배움이 있도록 학습자 참여형 교수·학습을 계획하고 운용한다.
- 라. ‘독서’의 학습 목표를 달성하는 과정에서 바람직한 인성을 함양하도록 교수·학습을 계획하고 운영한다.
- 마. 독서 방법에 대한 지식뿐 아니라 독서를 하기 위한 준비와 계획, 독서 과정과 독후 과정 등 독서에 관해 학습하는 과정에서 학습자가 어떻게 지식, 기능, 태도를 취득하는지에 중점을 두어 교수·학습을 계획하고 운영한다.
- 바. 학습자에게 필요한 독서 상황을 중심으로 교수·학습을 운영한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
1-(1) 어떤 책을 읽을 것인가	탐구학습 모둠학습 토론학습	비판적·창의적 사고 역량, 자료·정보 활용 역량, 의사소통 역량	□ 책 선정 방법을 조사하여 발표한다. □ 독서의 목적에 알맞은 독서법을 토론한다.
2-(2) 추론적 읽기	탐구학습 모둠학습	비판적·창의적 사고 역량, 자료·정보 활용 역량, 의사소통 역량	□ 독후 토론활동을 통해 추론능력을 향상한다.
2-(3) 비판적 읽기	토론학습 모둠학습	정보처리 의사소통	□ 비판적 독서활동을 한 후 자신의 생각을 토론을 통해 정리한다. □ 비판적 읽기의 필요성을 설명한다.

[화법과 작문] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	보통과	박O아, 이O미, 박O호, 박O형

1. 지도 목표

‘화법과 작문’은 화법과 작문 활동을 통해 일상생활이나 학습 상황에서 필요한 의사소통 능력, 문제 해결 능력, 사고 능력, 대인 관계 능력 등을 함양하고 개인적인 소통 행위를 넘어 사회적 의사소통 행위로서의 화법과 작문의 특성을 이해하여 언어 공동체의 관습에 부합하는 언어 행위를 유도함으로써 올바른 의사소통 문화를 형성하도록 기여하는 것을 목표로 한다.

- 가. 화법과 작문의 본질과 원리를 체계적으로 이해한다.
- 나. 원활한 소통으로 바람직한 인간관계를 형성하며 갈등과 문제를 해결한다.
- 다. 상황과 대상에 적합하게 효과적으로 정보를 전달하고 설득한다.
- 라. 바람직한 의사소통 문화를 형성하기 위해 진실성 있고 배려하는 태도를 기른다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. ‘국어’ 교육과정에서 제시한 목표와 성취기준을 고려하여 학습자가 미래 사회에서 요구하는 국어과 교과 역량인 비판적·창의적 사고 역량, 자료·정보 활용 역량, 의사소통 역량, 공동체·대인관계 역량, 문화 향유 역량, 자기 성찰·계발 역량을 기를 수 있도록 돕는다.
- 나. 국어 활동의 총체성을 고려하여 ‘국어’교과 내, ‘국어’교과와 다른 교과 간, ‘국어’ 교과와 비교과 활동 및 학교 밖 생활과의 통합형 수업이 이루어지도록 한다.
- 다. 학습 활동 과정에서 의미 있는 배움이 일어날 수 있도록 학습자 참여형 교수·학습을 계획하고 교육 목표와 성취기준의 성격을 고려하여 직접 교수법, 토의·토론 학습, 탐구 학습, 문제 해결 학습, 프로젝트 학습, 역할놀이 학습, 거꾸로 학습 등 적절한 교수·학습을 운영하되 학습자 참여형 교수·학습이 되도록 한다.
- 라. ‘국어’의 학습 목표를 달성하는 과정에서 바람직한 인성을 함양하도록 교수·학습을 계획하고 운영한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
II. 화법의 원리와 실제	탐구학습 모둠학습	의사소통역량 공동체·대인관계 역량	□ 부탁, 요청, 거절, 사과, 감사의 말을 상황에 맞게 말할 수 있다. □ 반·비 언어적 표현전략을 적절히 사용한다.
III. 작문의 원리와 실제	탐구학습 모둠학습	비판적·창의적 사고역량 자료·정보활용 역량 의사소통역량	□ 타당한 논거를 수집하고 적절한 설득 전략을 활용하여 설득하는 글을 쓸 수 있다. □ 현안을 분석하여 쟁점을 파아하고 해결 방안을 담은 건의하는 글을 쓸 수 있다.

[언어와매체] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3 학년	2학기	보통과	박O아, 이O미, 박O호

1. 지도 목표

- 가. 언어 운용 원리로서의 문법과 사회적 소통에 복합적으로 작용하는 매체 언어의 특성을 체계적으로 이해한다.
- 나. 다양한 국어 자료를 통해 언어의 본질과 국어의 구질르 탐구하고 이를 자신의 언어생활 개선에 활용하는 능력을 기른다.
- 다. 매체 자료를 비판적으로 수용하고 창의적으로 생산하며 사회적 소통과 문화 형성에 참여하는 능력을 기른다.
- 라. 국어생활과 매체 언어생활에 대해 성찰하고 국어와 매체 문화를 발전시키는 태도를 기른다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 언어와 매체 교육과정에서 제시한 목표와 성취기준을 고려하여 학습자가 미래 사회에서 요구하는 국어과 교과 역량을 기를 수 있도록 교수·학습을 계획하고 운용한다.
- 나. 국어 활동의 총체성을 고려하여 통합형 교수·학습을 계획하고 운용한다.
- 다. 학습 활동 과정에서 의미 있는 배움이 일어날 수 있도록 학습자 참여형 교수·학습을 계획하고 운용한다.
- 라. 언어와 매체의 학습 목표를 달성하는 과정에서 바람직한 인성을 함양하도록 교수·학습을 계획하고 운용한다.
- 마. 언어와 매체에 관해 학습하는 과정에서 학습자가 어떻게 지식, 기능, 태도를 획득하는지에 중점을 두어 교수·학습을 계획하고 운영한다.

[실용수학] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	전체과	정O미, 윤O은

1. 지도 목표

- 수학의 개념, 원리, 법칙을 이해하고 기능을 습득하며 수학적으로 추론하고 의사소통하는 능력을 길러, 생활 주변과 사회 및 자연 현상을 수학적으로 이해하고 문제를 합리적이고 창의적으로 해결하며, 수학 학습자로서 바람직한 태도와 실천 능력을 기른다.
- 가. 사회 및 자연 현상을 수학적으로 관찰, 분석, 조직, 표현하는 경험을 통하여 문자와 식, 기하, 수와 연산, 함수, 확률과 통계에 관련된 개념, 원리, 법칙과 이들 사이의 관계를 이해하고 수학의 기능을 습득한다.
- 나. 수학적으로 추론하고 의사소통하며, 창의·융합적 사고와 정보 처리 능력을 바탕으로 사회 및 자연 현상을 수학적으로 이해하고 문제를 합리적이고 창의적으로 해결한다.
- 다. 수학에 대한 흥미와 자신감을 갖고 수학의 역할과 가치를 이해하며 수학 학습자로서 바람직한 태도와 실천 능력을 기른다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 수학과와 교수·학습은 학생이 수학과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는 것을 목적으로 한다.
- 나. 수학과와 교수·학습은 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 가져야 한다.
- 다. 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 수학 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.
- 라. 과목별 내용의 배열 순서가 반드시 교수·학습의 순서를 의미하는 것은 아니므로, 교수·학습 계획을 수립하거나 학습 자료를 개발할 때에는 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성할 수 있다.
- 마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공할 수 있다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I 규칙 01. 식과 규칙	탐구학습 활동학습 모둠학습	창의융합 추론 의사소통 태도 및 실천	❑ 수 게임 도입 : 2인 1조 게임 ❑ 서로 규칙을 찾아 이야기해본다 ❑ 승리할 수 있는 방법을 찾아본다.
I 규칙 02. 도형과 규칙	탐구학습 활동학습	문제해결 추론	❑ 프렉탈 구조를 찾아보고, 도형의 닮음을 활용하여 코흐 눈송이'를 그려보고 각 단계별 선분 또는 변의 길이를 구해본다.
I 규칙 02. 도형과 규칙	탐구학습 활동학습 모둠학습	정보처리 창의융합 추론 의사소통	❑ 도형의 합동에 대해 서로 이야기 해본다 ❑ 일정한 도형을 서로 합동인 도형으로 분할해 본다. ❑ 분할하는 방법에 대해 이야기 해본다.
II 공간 01. 도형의 관찰	탐구학습 활동학습 모둠학습	정보처리 창의융합 추론 의사소통	❑ 주어진 그림을 다양한 각도에서 바라보고 보이는 모습에 대해 서로 이야기 해본다 ❑ 글자 착시를 활용한 실생활 예를 찾아본다. ❑ 착시에 대한 다양한 예를 보고 원리를 이야기해본다.

[확률과 통계] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	보통과	황O수(윤O은)

1. 지도 목표

수학적 개념, 원리, 법칙을 이해하고, 수학적 및 통계적으로 사고하고 의사소통하는 능력을 길러, 여러 가지 현상과 문제를 수학적으로 고찰함으로써 합리적이고 창의적으로 해결하며, 수학 학습자로서 바람직한 인성과 태도를 기른다.

가. 순열과 조합, 확률, 통계에 관련된 개념, 원리, 법칙과 이들 사이의 관계를 이해하는 능력을 기른다.

나. 수학적 및 통계적으로 사고하고 의사소통하는 능력을 기른다.

다. 사회 및 자연의 수학적 현상에서 파악된 문제를 합리적이고 창의적으로 해결하는 능력을 기른다.

라. 수학에 대하여 관심과 흥미를 가지고, 수학의 가치를 이해하며, 수학 학습자로서 바람직한 인성과 태도를 기른다.

2. 교수·학습 원칙

가. 수학과와 교수·학습은 학생이 수학과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는 것을 목적으로 한다.

나. 수학과와 교수·학습은 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 가져야 한다..

다. 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 수학 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 과목별 내용의 배열 순서가 반드시 교수·학습의 순서를 의미하는 것은 아니므로, 교수·학습 계획을 수립하거나 학습 자료를 개발할 때에는 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성할 수 있다.

마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공할 수 있다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I-1-1. 여러 가지 순열과 중복조합	탐구학습 모둠학습	문제 해결 추론	□ 모둠활동에서 중복조합이 어떻게 활용되는지를 정확히 설명하고, 학생들 사이에서 적절한 질문을 통해 설명이 부족한 부분을 보충해 나간다. □ 자신의 추론 과정이 옳은지 비판적으로 평가하고 되돌아본다.
I-1-2. 이항정리	탐구학습 모둠학습	창의융합 추론 의사소통 태도 및 실천	□ 파스칼의 삼각형에서 규칙을 찾고 이를 조합의 수로 나타내어 이를 찾는 과정을 발표한다. □ 주어진 식의 계수를 찾는 방법을 발표한다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
II-1-1. 확률의 뜻과 활용	토론학습 모둠학습	창의·융합 의사소통	□ 조건부확률을 이용하여 사회 현상을 논리적으로 명확하게 설명하고 실생활의 경험을 수학과 연결하여 문제를 해결한다. □ 자신의 조건부확률의 이해에 대해 부족한 학생은 모둠별로 피드백을 통해 논리적으로 설명할 수 있게 기회를 제공한다.

[이적분] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	보통과	김O훈

1. 지도 목표

수학의 개념, 원리, 법칙을 이해하고 기능을 습득하며 수학적으로 추론하고 의사소통하는 능력을 길러, 생활 주변과 사회 및 자연 현상을 수학적으로 이해하고 문제를 합리적이고 창의적으로 해결하며, 수학 학습자로서 바람직한 태도와 실천 능력을 기른다.

가. 사회 및 자연 현상을 수학적으로 관찰, 분석, 조직, 표현하는 경험을 통하여 문자와 식, 기하, 수와 연산, 함수, 확률과 통계에 관련된 개념, 원리, 법칙과 이들 사이의 관계를 이해하고 수학의 기능을 습득한다.

나. 수학적으로 추론하고 의사소통하며, 창의·융합적 사고와 정보 처리 능력을 바탕으로 사회 및 자연 현상을 수학적으로 이해하고 문제를 합리적이고 창의적으로 해결한다.

다. 수학에 대한 흥미와 자신감을 갖고 수학의 역할과 가치를 이해하며 수학 학습자로서 바람직한 태도와 실천 능력을 기른다.

2. 교수·학습 원칙

가. 수학과와 교수·학습은 학생이 수학과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는 것을 목적으로 한다.

나. 수학과와 교수·학습은 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 가져야 한다..

다. 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 수학 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 과목별 내용의 배열 순서가 반드시 교수·학습의 순서를 의미하는 것은 아니므로, 교수·학습 계획을 수립하거나 학습 자료를 개발할 때에는 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성할 수 있다.

마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공할 수 있다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I-1-03. 등비수열의 극한	탐구학습 모둠학습	창의융합 추론 의사소통 태도 및 실천	□ 주어진 등비수열의 공비에 따른 수렴 발산을 모둠별로 정의해보고, 그 결과를 발표한다. □ 교과서 다른 방식으로 정의될 수 있는지를 찾아보고 그 이유를 설명한다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
II-1-02. 지수함수와 로그함수의 미분	탐구학습 모둠학습	문제해결 의사소통 추론	□ 미분법의 정의에 의해 지수함수와 로그함수의 미분을 구해보고 다른 조와 교환하여 해결한 후 그 결과를 발표한다.

[정치와 법] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	보통과	이O훈

1. 지도 목표

- 가. 정치 현상과 법체계, 국민의 기본적 권리와 의무에 대한 이해를 바탕으로 공동체 생활의 원리를 파악하고 정치·법 생활에 능동적으로 참여하는 민주 시민의 자질 함양하고자 한다.
- 나. 지필평가와 수행평가를 유기적으로 사용하여 성취기준에 대한 지식, 기능, 태도 등을 고르게 평가함으로써 학생들의 전인적 발달을 도모하고자 한다.
- 다. 학생들의 창의성, 문제 해결력, 비판적 사고력 등의 고등 사고 능력을 신장시켜서 현대 사회에서 요구하는 바람직한 인재로서의 자질을 육성하고자 한다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 학습자의 정치, 법 체계 표현 능력과 이해 능력, 인지적·행동적·정의적 요소를 균형 있게 평가하도록 한다.
- 나. 학습의 과정과 결과를 모두 중시하여 평가하고, 교수·학습과 평가를 연계하여 평가하도록 한다.
- 다. 법 조항 적용의 실제성을 고려하여 다양한 평가 상황을 설정하고, 평가 상황, 평가 방법, 평가 기준을 학습자에게 미리 알려 주어, 평가 자체가 긍정적인 법과 정치 학습 경험이 될 수 있도록 한다.
- 라. 학습자가 어떤 과정을 거쳐 목표에 도달했는지를 평가하면서 인성과 태도의 변화도 함께 고려할 수 있도록 한다.
- 마. 영역별 평가 목표와 내용에 적합한 평가 방법을 선정하여 학습자의 정치현상, 법체계 능력을 타당하고 신뢰성 있게 평가하도록 한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
1-2-2 헌법의 의의와 원리	탐구학습 모둠학습	공동체·대인 관계 역량, 문화향유 역량	□ 헌법의 의의와 원리를 분석하여 모둠별로 토론할 수 있다. □ 헌법의 원리를 분석하고 헌법 조문을 탐색할 수 있다.
3-1-2 정치 참여와 민주 정치	탐구학습 모둠학습	공동체·대인 관계 역량, 문화향유 역량	□ 현대 민주 정치에서 국민의 정치 참여가 갖는 의의와 중요성을 인식하고 자기의 주장을 발표할 수 있다.

[물리학 I] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	특성화과	박O영

1. 지도 목표

- 가. 자연 현상에 대한 호기심과 흥미를 가지고, 물리학의 핵심 개념에 대한 이해와 탐구 능력의 함양을 통하여 개인과 사회의 문제를 과학적이고 창의적으로 해결하기 위한 과학적 소양을 기른다. 이를 위한 세부 목표는 다음과 같다.
- 가. 자연 현상에 대한 호기심과 흥미를 갖고, 문제를 과학적으로 해결하려는 태도를 기른다.
- 나. 자연과 일상생활의 문제를 과학적으로 탐구하는 능력을 기른다.
- 다. 자연 현상을 탐구하여 물리학의 핵심 개념을 이해한다.
- 라. 물리학과 기술 및 사회의 상호 관계를 인식하고, 이를 바탕으로 민주 시민으로서의 소양을 기른다.
- 마. 물리학 학습의 즐거움과 과학의 유용성을 인식하여 평생 학습 능력을 기른다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 학습 지도 계획 수립 시 학교의 실정이나 지역의 특성, 학생의 능력, 자료의 준비 가능성 등을 고려하여 학습 내용, 지도의 시기 및 교수·학습 방법을 조정할 수 있다.
- 나. 학생 참여 중심의 수업이 이루어질 수 있도록 강의, 실험, 토의, 조사, 프로젝트, 과제 연구 등의 다양한 교수·학습 방법을 적절히 활용하여 지도한다.
- 다. 물리학 및 물리학과 관련된 과학 상식과 사회적 쟁점에 대한 자료를 읽고, 이를 활용한 과학 글쓰기와 토론을 통하여 과학적 사고력, 창의적 사고력 및 의사소통 능력을 함양할 수 있도록 지도한다.
- 라. 학생의 지적 호기심과 학습 동기를 유발할 수 있는 발문을 하고, 개방형 질문을 적극 활용한다.
- 마. 실험의 목적과 방법을 이해하고 실험을 수행할 수 있도록 지도하며, 실험 기구의 사용 방법, 안전 수칙, 사고 발생 시 대처 방안을 사전에 지도하여 사고가 발생하지 않도록 한다. 시험 후 폐기물은 환경 오염을 최소화하도록 처리한다.
- 바. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공할 수 있다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
I 역학과 에너지 1. 물체의 운동 (5) 충격량	탐구학습	과학적 문제 해결력, 의사소통 능력	□ 면봉을 반으로 잘라서 빨대의 끝에 넣고 약하게 볼 때와 강하게 볼 때, 면봉이 날아가는 거리를 비교한다. □ 면봉을 반으로 잘라서 빨대 끝과 입 근처에 넣은 후 같은 세기로 볼 때, 면봉이 날아가는 거리를 비교한다. □ 면봉이 빨대를 빠져나갈 때의 속력은 어떤 경우에 더 큰지 설명한다.
I 역학과 에너지 2. 에너지와 열 (2) 열기관과 내부 에너지	탐구학습	과학적 문제 해결력, 의사소통 능력	□ 약간 쭈그러든 공에 헤어드라이어로 열을 가하면서 공의 부피가 어떻게 변하는지 관찰한다. □ 열을 받으면 공 안에 들어 있는 기체 분자들의 운동 상태는 어떻게 변하는지 관찰한다. □ 온도가 높아질수록 공의 부피가 커지는 까닭을 토의한다.

[생명과학 II] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	보통과	김O민

1. 지도 목표

생명과학 II에서는 생명과학의 핵심 개념의 이해를 바탕으로 학문적 호기심과 흥미를 제고하고 진로 선택 과목으로서 관련 전공으로 진학하는 데 필요한 기초 소양을 함양한다.

2. 교수·학습 원칙

- 교과의 학습은 단편적 지식의 암기를 지양하고 핵심 개념과 일반화된 지식의 심층적 이해에 중점을 둔다.
- 각 교과의 핵심 개념과 일반화된 지식 및 기능이 학생의 발달 단계에 따라 그 폭과 깊이를 심화할 수 있도록 수업을 체계적으로 설계한다.
- 학생의 융합적 사고를 기를 수 있도록 교과 내, 교과 간 내용 연계성을 고려하여 지도한다.
- 실험, 관찰, 조사, 실측, 수집, 노작, 견학 등의 직접 체험활동이 충분히 이루어지도록 한다.
- 개별 학습 활동과 함께 소집단 공동 학습 활동을 통하여 협력적으로 문제를 해결하는 협동 학습 경험을 충분히 제공한다.
- 학생이 능동적으로 수업에 참여하고 자신의 생각을 표현하는 기회를 가질 수 있도록 토의·토론 학습을 활성화 한다.
- 학생에게 학습 내용을 실제적 맥락 속에서 적용하고 활용할 수 있는 기회를 충분히 제공한다.
- 학생이 스스로 자신의 학습 과정과 학습 전략을 점검하고 개선하며 자기 주도적으로 학습할 수 있도록 지도한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
II-1-1. 유전자의 발현과 조절	탐구학습 모둠학습	의사소통 태도 및 실천	□ DNA모형으로 반보존적 복제 모의 실험하기 □ DNA를 추출하여 관찰하기 □ 중심원리위 정보흐름 모의 실험하기 □ 유전자 발현 조절 및 발생과 관련된 최신 연구 자료를 조사하기
II-2-2. 생물의 진화와 다양성	탐구학습 모둠학습	문제해결 추론	□ 하디·바인베르크 법칙과 관련한 모의 실험하기 □ 유전자풀의 변화사례 조사하기 □ 5계와 6계의 차이를 비교하고 주요 차이점 토론하기 □ 특정 형질에 기초한 생물 계통수 작성해 보기 □ 주변의 식물과 동물을 문 준위에서 분류하고 계통 유연관계 파악하기 □ 고리종의 사례를 조사하여 토론하기
III-1-1. 생명공학기술과 인간 생활	토론학습 모둠학습	정보처리 의사소통	□ 유전자재조합모의 실험하기 □ 박테리아 콜로니 관찰하기 □ 우리 생활 속의 LMO가 미치는 영향을 조사하여 발표하기 □ 생명윤리 쟁점에 대한 의사결정하기

[화학 I] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	2학기	과학과	김O민

1. 지도 목표

화학 I은 인류 문명의 발전에 기여하고 우리 삶과 밀접하게 관련된 화학 개념과 탐구 방법을 배움으로서 학생들이 화학에 대한 호기심과 흥미를 갖고, 과학적 탐구 능력과 태도를 함양하여 개인과 사회의 문제를 과학적이고 창의적으로 해결할 수 있는 바람직한 민주 시민으로 성장하도록 한다.

2. 교수·학습 원칙

- 학습 지도 계획 수립 시 학교의 실정이나 지역의 특성, 학생의 능력, 자료의 준비 가능성 등을 고려하여 학습 내용과 지도의 시기를 조정할 수 있다.
- 학생 참여 중심의 수업이 이루어질 수 있도록 강의, 실험, 토의, 조사, 프로젝트, 과제 연구, 과학관 견학과 같은 학교 밖 과학 활동 등의 다양한 교수·학습 방법을 적절히 활용하여 지도한다.
- 기초 탐구 과정(관찰, 분류, 측정, 예상, 추리, 의사소통 등)과 통합 탐구 과정(문제 인식, 가설 설정, 변인 통제, 자료 해석, 결론 도출, 일반화 등), 수학적 사고와 컴퓨터 활용, 모형의 개발과 사용, 증거에 기초한 토론과 논증 등의 기능을 학습 내용과 관련시켜 지도한다.
- 과학적 창의성을 계발하고 인성과 감성을 함양하기 위하여 화학 내용과 관련된 기술, 공학, 예술, 수학 등의 다른 교과와 통합, 연계하여 지도 한다.
- 탐구 활동을 모둠 학습으로 할 때에는 과학탐구에서의 상호 협력의 중요함을 인식시키고, 의사소통을 할 때에는 자신의 의견을 명확히 표현하고 다른 사람의 의견을 존중하는 태도를 가지며, 과학적인 근거에 기초하여 탐구 결과를 발표하고, 설득하며, 수용하도록 지도 한다.
- 화학 및 화학 관련 사회적 쟁점을 활용한 과학 글쓰기와 토론을 통하여 과학적 사고력 및 과학적 의사소통 능력을 함양할 수 있도록 지도한다.
- 학생의 지적 호기심과 학습 동기를 유발할 수 있도록 개방형 질문을 제공하고, 또한 화학 이론이 첨단 과학 기술이나 일상생활에 적용된 사례와 화학자 이야기, 과학사, 시사성 있는 화학 내용 등을 활용한다.
- 과학의 잠정성, 과학적 방법의 다양성, 과학 윤리, 과학·기술·사회의 상호 관련성, 과학적 모델의 특성 등 과학의 본성과 관련된 내용을 절절한 소재를 활용하여 지도한다.
- 학생의 이해를 돕고 흥미를 유발하며 구체적 조작 경험과 활용을 제공하기 위해 모형이나 시청각 자료, 소프트웨어, 컴퓨터나 스마트 기기, 인터넷 등의 최신 정보 통신 기술과 기기 등을 적절히 활용한다.
- 학습내용과 관련된 첨단 과학기술을 다양한 형태의 자료로 제시함으로써 현대 생활에서 첨단 과학이 갖는 가치와 잠재력을 인식하도록 지도한다.
- 교사 중심의 확인 실험보다 학생 중심의 탐구 실험이 되도록 하며, 탐구 활동에서 제시된 내용 이외에 다양한 탐구 활동을 수업에서 활용한다.
- 실험의 목적과 방법을 이해하고 실험을 수행할 수 있도록 지도하며, 안전사고 예방을 위하여 실험 기구의 사용 방법, 화학 약품을 다룰 때의 주의사항 및 안전 사항, 안전사고 발생 시 대처 방안을 사전에 지도한다.
- 실험 기구나 재료는 수업을 진행하기 전에 미리 점검하고 충분히 준비하되, 환경 보존을 고려하여 필요 이상으로 사용하지 않도록 유의하고 실험 후 발생하는 폐기물은 올바른 방법으로 수거 처리하여 환경을 오염시키지 않도록 한다.

[실용영어] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3 학년	1학기	특성화과	한O진

1. 지도 목표

학습자들의 진로와 전공에 따른 다양한 요구를 최대한 충족시키기 위하여 기초 학문 영역의 다양한 주제나 내용에 관한 자료 및 정보 등을 다루는 데 필요한 언어 능력을 계발하도록 한다. 학습자 중심의 협동 학습과 자기 주도적인 학습을 통해 창의적 사고력과 바른 인성을 키우고 타 문화에 대한 이해도를 높여 국제적 안목을 가진 세계인으로서의 자질과 소양을 높이도록 한다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 지속적인 영어 학습 동기를 갖고 실생활의 다양한 상황과 학업에 필요한 의사소통능력을 기른다.
- 나. 다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 이해한다.
- 다. 다양한 주제에 관한 글을 읽고 이해한다.
- 라. 말이나 글을 사용하여 목적, 상황, 형식에 맞게 의사소통을 한다.
- 마. 우리 문화와 외국 문화에 대한 바른 이해와 태도를 길러 미래 사회의 글로벌 리더로서의 자질을 함양한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
Unit3. Communication Matters	탐구학습 모둠학습	- 정보처리 능력 - 의사소통 태도 및 실천 - 문화 향유 능력	- 여러 영어표현을 통해서 다른 나라 문화에 대한 이해할 수 있는 능력을 키운다. - 문화 차이에 관한 이해를 통해서 스스로 나와는 다른 사람을 이해할수 있는 능력을 신장한다. - 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.

[영어II] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3 학년	1학기	보통과	한O진

1. 지도 목표

학습자들의 진로와 전공에 따른 다양한 요구를 최대한 충족시키기 위하여 기초 학문 영역의 다양한 주제나 내용에 관한 자료 및 정보 등을 다루는 데 필요한 언어 능력을 계발하도록 한다. 학습자 중심의 협동 학습과 자기 주도적인 학습을 통해 창의적 사고력과 바른 인성을 키우고 타 문화에 대한 이해도를 높여 국제적 안목을 가진 세계인으로서의 자질과 소양을 높이도록 한다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 지속적인 영어 학습 동기를 갖고 실생활의 다양한 상황과 학업에 필요한 의사소통능력을 기른다.
- 나. 다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 이해한다.
- 다. 다양한 주제에 관한 글을 읽고 이해한다.
- 라. 말이나 글을 사용하여 목적, 상황, 형식에 맞게 의사소통을 한다.
- 마. 우리 문화와 외국 문화에 대한 바른 이해와 태도를 길러 미래 사회의 글로벌 리더로서의 자질을 함양한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
Unit2. Discover Cultures Around the world	탐구학습 모둠학습	- 정보처리 능력 - 의사소통 태도 및 실천 - 문화 향유 능력	- 다른 나라 문화에 대한 이해할수 있는 능력을 키운다. - 문화 차이에 관한 이해를 통해서 스스로 나와는 다른 사람을 이해할수 있는 능력을 신장한다. - 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.

[영어회화] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	보통과	이O옥

1. 지도 목표

- 가. 영어 듣기, 말하기에 대한 흥미와 자신감을 가진다.
- 나. 일반적 주제에 관한 대화나 말을 듣고 이해한다.
- 다. 일상생활이나 친숙한 일반적 주제에 대하여 목적, 상황, 형식에 맞게 의사소통한다.
- 라. 외국 문화를 바르게 이해하고 존중하는 태도를 기르고 우리 문화를 소개한다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 의사소통 중심의 다양한 듣기 활동을 통해 말이나 대화의 세부 정보, 중심 내용, 맥락을 이해하도록 지도한다.
- 나. 효율적 듣기 활동을 위해 듣기 전 활동, 듣기 중 활동, 듣기 후 활동으로 나누어 단계적으로 지도하도록 한다.
- 다. 의사소통 전략을 활용하여 상황을 이해하고, 자기 주도적 학습이 이루어지도록 지도한다.
- 라. 다양한 시청각 자료 및 웹 기반 동영상 등을 활용하여 학습자들의 관심과 흥미를 높일 수 있도록 한다.
- 마. 과업 중심 학습 활동과 같은 실제적인 듣기 상황을 구성하여 학습자들의 자발적인 참여를 높이도록 한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
1. My true colors	탐구학습 모둠학습	영어 의사소통	□ 두명의 학생들이 그들의 성격에 대해 이야기 한다. □ 자신의 성격과 전형적인 활동에 대해 생각해 본 후 모둠별로 그것에 대해 이야기 한다. □ 새 모둠에게 친구를 소개하고 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
2. My Schedule	탐구학습 모둠학습	자기 관리	□ 방과후와 주말에 하는 활동들을 목록으로 작성하고 그것들에 대해 친구들과 이야기 한다. □ 자신이 작성한 목록을 바탕으로 반 전체에게 자신의 활동을 발표하며 발표내용을 평가에 반영한다.
3. Language at your service	토론학습 모둠학습	공동체 지식정보 처리	□ 한국 십 대들이 무엇을 걱정하는지 조사 후 자신의 걱정거리를 뇌의 빈 공간에 채워본다. □ 모둠별로 자신의 걱정거리에 대해 이야기하고 나라면 상대방의 고민에 대해 어떻게 조언을 할 것인지에 대해 발표한다.

[실용영어] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	2학기	영어과	이O옥

1. 지도 목표

- 가. 실생활에서 필요로 하는 실용적 의사소통 능력을 기른다.
- 나. 실생활 중심의 다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 이해한다.
- 다. 실생활 중심의 다양한 주제에 관한 글을 읽고 이해한다.
- 라. 말이나 글을 사용하여 목적, 상황, 형식에 맞게 의사소통을 한다.
- 마. 실생활의 다양한 자료와 정보를 활용하여 진로를 탐색하는 능력을 배양한다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 의사소통 전략을 적절히 활용하여 상황을 이해하고, 자기 주도적 학습이 이루어지도록 지도한다.
- 나. 상황이나 목적에 맞는 적절한 표현을 사용할 수 있는 능력을 기르도록 지도한다.
- 다. 문맥을 통하여 낱말의 의미와 글의 내용을 유추하도록 지도한다.
- 라. 학습자들의 진로 및 관심 분야와 관련된 소재를 활용하여 쓰기에 흥미와 자신감을 갖도록 지도한다.
- 마. 자기 주도적 학습이 가능하도록 다양한 읽기, 말하기, 읽기, 쓰기 전략을 활용할 수 있도록 지도한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
1. A Fresh Start	탐구학습 모둠학습	영어의사소통역량, 자기관리역량, 공동체역량, 지식정보처리역량	□ 서로의 고민을 말하고 조언을 주고받을 수 있다. □ 단원에서 배운 표현을 바탕으로 대인관계를 원만하게 형성하는 데 도움이 되는 의사소통 방법에 관해 의견을 자유롭게 나눈다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
2. Happy Food, Healthy Life	탐구학습 모둠학습	영어의사소통 역량, 자기관리역량, 공동체역량, 지식정보처리역량	□ 건강한 생활 습관에 관해 의견을 주고받을 수 있으며, 음식을 권하고 그에 대답할 수 있다. □ 세계 여러 나라의 콩 요리를 설명한 글과 한 여학생이 요리를 하면서 겪은 일과 감정을 다룬 일화를 통해 음식의 문화적인 역할에 관해 생각을 나눈다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.

[일본어 I] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3 학년	1 학기	전체과	나O철 임O선

1. 지도 목표

역사적으로나 지리적으로 깊을래야 깊을 수 없는 한일 양국의 특수성을 알기 쉽게 설명하면서 한일 양국 국가 간의 교류와는 별도로 민간교류가 다방면에서 활발히 진행되고 있음을 설명하면서 양국의 청소년들이 미래지향적인 생각으로 나아갈 수 있도록 지도한다. 우리나라의 삼국시대의 문화가 일본고대문화에 영향을 끼친 배경을 설명하고 한일양국의 관계를 통해서 미래의 한일관계가 바람직한 방향으로 나아갈 수 있도록 지도해 나간다.

- 가. 우리문화와 일본문화를 비교하면서 한일양국의 문화의 상이점과 함께 고대의 역사를 통해서 양국의 관계를 이해하고 앞으로 양국이 지향해야 할 부분을 생각해 나간다.
- 나. 오늘날의 한일관계 속에서 양국의 젊은 세대들이 서로 이해하면서 건설적인 미래지향적인 관계를 유지해 나가면서 동아시아의 주역이 되도록 노력해 나간다.
- 다. 우리의 고대문화가 일본으로 건너가 우리와는 전혀 다른 일본문화를 이룩한 것을 인식해 나가면서 일본의 청동기 문화의 주인공은 한반도에 도래한 사람들의 문화인 야요이(弥生) 문화를 설명한다.
- 라. 일본의 역사와 문화를 통해서 우리와의 관계를 학습해 나간다.
- 마. 한반도에서 건너간 渡來人들의 흔적과 현대 일본인들의 연계성을 자료를 통해서 학습해 나나가도록 한다.

2. 교수·학습 원칙

- 가. 양국의 역사와 문화에 대한 상이점을 통해서 타문화를 바라보는 안목을 기르도록 지도한다.
- 나. 일본인들의 생활습관과 다양한 축제문화를 인터넷, 방송 자료, 화보 등 매체를 활용하여 생동감 있게 이해할 수 있도록 지도한다.
- 다. 학습자가 자기 주도적으로 수업에 참여할 수 있도록 다양한 학습 경험을 제공한다.
- 라. 언어체계, 한자문화권의 공통점 등을 비롯해 시대적으로 양국의 역사를 비교해 지도해 나간다.
- 마. 일본의 각 지방의 축제를 소개하면서 그 지방의 특색과 유래를 인터넷이나 일본의 지역 축제 프로그램을 통해서 타문화를 이해하는 학습을 진행해 나간다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
1-1-2. 일본인들의 인사말 시각에 따른 인사말	탐구학습 모둠학습	일본인들의 인사말, 시각에 따른 여러 인사말	□ 시간대 별로 인사말을 나열한다. □ 서로가 역할분담으로 정확한 인사말을 습득해 나간다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.
1-3-3. 안내, 추측, 전달	탐구학습 모둠학습	장소 안내, 추측 표현, 전달의 표현	□ 장소나 여러 여행지를 안내하는 표현을 습득해 나간다.. □ 추측이나 예상하는 표현을 습득해 나간다. □ 활동과정 및 발표내용을 종합하여 평가에 반영한다.

[운동과 건강] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	특성화과	장O석, 이O훈

1. 지도목표

고등학교 체육 과목은 체육 활동의 생활화를 통한 전인 교육을 목표로 한다. 즉, 체육 과목에서는 고등학생들이 신체 활동을 바탕으로 하여 건강을 유지·증진하고 운동 기능 및 체력을 기르며 체육의 이론적 지식과 태도를 습득함으로써 체육과에서 추구하는 핵심 역량을 함양하고 체·지·덕이 통합된 전인 교육을 받을 수 있도록 하고자 한다.

- 가. 건강관리를 이해하고 건강관리 방법에 따라 알맞은 운동을 실천하며 지속적으로 건강을 유지·증진한다.
- 나. 도전 스포츠의 가치를 이해하고 도전 스포츠의 기능과 방법 및 경기 전략을 적용하여 경기를 수행하며 자신의 한계를 극복하는 태도를 기른다.
- 다. 경쟁 스포츠의 가치를 이해하고 경쟁 스포츠의 기능과 방법 및 경기 전략을 적용하여 경기를 수행하며 경기 예절을 익히고 실천한다.
- 라. 신체 표현 문화를 이해하고 신체 표현 양식과 창작의 원리를 적용하여 느낌이나 생각을 신체로 표현하며 심미적 안목을 기른다.
- 마. 안전사고의 유형과 특성을 이해하고 안전사고 예방과 대처 방법에 따라 위기 상황에 대처하는 능력을 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 학생이 체육과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.
- 나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.
- 다. 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 체육 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.
- 라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.
- 마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
Ⅲ-2 체력의 측정과 평가	동료교수 개인교수	건강관리능력 신체수련능력	□ 체력 수준을 측정하고, 분석하여 자신에게 적합한 체력관리 방법을 적용한다. □ 제자리멀리뛰기를 통해서 자신의 순발력을 측정하여 평가한다.
2-3 체력 증진 활동	동료교수 개인교수	경기수행능력	□ 팀을 구성하여 기본적인 기술을 협동하여 습득한다. □ 서로를 위하여 서로 함께 학습하도록 지도한다.
2-3 체력 증진 활동	동료교수 개인교수	경기수행능력	□ 배구의 기초기능을 제시하고, 수행한다.

[운동과 건강] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	보통과	이O훈

1. 지도목표

고등학교 체육 과목은 체육 활동의 생활화를 통한 전인 교육을 목표로 한다. 즉, 체육 과목에서는 고등학생들이 신체 활동을 바탕으로 하여 건강을 유지·증진하고 운동 기능 및 체력을 기르며 체육의 이론적 지식과 태도를 습득함으로써 체육과에서 추구하는 핵심 역량을 함양하고 체·지·덕이 통합된 전인 교육을 받을 수 있도록 하고자 한다.

가. 건강관리를 이해하고 건강관리 방법에 따라 알맞은 운동을 실천하며 지속적으로 건강을 유지·증진한다.

나. 도전 스포츠의 가치를 이해하고 도전 스포츠의 기능과 방법 및 경기 전략을 적용하여 경기를 수행하며 자신의 한계를 극복하는 태도를 기른다.

다. 경쟁 스포츠의 가치를 이해하고 경쟁 스포츠의 기능과 방법 및 경기 전략을 적용하여 경기를 수행하며 경기 예절을 익히고 실천한다.

라. 신체 표현 문화를 이해하고 신체 표현 양식과 창작의 원리를 적용하여 느낌이나 생각을 신체로 표현하며 심미적 안목을 기른다.

마. 안전사고의 유형과 특성을 이해하고 안전사고 예방과 대처 방법에 따라 위기 상황에 대처하는 능력을 기른다.

2. 운영 원칙

가. 학생이 체육과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.

나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.

다. 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 체육 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.

마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

3. 학생 활동 중심 수업 지도 계획

단원	수업모형	핵심역량	활동 방법
III-2 체력의 측정과 평가	동료교수 개인교수	건강관리능력 신체수련능력	□ 체력 수준을 측정하고, 분석하여 자신에게 적합한 체력관리 방법을 적용한다. □ 제자리멀리뛰기를 통해서 자신의 순발력을 측정하여 평가한다.
2-3 체력 증진 활동	동료교수 개인교수	경기수행능력	□ 팀을 구성하여 기본적인 기술을 협동하여 습득한다. □ 서로를 위하여 서로 함께 학습하도록 지도한다.
2-3 체력 증진 활동	동료교수 개인교수	경기수행능력	□ 배구의 기초기능을 제시하고, 수행한다.

[기계일반] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	자동차과	이O복

1. 성격 및 목표

이 과목은 공업 분야 고등학교 학생들에게 모든 산업의 근간이 되는 기계 공업의 일반적인 특성과 공작 기계 및 기초 이론에 대하여 지식과 기술을 습득시켜, 관련 실무에 활용할 수 있는 능력을 기르기 위한 것으로 기계 공업이 산업 사회에 미치는 영향과 발달 과정을 이해하고, 기계 및 장치에 관한 일반적인 기초 지식과 원리를 습득하여 관련 실무에 활용할 수 있다.

가. 기계 공업의 중요성과 다른 공업과의 연관성을 알고 기술 발전에 따른 산업 사회의 적응력을 기른다.

나. 기계 분야의 직무 수행에 필요한 기술적 사고력과 창의적 문제 해결력을 길러, 산업 현장의 실무를 수행할 수 있다.

2. 운영 원칙

가. 학생이 전문교과 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 돕는다.

나. 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고, 교육과정에 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.

다. 기술적 사고력과 창의적 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 전문 교과 역량을 함양하기 위한 교육 환경을 조성하고, 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.

라. 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.

마. 교육과정에 제시된 내용을 지도한 후 학습 결손이 있는 학생에게는 보충 학습, 우수 학생에게는 심화 학습의 기회를 추가로 제공한다.

[건축 도면 해석과 제도] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	건축인테리어과	전O풍

1. 성격 및 목표

건축물의 건설 과정은 건축주의 의도를 반영한 기획과 그 기획안에 대한 구체적인 설계도면 작성, 관청에서의 인허가, 설계 도면에 근거한 건축물의 공사, 설계도면 또는 인허가 사항과 일치 여부에 대한 감독 활동 등으로 이루어진다. 하나의 건축물을 완성하는 것은 대규모의 노동력과 시간, 자본이 요구되는 작업이며, 기획된 건축물을 많은 전문적 지식을 갖춘 사람들이 모여 완성하게 되는 것이 일반적인 건축물의 건설 과정이라 할 수 있다.

이렇게 각각의 전문 분야 사람들이 모여 건축물의 완공에 대한 목표를 향해 각자의 업무를 수행할 수 있는 것은 공통된 상호간의 언어가 존재하기 때문이며, 건설 공사와 관련된 공통언어가 바로 도면이라 할 수 있다. 이러한 도면을 학습하기 위해 다음과 같은 학습목표를 설정하였다.

- 가. 계획 설계, 기본 설계도, 실시 설계도 등 건축 설계 도면의 종류, 개념 및 용도를 이해할 수 있게 하고, 척도의 종류, 척도의 결정, 축척의 기입, 치수의 기입 방법과 각종 건축 재료 표시 기호(평면도, 입면도, 단면도, 상세도별)의 KS제도 통칙과 규칙을 알아 현장 실무 도면 해석에 도움이 될 수 있도록 한다. 또한 건축 투시도의 종류, 용도, 실내외 투시도의 표현 기법을 이해하고 작도할 수 있게 한다.
- 나. 건축CAD의 개념과 특징을 이해하고, 건축CAD도면 그리기의 기본 명령어를 익혀 건축 기본도면 그리기 및 각종 건축 시공 실무 과목과 연계하여 주요도면(평면도, 입면도, 단면도) 그리기를 할 수 있게 한다. 특히 명령어 구성을 그리기와 편집 명령어로 구분하여, 기본 도형과 건축 평면 요소 그리기를 통해 기초 명령어와 편집 명령어를 익히고, 실습에서는 실행하는 과정을 순서대로 표현하여 학습자가 무작정 따라만 해도 그리는 대상의 건축적 표현과 명령어를 익혀 나갈 수 있도록 한다. 그리고 주택의 평면도, 입면도, 단면도를 그리는 순서에 따라 익혀 나갈 수 있도록 활용 명령어와 세부 과정을 설명하고, 건축 도면을 작도할 수 있게 한다.
- 다. 건축물을 구성하는 기초, 바닥, 벽체, 계단, 천장, 지붕 등의 단면 구조를 이해하고, 건축CAD프로그램을 이용하여 각 구조부를 간단히 그려봄으로써 건축 시공 현장 실무에서 도면을 쉽게 해석할 수 있게 한다.
- 라. 주택 도면의 종류와 용도를 이해하고, 실내 평면도, 실내 입면도, 천장도, 건축 평면도, 입면도, 단면도, 부분 단면 상세도를 그려볼 수 있게 하여, 건축 시공 실무 관련 각종 실시 설계 도면을 그릴 수 있는 능력과 더불어 건축 시공 현장에서 시공 전 도면 해석에 적용할 수 있도록 한다.

2. 운영 원칙

- 가. 대단원마다 관련 사진을 제시하고 중단원명과 대단원의 도입 배경을 제시하여 학습 안내 한다.
- 나. 중단원 도입부에 학습 목표와 관련된 사진, 그림 등 다양한 볼거리를 제시하여 학습에 흥미를 가지게 한다.
- 다. 소단원 중간 중간에 학습 내용에 관련된 용어 설명이나 직무 따라잡기, 읽을거리, 더 알아보기를 제시하여 학습의 이해와 흥미를 촉진하고, 보다 심화된 학습 기회를 제공한다.
- 라. 학습 내용과 관련된 다양하고 구조화된 삽화나 도면, 사진을 충분히 제시하여 보다 흥미를 갖고 쉽게 이해할 수 있도록 한다.
- 마. 중단원마다 NCS실무 모듈의 기초가 될 수 있는 실습 과정 및 필요 지식을 제시함으로써 이론과 실습의 통합적 학습이 가능하도록 한다.
- 바. 대단원별로 끝 부분에 대단원 학습 정리를 제시하여, 각 대단원에서 주요하게 다루고 있는 중심 내용을 다시 떠올려보면서 학습할 수 있도록 한다.
- 사. 대단원별로 끝부분에 대단원 평가 문제를 선다형, 서답형, 논술형 등으로 제시하여 대단원 학습내용을 바탕으로 스스로 해결할 수 있는 종합적인 문제를 풀어봄으로써 문제 해결 능력과 창의적 사고 능력을 기를 수 있도록 한다.

[컴퓨터활용생산] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	자동화기계과	박O영

1. 성격 및 목표

가. 이 과목은 기계 교과군의 실무 과목으로, 컴퓨터 활용 생산(CAM)에 관한 이론과 기술을 습득시켜, 컴퓨터 활용 생산(CAM)을 하기 위한 능력을 기르기 위한 것이다. 다만, ‘컴퓨터 활용 생산’을 이수하기 위해서는 과목의 연계성과 연계성을 고려하여 선행적으로 기초 과목을 이수해야 한다.

나. 이수해야 할 내용은 CNC 선반 조작, CNC 선반 가공 매뉴얼 프로그래밍, CNC 밀링(머시닝 센터) 조작, CNC 밀링(머시닝 센터) 가공 매뉴얼 프로그래밍, CNC 선반 가공 캠 프로그래밍, CNC 밀링(머시닝 센터) 가공 캠 프로그래밍, 안전 규정 준수(CAM) 등이며, CAM에 관한 CNC 선반 조작부터 안전 규정 준수(CAM)에 이르기까지 이론과 실습을 병행하여 학습할 수 있는 과목이다.

다. 컴퓨터 활용 생산(CAM)에 관한 이론과 기술을 습득하여 가공하려는 제품(부품)을 완성하기 위해 모델링 데이터를 이용하여 최적의 가공 조건을 설정, NC 데이터(프로그램)를 생성하기 위한 분야에 활용할 수 있는 능력과 태도를 기른다.

2. 운영 원칙

가. ‘컴퓨터 활용 생산’의 CNC 선반 조작, CNC 선반 가공 매뉴얼 프로그래밍, CNC 밀링(머시닝 센터) 조작, CNC 밀링(머시닝 센터) 가공 매뉴얼 프로그래밍, CNC 선반 가공 캠 프로그래밍, CNC 밀링(머시닝 센터) 가공 캠 프로그래밍, 안전 규정 준수(CAM)에 대한 지식과 기술을 기반으로, 공작물을 필요한 형상으로 가공하는 컴퓨터 활용 생산(CAM) 능력을 기르도록 한다.

나. 컴퓨터 활용 생산(CAM) 방법 및 순서에 대해 설명하고, 원리 및 심화 학습 단계에 적용할 수 있도록 한다.

다. 산업 현장의 적응력 향상을 위해 컴퓨터 활용 생산(CAM) 실무 능력이 연계된 실험·실습 위주의 교수·학습이 되도록 한다.

라. 컴퓨터 활용 생산(CAM) 능력 향상을 위한 교수·학습 모형을 선택하고 활용하여 학습자 주도의 교수·학습이 이루어지도록 한다.

마. 수행 준거에 따르는 학생들이 수행해야 할 과제를 제시하고, 이를 수행하기 위해 필요한 하위 성취수준에 따른 체크리스트를 작성하여 학생 스스로 학업 성취도를 확인할 수 있도록 한다.

바. 다양한 실물 자료, 멀티미디어 자료 등을 활용하여 학습 흥미를 높이고, 모듈식 수업 자료를 활용해서 학생들이 능동적으로 학습에 참여할 수 있도록 한다.

사. 작업자의 안전사고를 미연에 방지하기 위해서 컴퓨터 활용 생산(CAM)의 작업 전 작업 전반에 대한 안전 사항을 익힐 수 있도록 한다.

아. 교수·학습 중 환경 오염의 유발이 우려될 때는 환경 오염의 문제점과 대책을 고려하여 함께 학습할 수 있도록 한다.

[자동차 엔진 정비] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	자동차과	서O호

1. 성격 및 목표

- 가. 학습자가 해당 학습과제를 통해 성취해야 할 목표를 제시하고, 학습자가 학습과제의 전체적인 내용 흐름을 파악할 수 있도록 지도함.
- 나. 해당 과제를 교수 또는 학습하기 이전에 이수해야 할 학습 내용, 교과목, 핵심 단어 등을 인지시킴.
- 다. 학습자가 개별 학습, 자기주도 학습, 방과 후 활동 등 다양한 방법을 통해 이수할 수 있도록 지도함

2. 운영 원칙

- 가. 학습 목표를 성취하기 위한 교수자와 학습자 간, 학습자와 학습자 간의 상호 작용이 활발하게 일어날 수 있도록 교수자의 활동 및 교수 전략, 학습자의 활동을 제시함.
- 나. 기술을 습득하기 위한 실습과제를 제시함.
- 다. 수행 내용을 수행하는데 안전상 주의해야 할 점 및 유의 사항을 제시함.
- 라. NCS 학습 모듈 : 한국직업능력개발원
- 마. 과제 학습지 보조교재 재구성

[자동차 차체 정비] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	자동차과	서O호, 이O철

1. 성격 및 목표

- 가. 학습자가 해당 학습과제를 통해 성취해야 할 목표를 제시하고, 학습자가 학습과제의 전체적인 내용 흐름을 파악할 수 있도록 지도함.
- 나. 해당 과제를 교수 또는 학습하기 이전에 이수해야 할 학습 내용, 교과목, 핵심 단어 등을 인지시킴.
- 다. 학습자가 개별 학습, 자기주도 학습, 방과 후 활동 등 다양한 방법을 통해 이수할 수 있도록 지도함.

2. 운영 원칙

- 가. 학습 목표를 성취하기 위한 교수자 와 학습자 간, 학습자와 학습자 간의 상호 작용이 활발하게 일어날 수 있도록 교수자의 활동 및 교수 전략, 학습자의 활동을 제시함.
- 나. 기술을 습득하기 위한 실습과제를 제시함.
- 다. 수행 내용을 수행하는데 안전상 주의해야 할 점 및 유의 사항을 제시함.
- 라. NCS 학습모듈 : 한국직업능력개발원
- 마. 과제 학습지 보조교재 재구성

[자동차 새시 정비] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	자동차과	이O철

1. 성격 및 목표

- 가. 학습자가 해당 학습과제를 통해 성취해야 할 목표를 제시하고, 학습자가 학습과제의 전체적인 내용 흐름을 파악할 수 있도록 지도함.
- 나. 해당 과제를 교수 또는 학습하기 이전에 이수해야 할 학습 내용, 교과목, 핵심 단어 등을 인지시킴.
- 다. 학습자가 개별 학습, 자기주도 학습, 방과 후 활동 등 다양한 방법을 통해 이수할 수 있도록 지도함.

2. 운영 원칙

- 가. 학습 목표를 성취하기 위한 교수자 와 학습자 간, 학습자와 학습자 간의 상호 작용이 활발하게 일어날 수 있도록 교수자의 활동 및 교수 전략, 학습자의 활동을 제시함.
- 나. 기술을 습득하기 위한 실습과제를 제시함.
- 다. 수행 내용을 수행하는데 안전상 주의해야 할 점 및 유의 사항을 제시함.
- 라. NCS 학습모듈 : 한국직업능력개발원
- 마. 과제 학습지 보조교재 재구성

[자동차 전기전자장치 정비] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	자동차과	이O복

1. 성격 및 목표

- 가. 학습자가 해당 학습과제를 통해 성취해야 할 목표를 제시하고, 학습자가 학습과제의 전체적인 내용흐름을 파악할 수 있도록 지도함.
- 나. 해당 과제를 교수 또는 학습하기 이전에 이수해야 할 학습내용, 교과목, 핵심 단어 등을 인지시킴.
- 다. 학습자가 개별 학습, 자기주도 학습, 방과 후 활동 등 다양한 방법을 통해 이수할 수 있도록 지도함.

2. 운영 원칙

- 가. 학습 목표를 성취하기 위한 교수자 와 학습자 간, 학습자와 학습자 간의 상호 작용이 활발하게 일어날 수 있도록 교수자의 활동 및 교수 전략, 학습자의 활동을 제시함.
- 나. 기술을 습득하기 위한 실습과제를 제시함.
- 다. 수행 내용을 수행하는데 안전상 주의해야 할 점 및 유의 사항을 제시함.
- 라. NCS 학습모듈 : 한국직업능력개발원
- 마. 과제 학습지 보조교재 재구성

[실내디자인] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	건축인테리어과	전O풍, 송O근, 김O홍, 고O국

1. 성격 및 목표

- 가. 실내 디자인은 인간이 생활하는 공간을 기능적이고 쾌적하며 아름답고 개성 있는 공간으로 만드는 종합적인 작업이다. ‘실내 디자인’은 실내 디자인의 의미와 변천 과정, 실내 공간의 구성 요소와 원리, 재료 등에 관한 기초 지식을 익히고, 실내 공간을 시각적으로 표현하는 기능을 숙련시켜 산업 현장에서 적용할 수 있는 실무 능력을 기르는 과목이다.
- 나. 실내 디자인 관련 산업의 사회적 요구와 국제적 변화 등에 대한 바른 이해를 바탕으로 산업 현장에서 요구되는 기본적인 지식과 기술을 습득하여 자신이 원하는 분야에서 진로를 선택할 수 있다.
- 다. ‘디자인 제도’, ‘색채 관리’, ‘조형’ 등 기초 교과에서 배운 기초적인 지식을 바탕으로 실내 디자인과 관련된 전문 지식을 학습하여 이론적 바탕을 확립할 수 있으며, 실내 공간의 다양한 표현 요소를 이해하고, 시각적 표현 능력을 길러서 실내 디자인 관련 실무에 적용할 수 있다.

2. 운영 원칙

- 가. 실내 공간을 디자인하고 시각적으로 표현할 수 있는 능력과 태도를 기르는 목표에 부합하도록 평가 방법과 내용을 계획한다.
- 나. 단순하고 지엽적인 문제보다는 개념과 원리의 이해 및 적용을 통해 종합적인 실무 수행 능력을 갖추었는지를 평가한다.
- 다. 이론·실습 통합 과목의 특성에 따라 전 영역에서 학생들의 작업 수행 능력, 작업 태도, 과제물의 완성도에 대해 체크리스트나 구체적인 평정 척도를 개발하여 항목별로 평가한다.
- 라. 과제 수행 능력에 따라 기초 및 심화 과제를 제시하고, 학생 스스로 학습 정도를 확인하고 자기 주도적으로 학습 목표에 도달하는 상황을 평가한다.
- 마. 실내 공간 도면의 표현은 제도 통칙에 근거하여 정확성과 완성도, 프로그램 운용 능력 등 다양한 관점에서 평가한다.

[건축도장시공] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	건축인테리어과	송O근

1. 성격 및 목표

- 가. 건축 도장시공 과목은 건축시공과 기초 과목에서 습득한 건축 도장에 관한 전반적인 지식, 기술, 태도를 학생들에게 습득시켜 건축 도장시공에 활용할 수 있는 능력을 기르기 위한 과목으로 건축 시공과에서 이수하여야 할 실무 과목이다.
- 나. 건축 도장시공 과목에서 이수하여야 할 내용은 건축 도장 시공 도면 파악, 건축 도장시공 현장안전, 도포면 바탕처리, 수성 페인트 도장, 유성 페인트 및 래커 도장, 석고 보드면 도장, 건축 도장시공 검사·보수 등에 관한 것으로, 도면 파악에서부터 하자 보수에 이르기까지 이론과 실습을 병행하여 지도할 수 있는 과목이다.
- 다. 건축 도장시공과 관련하여 현장 실무 활용 가능한 지식과 기술을 습득시켜 다양한 기능 훈련을 통하여 건축 도장시공 분야에 활용할 수 있는 능력과 태도를 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 건축도장시공 교육과정에 제시된 목표를 달성하고 전인적으로 성장하도록 도우며, 건축 도장시공 교육과정에 제시된 내용의 수준과 범위를 준수하고 교육과정에서 제시된 목표, 내용, 평가와 일관성을 유지한다.
- 나. 기술적 사고력과 창의력 문제 해결, 추론, 창의·융합, 의사소통, 정보 처리, 태도 및 실천과 같은 특성화과 실무교과 역량을 함양하기 위한 교육환경을 조성하고 이에 적합한 교수·학습을 운영한다.
- 다. 건축 도장시공 교육 내용의 특성과 난이도, 학교 여건, 학생의 수준 등을 고려하여 내용, 순서 등을 재구성하여 교수·학습 계획을 수립하고 학습 자료를 개발한다.

[내선공사] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	신재생에너지과	김O중, 박O일, 강O진

1. 성격 및 목표

가. 성격

‘내선 공사’ 과목은 전기·전자 교과군의 기준 학과인 전기과 학생들이 안전하고 편리하게 전기 에너지를 사용할 수 있도록 전기 사용 장소에 인입 전선로, 전원 설비(수·변전, 예비 전원), 전기 공급 설비(배전, 간선, 배선), 부하 설비(동력, 조명, 전열 등), 약전 및 방재 설비 등을 시공, 시운전, 유지 보수 등을 수행할 수 있는 능력을 기르기 위한 실무 과목이다. 이 과목에서 다루고 있는 내용은 내선 공사 견적, 배관 공사, 배선 공사, 배관·배선 검사, 조명 공사, 전열 공사, 동력 제어반 공사, 동력 설비 공사, 동력 설비 시운전, 수·변전 설비 공사 준비, 배전반 설비 공사, 보호 장치 공사, 수·변전 설비 검사, 접지 설비 공사, 접지·피뢰 설비 검사, 경보 설비 공사, 피난 설비 공사, 소화 활동 설비 공사, 발전기 설비 공사, 무정전 전원(UPS) 설비 공사, 축전지 설비 공사, 정보 통신 설비 공사, 신재생 에너지 공사 등이며, 산업 현장에서 활용되는 직무 중심의 내용으로 구성하였다.

나. 목표

‘내선 공사’ 과목의 학습을 통하여 안전하고 편리하게 전기 에너지를 사용할 수 있도록 전기 사용 장소에 인입 전선로, 전원 설비(수·변전, 예비 전원), 전기 공급 설비(배전, 간선, 배선), 부하 설비(동력, 조명, 전열 등), 약전 및 방재 설비 등을 시공, 시운전, 유지 보수 등을 수행하는 데 필요한 능력과 태도를 기른다.

2. 운영 원칙

- 가. 안전하고 편리하게 전기 에너지를 사용할 수 있도록 전기 사용 장소에 인입 전선로, 전원 설비(수·변전, 예비 전원), 전기 공급 설비(배전, 간선, 배선), 부하 설비(동력, 조명, 전열 등), 약전 및 방재 설비 등을 시공, 시운전, 유지 보수 등의 직무를 수행하는 데 필요한 능력을 신장할 수 있도록 지도한다.
- 나. 학생의 성취수준과 요구, 학교의 실정, 지역 사회의 여건 등을 고려하여 지도한다.
- 다. ‘동력 제어반 공사’ 영역에서는 강의, 실습, 프로젝트 학습 등을 활용하여 건축물 내 기계 설비용 전동기의 운전이나 제어를 위하여 MCC반을 설치하고, 전동기 기동을 위한 전원 공급을 설계 도서에 따라 공사를 수행하는데 필요한 지식, 기술, 태도를 가질 수 있도록 지도한다.
- 라. ‘동력 설비 공사’ 영역에서는 강의, 실습, 프로젝트 학습 등을 활용하여 건축물 내 기계 설비용 전동기의 운전이나 제어를 위하여 전동기 제어반에서 전동기 기동을 위한 전원 공급 배관·배선을 설계 도서에 따라 공사하는데 필요한 지식, 기술, 태도를 가질 수 있도록 지도한다.

[송변전배전설비운영] 교과 운영계획

대상 학년	학기	과정	담당교사
3학년	1학기	신재생에너지과	김O중, 박O일, 한O림

1. 성격 및 목표

- 가. 송전 설비, 변전 설비, 배전 설비 등의 운영 계획을 수립하고, 점검, 정비 기술을 습득하여 설비의 고장을 예방하고 설비를 유지 보수할 수 있는 능력을 기르는데 목적이 있다.
- 나. 창의성과 사고력, 문제해결능력을 신장시키기 위하여 교수-학습 과정과 활동상황, 학업성취도를 공정성, 신뢰성을 확보하여 지속적, 종합적으로 평가한다.
- 다. 평가 결과를 학습지도 계획 수립과 학습 지도방법 개선 및 교수-학습 활동에 활용하여 송변전배전설비 분야의 맞춤형 전문 인재양성을 목적으로 한다.

2. 운영 원칙

- 가. 송전 운용, 변전 운용, 배전 운용, 계통 보호 협조, 송전 설비 유지 보수, 변전 설비 유지 보수, 배전 설비 유지 보수, 안전 관리 등 송·변전·배전 설비의 점검 및 보수에 필요한 이론과 실습을 병행하여 지도한다.
- 나. 송변전배전설비에 대한 실무 중심의 이론 실습 통합 교육과정 운영을 통하여 학생들의 현장 실무 능력을 향상시킬 수 있도록 지도한다.

다. 교과 관련 교육활동 실시 계획

[국어과]

활동명	시기	대상	활동 내용
한글날 계기 교육 주간	10월	전교생	□ 공휴일로 지정된 한글날의 중요성 인식 □ 한글을 창제해서 세상에 펴낸 것을 기념하고 우리 글자 한글의 우수성을 기리고자 함. □ 한글 창제와 관련된 영상 및 다양한 활동을 하면서 한글의 소중함을 일깨움
우리말 겨루기 대회	12월	전교생	□ 한글의 소중함을 느끼고 학생들의 올바른 우리말 사용을 권장하기 위해 계획함 □ 무차별한 외래어, 비속어의 홍수 속에서 살아가는 학생들에게 생활 속에서 훼손되고 있는 우리말에 대한 경각심을 일깨우고 우리말의 우수함과 아름다움에 대해 생각해 보는 계기를 마련하고 한글을 재발견 하는데 목적이 있음 □ 대회 참가를 희망하는 학생들 참여 가능하고 시상함 □ 예선, 본선으로 나누어 ○,×형, 주관식 등 문제 유형과 난이도를 차별화해 진행 □ 패자부활전, 보너스 상품 문제 등 승패를 떠나 우리말의 아름다움과 한글 사랑 의식을 고취할 수 있도록 진행 계획함

[영어과]

활동명	시기	대상	활동 내용
영어경시대회	7월	전학년 희망자	□ 다양한 영단어 내용을 통해 기본적인 영어 학습의 흥미를 높임 □ 가급적 많은 학생이 참여할 수 있도록 사전 범위 공지 및 접수 □ 가급적 고등학교 교육과정에 기초한 테스트를 실시함으로써 교수학습의 효과를 높임과 동시에 진로활동으로서의 가치도 부여 □ 구체적 사항은 추후 별도 계획에 따름
영어팝송대회	9월	전학년 희망자	□ 영어 팝송대회를 통해 학생들에게 영어에 대한 관심을 높이며 학생들의 실용영어능력을 향상 시킴 □ 2학기 학교 축제 전 예선을 치러 수상자들에게 학교 축제 무대에 설 기회 부여 □ 구체적 사항은 추후 별도 계획에 따름
영어말하기대회	11월	전학년 희망자	□ 읽기위주의 학습에서 벗어나 영어 말하기 능력을 향상 시킴 □ 발음과 액센트 및 정확한 구절 암기 여부 등을 판단하여 영어과 선생님과 교목선생님으로 심사위원회를 구성하여 객관적인 심사가 이루어지도록 한다. □ 구체적 사항은 추후 별도 계획에 따름
청출어람, 가온누리(영어부문) 우수학생 시상	12월	1, 2학년	□ 가온누리 우수학생을 대상으로 시상을 함으로써 학생들의 동기 부여 □ 12월중 가온누리 활용도가 매우 높은 학생을 대상으로 시상 예정 □ 구체적 사항은 추 후 별도 계획에 따름 □ 수업 중 과정평가와 수행평가, 생기부 특기사항 기재 근거자료 □ 교과서 재구성 교재로 수업시간 중 자기주도학습 향상을 위해 활용

[수학과]

활동명	시기	대상	활동 내용
수학 골든벨 대회	6월	전학년 희망자	□ 수학 개념에 대한 이해와 수학에 대한 흥미를 가질 수 있도록 하고, 학생들이 즐겁게 참여함으로써 수학의 가치 및 학습의 필요성을 체감. □ 수업시간에 학습한 수학 개념을 바탕으로 주어진 문제 해결. □ 개인별 참가하며, 수학적 개념을 잘 알고 이해하는 우수한 학생 시상 □ 문제에 대한 보안 유지 및 평가의 공정성에 유의
수학 포스터 대회	8월	전학년 희망자	□ 수학에 대한 관심을 높이고, 다양한 표현 능력을 발휘할 수 있는 기회 제공 □ 창의적인 표현과 수학 외적 재능의 개발
수학탐구대회 (보드게임)	1월	전학년 희망자	□ 기말고사 후 취약시기에 편성·운영 □ 다양한 주제의 보드게임활동을 통해 수학의 가치를 체득하고 흥미를 높임 □ 많은 학생이 다양한 체험을 실시할 수 있도록 사전 접수 및 프로그램 조정 □ 가급적 고등학교 교육과정에 기반한 보드게임활동을 실시함으로써 교수학습의 효과를 높임과 동시에 진로활동으로서의 가치도 부여 □ 구체적 프로그램은 별도 계획에 따름
청출어람, 가온누리, 온새미로	1,2학기	1, 2, 3학년	□ 교과서 재구성 교재로 수업시간 중 자기주도학습 향상을 위해 활용 □ 수업 중 과정평가와 수행평가, 생기부 특기사항 기재 근거자료

[과학과]

활동명	시기	대상	활동 내용
과학 자율 탐구반 (과학관련 동아리반)운영	연중	3학년	□ 교내 축제 기간에 과학관련 실험부스운영 및 체험활동 기회 제공 □ 지역 대학과 연계하여 고교생을 위한 과학 강연 및 캠프 참여, 과학 관련 시설 견학 □ 교과외 활동에 대한 개인 포트폴리오를 관리하기 위한 체계를 지원하여 학생 부종합전형에 활용
과학경시대회	6월	3학년 보통과	□ 1, 2학년 때 배운 생명과학 부분이 출제될 예정
과학발표대회	8월	전학년 희망자	□ 과학의 전 영역에서 자신이 발표하고자 하는 이론이나 기술 등을 창의적인 방법으로 발표 □ 스스로 이론 등을 정리해보고, 다른 친구들의 발표를 경청하는 활동을 통하여 과학적 의사소통 능력과 과학적 참여와 평생학습능력을 기름
과학문화축전 체험부스 운영 및 참여	11월	전학년 희망자	□ 과학 탐구 동아리 학생들이 부스 운영 □ 과학 체험활동 참여 독려 □ 학생부 창체 영역에 체험부스 운영학생과 참여학생 활동사항 기록
과학창의모형 제작대회	11월	전학년 희망자	□ 기말고사 후 취약시기에 편성·운영 □ 과학의 원리를 이용하여 최대의 효율을 낼 수 있는 모형을 제작 □ 창의력과 실생활에 과학을 이용할 수 있는 응용력을 기를 수 있도록 지도
과학개념화 그리기 대회	12월	1,2학년	□ 기말고사 후 취약시기에 편성·운영 □ 전 분야의 원리와 첨단과학을 접목시켜 한 장의 그림으로 표현할 수 있도록 지도
청출어람, 온새미로	1, 2학기	1,3학년	□ 교과서 재구성 교재로 수업시간 중 자기주도학습 향상을 위해 활용 □ 수업 중 과정평가와 수행평가, 생기부 특기사항 기재 근거자료

[사회과]

활동명	시기	대상	활동 내용
1사1교 금융교육	7월	2학년 희망자	□ 일상생활 속 신용거래의 사례과 신용관리 □ 금융이슈에 대한 자료조사와 토론활동 □ 금융사기 사례와 대응방안 탐구
세계시민 골든벨	12월	전학년 희망자	□ 세계시민으로서 세계의 다양한 문화와 지역, 언어 및 생활모습을 묻고 답하며 세계적 안목과 글로벌 인재로 발돋움할 수 있는 계기를 마련. □ 많은 학생이 참여 할 수 있도록 사전 접수 및 프로그램 조정 □ 구체적 프로그램은 별도 계획에 따름
가온누리	1,2학기	2학년	□ 교과서 재구성 교재로 수업시간 중 자기주도학습 향상을 위해 활용 □ 수업 중 과정평가와 수행평가, 생기부 특기사항 기재 근거자료

[역사과]

활동명	시기	대상	활동 내용
평화통일 계기교육 및 평화통일 8행시 글짓기 대회	6월	전교생	□ 평화통일 교육 주간 운영 : 2020.6.1.(월)~6.5.(금) □ 통일관련 교재 보급 □ 평화통일 8행시 글짓기 대회 개최
독도는 우리땅 글짓기 대회	6월	전학년 희망자	□ ‘독도의 날’ 관련 시기에 편성·운영 □ 독도는 우리땅 글짓기 대회를 통해 대한민국 고유 영토인 독도를 더 알게 하는데 목적이 있음. □ 많은 학생이 참여 할 수 있도록 사전 접수 및 프로그램 조정 □ 구체적 프로그램은 별도 계획에 따름
5.18 계기교육 및 5.18민주화운동 6행시 글짓기 대회	7월	전교생	□ 5.18 계기교육 주간 운영 □ 5.18 유공자 초청 강연회 개최 □ 역사동아리(史량) 주관으로 5.18 계기교육 관련 게시물 전시 □ 역사동아리 학생을 인솔하여 국립 5·18 민주묘지 참배 □ 5.18민주화운동 6행시 글짓기 대회 개최
독도 계기교육	7월	전교생	□ 독도 교육 주간 운영 : 2020.4.6.(월)~4.10.(금) □ 독도바로알기 게시물 교재 보급 □ 역사동아리(史량) 주관으로 교내 독도 관련 게시물 전시
경술국치일 상기 계기교육	8월	전교생	□ 경술국치 상기 계기교육 □ 일제에게 나라의 주권을 빼앗긴 아픈 역사를 더욱 잊지 말자는 의지 강화
우리 역사 바로 알기 대회 (역사 골든벨 대회)	9월	전학년 희망자	□ 선사시대~고려시대까지 우리나라에서 일어난 역사적 사실을 묻고 답하며 우리 역사에 대해 깊이 알고 관심을 갖는 계기를 마련. □ 많은 학생이 참여 할 수 있도록 사전 접수 및 프로그램 조정 □ 구체적 프로그램은 별도 계획에 따름
청출어람	1,2학기	1학년	□ 교과서 재구성 교재로 수업시간 중 자기주도학습 향상을 위해 활용 □ 수업 중 과정평가와 수행평가, 생기부 특기사항 기재 근거자료

[체육과]

활동명	시기	대상	활동 내용
PAPS	6~7월	전교생	☐ PAPS 측정
체육대회	10월	전교생	☐ 교내 체육대회 실시
학교스포츠클럽	9~11월	전학년 희망자	☐ 2020학년도 광주광역시 학교스포츠클럽 교육감배 출전

[교목실]

활동명	시기	대상	활동 내용
성경쓰기대회	7월	전학년 희망자	☐ 성경을 쓰며 마음에 안정과 평안을 찾고 성경 속의 진리의 말씀을 깨달아 삶으로 진정한 인생의 의미를 찾아가도록 함 ☐ 장언 31장을 대상으로 삶의 지혜를 자연스럽게 습득하고 자신의 삶 속에서 실천할 수 있도록 독려함 ☐ 많은 학생이 참여 할 수 있도록 사전 접수 및 프로그램 조정
성경암송대회	11월	전학년 희망자	☐ 성경을 암송함으로 정서를 순화하고 성경 속에 담긴 깊은 뜻을 마음으로 알아가는 시간을 만들고자 함 ☐ 자신이 암송한 성경구절에 대한 소감도 발표해보게 함으로써 공동체 안에서 풍성한 은혜를 나누는 기회를 만듦 ☐ 구체적 프로그램은 별도 계획에 따름
기독교봉사활동 (라이트솔트)	1,2학기	전학년 희망자	☐ 세상의 '빛과 소금'의 기독교 정신을 실천하기 위해 인애종합사회복지관과 협약하여 월 1회 이상 외부기관에서 봉사활동 실시 (캠페인활동, 양로원 위문활동, 바자회 운영 등)
CCM 찬양팀 운영	연중	전학년 희망자	☐ 찬양팀을 조직하여 기독교 절기에배 및 학교 거리공연 시간에 활동함
청출어람	1, 2학기	1학년	☐ 교과서에 나오지 않은 성품교육이 가능하도록 개발된 교재로 수업시간 중 자기 주도학습 향상을 위해 활용하고자 함 ☐ 수업 중 과정을 평가하고 전반적 활동에 관하여 생기부 특기사항 기재하기 위한 근거자료로 활용하고자 함

다. 교과 연계 다문화 교육 계획

[역사과] 1학년 한국사(전체과) - 이지훈, 이정수 선생님

기 간		교과 연계 다문화 교육 계획		
월	일	관련 단원	세부 내용 요소	학습 활동
6	8-12	10한사02-04	다양성의 존중	문화 교류를 통해 상생하고 발전 해 온 세계의 다양한 문화에 대해 조사하고 발표하여 문화 교류 및 전파의 가치와 필요성 이해하기
10	12-16	10한사07-05	다양성의 존중	다양한 갈등의 양상을 제시하고 사회 통합을 위한 구체적인 방안 제안하기

[사회과] 2학년 통합사회(전체과) - 임세희, 김성진 선생님

기 간		교과 연계 다문화 교육 계획		
월	일	관련 단원	세부 내용 요소	학습 활동
6	22-26	인권 확대의 역사	다양성의 존중	인권의 확대를 통해 상생하고 발전해 온 세계의 인권 역사에 대해 조사하고 발표하여 다양성을 존중하는 태도 함양하기
7	13-17	인권 문제의 양상과 해결방안	사회적 소수자 차별	사회적 소수자 차별을 통해 확인할 수 있는 세계 인권 문제의 양상을 조사하고, 이에 대한 해결 방안을 제시하기

[국어과] 3학년 화법과 작문(보통과) - 박인아, 이혜미, 박준호, 박서형 선생님

기 간		교과 연계 다문화 교육 계획		
월	일	관련 단원	세부 내용 요소	학습 활동
6	1-5	II.3.정보전달을 위한 작문	정보전달을 위한 언어표현	정보전달하는 글을 쓰는 활동을 통해, 독자의 이해를 돕기 위해서는 예상독자를 고려하여 언어표현을 한다.
12-1	30-3	IV.1.자기표현과 사회적 상호 작용의 원리 (진정성있는 의사소통)	다양성의 존중	다양한 갈등의 양상을 제시하고 사회 통합을 위한 구체적인 방안 제안하기

[국어과] 3학년 독서(특성화과) - 박인아, 곽인선 선생님

기 간		교과 연계 다문화 교육 계획		
월	일	관련 단원	세부 내용 요소	학습 활동
6	8-12	10한사02-04	다양성의 존중	문화 교류를 통해 상생하고 발전 해 온 세계의 다양한 문화에 대해 조사하고 발표하여 문화 교류 및 전파의 가치와 필요성 이해하기
7	13-17	10한사07-05	다양성의 존중	다양한 갈등의 양상을 제시하고 사회 통합을 위한 구체적인 방안 제안하기

마. 창의적 체험활동 운영

(1) 목적

학생들은 창의적 체험활동에 자발적으로 참여하여 개개인의 소질과 잠재력을 계발 · 신장하고, 자율적인 생활 자세를 기르며, 타인에 대한 이해를 바탕으로 나눔과 배려를 실천함으로써 공동체 의식과 세계 시민으로서 갖추어야 할 다양하고 수준 높은 자질 함양을 지향한다.

(2) 운영 방침

가) 학생 스스로 구성원으로서의 역할을 분담, 수행하고, 자치 활동에 적극 참여함으로써 민주 시민의 자질과 태도를 지니고, 변화하는 환경에 잘 적응하고 대처하는 능력을 신장한다.

나) 동아리 활동에 적극적으로 참여하여 질서를 배우고, 협동심을 기르며, 자신의 취미와 특기를 계발함으로써 자아실현을 위한 기초를 다진다.

다) 봉사 활동의 의미를 이해하고, 타인을 돕는 일에 적극 참여하여 공동체 의식을 함양하고, 삶의 보람과 자신의 가치를 존중한다.

라) 각종 행사에 자발적으로 참여하여 학교와 지역 사회의 일원으로서 갖추어 할 기본 태도를 가진다.

(3) 목 표

다양하고 건전한 집단 활동에 자발적으로 참여하여 개성과 소질을 계발, 신장하고 공동체 의식과 자율적인 태도를 기름으로써 민주 시민으로서의 기본적인 자질을 함양한다.

(4) 창의적 체험활동 편성

영역	목 표
자율활동	자발성에 바탕을 둔 변화 환경 대응 및 공동체 구성원으로서의 역량을 형성한다.
봉사활동	나눔과 배려, 실천, 자연 환경 보존, 생활습관 형성을 통한 삶의 가치를 이해한다.
동아리활동	동아리활동에 자발적으로 참여하여 취미 및 특기 계발, 협동적 학습 능력과 창의적 태도를 형성한다.
진로활동	※ 취업진로상담부 주관으로 계획수립 및 활동내용 배부

(5) 창의적 체험활동 편성

영역	자율활동	봉사활동	동아리활동	진로활동
시간배당	24 (1학년) 24 (2학년) 25 (3학년)	12	64	34

(6) 창의적 체험활동 연간 운영 계획

학기	월	주	영역별 시간 운영 계획		
			자율활동	봉사활동	동아리활동
1 학 기	4	2	스마트폰 과다사용 예방교육(3학년) 10일 금1교시-①		
		3	스마트폰 과다사용 예방교육(1,2학년) 17일 금1교시-① 인성교육 (3학년) 17일 금1교시-①		
		4	노동인권교육 24일 금1교시-①		20일 월6,7교시-②
		5			27일 월6,7교시-②
	5	1		환경 정화활동 1일 금1교시-①	
		2		환경 정화활동 8일 금1교시-①	4일 월6,7교시-②
		3	청렴과 베풀기 15일 금1교시-①		11일 월6,7교시-②
		4	학교폭력 예방교육 22일 금1교시-①		18일 월6,7교시-②
		5		자연 보호활동 29일 금1교시-①	25일 월6,7교시-②
	6	1	가정폭력 예방교육 5일 금1교시-①		1일 월6,7교시-②
		2			8일 월6,7교시-②
		3	생명존중 19일 금1교시-①		15일 월6,7교시-②
		4	성폭력 예방교육 26일 금1교시-①		22일 월6,7교시-②
		5			29일 월6,7교시-②
	7	1		자연 보호활동 3일 금1교시-①	
		2		환경 정화활동 10일 금1교시-①	6일 월6,7교시-②
		3		환경 정화활동 17일 금1교시-①	13일 월6,7교시-②
		4	게임중독 예방 24일 금1교시-①		20일 월6,7교시-②
	8	1	여름방학	여름방학	여름방학
		2	여름방학	여름방학	여름방학
		3	생명존중 21일 금1교시-①		17일 월6,7교시-②
		4			24일 월6,7교시-② /1학기 끝
		5			
	1, 2학년 9시간(3학년10시간)			6시간	32시간

학기	월	주	영역별 시간 운영 계획		
			자율활동	봉사활동	동아리활동
2 학 기	9	1	학생성매매 예방교육 4일 금1교시-①		
		2	청렴과 벗하다 11일 금1교시-①		7일 월6,7교시-② /2학기 시작
		3		환경 정화활동 18일 금1교시-①	14일 월6,7교시-②
		4	정보통신 윤리교육 25일 금1교시-①		21일 월6,7교시-②
		5			28일 월6,7교시-②
	10	2			5일 월6,7교시-②
		3		환경 정화활동 16일 금1교시-①	
		4			
		5	승의체육한마당 27일 화-⑦ 성폭력 예방교육 30일 금1교시-①		26일 월6,7교시-②
	11	1		자연 정화활동 6일 금1교시-①	2일 월6,7교시-②
		2		환경 정화활동 13일 금1교시-①	9일 월6,7교시-②
		3			16일 월6,7교시-②
		4	학교폭력 예방교육 20일 금1교시-① 도박 예방교육 27일 금1교시-①		23일 월6,7교시-②
		5			30일 월6,7교시-②
	12	1		자연 정화활동 4일 금1교시-①	
		2		환경 정화활동 11일 금1교시-①	7일 월6,7교시-②
		3			14일 월6,7교시-②
		4			21일 월6,7교시-②
		5			28일 월6,7교시-②
	1	2	사이버폭력 예방교육 4일 월6,7교시-②		4일 월6,7교시-②
	15시간			6시간	32시간
누 계	1, 2학년 24시간(3학년 25시간)			12시간	64시간

가) 창의적 체험활동 동아리 부서 현황

연번	동아리명	운영목표	지도교사
1	포토하이 사진반 (문화예술지원 사업)	사진촬영 기법 습득, 인물 및 풍경 사진, 사진 콜라주 실습	김O철
2	연극반 (학교예술부 사업)	발성과 대본 연습을 통하여 살아있는 캐릭터를 표현하고 공연준비	임O희
3	생활법률반	일상 속에서 찾기 쉬운 법률문제와 생활 속에서 필요한 법 세계를 탐구	이O수
4	영화 속 직업찾기	다양한 영상영화를 통해 나만의 직업, 미래지향적인 직업을 찾아가는 활동	김O진
5	블랙홀		박O우
6	미드영어	영어권 영상매체를 통해 문법과 생활 속 영어회화를 학습하고 토론활동	강O숙
7	족구부	족구를 통하여 지덕체의 균형 잡힌 생활습관 형성	이O욱
8	독서를 통한 자아찾기	독서활동을 통한 정서 함양과 독서 감상문과 자기소개서 준비	김O한
9	스포츠 for all	다양한 스포츠를 통하여 운동신경을 증진	장O석
10	만화 애니메이션 그리기 (문화예술지원 사업)	창의력을 발휘할 수 있는 스토리와 만화표현으로 미술적 감각과 스토리텔링 실습	이O국
11	밴드보컬반	밴드를 결성하여 발성연습 및 조화로운 악기연주법을 익히고 축제참여	이O훈
12	독서A반	독서활동을 통한 정서 함양과 독서감상문과 자기소개서 준비	임O선
13	생활공예반 (문화예술지원 사업)	한지, 종이, 목공, 실크스린 기법 등 다양한 재료의 물성과 기법으로 나만의 창의적인 공예 작품을 만드는 활동	나O영
14	드론운영반	초경량 비행장치 무인멀티콥터를 활용하는 기술과 시뮬레이션을 통한 조종기술을 함양하여 자격증과 진로를 대비	이O
15	보드게임반	보드게임을 통하여 학생들이 즐겁고 창의적인 수업을 할 수 있도록 하는 활동	양O훈
16	댄스반	다양한 케이팝 댄스를 커버하고 안무를 구성하여 축제공연을 통한 재능기부활동	박O영

연번	동아리명	담당교사	교실	연번	동아리명	담당교사	교실
1	독서반(1반)	이O훈	3보1 교실	6	독서반(6반)	이O철	3자2 교실
2	독서반(2반)	박O형	3보2 교실	7	독서반(7반)	박O영	3건1 교실
3	독서반(3반)	김O민	3보3 교실	8	독서반(8반)	나O철	3건2 교실
4	독서반(4반)	이O철	3기1 교실	9	독서반(9반)	김O중	3신1 교실
5	독서반(5반)	이O복	3자1 교실	10	독서반(10반)	한O진	3신2 교실

나) 자율 동아리 운영 현황

연번	동아리명	운영목표	지도교사
1	플로어볼	건강한 육체와 건전한 사고를 형성하고 단체 활동을 통하여 공감과 배려를 배우며 자기자신의 사고방식이 변화되는 활동.	장O석
2	建築해움(건축생각)	학생 스스로 학교생활의 주체적인 주인공으로 인식할 수 있도록 가치를 제공하고, 전공 동아리만의 특색인 건축 분야에 대해 다양하고 깊이 있게 경험해봄으로써 진로탐색.	정O미
3	스쿨처치	기독교학생모임 및 교내·외 봉사활동으로 섬김과 배려의 덕목을 갖춘 리더로 성장하도록 하며 교내의 주요 기독교 행사에서 합창, 위십, 찬양밴드 등에 참여하는 경험을 통해 공동체정신을 고취시킴.	김O철
4	바이오스	프로젝트 실험 및 교과서 속 실험 등을 학생들이 직접 설계하고 수행함으로써 책으로만 접했던 생명과학과 화학 지식을 다시 한번 되새기고 과학적 사고력과 협업 능력을 기를 수 있도록 하는데 그 목적을 둠.	김O민
5	역사동아리(史랑)	역사적 실체를 부정하는 일련의 움직임 속에서 학생들이 올바른 역사 인식을 갖고 우리 역사를 알리는 기회로 삼는 활동	이O훈
6	DIY! 튜닝동아리	학생의 자동차 관련 소질과 적성을 계발하고, 변화하는 자동차 산업에 발 맞추어 다양한 자동차 직업에 대해 알아가며 튜닝에 대한 이해와 사고력의 신장 기회를 제공하여, 미래 사회에 대비한 인재 양성의 기초를 마련하는 활동	이O철

플로어볼을 통해 학교생활을 활기치게

승의과학기술고등학교 자율동아리 - SU(秀)TIGERS

☐ 운영의 필요성 및 목적

- 건강한 육체와 건전한 사고 형성
- 단체활동을 통한 공감, 배려의 인성교육 실현
- 자기자신(성적, 성격, 사고방식등)의 변화

☐ 세부 운영계획

- 정기적인 클럽활동 운영(매주 수요일 16:00~18:30)
 - 플로어볼에 대한 연습 및 친선경기
- 교육감배 학교스포츠클럽 및 협회장배 대회 참가와 봉사활동
 - 계획적인 연습 후 대회 참가 및 분기별 지역사회 봉사활동을 통한 인성교육 실시

연번	시기	장 소	활동 내용	준비물
1	4월	체육관	플로어볼 기본기 연습	운동화 스틱,볼, 링크
2	5월	체육관	플로어볼 기본기 연습	운동화 스틱,볼, 링크
3	6월	체육관	플로어볼 응용기술	운동화 스틱,볼, 링크
4	7월	체육관	플로어볼 응용기술	운동화 스틱,볼, 링크
5	8월	체육관	플로어볼 전술연습	운동화 스틱,볼, 링크
6	9월	체육관	플로어볼 경기	운동화 스틱,볼, 링크
7	10월	체육관	플로어볼 경기	운동화 스틱,볼, 링크
8	11월	체육관	플로어볼 경기	운동화 스틱,볼, 링크

☐ 기대 효과

- 목표설정 및 성취로 자존감 향상
- 협동과 배려를 통한 바른 인성함양
- 즐거운 스포츠클럽활동으로 바른 학교생활
- 학교 대표 경기 출전을 통한 애교심 향상

☐ 예산 사용계획

연번	내 용	산출 기초	금액(원)	비고
1	플로어볼 공	1,500*50개	75,000	
2	대회출전비	15,000*15명	225,000	
3	간식비	50,000원*4회	200,000	
	합 계		500,000	

2020 建築해움(건축생각) 동아리 운영 계획

숭의과학기술고등학교 자율동아리

☐ 운영 목적 및 방향

건축에 관심과 열정을 가진 학생들에게 학생 스스로 학교생활의 주체적인 주인공으로 인식할 수 있도록 가치를 제공하고, 전공 동아리만의 특색인 건축 분야에 대해 다양하고 깊이 있게 경험해봄으로써 진로를 탐색에 도움을 주고자 함.

☐ 동아리 구성 개요

- 지도교사 (정O미), 건축인테리어과 3학년 김OO 외 5명

☐ 세부 활동 계획

활 동 계 획			
일 정	주 요 내 용		비 고
1학기	4월	동아리 조직 및 정기 모임 (오리엔테이션, 자기소개)	
	5월	건축사 (한국건축) 조사 및 발표 활동	
	6월	건축물 설계과정 파악하기	
	7월	건축물 설계하기 1	
	8월	건축물 설계하기 2	
2학기	9월	건축모형 만들기 1	
	10월	인테리어 소품 만들기 - DIY	
	11월	건축모형 만들기 및 전시, 동아리 마무리 활동	

☐ 기대 효과

- 학생들이 자발적으로 계획하고 실행하고 결과를 도출하는 참여 중심 교육 강화
- 학생 스스로 즐겁고 재미있으며 보람도 느끼는 프로젝트 과제형의 동아리 운영
- 직접 설계하고 제작하는 수행과정을 통해 창의적 사고력, 문제해결력 함양
- 모둠학습을 통해 정보수집능력, 체계적 과제 수행능력을 갖추고, 책임감 및 의사소통 능력, 협동능력 함양

☐ 예산 사용계획

연번	내 용	산출 기초	금액(원)	비고
1	건축모형 제작 재료	20,000원 x 6명	120,000	
2	인테리어 소품 재료	30,000원 x 6명	180,000	
3	간식비	50,000원 x 4회	200,000	
	합 계		500,000	

예수님의 사랑으로 피어난 섬김과 배려

숭의과학기술고등학교 자율동아리 - 스쿨처치

☐ 활동 목적 및 방향

몸소 사랑을 확증시켜주신 예수님의 가르침을 자신의 삶 속에서 실천함으로 세상의 빛과 소금의 역할을 하도록 하기 위해 채플 및 교내·외 봉사활동으로 섬김과 배려의 덕목을 갖춘 리더로 성장하도록 추수감사절과 성탄절과 같은 학교의 주요 기독교 행사에 합창과 위심으로 참여함으로 공동체정신을 고취시킴.

☐ 자율 동아리 구성

지도교사 : 김O철, 이O옥, 강O숙, 임O희, 박O영, 한O림

참여학생 : 2,3학년 32명, 대면개학 후 1학년 추가 모집예정

☐ 세부 활동 계획

가. 운영시간 : 매주 화, 목요일 점심시간 및 프로그램 실시일

나. 운영장소 : 기도실, 산촌관, 서울신학대, 담양바이블칼리지, 무등산 일대 등

다. 세부 계획

연번	시기	장 소	참여대상	활동 내용	일 정	비 고
1	4월	기도실	동아리회원	동아리 조직 및 레크레이션 매주 화,목 점심시간에 정기모임	4.13	부활절
2	5월	기도실, 산촌관	동아리회원	사랑과 은혜의 성경 100구절 교재로 성구암송 및 기도시간 Stand Ground 학교방문 프로그램		
3	6월	기도실	동아리회원	성경쓰기대회 참여, 버스킹 거리찬양 프로그램 운영		
4	7월	기도실	동아리회원	사랑과 은혜의 성경 100구절 교재로 성구암송 및 기도시간		
5	8월	부천	희망학생	서울신학대학교-미션캠프 참가(2박3일)	8월중	
6	9월	기도실	동아리회원	채플을 통한 예배, 숭의축제 기독교문화체험부스운영 준비		
7	10월	기도실	동아리회원, 희망학생	사랑과 은혜의 성경 100구절 교재로 성구암송 및 기도시간, 무등산 환경정화 활동		
8	11월	기도실, 산촌관	동아리회원	성경암송대회 참여, 추수감사절 찬양 및 위십 연습	11.2	추수 감사절
9	12월	기도실, 산촌관	동아리회원	사랑과 은혜의 성경 100구절 교재로 성구암송 및 기도시간, 성탄절 찬양 및 위십 연습	12.23	성탄절
10	1월	담양	희망학생	바이블칼리지-힐링캠프 참가(2박3일)	1월중	

□ 기대 효과

- 우리 삶에 참된 의미와 가치를 알게 해주는 성경을 읽고 암송하며, 자신이 느낀 점을 서로 의견을 나눔으로써 진리를 탐구하는 기회를 가짐.
- 몸소 사랑을 확증시켜주신 예수님의 가르침을 자신의 삶 속에서 실천함으로 세상의 빛과 소금의 역할을 담당하게 함. (교내외 봉사활동).
 - 봉사활동을 정기적으로 참여하고 싶은 학생들의 신청을 받아 기독교봉사동아리 <라이트솔트> 운영. 월 1회 이상 인애종합사회복지관과 연계한 지역사회 봉사활동 실시.
- 추수감사절과 성탄절과 같은 학교의 주요 기독교 행사에 합창과 위심으로 참여함으로 공동체정신을 고취시킴.
- 미션캠프 및 힐링캠프에 참가하여 리더십을 기르고 심신을 회복하도록 기회를 제공하며 ‘네일로’ 및 ‘스탠딩 그라운드’와 같은 학교방문사역팀을 교내로 초대하여 다채로운 기독교생문화를 정착시키고자 함.

□ 예산 사용계획

연번	내 용	산출 기초	금액(원)	비고
1	교재구입비	5,000원*30개*1회	150,000	
2	식사비	7,000원*10명*2회	140,000	
3	활동 간식비	2,000원*30명*3회	180,000	
4	행사용 소모품	65,000원*1식*2회	130,000	
	합 계		600,000	

생명과학화학 탐구

숭의과학기술고등학교 과학동아리 - 바이오스

□ 활동 목적 및 방향

프로젝트 실험 및 교과서 속 실험 등을 학생들이 직접 설계하고 수행함으로써 책으로만 접했던 생명과학과 화학 지식을 다시 한번 되새기면서 과학적 사고력과 협업 능력을 기를 수 있도록 하는데 그 목적을 둠.

□ 동아리 구성

지도교사(김O민), 강OO 외 7명(총 8명)

□ 세부 활동 계획

가. 운영시간 : 매월 넷째 주 수요일 2시간(월 1회)

나. 운영장소 : 생물화학실

다. 세부 계획

연번	시기	장 소	참여대상	활동 내용	일 정	비 고
1	5월	생물화학실	동아리회원	동아리원들의 자발적인 실험 계획 수립		
2	6월	생물화학실	동아리회원	브로콜리 DNA 추출 실험		
3	7월	생물화학실	동아리회원	혈액형 판정 실험		
4	9월	생물화학실	동아리회원	광합성 실험		
5	10월	생물화학실	동아리회원	강낭콩 뿌리 관찰 실험		
6	11월	생물화학실	동아리회원	효모의 발효조건 알아보기 실험		
7	12월	생물화학실	동아리회원	1년간 실험활동 정리		

□ 기대 효과

- 교과서로만 배웠던 과학 지식을 직접 응용하고 관찰함으로써 과학에 흥미를 가질 수 있으리라 기대됨.
- 자연과학계열 및 이공계 대학 진학을 희망하는 학생들에게 직접 실험을 설계하고 수행하는 과정을 할 수 있게 지도해주므로써 자신의 진로에 대해 좀 더 진지하게 생각할 수 있는 기회가 되리라 생각됨.
- 동아리원들과 함께 실험을 설계하고 수행하는 과정을 통하여 과학적 사고력과 의사소통 능력, 협업 능력이 신장되리라 기대됨.

역사동아리 史랑

승의과학기술고등학교 역사동아리(史랑)

□ 활동 목적 및 방향

일본의 독도 망언 및 중국의 동북공정 등 역사적 실체를 부정하는 일련의 움직임 속에서 학생들이 올바른 역사 인식을 갖고 우리 역사를 알리는 기회로 삼기 위함임.

□ 동아리 구성

지도교(이O훈), 전OO 외 4명, 추후 희망자 추가 가능

□ 세부 활동 계획

가. 운영시간 : 매월 첫째주 요일 2시간(월 1회)

나. 운영장소 : 진학실 옆 상담실

□ 기대 효과

- 교과서로만 배웠던 역사적 사실을 자료로 제작하면서 역사에 흥미를 가질 수 있으리라 기대됨.
- 역사 의식 제고 및 올바른 인성 함양의 기회가 되리라 생각함.
- 동아리원들과 함께 자료를 제작하고 수행하는 과정을 통하여 의사소통 능력, 협업 능력이 신장되리라 기대됨.

자동차 튜닝으로 꿈과 직업도 튜닝하자!

승의과학기술고등학교 전공자율동아리 - DIY! 튜닝동아리

□ 활동 목적 및 방향

학생의 자동차 관련 소질과 적성을 계발하고, 변화하는 자동차 산업에 발 맞추어 다양한 자동차 직업에 대해 알아가며 튜닝에 대한 이해와 사고력의 신장 기회를 제공하여, 미래 사회에 대비한 인재 양성의 기초를 마련하는 것을 목적으로 한다.

□ 전공 자율 동아리 구성 : 지도교사(이O철), 강OO 외 6명(총 7명)

□ 세부 활동 계획

가. 운영시간 : 매월 (수)요일 (2시간)(월 2 회)

나. 세부 계획

연번	시기	장 소	참여대상	활동 내용	준비물
1	5월	자동차새시실	동아리 회원	안전편의장치 튜닝의 개요, 자동차 전기전자제어 실습	
2	6월	자동차새시실	동아리 회원	네이게이션 장착	네이게이션
3	7월	자동차새시실	동아리 회원	전방카메라 장착	전방카메라
4	9월	자동차새시실	동아리 회원	후방카메라 장착	후방카메라
5	10월	자동차새시실	동아리 회원	블랙박스 장착	블랙박스, 매립재
6	11월	자동차새시실	동아리 회원	커넥티드서비스 장착	커넥티드
7	12월	자동차새시실	동아리 회원	엠블럼 도금 하기	도금 장비

□ 기대 효과

- 자동차 튜닝에 대한 이해도 향상
- 자동차 전기전자 분야의 논리 및 사고력 향상
- 자신만의 창의적인 생각으로 DIY 자동차 튜닝을 하면서 창의력 향상
- 학생들에게 동아리 활동을 통하여 자신의 재능을 발견하고 자신이 가진 재능을 꾸준히 계발할 수 있도록 하여 즐겁고 행복한 학교생활을 영위하게 함.

□ 예산 사용계획

연번	내 용	산출 기초	금액(원)	비고
1	네비게이션	170,000원*1개	170,000	
2	블랙박스	130,000원*1개	130,000	
3	전,후방 카메라	110,000원*1개	110,000	
4	보조배터리	120,000원*1개	120,000	
5	커넥티드서비스	110,000원*1개	110,000	
6	매립마감재	60,000원*1개	60,000	
	합 계		700,000	

다) 진로활동 계획

월	주	진로활동 계획(1학기)		
		1학년	2학년	3학년
4	2	나의 이해와 진로(자기소개)	나를 상징해보기	나를 상징해보기
	3	삶의 단계 및 목적 건전한 이성교재와 예절	자신에 대한 느낌을 표현해보기	행복한 진로
	4	삶과 일	나에 대한 생각 바꾸기	나는 소중해 건전한 이성교재와 예절
	5	진로와 직업의 의의	나의 장단점 마인드맵 그리기	(보통과)자기이해, 착각을 기회로 (특성화과)나의 모습과 꿈
5	1	자아정체감	내가 가지고 싶은 장점	(보통과)장점 CM song 만들기 (특성화과)나의 이해
	2	자아 존중감	나의 대인관계 점검	(보통과)나의 진로 의사결정 유형 (특성화과)나의 흥미와 진로
	3	자아정체감 및 존중감의 확립을 통한 진로설계	바람직한 인간관계를 갖기 위한 나의 노력	(보통과)계열별 특성과 학과이해 (특성화과)나의 적성과 진로 (전체과) 성관계와 임신의 책무성
	4	나는 누구인가 표현의 자유와 음란물	이 상황에서 나라면	(보통과)영화 속에 직업을 찾아라 (특성화과)나의 성격과 진로
	5	자아의 역동성과 적성 및 흥미	긍정적인 언어습관 테스트	(보통과)긍정적인 언어습관 테스트 (특성화과)나의 가치관과 진로 (전체과)성욕과 성 욕구의 해소
6	1	나의 다양한 특성이해	나의 의사소통수준 진단	(보통과)고교 교육과정과 계열선택 (특성화과)자기이해, 착각을 기회로
	2	나의 모습을 고려한 진로탐색 및 찾기	생활 속의 직업과 변화	(보통과)고등학교 졸업 후 교육기관 (특성화과)장점 CM song 만들기
	3	직업의 종류, 분류, 특성분석	나의 직업인식 수준	(보통과)대학입시의 기본형태 (특성화과)나의 진로의사결정 유형
	4	미래의 직업 세계 예술 과 외설	기술변화와 일자리 변화	(보통과)대학입시 용어 의 이해 (특성화과)직업과 편견
	5	미래의 성장 직업	청년창업 알아보기	(보통과)제품 속 직업탐색 (특성화과)세상을 바꾸는 천개의 직업
7	2	미래의 직업 세계와 나의 진로 계획	내가 만약 회사를 만들어 본다면	(보통과)대학입시 요강 이해 (특성화과)영화 속에 직업을 찾아라
	3	진로선택에서 교육의중요성	나의 직업윤리 수준 진단 하기	(보통과)즐거움이 가득한 직업 선물 하기 (특성화과)직업과 성 역할
	4	진로 교육 및 평생학습의 중요성	직업윤리의 갈등상황에 있을 때 나는 어떻게 할까?	(보통과)학생부 교과전형의 이해와 대비 (특성화과)고등학교 졸업 후 교육기관
	5	다양한 교육기회	직업윤리 생각해보기	(보통과)진로 친구 찾기 (특성화과)성공한 직업인
8	1	현대 사회와 다양한 직업인	나의 의사소통수준 진단	(보통과)성공적인 직업 생활을 위한 조건과 직업윤리 (특성화과)이 상황에서 나라면
	2	다양한 진로 선택과정과 직업생활	삶과 직업에 대한 긍정적인 태도	(보통과)진로 독서 활동 (특성화과)제품 속 직업탐색
1학기		누계 20 시간	누계 20 시간	누계 20 시간

월	주	진로활동 계획(2학기)		
		1학년	2학년	3학년
8	3	존경받는 성공한 직업인	나의 학습습관 점검하기	(보통과)적성고사의 이해와 대비 (특성화과)즐거움이 가득한 직업 선물 하기
	4	나에게 맞는 진로 탐색	학업 성취도 높이기	(보통과)진로 고민에서 긍정의 힘 찾기 (특성화과)직업 신문
	5	진로장벽 및 갈등의 의미	나만의 직업목록 만들기	(보통과)특기자전형의 이해와 대비 (특성화과)진로 친구 찾기
9	2	진로 장벽의 원인과 대처	내가 희망하는 직업의 특성 알기	(보통과)진로갈등과 진로장벽 넘기 (특성화과)직업 정보 활용
	3	합리적인 진로 의사 결정의 이해	나의 전공과 직업	(보통과)학생부 종합전형의 이해와 대비 1 (특성화과)직업정보탐색
	4	진로 의사 결정의 유형	희망 직업에 대한 직업정 보 완성하기	(보통과)학생부 종합전형의 이해와 대비 2 (특성화과)진로 고민에서 긍정의 힘 찾기
	5	합리적인 진로 의사 결정	희망 직업의 직업 경로, 자격, 훈련방법 탐색하기	(보통과)학교생활 기록부 (특성화과)진로갈등과 진로장벽 넘기
10	1	직업선택의 기준	나의 진로 결정 정도는?	의사소통 능력 향상하기
	2	희망 직업 선택	나의 의사결정 유형 알아 보기	대인 관계능력 키우기
	3	선택 직업 심층 탐색	나의 의사결정 되돌아보기	(보통과)자기소개서 (특성화과)나의 희망 직업 정보 탐색
	4	전공학과 및 학교 선택의 중요성	의사 결정 연습하기	(보통과)면접 (특성화과)장기 진로 계획
	5	전공 계열 및 계열별 학과의 이해	갈등상황에서의 의사 결정 연습하기	직업선호도와 직업만족도현황
11	2	대학입학전형	진로장벽과 갈등요인 파악 해 보기	(보통과)정시모집 (특성화과)나의 주의 집중 전략
	3	진로계획의 중요성 및 수립의 기본 원칙	내가 생각하는 나의 진로 장벽	전문대학 알아보기
	4	진로계획 세우기 활동	진로 장벽 해결방안 탐색 해 보기	진로희망 사항 생활기록부에 입력
	5	삶의 모델 중요성 및 분류	나의 인생 로드맵 만들기	나의 진로 역할 모델
12	2	건전한 학력관 과 대학교육의 이해 및 대학 진학 준비	장기 진로계획과 희망직업 의 적합성 알아보기	성공한 직업인의 특성
	3	취업의 이해 및 정보 수집 방법	나의 진로 계획에 대한 단계별 세부과제 설정하기	(보통과)직업과 성 역할 (특성화과)미래사회와 직업세계의 변화
	4	취업 정보의 분석 및 자격증 준비	채용정보 찾아보기	(보통과)직업과 편견 (특성화과)나의 진로계획 세우기
	5	행복의 의미와 조건 및 방법	이력서 작성	(보통과)미래사회와 직업세계의 변화 (특성화과)나의 미래 설계
2학기		누계 20 시간	누계 20 시간	누계 20 시간
2019학년도 총 시수		총 40 시간	총 40 시간	총 40 시간

바. 2020학년도 교내 안전교육 계획

목표 및 방침	시기	주요 교육 및 생활지도 내용
존중과 배려가 있는 학교생활지도 및 용의 지도에 따른 월별 교육 강화	3월 일과 시간 내, 아침방송	- 급식실 내 질서유지 - 외부인 및 택시출입금지하기 - 교실 등 학교시설 안전예방교육 - 교통안전 교육
	4월 일과 시간 내, 아침방송	- 급식실 내 질서유지 - 학생 생활습관 형성교육 - 위기학생 상담강화(위클래스) - 외부인 및 택시출입금지하기 - 안전점검의 날 실시 - 교통안전 교육 - 손씻기, 마스크 착용(사회적 거리두기 교육)
	5월 일과 시간 내, 아침방송	- 급식실 내 질서유지 및 2m 거리 유지 - 교내외 생활지도 강화 - 안전점검의 날 실시 - 손씻기, 마스크 착용
	6월 일과 시간 내, 아침방송	- 급식실 내 질서유지 및 2m 거리 유지 - 교실 등 학교시설 안전예방교육 - 손씻기, 마스크 착용
	7월 일과 시간 내, 아침방송	- 급식실 내 질서유지 및 2m 거리 유지 - 집단 따돌림 및 상담활동 강화 - 손씻기, 마스크 착용
	8월 일과 시간 내, 아침방송	- 급식실 내 질서유지 및 2m 거리 유지 - 교실 등 학교시설 안전예방교육 - 물놀이 안전교육 - 교통안전 교육 - 손씻기, 마스크 착용
	9월 일과 시간 내, 아침방송	- 급식실 내 질서유지 및 2m 거리 유지 - 교실 등 학교시설 안전예방교육 - 물놀이 안전교육 - 교통안전 교육 - 손씻기, 마스크 착용(사회적 거리두기 교육)
	10월 일과 시간 내, 아침방송	- 급식실 내 질서유지 및 2m 거리 유지 - 외부인 및 택시출입금지하기 - 교실 등 학교시설 안전예방교육 - 손씻기, 마스크 착용(사회적 거리두기 교육)
	11월 일과 시간 내, 아침방송	- 화재예방 교육 - 교실 등 학교시설 안전예방교육 - 안전점검의 날 실시 - 손씻기, 마스크 착용(사회적 거리두기 교육)
	12월 일과 시간 내, 아침방송	- 화재예방 교육 - 스키장 안전교육 - 안전점검의 날 실시 - 손씻기, 마스크 착용(사회적 거리두기 교육)
	1월 일과 시간 내, 아침방송	- 화재예방 교육 - 스키장 안전교육 - 교통안전 교육 - 손씻기, 마스크 착용(사회적 거리두기 교육)
	2월 일과 시간 내, 아침방송	- 화재예방 교육 - 스키장 안전교육 - 교통안전 교육 - 손씻기, 마스크 착용(사회적 거리두기 교육)

사. 2020학년도 교내 계기교육 시행계획

(1) 계기교육의 개념 및 방침

학교 교육과정에 제시되지 않은 특정 주제 즉 특정 기념일 또는 시사적인 의미를 가진 주제를 내용으로 하는 교육(수업)임. 사회적 이슈에 대해 학생들이 균형 잡힌 시각을 가질 수 있도록 신문기사, 사설, 칼럼 등의 다양한 부교재와 체험 활동 프로그램, 교내 대회 등을 통해 시사적인 사안들을 학생들에게 알기 쉽게 가르치고, 정치적인 편향성에 치우치지 않도록 지도함.

(2) 계기교육 실시의 목적

학교 교육과정에 제시되지 않은 특정 주제나 국가 행사와 관련하여 각 관련 교과 및 주관 부서에서 계기교육을 계획하고 실시하여 애국정신 함양과 각 기념일의 유래의 의미를 잘 살펴 대한민국 국민으로서의 자긍심과 가치를 세울 수 있게 하고자 함.

(3) 시행계획일

핵심 역량	시행 (월)	계기교육 주제	목표	내용	관련교과 (주관부서)
공동체 역량	6	독도 계기교육	독도에 대한 올바른 인식 제고 및 독도 수호 의지 강화	*독도 교육 주간 운영 *독도바로알기 교재 보급 *독도 글짓기 대회 개최 *역사동아리(史랑) 주관으로 교내 독도 관련 게시물 전시	한국사 (역사과)
		호국보훈의 달 추념식 및 계기교육	순국선열과 애국지사의 숭고한 애국심 계승	*시청각 교육	한국사 (역사과)
		평화 통일 계기교육	통일에 대한 올바른 인식 제고 및 평화 통일에 대한 의지 강화	*평화통일 교육 주간 운영 *통일관련 교재 보급 *평화통일 문예 행사 개최	한국사 (역사과)
공동체 역량	7	5.18 민주화운동	5·18민주화 운동 계기교육을 통한 민주주의의 가치 인식	*시청각 교육 *5.18 글짓기 대회 개최 *5·18민주화 운동 기념 활동 *오월길 역사기행(5.18 국립묘지 참배)	한국사 (역사과)
공동체 역량	8	경술국치일 상기 계기교육	나라의 주권을 빼앗긴 아픈 역사를 더욱 잊지 말자는 의지 강화	*경술국치 상기 계기교육 자료 배부 및 교육	한국사 (역사과)
공동체 역량	10	한글날 교육	우리 한글의 과학성과 우수성 기리기	*시청각 교육	국어과
공동체 역량	11	4·19 혁명	학생과 시민이 중심세력이 되어 일으킨 민주주의의 역사 교육	*시청각 교육 *교과서 진도에 맞춰 계기 교육 진행	한국사 (역사과)

아. 2020학년도 교내 대회 일정 및 수상 계획

시행	수상명	참가대상	수상비율	담당부서 (교과)	공개방식
5월	수학 경시대회	보통과 전체, 특성화과 희망자	20%이내	수학과	"
5월	선행상	1학년	8%이내	학생안전부	"
5월	선행상	2학년	8%이내	학생안전부	"
5월	선행상	3학년	18%이내	학생안전부	"
6월	독도는 우리 땅 글짓기 대회	전교생 중 참가자	20%이내	역사과	"
6월	과학 경시대회	3학년 보통과	10%이내	자연과학부	"
6월	수학 골든벨 대회	전교생 중 참가자	20%이내	수학과	"
6월	평화통일 8행시 짓기 대회	전교생 중 참가자	20%이내	역사과	"
6월	학생건강체력검사 체력왕	전교생 중 해당자	20%이내	체육과	"
7월	5.18민주화운동 6행시 짓기대회	전교생 중 참가자	20%이내	역사과	"
7월	영어 경시대회	전교생 중 참가자	20%이내	영어과	"
7월	성경쓰기대회	전교생 중 참가자	20%이내	교목실	"
7월	[1학기] 청출어람(과목) 기록 우수상	1학년	20%이내	교육연구부	"
7월	[1학기] 가온누리(과목) 기록 우수상	2학년	20%이내	교육연구부	"
7월	[1학기] 온새미로(과목) 기록 우수상	3학년	20%이내	교육연구부	"
7월	선행상	1학년	8%이내	학생안전부	"
7월	선행상	2학년	8%이내	학생안전부	"
7월	선행상	3학년	18%이내	학생안전부	"
8월	과학 발표대회	전교생 중 참가자	10%이내	자연과학부	"
8월	교과우수상	전학년	4%이내 1등급	교무지원부	학급게시
8월	수학 포스터 대회	전교생 중 참가자	20%이내	수학과	"
9월	영어 팝송 대회	전교생 중 참가자	20%이내	영어과	"

9월	선행상	1학년	8%이내	학생안전부	"
9월	선행상	2학년	8%이내	학생안전부	"
9월	우리 역사 바로 알기 대회	전교생 중 참가자	20%이내	역사과	"
10월	교내체육대회(1,2,3학년)	학년별 중 참가자		체육과	"
10월	수학런닝맨대회	전교생 중 참가자	20%이내	수학과	"
11월	영어 말하기 대회	전교생 중 참가자	20%이내	영어과	"
11월	학교이야기 UCC대회	전교생 중 참가자	20%이내	사진동아리	"
11월	과학 창의 모형제작대회	전교생 중 참가자	10%이내	자연과학부	"
11월	성경암송대회	전교생 중 참가자	20%이내	교목실	"
11월	선행상	1학년	8%이내	학생안전부	"
11월	선행상	2학년	8%이내	학생안전부	"
12월	우리말 겨루기 대회	1, 2학년	10%이내	국어과	홈페이지, 학급게시
12월	과학 개념화그리기 대회	1,2학년 전체	10%이내	자연과학부	"
12월	세계시민 골든벨	전교생 중 참가자	20%이내	사회과	"
12월	[2학기] 청출어람(과목) 기록 우수상	1학년	20%이내	교육연구부	"
12월	[2학기] 가온누리(과목) 기록 우수상	2학년	20%이내	교육연구부	"
12월	[2학기] 온새미로(과목) 기록 우수상	3학년	20%이내	교육연구부	"
2020년 1월	학업우수상	3학년	20%이내	교무지원부	학급게시
2020년 1월	표창장(공로부문)	3학년	20%이내	교무지원부	학급게시
2020년 1월	표창장(봉사부문)	3학년	20%이내	교무지원부	학급게시
2020년 1월	표창장(선행부문)	3학년	20%이내	교무지원부	학급게시
2020년 1월	교과우수상	전학년	4%이내 1등급	교무지원부	학급게시
2020년 1월	수학탐구대회(보드게임)	전교생 중 참가자	20%이내	수학과	"

자. 2020학년도 체험활동 계획

주관부서	구분	대 상	일 자(기간)	장 소	내 용	시간 또는 일수
3학년부	교외	3학년 보통과	1학기 중	동신대학교	학과 탐방 및 진로 탐색	1일
	교외	3학년	미정	미정	봄 소풍	1일
	교외	3학년	미정	미정	가을 소풍	1일
	교외	3학년	11월 24일	양림동 일대	광주 근대 역사 탐방 (양림동 투어)	1일
	교외	3학년	11월 27일	국립광주과학관	과학 체험 활동	1일
	교외	3학년	12월 1일	5·18 민주화운동 기록관	5·18 민주화운동을 기념	1일
	교외	3학년	12월 4일	국립광주박물관, 광주시립미술관	박물관 유물 관람 및 광주시립미술관 작품 감상	1일
	교외	3학년	12월 11일	아시아 문화 전당	미술 작품 전시 관람	1일
	교외	3학년	12월 18일	5·18 자유공원	광주 민주주의 역사 탐방	1일
	교외	독서토론동아리	10월 중	미정	문학기행	2일
국어과	교외	독서토론동아리	10월 중	미정	문학기행	2일
역사과	교외	역사동아리, 민주인권평화동아리	5월 중	국립 5.18 민주묘지	5·18 민주묘지 참배 및 관람	3시간
학생안전부	교외	학생회	5월 7일	청소년경찰학교	학생회 수련회	1일
자연과학부	교외	과학탐구동아리	11월 중	광주 과학관	과학 문화 축제 체험 부스 운영 및 과학 체험활동 참여	2일
체육부	교외	플로어볼부	미정	미정	플로어볼대회(1~3회)	2~4일
	교외	전교생희망자	미정	미정	1.광주광역시교육감배학교스포츠클럽 대회(축구,풋살,플로어볼,연식야구)	미정
교목실	교외	기독봉사동아리 (라이트솔트)	연중 (10회 이상)	인애종합사회복지관	인애종합사회복지관과 협약을 통해 월1회 다채로운 봉사활동을 수행함. (캠페인활동, 양로원위문활동 등)	월 1회 2시간씩
	교외	기독동아리 (스쿨처치)	8월	서울신학대학교 (경기도 부천)	매년 전국단위로 진행되는 미션캠프에 참가하여 리더십을 키우고 섬기고 배려하는 마인드를 기르기 위함.	2박 3일
	교외	기독동아리 (스쿨처치)	9~10월 중	무등산 국립공원	자연 속에서 창조의 섭리를 체험하고 환경정화활동을 통해 자연보호를 실천함	6시간
	교외	기독봉사동아리	11~12월 중	청소년활동진흥센터	사랑의 연탄을 나누는 봉사활동	4시간

주관부서	구분	대 상	일 자(기간)	장 소	내 용	시간 또는 일수
		(라이트솔트)		& 적십자사 지정	프로그램 참가	
	교외	기독동아리 (스쿨처치)	2021년 1월	담양 바이블칼리지	(사)선한교육에서 주관하는 힐링캠프에 참가함으로 심신의 위로와 영성의 회복을 체험하도록 함.	2박 3일
문화예술동아리	교외	요리부	미정	미정	음식 문화 탐방	1일
	교외	사진부 (포토하이)	10월 16일	운림동 우제길미술관	미술관 견학 및 가을 풍경사진 촬영	4시간
	교외	연극부	미정	미정	진로체험 프로그램 문화예술 체험활동	1일
	교내	댄스부	미정	미정	교육감배 체육대회	2시간

2. 2020학년도 승의과학기술고등학교 학업 성적 관리 지침



제1장 총 칙

제1조(목적) 이 지침은 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부 훈령 제321호, 2020.1.6.) 과 『2020학년도 광주광역시 고등학교 교육과정』(광주광역시교육청 고시 제2019-7호, 2019.7.31.), 2020학년도 광주광역시 고등학교 학업성적관리 시행지침을 준거로 하여 작성된 것으로, 고등학교 교과 학습의 평가 및 관리의 객관성과 공정성을 높이고, 학교생활기록부 기록 내용의 투명성과 신뢰도를 확보하여 교육과정의 효율적 운영에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(기본 방침)

1. 교과 학습의 평가 및 관리의 객관성, 공정성, 투명성, 신뢰도를 높이기 위하여 학교별 각 교과협의회와 학업성적관리위원회를 구성하고, 그 기능을 강화한다. 단, 교과협의회를 운영할 수 없는 교과는 교과군별협의회를 운영할 수 있다.
2. 지역 실정 및 학교의 특수성을 고려하여 교육부가 고시한 교육과정, 광주광역시 고등학교 교육과정에 따라 학교 수준의 교육과정을 편성·운영하고, 성취기준에 기반한 평가 계획에 따라 교수·학습 과정에서 학생의 변화와 성장에 대한 자료를 다각도로 수집하여 적절한 피드백을 제공하는 과정중심평가를 통해 교수·학습의 질을 제고한다.
3. 교과 학습의 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시한다. 단, 고등학교의 실험·탐구·연구를 중심으로 하는 과목, 체육·예술(계열) 교과(군)의 실기를 중심으로 하는 과목, 전문교과Ⅱ 등 교과목 특성상 수업활동과 연계한 수행평가만으로 평가가 필요한 경우 학업성적관리규정으로 정하여 수행평가만으로 실시할 수 있다.
4. 다양한 평가도구와 방법으로 성취도를 평가하여 학생의 목표 도달도를 확인하고, 평가결과를 분석·환류하여 수업의 질 개선을 위한 자료로 활용한다. 단, 장애학생에 대하여 평가조정제를 운영한다.
5. 「공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제에 관한 특별법」 제8조 제3항에 따라 지필평가, 수행평가 등 학교 내 각종 평가 및 각종 교내대회에서 학생이 배운 학교교육과정의 범위와 수준을 벗어난 내용을 출제하여 평가하지 않도록 유의한다.
6. 자녀가 재학하는 학교에 부모가 교직원으로 재직하는 경우, 자녀가 재학 중인 학년의 평가 관련 업무(출제, 검토, 인쇄, 채점, 평가 관리)를 담당하지 않도록 전보 등 인사 조치를 하여 동일학교에서 근무하지 않도록 한다.
7. 중요한 성적 평가 자료와 학교생활기록부 기록 관련 보조 자료는 학생과 학부모가 원할 때는 열람할 수 있도록 한다.
※ 중요한 성적 평가 자료: 시험지, 문항정보표, 답안지, 성적 일람표 등
8. 교사의 평가권 확립 차원에서 성적 부풀리기, 부실한 문제 출제 등의 비교육적 현상이 발생하지 않도록 노력하여 평가에 대한 학생, 학부모, 일반 국민의 신뢰 확보에 노력한다.
9. 부정행위 예방 대책과 부정행위자(협조자 포함) 처리 절차 및 처리 기준을 학업성적관리규정에 마련하여, 학기 초에 학생 및 학부모에게 안내한다. 또한 부정행위 적발 시 절차 및 규정에 따라 엄중히 처리한다.
10. 교과 학습의 평가 및 관리에 관한 제반 지침과 학업성적관리규정에 명시하지 않은 사항은 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 결정한다.



제2장 학업성적관리위원회 · 교과협의회 구성·운영

제3조(학업성적관리위원회 설치)

1. 교과 학습 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성을 높이고 학교생활기록의 작성·관리 업무의 공정하고 적절한 처리를 위해 각 학교는 학업성적관리위원회를 의무적으로 구성·운영해야 하며, 업무의 중요성을 감안하여 그 활동을 강화해야 한다.
2. 위원장은 학교장으로 하며, 학업성적관리위원회의 업무를 총괄한다.
3. 부위원장은 교감으로 하며, 위원장을 보좌하고 위원장 유고 시 위원장을 대행한다.
4. 위원의 수는 7인으로 교장, 교감, 교육연구부장, 교육기획부장, 특성화부장, 해당 학년부장, 성적업무담당자로 하며, 위원은 당해 학교의 학업성적관리 관련 업무에 대하여 심의한다.
5. 학부모의 의견수렴과 학교생활기록의 작성·관리의 투명성 등을 확보하기 위하여 학교장은 약간 명의 학부모 위원을 위촉할 수 있다.
6. 위원의 임기는 학년도를 기준으로 매년 3월부터 차년도 2월까지로 한다.
7. 위원회의 회의는 다음과 같이 운영한다.
 - 가. 회의는 매 학년(학기) 초 및 심의 사항이 발생했을 때 개의회며, 세부적인 시기 등은 학업성적관리규정에 따라 학교장이 결정할 수 있다.
 - 나. 회의는 재적 인원의 과반수 이상 출석으로 개의회다.
 - 다. 회의가 종료되면 회의록을 작성하고, 위원들의 확인을 받아 보관한다.
8. 학업성적관리위원회의 심의 내용은 학교장의 결재를 받은 후 시행한다.

제4조(학업성적관리위원회 심의 내용)

1. 학교 학업성적관리규정 제·개정
2. 각 교과협의회(학년협의회 또는 교과군별협의회)에서 제출한 지필평가 및 수행평가의 평가 영역·요소·방법·횟수·반영 비율, 수행평가 세부 기준(배점) 등과 성적 처리 방법, 결과의 활용 등에 관한 사항
3. 창의적 체험활동상황의 평가 기준 및 방법
4. 교과 학습의 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도 제고 방안(평가의 기준·방법·결과의 공개, 홍보, 평가결과 후속조치(이의제기 등))
5. 학교생활기록부의 기재 방법 및 기재 내용, 자료의 정정 등에 관한 사항
6. 교과목별 기준성취율에 따른 분할점수 산출 방식 등에 관한 사항
7. 기타 학교 학업 성적 관리 관련 업무

제5조(학업성적관리규정 수립·운영)

1. 학업성적관리위원회는 교육부가 고시한 국가 수준 교육과정, 『2020학년도 광주광역시 고등학교 교육과정』, 「학교생활기록작성 및 관리지침」(교육부 훈령 제321호)과 이 지침에 따라 「학업성적관리규정」을 수립한다.
2. 학교 학업 성적 관리는 「학업성적관리규정」에 따라야 한다.
3. 「학업성적관리규정」에 대한 교직원 연수를 수시로 실시하여 모든 교직원이 규정 및 업무 내용을 숙지하도록 한다.

제6조(교과협의회(학년협의회 또는 교과군별협의회) 구성·운영)

1. 교과협의회는 의무적으로 구성·운영해야 하며, 교과별로 구성하되 교과협의회를 운영할 수 없는 교과는 교과군별로 구성할 수 있다.

2. 교과협의회는 해당 교과와 교과 학습 평가 관리에 관한 계획을 수립하여 학업성적관리위원회에 제출하고, 학업성적관리위원회의 심의에 응한다.
3. 교과협의회는 다음 각호의 사항을 협의하여 추진한다.
 - 가. 해당 교과와 교육과정 운영계획·성취기준·성취수준 설정
 - 나. 해당 교과와 교수·학습방법의 개선 방안 협의
 - 다. 교과별 지필평가 및 수행평가의 평가 영역·요소·방법·횟수·반영 비율, 수행평가 세부 기준(배점)등과 성적 처리 방법, 결과의 활용 등에 관한 사항
 - 라. 공동 출제, 평가문항 및 채점 방안 마련
 - 마. 교과별 성적 처리 방법 및 결과의 활용에 관한 사항
 - 바. 평가 결과에 대한 학생 확인, 이의신청 내용 검토
 - 사. 교과목별 기준 성취율에 따른 분할점수 산출
4. 교과협의회는 상시 운영하고 협의 내용을 기록·관리한다.



제3장 교과학습발달상황 평가 및 관리

제7조(평가의 목표·내용 및 방법)

1. 교과 학습의 평가(지필평가 및 수행평가)는 학생의 교육 목표 도달도를 확인하고 교수·학습의 질을 개선하는데 주안점을 둔다. 또한 교수·학습과 평가활동이 일관성 있게 이루어지도록 하며, 평소 학교에서 가르친 내용과 기능에 대하여 학생 개개인의 교과별 성취기준·성취수준에 따른 성취도와 학습 수행과정을 평가하는 방법을 적용한다.
2. ‘성취기준’이란 학생들이 교과를 통해 배워야 할 내용과 이를 통해 수업 후 할 수 있거나 할 수 있기를 기대하는 능력을 결합하여 나타낸 활동의 기준을 의미하며, 학생의 특성· 학교 여건 등에 따라 교육과정 및 교과서 내용을 분석하여 교과협의회를 통해 재구조화할 수 있다.
3. ‘성취기준의 재구조화’는 교육과정 성취기준을 실제 평가의 상황에서 준거로 사용하기에 적합하도록 보다 구체적이고 명료하게 하는 것을 의미한다. 다만, 성취기준을 통합하거나 일부 내용을 압축하여 재구조화할 경우, 성취기준의 내용요소 일부가 임의로 삭제되지 않도록 유의해야 하며, 일부 내용 요소를 추가해야 하는 경우에는 학생의 학습 및 평가 부담이 가중되지 않도록 학년(군), 학교급 및 교과(군)간의 연계성을 충분히 고려해야 한다.
4. 각 교과별 지필평가 및 수행평가 평가 영역·요소·방법·횟수·반영 비율, 수행평가 세부 기준(배점)등과 성적 처리 방법, 결과의 활용 등에 관한 사항 등은 교과 지도의 형편을 고려하여 교과협의회에서 정하고, 이를 학교 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.
5. 지필평가, 수행평가, 각종 교내 대회 등 학교 시험에서 학생이 배운 학교교육과정의 범위와 수준을 벗어난 내용을 출제하여 평가하지 않도록 한다.

제8조(평가 계획의 수립)

1. 평가의 타당도, 객관도, 신뢰도를 높이기 위해 매 학년 초 학교별 평가 기본 계획을 수립한다.
2. 각 과목별 평가 계획은 학년(학기) 초에 작성하되, 지필평가 및 수행평가 평가 영역·요소·방법·횟수·반영 비율, 수행평가 세부 기준(배점)등과 성적 처리 방법, 결과의 활용 등을 포함한다.
 - ★ 평가 요소는 교육과정 성취기준 도달의 증거로, 학생들이 보여주기를 기대하는 핵심 내용을 구체적으로 기술한 평가 내용을 말함
3. 각 과목 담당 교사는 해당 학년의 교육 내용을 분석하여 평가 계획을 수립하고, 각 교과 담당 교사가 2인

이상일 때는 반드시 협의하여 평가 계획을 공동으로 수립한다.

4. 평가 계획은 학업성적관리위원회의 심의를 거친 후 학교장이 결정하여 가정통신문, 홈페이지, 정보공시 등을 통하여 학년(학기) 초에 학생 및 학부모에게 공개한다. 또한 변경 사항이 있는 경우에는 수정하여 평가 실시 전에 제공지한다.

제8조의 2(평가 보안 구역 지정 및 보안 관리 계획 수립)

1. 교과 학습 평가 및 관리의 투명성 확보와 신뢰도 제고를 위해 매 학년 초에 평가 보안 관리 계획을 수립하여야 하며 계획에는 다음 사항 등을 포함한다.
 - 가. 평가 보안 구역 지정
 - 나. 평가 보안 구역 책임자 지정
 - 다. 평가 보안 구역 시설·설비 관리
 - 라. 평가 단계별(출제, 인쇄, 시행, 채점 등) 보안 관리 유의 사항
 - 마. 평가 보안 관리 연수 계획
 - 바. 기타 평가 보안 관리를 위해 필요한 내용
2. 평가 보안 구역은 평가 관리실, 인쇄실, 평가 본부 등으로 구분하여 설정하고 평가 보안 구역 책임자를 지정하여 평가 단계별로 관리해야 한다. 아울러 출제와 채점이 이루어지는 교사 연구실도 평가 보안 구역에 준해서 관리해야 한다. 평가 보안 구역의 용도 및 기능은 다음과 같다.
 - 가. 평가관리실: 포장·봉인한 문제지 보관, 평가 자료 수합 및 보관, 답안지 보관, 성적 처리 일람표 보관 등
 - 나. 인쇄실: 문제지 인쇄 등
 - 다. 평가 본부: 평가 시행, 답안지 회수 등
3. 평가 보안 구역 시설·설비는 다음과 같이 관리한다.
 - 가. 출입문은 이중 잠금 장치(예컨대, 자물쇠와 비밀번호 설정 등)를 하고, 이중 잠금 장치는 이원화하여 관리한다.
 - 나. 보안 구역(평가 관리실, 인쇄실, 평가 본부)에는 출입 확인용 CCTV를 설치한다.
 - 다. 보안 캐비닛은 이중 잠금 장치를 하며, 열쇠는 교감, 비밀번호는 평가 담당자가 이원화하여 관리한다.
 - 라. 평가 기간(출제부터 성적 처리 완료 시까지)에는 평가 보안 구역에 관계자 외 출입을 통제한다. (예시)‘평가 보안 구역 관계자외 출입 통제’
4. 지필평가 자료(출제 원안, 문항정보표, 답안지 등)는 다음과 같이 보안 관리한다.
 - 가. 평가 자료 파일에 비밀번호를 설정하고 네트워크 전송을 금지한다.
 - 나. 평가 자료 파일은 하드디스크 저장을 금지하고, 이동식 저장 장치(USB, 외장하드 등)에 저장한다.
 - 다. 평가 자료, 인쇄한 문제지, 답안지 등의 보관 장소 및 보안 방법을 명시하여 관리한다.
5. 평가 보안 관리 계획이 수립되면 지필평가 시행 전에 전 교직원(행정직원 포함) 대상으로 이에 대한 연수를 실시하여 출제·인쇄·시행·채점 등 모든 평가 단계에서 보안이 철저히 유지되도록 관리한다.
6. 모든 교직원은 지필평가 관련 보안 규정을 분명하게 인지하고 철저하게 준수하며 시험지 유출 시 처리 기준을 다음과 같이 정한다.
 - 가. 사안 발생 시 관련 법령이나 지침, 학업성적관리규정에 따라 엄중히 처리한다.
 - 나. 사안 발생 인지 후 학업성적관리위원회를 개최하여 사후 처리를 협의하고 해당 교과협의회 개최를 명한다.
 - 다. 교과협의회에서는 재시험 출제 및 시험범위, 시험시간 등을 협의하고 수업시간, 홈페이지, 가정통신문을 통하여 사전 공지를 충분히 한다.
 - 라. 사안에 대한 책임 및 징계에 대한 사항은 학교교원징계위원회 및 학교생활규정에 따라 처리한다.

제9조(지필평가)

1. 평가 문제는 타당도, 신뢰도, 객관도를 높이도록 출제하고 평가의 영역, 내용, 성취기준 등을 포함한 문항 정보표 등을 작성하여 활용하되, 동일과목 담당 교사 간 협의를 통한 공동출제로 문항오류가 없도록 교과 내 검토를 강화하며 담당 교사 요인에 의해 평가의 공정성이 훼손되지 않도록 한다.
2. 출제 원안(문항정보표 등 포함)에는 문항별 배점을 표시하여 가급적 100점 만점으로 출제하고 문항의 수준별 난이도의 배열에 유념한다.
3. 출제 원안에는 문항 유형, 배점 및 문항 수를 표기하되, 단답형 문항은 서술·논술형 문항에 포함되지 않는다.
4. 지필·수행평가의 유형 및 영역은 각각의 독자성이 있으므로 가급적 100점 만점으로 평가하고, 그 득점을 반영 비율에 따라 환산·합산하여 처리한다.
5. 평가 문제는 출제·인쇄 및 평가의 전 과정에서 보안이 유지되도록 철저히 관리하고, 평가감독을 엄정하게 하여 부정행위를 미연에 방지한다.
6. 채점 등 평가 결과를 전산 처리할 경우, 과목 담당 교사는 전산 처리 결과의 이상 유무를 철저히 대조·확인하고, 그 결과를 학생 본인에게 공개하여 확인시키며, 이의신청이 있을 때에는 면밀히 검토하여 적절한 조치를 취하여야 한다.
7. 지필평가 및 수행평가의 결과(학기말 포함)를 학생 본인에게 확인할 때에는 ‘개인별 성적 일람표’ 등을 활용하여 다른 학생에게 성적 정보가 노출되지 않도록 유의하며, 학생 본인의 확인이 어려운 경우 학부모 등 보호자에게 공개하여 확인한다.
8. 성적 처리 및 학생 확인이 완료된 지필평가의 학생 답안지는 성적 산출의 증빙 자료로 5년간 보관한다.

제10조(수행평가)

1. 수행평가는 교과 담당교사가 학습자들의 학습 과제 수행 과정 및 결과를 직접 관찰하고, 그 관찰 결과를 전문적으로 판단하는 평가 방법이다.
2. 교과협의회에서는 각 과목의 교육과정 및 학교·교과의 특성을 감안하여 수행평가의 평가 영역·요소·방법·횟수·반영 비율·수행평가의 세부기준(배점) 등과 성적 처리 방법(이의신청 절차 및 결과 처리) 및 결과의 활용 등에 관한 수행평가 계획을 수립하여 학업성적관리위원회에 제출한다.
3. 과목 담당교사는 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 확정된 각 과목별 수행평가 계획과 평가 후 결과를 학생 본인에게 공개하여야 한다. 이의신청이 있을 때는 면밀히 검토하여 적절한 조치를 취하여야 한다.
4. 수행평가는 교과 수업 시간 중에 실시하며, 학생의 성장과 학습 과정을 평가하는 학생평가 방향에 따라 수행평가의 반영 비율을 전체 평가 비율의 30% 이상으로 한다.
5. 수행평가는 해당 과목의 성취기준에 기반하여 실시하고 성취기준의 재구조화는 가능하되 성취기준의 내용 요소를 임의로 삭제하지 않도록 유의하고, 또 내용 요소를 임의로 추가하여 성취기준 또는 과목 수준을 벗어난 내용에 대한 평가를 실시해서는 안 된다.
6. 일제식으로 실시하는 지필평가 형태의 수행평가는 금지한다.
7. 수행평가 점수는 평가 유형 및 영역에 따라 평가하며 학기말에 그 득점을 반영 비율에 따라 환산·합산 처리한다.
8. 수행평가의 점수는 점수화가 가능한 영역의 점수만 반영하고 기본점수는 부여하지 않음을 원칙으로 하되, 기본점수 부여 여부, 부여 점수의 범위 등은 해당 교과와 교과협의회와 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 당해 학교의 학업성적관리규정으로 정한다.
9. 수행평가는 획일적인 평가를 지양하고, 다양한 평가 방법을 적용하여 학생 수준에 적합한 수행평가를 실시하되 정규교육과정 외에 학생이 수행한 결과물에 대해 점수를 부여하는 과제형 수행평가는 실시하지 않는다.
10. 수행평가 영역은 교과 내의 인지적 요소와 정의적 요소를 종합적으로 평가할 수 있는 영역으로 설정하

되, 태도 영역을 독립된 영역으로 설정하지 않는다.

11. 그룹평가(또는 모둠평가)는 학생 개개인의 노력 정도 및 성과에 대한 평가가 반영되도록 한다. 복수의 학생이 공동으로 수행하는 모둠활동 등을 평가할 때에는 개별 학생에 대한 역할을 부여하고 학습과제의 수행과정과 결과가 평가될 수 있도록 각별히 유의한다.
12. 학생참여형 수업 및 수업과 연계된 수행평가 등에서 관찰한 내용은 ‘세부능력 및 특기사항’에 구체적으로 입력한다.
13. 신체장애 학생이 이들의 신체장애로 인하여 특정 교과(목)의 수행평가가 불가능한 경우의 성적 처리는 교과협의회와 협의와 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 결정하여 처리한다.
14. 체육·예술(음악/미술) 교과는 실기(기능), 감상, 미적체험, 이론, 이해, 지식 등에 대한 반영 비율을 균형 있게 설정하고, 학교에서 가르치지 않은 내용 및 기능에 대해서는 평가하지 않으며, 수업 시간 내에 제작된 작품 및 제작과정을 중심으로 평가한다.
15. 실연(實演)을 통하여 실기를 평가하거나 학생 작품을 평가하는 경우에는 여러 학생 앞에서 평가 결과를 발표하는 등 투명하고 공정하게 처리한다.
16. 수행평가 소표를 작성하여 매회 수행평가 점수 내역을 기록하고, 평가 답안지에 준하여 보관하되 이의가 있을 시 이를 즉시 공개한다.
17. 수행평가 결과물은 학생들의 이의 신청·처리·확인 과정 등 적절한 조치가 완료되었을 경우, 학교장은 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 보관 기간을 결정·시행한다. 단, 수행평가 성적을 기록한 성적 일람표는 졸업 후 1년 이상 보관한다.
18. 성적 처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료는 성적 산출의 증빙 자료로 졸업 후 1년 이상 당해 학교에 보관하며, 상급학교 진학 시 입학 전형권자의 요청이 있을 경우 이를 전형 자료로 제공할 수 있다.
 ※ ‘수행평가의 중요한 자료’란 학생들의 이의 신청·접수·처리·확인 과정 등 적절한 조치가 완료된 후 작성된 성적 일람표 등을 의미한다.
 ※ 상급학교 진학 시에 입학전형자료로 활용될 수 있는 자료 등은 학교장이 판단하여 보관방법과 기간 등을 결정한다.
19. 학교장은 수행평가가 올바르게 시행될 수 있도록 사전 계획을 수립하고 평가(채점)기준을 마련하며, 학생과 학부모에게 이를 안내하여 수행평가에 대한 신뢰도를 제고하기 위해 노력해야 한다.
20. 수행 평가에 참여하지 못한 학생(결시생)의 성적 처리는 결시 이전 · 이후의 성적 또는 기타 성적의 일정비율을 환산한 성적(인정점)을 부여하며, 이는 각 교과별 평가계획에서 정한다.
21. 위 ‘10조-20항’에 해당되지 않고 수행평가에 참여하지 않은 학생에 대한 평가는 해당 교과협의회에서 협의하고 실시한다.

제11조(서술·논술형 평가)

1. 서술·논술형 평가 문항을 출제하여 학생의 사고력, 문제해결력, 창의력 등 고등 사고기능을 평가할 수 있도록 하며, 단답형, 괄호 넣기, 단순 순서배열 등 단편적 지식 위주 평가 문항을 서술·논술형 문항으로 출제하지 않도록 한다.
2. 국어, 사회(역사/도덕 포함), 수학, 과학, 영어 교과목의 서술·논술형 평가의 반영 비율은 학기당 지필평가와 수행평가를 합하여 총 배점의 30% 이상 되어야 한다. 단, 수행평가의 반영 비율이 50% 이상인 경우는 수행평가만으로 서술·논술형 평가를 실시할 수 있다.
3. 지필평가 중 서술·논술형 문항 비율은 각 교과협의회에서 정하고 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.
4. 지필평가에서 서술·논술형 평가를 위해 필요한 경우 시험 시간을 조정할 수 있다. 이때, 사전 계획을 세우고 이를 학생들에게 안내하여야 한다.
5. 서술·논술형 평가 문항을 출제할 때는 반드시 채점 기준표를 작성한다. 이 때 채점 기준표에는 모범 답안, 인정 답안, 풀이 과정에 따른 부분 점수, 단계별 점수 등이 포함되어야 한다.

제12조(문제 출제)

1. 학습 결과 및 학습 과정을 평가할 수 있는 문제를 출제하고, 학교교육과정의 범위와 수준 내에서 평가하도록 하며, 학생이 학교에서 배울 기회를 마련해 주지 않고 학교 밖의 교육 수단을 통해서 익힐 수밖에 없는 내용과 기능은 평가하지 않도록 유의한다.
2. 평가 문항을 출제할 때 다음 사항에 유의한다.
 - 가. 평가 목표에의 적합성
 - 나. 교과목의 성취기준 및 성취수준
 - 다. 평가 상황에 따른 평가 방법, 평가 유형 등의 타당성
 - 라. 문항 진술의 정확성
 - 마. 학생들의 수준에 알맞은 난이도
 - 바. 평가 문항의 타당성과 신뢰성
3. 출제 원안에 문제 유형 및 배점을 표기한다.
4. 출제 문항 수는 주어진 시간을 활용하여 풀기에 알맞은 분량이어야 한다.
5. 한 시간에 복수 과목 평가 운영은 금지한다.
6. 출제할 때 다음과 같은 사례가 없도록 한다.
 - 가. 교과용 도서 및 정규 교육과정에 사용하는 부교재 외 시중에 유통되는 참고서의 문제를 전제하여 출제하는 일
 - 나. 전년도에 출제하였던 문제를 그대로 출제하는 일
 - 다. 객관성의 결여로 정답에 대한 논란의 여지가 있거나, 정답이 없는 문제를 출제하는 일
 - 라. 타당도가 현저히 낮은 문제를 출제하는 일
 - 마. 시험이 시행되기 전에 출제된 문제를 공개하거나 문제의 정답을 암시하는 일
7. 평가 문항에서 오류가 발견되거나 평가의 공정성이 훼손된 경우 교과협의회 협의와 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 다음과 같이 처리한다.
 - 가. 정답이 없거나 모두 정답인 경우 또는 그 밖의 오류가 있는 경우에는 재시험을 실시한다. 단, 부득이한 사정으로 재시험을 실시할 수 없는 경우에는 교과협의회와 학업성적관리위원회를 거쳐 해당 문항을 제외하고 나머지 문항을 100점 만점으로 환산하여 처리할 수 있다.
 - 나. 평가의 공정성을 훼손한 경우 재시험을 실시한다.
 - 다. 재시험은 학생이 인지할 수 있도록 사전에 공지한 후 실시한다.

제13조(문제 인쇄 및 보안 관리)

1. 출제 원안은 [출제자-평가 업무 담당자-교육연구부장-교감-교장]의 결재 절차를 거친 후 인쇄를 의뢰한다.
2. 평가 업무 담당자는 평가(출제 원안, 문항정보표 등)의 결재, 보관, 인쇄 의뢰 과정에서 보안 관리를 철저히 한다.
 - 가. 평가 자료는 반드시 지정된 장소의 이중 잠금 장치가 된 보안 캐비닛에 보관한다.
 - 나. 결재 완료한 출제 원안은 봉인하여 인쇄 의뢰한다.
3. 평가 문제 인쇄 기간 중에는 인쇄실을 보안 구역으로 설정하고, 보안 및 인쇄 관리 담당자를[교무실무사]로 지정하여 철저한 보안을 유지한다.
4. 평가 문제 인쇄 기간 중에는 촬영이 가능한 전자기기를 소지한 자의 인쇄실 출입을 금한다.
5. 평가 문제 인쇄 기간 중에는 인쇄 담당자는 [교무실무사] 및 보안 관리자는[평가 업무 담당자]로 지정한다.
6. 평가 문제는 즉시 인쇄하는 것을 원칙으로 하며, 인쇄 완료 후에 출제 원안은 평가 업무 담당자에게 반환한다.
7. 출제 교사는 문제지의 인쇄 상태를 지정된 장소[대회의실]에서 확인한 후 포장·봉인한다.
8. 평가 기간 중에는 당직 근무를 강화하여 보안 유지를 철저히 하게 한다.
9. 인쇄 담당자는 문제지 포장·봉인이 완료된 후 원지와 파지를 보안 캐비닛에 별도 보관하고 평가 종료 후에 폐기한다.
10. 인쇄 상태 확인이 끝난 문제지는 학년별·과목별·학급별로 포장·봉인하여 지정된 장소[성적처리실] 보안 캐비닛에 보관한다.
11. 포장·봉인한 문제지는 지정된 장소[성적처리실]에서 평가 시행 당일 평가 본부로 이동하는 것을 원칙으로 한다.

제14조 (감독 및 부정행위 예방)

1. 감독교사는 공정하고 형평에 맞도록 배정하고 학생이 사전에 예측할 수 없도록 한다. 시험 감독은 부정행위 예방을 위하여 2인 감독을 권장하며, 학업성적관리위원회의 협의를 거쳐 학부모 감독, 복도 감독 등 교사의 시행 방법을 조정할 수 있다.
2. 해당 평가 시간에 치르는 교과목의 출제 교사 1명을 비상 대기하도록 한다.
3. 학급담임교사와 감독교사는 답안 작성 요령과 지정된 필기도구 사용법을 사전에 지도해야 하며, 답안 표기 내용 정정의 처리 기준을 제시하여야 한다.
4. 감독교사는 학생들의 답안지 기재 사항을 확인하여 서명 또는 날인하고, 응시자 및 결시자 현황을 파악하여 답안지 표지의 소정란에 기입하고 서명 또는 날인한다.
5. 부정행위를 미연에 방지하기 위하여 사전 지도와 감독을 철저히 하여야 하며, 특히 시험 기간 중 다양한 디지털 기기를 이용한 부정행위 예방 대책을 수립하여 시행한다.
6. 부정행위의 유형과 방법에 대한 사전 지식을 가지고 대비할 수 있도록 평가 시행 전에 교직원(행정직원, 기간제 교사, 강사 등 포함) 연수를 철저히 한다. 부정행위로 간주하는 행위는 아래와 같다.
 - 다른 학생의 답안지를 보거나 보여주는 행위
 - 다른 학생과 손동작, 소리 등으로 서로 신호를 하는 행위
 - 부정한 휴대물을 보거나 무선기기 등을 소지하거나 이용하는 행위
 - 대리모 시험을 보는 행위
 - 시험과 관계있는 내용을 기록(책상, 의자, 벽 등)하거나 시험 도중 참고하는 행위
 - 기타 부정행위라는 명백한 근거가 있을 때
7. 감독 교사는 평가 시간을 준수하여야 하며 평가 시간 종료 전에 학생이 퇴실하는 일이 없도록 하고, 학생은 시

- 형 시작 후 10분이 지나면 입실하지 않도록 지도한다. 해당 시험이 종료할 때까지 별도의 장소(대회의실)에서 대기하다가 교실로 입실한다.
- 부정 행위자의 성적 처리는 제20조(결시자 성적 산출)에 근거하여 반영한다. 후속 조치는 학교생활 규정에 따른다.
 - 장애 학생의 경우 학생과 학부모의 요구가 있을 시, 장애 상황과 정도에 따라 별도의 시험 장소와 연장된 시험 시간을 주고 고사 감독한다.

제15조 (답안지 회수 및 정답 공개)

- 답안지를 OMR-Card 혹은 OCR-Card 등으로 사용할 경우 답안 작성 요령, 답안 표기 내용, 정정의 처리 기준, 답안 작성 도구 등에 관하여 사전 주지시킨다.
- 답안지는 감독교사가 매수를 확인하고, OMR-Card 혹은 OCR-Card 등의 감독 확인란에 서명하고 표지에 필요한 사항(응시자, 결시자 등)을 기록, 서명한 후 평가 업무 담당교사에게 인계하고, 평가 업무 담당교사는 답안지 매수 및 기록사항의 이상 유무를 확인한 후 과목담당교사에게 인계한다.
- 과목담당교사는 수령 즉시 답안지 매수 및 기록사항의 이상 유무를 확인한다.
- 서술·논술형 평가 문항의 모범답안 발표 시 채점 기준(인정답안, 부분 점수 및 단계별 점수 등)을 공지하고, 지필평가 문제풀이 방식은 학교의 형편을 고려하여 교과협의회에서 정하고, 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.

제16조 (채점 및 이의신청)

- 평가 목표가 내용과 형식(띄어쓰기, 맞춤법, 말하는 태도, 응답 자세 등)을 동시에 요구하지 않는 한 평가 목표에 충실하게 채점한다.
- 채점을 하는 과정에서 정답 인정이나 부분 점수를 부여해야 할 답안이 추가로 있을 경우에는 교과협의회를 통해 채점 기준을 수정·보완한 후 문항정보표와 채점 기준표를 다시 결재받아 적용한다.
- 서술·논술형 평가 문항의 답안은 채점 기준의 일관성이 유지되도록 가급적 문항별로 채점하는 것을 권장한다. 이미 정해진 문항별 배점과 채점 기준표에 따라 채점하고 점수를 부여한 과정이 나타나도록 한다.
- 시험자의 인적 사항 등 채점자의 심리적 작용이 개입할 수 있는 요소가 채점 시 공개되지 않도록 한다.
- 평정자의 오류(집중화 경향의 오류, 인상의 오류, 표준의 오류, 논리적 오류, 대비의 오류, 근접의 오류 등)를 최소화해야 한다.
- 답안지 채점을 전산 처리하는 경우를 제외하고는 모든 문항에 정답·오답 표시를 하여 채점의 착오 유무를 점검·확인하며, 정답·오답 표시를 답안 위에 하여 답안 내용이 가려지거나 훼손되는 일이 없도록 유의한다.
- 채점이 끝난 후 가급적 빠른 시일 내에 그 결과를 학생 본인에게 공개하여 확인시키며, 정정 확인 기간을 설정하여 이의신청이 있을 때는 면밀히 검토하고 학업성적관리규정에 명시된 절차에 따라 적절한 조치를 취하여야 한다.
- 채점 기간 중 답안지를 잠금 장치가 있는 서랍 또는 캐비닛에 보관하며, 학생의 출입을 통제한다.
- 지필평가 및 수행평가의 답안지를 채점, 확인 등의 이유로 학교 밖으로 유출하거나 학생을 통한 심부름 등으로 훼손·분실되지 않도록 유의한다.
- 지필평가 및 수행평가의 이의신청에 대한 세부 절차는 이의신청 접수, 교과협의회 검토, 학업성적관리위원회 심의, 학교장 결재로 확정, 결과 통보 순으로 사전에 학생에게 충분히 안내하며 이의신청이 있을 때는 절차에 따라 면밀히 검토하여 처리하여야 한다. 또한, 평가 문항의 이의신청에 따른 오류 검증을 위해 필요시 외부 전문가의 자문을 받을 수 있다.

제17조 (답안지 처리)

- OMR-Card 혹은 OCR-Card 등의 전산 처리 시 카드리더기가 인식하지 못하는 펜을 사용하였을 경우 컴퓨터수성사인펜으로 오인된 검정색사인펜으로 마킹이 되어있을 경우는 인정하고, 그 외의 볼펜, 연필 등 예비마킹된 경우는 인정하지 않는다.
- 성적을 전산 처리할 경우, 과목담당교사는 전산 처리 결과의 이상 유무를 철저히 대조·확인하고, 그 결과를 학생 본인에게 공개하여 확인시킨다.

제18조 (성적의 정정)

처리가 완료된 성적의 정정은 평가 담당 교사가 정정사유 및 근거자료를 포함하여 학교장 결재를 득한 후 실시하며, 성적일람표 등의 보관은 정정 후 자료로 한다.

제19조 (평가 결과 활용)

과목담당교사는 평가 후 문항 분석을 거쳐 정답률, 내용 타당도(변별도 포함) 등을 파악하여 학생에게 평가 결과에 대한 적절한 정보 제공과 추수 지도를 통해 학생이 자신의 학습을 지속적으로 성찰하고 개선할 수 있도록 지도한다. 아울러 학생 평가 결과를 활용하여 수업의 질을 지속적으로 개선하며 다음 평가의 참고 자료로 활용한다.

제20조 (인정점 부여)

- 과목별 지필평가 및 수행평가에 참여하지 못한 학생(결시생)의 성적처리는 결시 이전·이후의 성적 또는 기타 성적의 일정비율을 환산한 성적(인정점)을 부여하되, 인정 사유 및 인정점의 비율 등은 학업성적관리시행지침에 따라 승의과학기술고등학교 학업성적관리규정에서 정한다.
- 결시생에 대한 인정점은 결시 전의 해당 학기에서 시행한 평가 성적이 있는 경우 그 평가 성적을, 결시 전에 시행한 성적이 없는 경우는 결시 이후 해당 학기에서 시행하는 평가 성적을 기준으로 부여하되, 인정 사유 및 인정점의 비율 등은 광주광역시 학업성적관리시행지침에 준하며, 지침에 없는 사항은 학업성적관리규정으로 정한다.
- 평가별 난이도 차이에 따른 유불리를 최소화하기 위하여 인정점 부여 시 다음 공식을 이용하여 점수를 산출한다.

$$\text{결시 과목의 점수} = \text{기준 평가 득점} \times \frac{\text{결시 평가 전체 평균}}{\text{기준 평가 전체 평균}} \times \text{인정점 비율}$$

예) 1차 평가 득점 50점, 2차 평가 결시, 1차 평가 전체평균 50점,
2차 평가 전체평균 75점, 인정점 비율 80%일 경우 인정점 산출 공식

$$\text{2차 평가 점수} = \text{1차 평가 득점}(50) \times \frac{\text{2차 평가 전체 평균}(75)}{\text{1차 평가 전체 평균}(50)} \times \text{인정점 비율}(0.8) = 60$$

- 100% 인정점으로 부여하는 경우
 - 지진, 폭우, 폭설, 폭풍, 해일 등의 천재지변 또는 법정 감염병 등(학교 내 확산 방지를 위해 학교장이 필요하다고 인정하는 비법정 감염병을 포함)으로 출석하지 못한 경우
 - 학교장의 허가를 받은 학교·시교육청·국가를 대표한 대회 및 훈련 참가, 산업체 실습과정(현장실습), 교환 학습 등으로 인하여 출석하지 못한 경우
 - 「학교폭력예방및대책에관한법률」 제12조(학교폭력대책자치위원회의 설치·기능)에 따른 학교폭력대책자치위원회의 개최 및 동 위원회의 학교폭력 피해 학생에 대한 보호조치 요청 이전에, 학교폭력 피해자가 학교폭력으로 인한 피해로 출석하지 못하였음을 학교 전담기구의 조사 및 확인을 거쳐 학교의 장이 인정한 경우

라. 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제16조(피해 학생의 보호) 제1항의 규정에 의한 결석으로 학교장이 인정하는 일시 보호 및 치료를 위한 요양 기간

마. 「가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 시행령」 제2조(임시 보호 기간 등) 제1항 및 제2항의 규정에 따라 가정 폭력 피해 학생에 대한 임시 보호 기간

바. 다음 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우

구 분	대 상	일 수
결 혼	◦ 형제, 자매, 부, 모	1
입 양	◦ 학생 본인	20
사 망	◦ 부모, 조부모, 외조부모	5
	◦ 증조부모, 외증조부모	3
	◦ 형제·자매 및 그의 배우자	
	◦ 부모의 형제·자매 및 그의 배우자	1

※ 경조사 일수에 재량 휴업일과 공휴일 및 토요일은 산입하지 않음. 연속된 결석일수에 한해 출석으로 인정함
사. 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 출석하지 못하는 경우

5. **80% 인정점**으로 부여하는 경우

가. 질병으로 인한 결석

- 1) 결석한 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서(의사 소견서, 진료 확인서 등으로 병명, 진료기간 등이 기록된 증빙서류)를 첨부한 결석계를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
- 2) 다만, 상습적이지 않은 2일 이내의 결석은 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(학부모 의견서, 처방전, 담임교사 확인서 등)가 첨부된 결석계를 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
- 3) 병원학교 및 원격수업 등 정보통신매체를 이용하여 수업받는 건강장애학생이 결석한 경우
- 4) 의사의 진단서 또는 의견서를 통해 기저질환(천식, 아토피, 알레르기, 호흡기질환, 심혈관 질환 등)을 가진 민감군으로 확인된 학생이 미세먼지와외의 관련성이 드러나는 소견 또는 향후 치료의견 등이 명시된 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우

※ 결석계 제출 시 첨부하는 증빙서류는 학기 초 최초 제출한 진단서로 해당 학기 질병 결석 증빙을 갈음할 수 있음

나. 생리로 인한 결석

다. 기타 결석

- 1) 부모·가족 봉양, 가사 조력, 간병 등 부득이한 개인사정에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우
- 2) 기타 합당한 사유에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우

6. **해당 학년 학생 성적의 최하점의 차하점**으로 부여하는 경우(**미인정 결석**)

가. 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조(가해학생에 대한 조치)제1항제6호에 따른 출석정지

나. 「초·중등교육법 시행령」 제31조(학생의 징계 등)제1항제4호에 따른 출석정지

다. 범법행위로 인한 책임 있는 사유로 결석한 경우(관련 기관 출석, 체포, 도피, 구속(구인, 구금, 구류 포함), 교도소 수감 등)

라. 태만, 가출, 출석 거부 등 고의로 결석한 경우

마. 「초·중등교육법 시행령」 제31조(학생의 징계 등)제1항의 학교 내의 봉사, 사회봉사, 특별교육이수 기간과 소년보호기관 위탁 기간, 「초·중등교육법」 제28조(학습부진아 등에 대한 교육)제6항에 따른 학업 중단 숙려 기간 동안에는 학교 평가에 응시하여야 하며, 미응시 시 미인정 결석으로 처리

바. 결석계를 제출하더라도 위 5, 6항 각 호와 같은 사유가 아닌 결석

사. 기타 합당하지 않은 사유로 결석한 경우

7. 0점으로 처리하는 경우

가. 부정행위자가 부정행위를 한 해당 과목

나. 부정행위 협조자는 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 처리한다.

8. 해당 학기에서 취득한 성적이 없는 경우(전부 결시)

가. 계열평균의 100% 인정점으로 부여하는 경우

20조 4항 경우와 동일함.

나. 계열평균의 80% 인정점으로 부여하는 경우

20조 5항의 경우와 동일함.

9. 상기 조항에 해당되지 않은 학생은 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장의 결재로 처리한다.

제21조 (학업 성적 평가 결과 처리)

1. 평가 업무 담당 교사는 매 평가 시간 마다 학생 변동 사항을 정리하여 평가 대상자 및 결시자를 파악하고, 과목 담당 교사에게 알린다.

2. 과목 담당교사는 채점을 한 다음 정답과 학생카드 내용을 교무 업무 시스템에 올리고 채점 결과를 과목별 성적 소표로 작성한다. 단, 전산 처리할 경우 전산 입력하여 관리함을 원칙으로 한다.

3. 과목별 성적 일람표는 매 학기말 과목 담당교사가 작성하되, 지필평가(명칭, 반영비율 등 명기)와 수행평가(영역, 반영비율 등 명기)의 점수를 합산하여 각 호와 같이 성적을 산출한다.

가. 교양교과(군)의 과목과 나. ~ 마.호를 제외한 모든 과목은 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수), 석차(동석차수), 석차등급을 산출한다.

나. 보통교과 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문교과 포함)은 원점수, 과목평균, 성취도(수강자수), 성취도별 분포비율을 산출한다.(2019학년도 입학생부터 적용)

다. 보통교과 공통 과목의 ‘과학탐구실험’ 및 전문교과Ⅱ,Ⅲ는 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수)만 산출하고, 이 중 전문교과Ⅱ의 실무과목은 능력단위로 산출할 수 있으며, 능력단위 평가 시 이수시간, 원점수, 성취도만 산출한다.

라. 보통교과 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목은 성취도만 산출한다.

마. 고등학교에서 학교간 통합 선택교과(공동교육과정)로 이수한 과목[보통 교과 진로 선택과목, 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]은 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수)만 산출한다.

4. 원점수는 지필평가 및 수행평가의 반영 비율 환산 점수 합계를 소수 첫째자리에서 반올림하여 정수로 기록하며, 과목평균, 과목 표준편차는 원점수를 사용하여 계산하고 소수 둘째 자리에서 반올림하여 소수 첫째 자리까지 기록한다.

교과목별 성적 일람표 작성 ‘예시’

- 예시 자료는 지필평가 성적을 60%, 수행평가를 40% 반영하기로 하고,
- 지필평가는 학기당 2회 각 30% 반영, 수행평가는 4개 영역 각 10% 반영하기로 정하였을 경우, 성적 산출 일람표를 작성한 예시임

[보통교과]

2020학년도 제1학기
 국어과 성적 일람표

제1학년 (강의실명) 교과담당교사 ()인

평가방법 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수	성취도	석차 등급	석차 (동석차수) /수강자수
명칭,영역 (반영비율)				○○○ (10%)	◇◇◇ (10%)	□□□ (10%)	△△△ (10%)					
번호	성명	1회 (30%)	2회 (30%)									
1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.10	95	A	1	4(15)/532
2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.70	71	C	5	273/532
3												
수강자 최고점		30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00				
수강자 최저점		9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	5.00	42.95				
수강자 평균		23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.07				
강의실 평균		21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.95				
과목 평균									82.1			
과목 표준편차									10.1			

[전문교과]

2020학년도 제1학기
 상업 경제과 성적 일람표

제1학년 (강의실명) 교과담당교사 ()인

평가방법 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수	성취도 (수강자수)
번호	명칭,영역 (반영비율) 성명	1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)	◇◇◇ (10%)	□□□ (10%)	△△△ (10%)			
1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.1	95	A(553)
2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.7	71	C(553)
3										
수강자 최고 점		30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.0		
수강자 최저점		9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	5.00	42.9		
수강자 평균		23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.0		
강의실 평균		21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.9		
과목 평균									82.1	
과목 표준편차									10.1	

[진로 선택 과목] - 2019학년도 고등학교 입학생 이후

2020학년도 제1학기

실용 국어과 성적 일람표

제1학년 (강의실명) 교과담당교사 ()인

평가방법 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수	성취도 (수강자수)
번호	명칭,영역 (반영비율) 성명	1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)	◇◇◇ (10%)	□□□ (10%)	△△△ (10%)			
	1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.1	95
2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.7	71	C(553)
3										
수강자 최고점		30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.0		
수강자 최저점		9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	5.00	42.9		
수강자 평균		23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.0		
강의실 평균		21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.9		
과목 평균									82.1	
성취도별 분포비율								A(30.2) B(45.3) C(24.5)		

- ‘김길동’의 지필평가 1회 환산점수 28.50은 100만점에서 95점을 받았을 경우이며, 수행평가 ○○○ 환산점수 8.80은 100점 만점에서 88점을 받았을 경우이다.
- 수강자 최고점·수강자 최저점·수강자 평균·강의실 평균은 소수 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 산출한다.
- ‘보통교과 및 전문교과Ⅰ’(2009 개정 교육과정: 한국사) 성적 일람표의 합계는 지필평가 및 수행평가 반영비율 환산 점수 합계를 소수 셋째자리에서 반올림하여 둘째자리까지 산출하며, 이를 이용하여 석차, 동석차 및 석차등급을 구한다.
- ‘보통교과 및 전문교과Ⅰ’(2009 개정 교육과정: 한국사) 성적 일람표의 ‘합계’, ‘석차(동석차수)/수강자수’란은 ‘석차등급’을 산정한 근거를 참고로 보이기 위한 것이며, 학교생활기록부에는 본란이 없다.
- ‘전문교과Ⅱ,Ⅲ’ 성적 일람표의 합계는 환산 점수 합계를 소수 첫째 자리까지 표기하며, 원점수는 환산 점수 합계를 소수 첫째 자리에서 반올림하여 정수로 산출하고, 성취도는 원점수를 이용하여 구한다.
 - ※ 2019학년도 고등학교 1학년부터 보통교과 ‘과학탐구실험’과 ‘진로선택과목’은 석차등급을 산출하지 않으므로, 성적 일람표 환산 점수 산출 방법은 ‘전문교과Ⅱ’의 방법을 준용한다.
- 성취도별 분포비율은 소수 둘째 자리에서 반올림하여 소수 첫째 자리까지 산출한다.

5. 과목별 성취도는 성취율에 따라 다음과 같이 평정하되, 기준 성취율에 따른 분할점수를 과목별로 학교가 설정할 수 있다.

[2015 개정 교육과정]

적용 교과목		성취도
구분	과 목	
기초(국어, 수학, 영어, 한국사)	공통 과목, 일반 선택	A, B, C, D, E
탐구(사회(역사/도덕 포함), 과학)	공통 과목(과학탐구실험 제외), 일반 선택	
생활(기술·가정/제2외국어/한문)	일반 선택	
전문교과 I (과학계열, 체육계열, 예술계열, 외국어계열, 국제계열)	융합과학 탐구, 과학과제 연구, 물리학 실험, 화학 실험, 생명과학 실험, 지구과학 실험, 사회 탐구방법, 사회과제 연구 제외	
전문교과 II (직업교육 관련)	전체 과목	
체육·예술	일반 선택, 진로 선택	A, B, C
기초, 탐구, 생활	진로 선택, 과학탐구실험	
전문교과 I (과학계열, 국제계열)	융합과학 탐구, 과학과제 연구, 물리학 실험, 화학 실험, 생명과학 실험, 지구과학 실험, 사회 탐구방법, 사회과제 연구	
교양(철학, 논리학 등)	전체 과목	P

가. 고정 분할 점수를 사용하는 경우(5단계 평정)

성취율(원점수)	성취도
90% 이상	A
80% 이상 ~ 90% 미만	B
70% 이상 ~ 80% 미만	C
60% 이상 ~ 70% 미만	D
60% 미만	E

나. 단위학교 분할점수를 사용하는 경우

교육부에서 제공하는 분할점수 산출 프로그램(문항정보표 활용방법)을 사용하여 각 지필평가 실시 이전에 과목별 분할점수 결재를 득한 후 학생에게 공지한다. 학기말 성적처리 완료 전 수행평가 점수를 포함한 학기말 분할점수를 산출하고 결재를 득한 후 나이스에 입력한다.

다. 보통 교과 공통 과목의 과학탐구 실험, 보통 교과 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 보통 교과 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함), 전문 교과 I 과학계열 교과(군)의 융합과학 탐구, 과학과제 연구, 물리학 실험, 화학 실험, 생명과학 실험, 지구과학 실험, 전문 교과 I 국제계열 교과(군)의 사회 탐구 방법, 사회과제 연구의 성취도는 원점수에 따라 다음과 같이 평정한다.

성취율(원점수)	성취도
80% 이상 ~ 100%	A
60% 이상 ~ 80% 미만	B
60% 미만	C

6. 과목별 석차 등급은 지필평가 및 수행평가의 반영 비율 환산 점수의 합계에 의한 석차 순에 따라 다음과 같이 평정한다. 단, 등급별 누적 학생수는 수강자수와 누적 등급비율을 곱한 값을 반올림하여 계산한다.

석차등급	석차누적비율
1등급	~ 4%이하
2등급	4%초과 ~ 11%이하
3등급	11%초과 ~ 23%이하
4등급	23%초과 ~ 40%이하
5등급	40%초과 ~ 60%이하
6등급	60%초과 ~ 77%이하
7등급	77%초과 ~ 89%이하
8등급	89%초과 ~ 96%이하
9등급	96%초과 ~ 100%이하

※ 등급별 학생 수 산정

- 수강자 수와 등급별 누적비율을 곱하여 반올림 값을 그 구간까지의 누적 인원으로 함
- 등급별 인원을 정하여 해당석차의 학생에게 등급을 부여함

<예시 자료(수강자 수 178명인 경우)>

구분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
누적 비율	4%	11%	23%	40%	60%	77%	89%	96%	100%
누적 인원	7.12	19.58	40.94	71.2	106.8	137.06	158.42	170.88	178
반올림값	7	20	41	71	107	137	158	171	178
등급 인원	7	13	21	30	36	30	21	13	7

(반올림함으로써 1등급부터 9등급까지 대칭구조를 만들 수 있음)

7. 동점자 처리 규정

동점자(동석차)가 발생했을 경우는 중간 석차를 적용하여 등급을 부여한다. 단, 석차등급을 산출하지 않는 과목은 동점자 처리 규정을 등록하지 않음

※ 동점자 처리 방식

- 평가 문항과 배점, 평가 방법의 다양화를 통하여 상위 동점자 발생을 사전에 예방해야 함
- 중간 석차 적용은 동점자가 등급 경계에 있는 경우에 적용하며, 등급 범위 내에서 생기는 동점자에게는 적용하지 않음

$$(\text{중간 석차}) = (\text{석차}) + \frac{(\text{동석차 인원수}) - 1}{2}$$

<예시 : 수강자 수 96명인 과목에서 1등 동점자가 7명인 경우> (단위 : 명)

인원	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
96	4	7	11	16	20	16	11	7	4

$$(\text{중간 석차}) = (\text{석차}) + \frac{(\text{동석차 인원수}) - 1}{2} = 1 + \frac{7-1}{2} = 4$$

· 중간 석차 백분율 = $4/96 \times 100 = 4.17\%$

$$(\text{중간 석차 백분율}) = \frac{4}{96} \times 100 = 4.17\%$$

∴ 따라서 위 경우 현재 1등인 7명 모두 2등급을 부여함

<예시 : 수강자 수 130명인 과목에서 1등 1명, 2등 동점자가 6명인 경우> (단위 : 명)

인원	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
130	5	9	16	22	26	22	16	9	5

$$(\text{중간 석차}) = (\text{석차}) + \frac{(\text{동석차 인원수}) - 1}{2} = 2 + \frac{6-1}{2} = 4.5$$

$$(\text{중간 석차 백분율}) = \frac{4.5}{130} \times 100 = 3.46\%$$

∴ 따라서 위 경우 1등 1명과 2등 6명에게 1등급을 부여하므로, 1등급 인원을 초과하게 됨

(중간 석차 백분율을 엄격히 적용하는 것은 ‘성적 부풀리기’ 방지를 위해 필요한 조치임)

※ 학기말 과목석차 처리시 동점자가 발생할 경우

동점자 우선 순위에 따라 과목석차를 처리해야 하며, 교과목별 동점자 처리 여부와 우선 순위를 결정하여 입력한다. 동점자 처리 방안은 아래와 같으며 각 교과협의회에서 정하되, 다음과 같은 방안을 적용 한다.

※ 동점자 처리 2가지 방안(예시 참조)

가. 1방안 : 지필평가와 수행평가 각 총점으로 순위

나. 2방안 : 지필평가와 고사별, 수행평가의 영역별 순위

<예시> 교무 업무 시스템에서 동점자 처리 방안

1 방안	우선 순위	2 방안	우선 순위
지필평가	1	지필-기말 고사	1
		지필-중간 고사	2
수행평가	2	수행 - A영역	3
		수행 - B영역	4

8. 수강자수는 다음과 같이 산출한다.

가. 동일한 교과 교육과정(2009/2015 개정 교육과정) 내에서 동일한 교과·과목이고 단위(학점)수, 수강시기가 같은 경우에는 모두를 수강자수로 하여 성적을 산출한다.

나. ‘가’목에도 불구하고 교육과정 편제상으로 학습내용과 성취기준이 달라 평가를 달리할 수밖에 없는 경우에는 당해 학교 학업성적관리규정으로 정하여 달리할 수 있다.

다. 2020학년도 고등학교 1,2,3학년이 ‘동일한’ 진로 선택 과목을 ‘동일시기’에 ‘동일 단위(학점)’로 수강하는 경우, 해당 과목을 수강한 학생 모두를 ‘수강자수’로 하여 성적을 산출하되, 해당 학년의 ‘교과학습발달상황’ 기록 방식에 따라 성적 정보를 입력한다.

라. 교육청에서 운영하는 공동실습소, 일반고등학교, 특수목적고등학교(산업수요맞춤형고등학교 포함) 및 자율고등학교의 직업과정 운영학교, 특성화고등학교(직업계열 학교에 한함) 등에서 개설한 교과(과정)를 계열이 서로 다른 학교의 학생들이 함께 수강한 경우의 수강자수는 계열별로 구분하여 산출할 수 있다.

마. ‘재·전·편입학생’과 ‘명예졸업생, 학업중단 학생(퇴학, 자퇴, 제적, 휴학 등) 및 전출 학생 중 모든 평가가 완료되어 당해 학교의 학업성적관리규정에 따라 성적을 처리할 수 있는 학생’은 수강자 수에 포함하고, 모든 평가가 완료되기 이전(학기말 최종 성적 처리 불가능)의 명예졸업생 및 학업중단 학생(퇴학, 자퇴, 제적, 휴학 등)과 ‘재·전·편입 학생 중 원적교에서 성적을 취득해 온 학생’은 수강자 수에서 제외한다.

9. 보통 교과[공통 과목 과학탐구실험, 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]의 과목 수강자 수가 13명 이하인 경우에는 원점수, 과목평균(표준편차), 성취도(수강자수)를 입력하고 ‘석차등급란’에는 ‘석차등급’이나 ‘.’을 입력한다. 다만, 수강자 수가 13명 이하인 과목이 2과목 이상인 경우에 ‘석차등급’란에 ‘석차등급’ 또는 ‘.’ 표기 중 한 가지 방법으로 동일하게 입력한다.

[수강인원이 13명 이하의 경우 등급 간 인원 산정 방식]

인원	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
1					1				
2				1		1			
3			1		1		1		
4			1	1		1	1		
5		1		1	1	1		1	
6		1		1	2	1		1	
7		1	1	1	1	1	1	1	
8		1	1	1	2	1	1	1	
9		1	1	2	1	2	1	1	
10		1	1	2	2	2	1	1	
11		1	2	1	3	1	2	1	
12		1	2	2	2	2	2	1	
13	1		2	2	3	2	2		1

10. 석차 등급(석차)을 산출하지 않는 경우

가. 보통 교과 공통 과목 중 과학탐구실험(2019학년도 입학생부터 적용)

나. 보통 교과 중 교양 교과목, 체육·예술 교과(군)의 일반선택 과목

다. 진로 선택 과목(진로 선택으로 개설된 전문교과 과목 포함)(2019학년도 입학생부터 적용)

라. 특성화고교에서 개설한 전문교과Ⅱ의 교과목

마. 학교 간 통합 선택교과로 이수한 과목(학교 간 협력교육과정, 온라인 공동교육과정 등 개설된 선택 과목을 이수한 경우)

11. ‘비고’란에는 학교 간 통합 선택교과 이수, 학적 변동으로 인한 이수 과목 상이 등 교육과정 운영에 따른 특기사항에 관한 내용을 간략하게 입력한다.

12. 교과별‘세부능력 및 특기사항’에 입력할 사항은 다음과 같다.

가. 기초교과(군)과 탐구교과(군) 과목은 모든 학생에 대해 입력하고 그 외의 과목은 특기할 만한 사항이 있는 학생에 대하여 과목별 성취기준에 따른 성취수준의 특성 및 학습활동 참여도 등을 문장으로 입력한다.

나. 체육·예술 교과(군) 과목은 성취수준의 특성, 실기능력, 교과적성, 학습활동 참여도 및 태도 등을 문장으로 입력한다.

다. 학점제를 적용받는 산업수요 맞춤형 고등학교에 편성된 전문 교과Ⅱ의 실무과목은 능력단위별 학습활동 참여도 및 태도 등을 문장으로 입력하되, 최소 성취수준에 도달하지 못한 학생을 대상으로 실시한 보충학습의 과목명, 이수기간, 이수시간 등을 문장으로 입력한다.

12. ‘세부능력 및 특기사항’란에는 특기할 만한 사항이 있는 과목 및 학생에 대하여 과목별 성취기준에 따른 성취수준의 특성 및 학습활동 참여도 등을 문장으로 입력한다. 다만, 체육·예술 교과(군) 및 전문교

- 과 II의 실무과목은 다음 각 호의 사항을 입력한다.
- 가. 체육·예술 교과(군)과목은 성취수준의 특성, 실기능력, 교과적성, 학습활동 참여도 및 태도 등을 문장으로 입력한다.
- 나. 전문 교과II의 실무과목은 능력단위별 학습활동 참여도 및 태도 등을 문장으로 입력한다.
13. 각 학년별 학업성적 처리 방식을 종합하면 다음과 같다.

가. 2020학년도 고등학교 3학년(2015 개정 교육과정 2018학년도 입학생) 성적 처리 방식

구 분			원점수/과목평균 (표준편차)			성취도(수강자수)		석차등 급	비 고
			원점수	과목평 균	표준편 차	성취도	수강 자수		
보 통 교 과	공통 과목		○	○	○	5단계	○	○	●(성취도 3단계) 과학탐구실험
	일 반 선 택 과 목	기초/ 탐구/ 생활· 교양	○	○	○	5단계	○	○	●교양 교과(군) 제외
		체육· 예술	-	-	-	3단계	-	-	●수강자수 입력하지 않음
	진로 선택 과목 ※기초/탐구/생 활 ·교양/체육·예 술		○	○	○	3단계	○	○	●진로선택으로 편성된 ‘전문교과 I·II’ 포함 ●교양 교과(군) 제외
	교양 교과(군)		-	-	-	P	-	P	
전문교과 I			○	○	○	5단계	○	○	●(성취도 3단계) 융합과 학 탐구, 과학과제 연 구, 물리학 실험, 화학 실험, 생명과학 실험, 지 구과학 실험, 사회 탐구 방법, 사회과제 연구
전문교과 II			○	○	○	5단계	○	-	●석차등급은 산출하지 않음
전문교과 III			○	○	○	5단계	○	-	●석차등급은 산출하지 않음 ●특수교육 교육과정을 운 영하는 학교에 한함
보통교과 및 전문교과 I 중 수강자수 13명 이하인 과목			○	○	○	교과(군) 별 3단계 또는 5단계	○	‘. . ’ 또는 ‘○등급’	●보통교과 체육·예술 교과 (군)의 일반 선택 과목, 교 양 교과(군)의 과목 제외
학교 간 통합 선택교과 (공동 교육과정) 과목			○	○	○	교과(군) 별 3단계 또는 5단계	○	-	●보통교과 체육·예술 교과 (군)의 일반 선택 과목, 교 양 교과(군)의 과목 제외

나. 2020학년도 고등학교 1,2학년(2015 개정 교육과정 2019, 2020학년도 입학생) 성적 처리 방식

구 분		원점수/과목평균 (표준편차)			성취도(수강자 수)		석차 등급	비 고
		원점 수	과목평 균	표준편 차	성취도	수강 자수		
보 통 교 과	공통 과목	○	○	○	5단계	○	○	●(성취도 3단계) 과학탐구실 험 ※ 과학탐구실험은 석차등 급 미산출
	일 반 선 택 과 목	○	○	○	5단계	○	○	●교양 교과(군) 제외
	기초/ 탐구/ 생활· 교양 체육· 예술	-	-	-	3단계	-	-	●수강자수 입력하지 않음
	진로 선택 과목 ※기초/탐구/생 활 ·교양/체육/예술	○	○	- ※ 성취도 별 분포비 율 입력	3단계	○	-	●진로선택으로 편성된 ‘전문교과 I·II’ 포함 ●교양 교과(군) 제외 ●석차등급’ 및 ‘표준편 차’ 삭제, ‘성취도별 분포비 율’ 입력
	교양 교과(군)	-	-	-	P	-	P	
전문교과 I		○	○	○	5단계	○	○	●(성취도 3단계) 융합과학 탐구, 과학과제 연구, 물리 학 실험, 화학 실험, 생명 과학 실험, 지구과학 실험, 사회 탐구 방법, 사회과 제 연구
전문교과 II		○	○	○	5단계	○	-	●석차등급은 산출하지 않 음
전문교과 III		○	○	○	5단계	○	-	●석차등급은 산출하지 않 음 ●특수교육 교육과정을 운영하 는 학교에 한함
보통교과 및 전문교과 I 중 수강자수 13명 이하인 과목		○	○	○	교과(군) 별 3단계 또는 5단계	○	‘..’ 또는 ‘○등급’	●보통교과 공통과목 과학탐구 실험, 진로선택과목(진로선 택으로 편성된 전문교과포 함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과 (군)의 과목 제외
학교 간 통합 선택교과 (공동 교육과정) 과목		○	○	○	교과(군) 별 3단계 또는 5단계	○	-	●보통교과 진로선택과목(진 로선택으로 편성된 전문교 과포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과 (군)의 과목 제외



제4장 기타 성적 처리

제22조 (재입학·전·편입 학생, 귀국 학생, 장애 학생 등의 성적 처리)

- 과목별 지필평가 및 수행평가에 참여하지 못한 학생(결시생)의 성적 처리는 결시 이전·이후의 성적 또는 기타 성적의 일정비율을 환산한 성적(인정점)을 부여하되, 인정 사유 및 인정점의 비율 등은 광주광역시 고등학교 학업성적관리시행지침에 의거 학업성적관리규정으로 정한다.
- 모든 평가(학기말 성적 산출 기준)가 완료되기 이전 전출, 휴학, 면제, 유예, 제적, 자퇴, 퇴(유)학 학생이 그 이전에 취득한 성적이 있을 경우, 이 학생의 전·편입학을 위하여 그 성적을 전산 입력하거나 별도로 보관하여야 한다.
- 재·전·편입 학생의 성적은 다음 각 호에 따라 성적을 산출한다.
 - 가. 재·전·편입학 일자 이전 원적교의 성적과 재·전·편입학 이후의 취득한 성적을 합산하되, 원점수를 그대로 인정하여 합산한다.
 - 나. 재·전·편입학 이후 취득한 성적이 있고, 이에 상응하는 원적교 성적이 중복되는 경우에는 재·전·편입학 이후 취득한 성적을 인정한다.
 - 다. 재·전·편입학 이후 성적 산출을 위한 원적교의 성적이 없는 경우에는 재·전·편입학 이후 취득한 평가의 성적을 반영한다. 다만, 결시 등의 사유로 인정점을 부여해야 하는 경우, 학업성적관리규정에 따른다.
 - 라. 가~다호에서 제시되지 않은 예외적인 경우에 대해서는 학업성적관리위원회의 심의를 통해 심의를 통해 정한다.
 - 마. 원적교에서는 전출학생의 전출시점까지 취득한 성적(지필평가 및 수행평가의 점수 및 상세한 기록 등)을 전산 자료로 입력하여 전입교로 전송하되, 부득이한 사유로 입력하지 못한 경우 정리하여 밀봉 후 전입교로 송부하고 사본을 보관하여야 한다.
- 「초·중등교육법시행령」 제19조 1항에 따른 ‘귀국학생 등’은 다음과 같이 성적을 산출한다.
 - 가. 국내 학교에 재·편입학한 후 취득한 성적만으로 성적을 산출한다.
 - 나. 귀국 학생의 재·편입학 이전 성적이 국내 학교에 있는 경우 이를 인정하고, 재·편입학 이후에 취득한 성적과 합산한다.
 - 다. 재·편입학 후 취득한 성적이 있고, 이에 상응하는 이전의 국내학교 성적이 중복되는 경우에는 재·편입학 이후 성적을 인정한다.
 - 라. 가~다 호에서 제시되지 않은 예외적인 경우에 대해서는 학업성적관리위원회의 심의를 통해 정한다.
- 장애학생의 평가 조정 규정을 다음과 같고 장애학생이 장애 유형과 정도에 맞는 적절한 평가를 받을 수 있도록 지원한다.
 - 가. 장애학생의 장애 유형과 정도에 따라 필요 시 별도의 평가장을 설치·운영하고 대독 또는 대필을 지원하며 장애학생의 각종 평가 참여를 위한 보조기기 또는 보조인력을 지원한다.
 - 나. 시각장애학생 중 전맹학생에게는 점자문제지 또는 음성평가자료를 제공하고 시험시간을 매 교시별 1.7배 연장하며, 저시력학생에게는 확대독서기(개인 지참 가능) 또는 확대/축소 문제지(118%, 200%, 350% / A4 중 택1)를 제공하고 시험시간을 매 교시별 1.5배 연장한다.
 - 다. 지체장애학생 중 뇌병변 장애학생에게는 시험시간을 매 교시별 1.5배 연장하고, 상지기능 이상으로 평가수행이 어려울 경우에는 대필을 지원한다.
 - 라. 청각장애학생의 경우, 듣기평가가 어렵다고 판단되는 경우에는 필답시험으로 대체하고, 보청기 사용 학생은 일반학생과 동일하게 듣기평가를 실시하며 시험시간은 연장하지 않는다.

- 청각장애에 해당하는 대상자는 두 귀의 청력손실이 각각 60dB 이상 또는 한 귀의 청력손실이 80dB 이상, 다른 귀의 청력손실이 40dB 이상 등 청력손실이 많은 자를 말한다.
 - 듣기평가를 필답시험으로 대체하고자 하는 경우, 대상자는 종합병원장 발행 진단서를 제출하여야 하며 소속 학교 학업성적관리위원회의 결정에 따른다.
- 마. ‘가~라’항의 규정에도 불구하고 학생의 장애 정도가 심하거나 그 밖의 사유로 추가적인 평가 환경 조정이 필요하다고 인정되는 경우에는 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 평가 시간 연장 등 필요한 지원 사항을 결정할 수 있다.
- 전·입학, 귀국 등에 따라 공통과목(2015개정 교육과정에 한함)을 이수하지 못하게 되는 경우에, 학교는 교육청의 별도 계획에 의거, 이들 학생에 대한 대책을 수립하고, 이수한 결과를 ‘교과학습발달상황’의 ‘세부능력 및 특기사항’란에 다음과 같은 방식으로 입력한다.

과 목	세부능력 및 특기사항
도덕: 전입으로 인한 미이수 과목을 ‘보충 학습 과정’에 참여하여 OO시간 (2020.00.00.-2020.00.00.) 이수함	

- ※ 전입생이 집중이수로 인해 특정 교과목을 중복 이수한 경우 이를 인정한다.
- 학교에서 이수기준을 다음과 같이 정한다.
- (이수기준)** 온라인수업을 통해 교과를 이수할 때는 광주광역시교육청 온라인수업 운영 지침에 따른 이수기준을 모두 충족해야 하며, 성적은 산출하지 않는다.

제23조(조기 진급 및 조기 졸업 학생의 성적 처리)

- 조기 진급 및 조기 졸업 학생의 성적 처리는 평가담당교사가 처리한다.
- 조기 진급 및 조기 졸업 학생은 ‘학적사항’의 ‘특기사항’에 (1학년에서 3학년으로 진급이면 1학년란, 2학년에서 졸업이면 2학년란)에 ‘조기 진급’ 또는 ‘조기 졸업’으로 입력한다.
- 평가 및 성적 관리는 광주광역시 고등학교 학업성적관리시행지침에 의하여 공정하고 합리적인 관리가 되도록 한다.

제24조(보통과의 직업과정 위탁생에 대한 성적 처리)

- 일반학교 및 자율고등학교 등의 직업위탁과정은 아래 사항을 참고하여 입력한다
 - 가. 일반고등학교 및 자율고등학교의 직업과정 위탁생의 위탁교과와 특성화고등학교 및 특수목적고등학교의 개인별 평가가 곤란한 전문(공), 실기(습) 교과는 석차등급 없이 원점수(평균, 표준편차)와 성취도의 이수여부만을 산출할 수 있다.
 - 나. 일반고등학교 및 자율고등학교의 소속 학교에서 이수하는 보통교과 등의 수강자수는 소속 학교의 학생과 합해서 산출·입력한다. 다만, 이수단위가 일치하지 않을 경우 수강자수는 분리한다.
 - 다. 산업(정보)학교, 직업교육거점학교, 시·도교육청이 인정하는 직업훈련기관 등 일반고 직업교육 위탁과정 담당 기관에서 평가한 이수 과목, 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 성취도, 이수학생수를 학생이 재적한 학교에 통보하면 이것을 그대로 입력해 줄 수 있다.

※ 위탁학생의 성적은 교육정보시스템의 [학적]-[위탁·현장실습학생관리]-[위탁학생성적관리]에서 입력함.
 - 라. 단, 아래의 경우에 해당하여 성취도를 산출하지 않는 경우에는 ‘P(이수)’로 처리한다.
 - 1) 교육과정상 개인별 평가가 곤란하다고 판단되는 경우
 - 2) 성취도 산출이 위탁교육 목적 달성에 지장이 된다고 판단되는 경우
 - 3) 기타 이수 내용, 시간수, 수업절차, 운영방식 등을 고려할 때 성취도를 산출하지 않는 것이 타당하다고 판단되는 경우

- 직업과정을 이수하고자 하는 고등학생이 타학교에서 개설된 과목을 이수할 경우(「초·중등교육법 시행령」 제48조 제4항에 의하여 정보통신매체를 이용하여 수강하였을 경우 포함) 수강자수는 그 과목(과정)을 수강한 학생수로 하되, 계열이 다른 경우는 구분하여 산출할 수 있다.
- 학교장은 위탁 교육 훈련기관과 훈련 직종 사이의 성적 평가의 공정성과 형평성을 갖도록 협의회를 연 1회 이상 실시한다.
- 위탁기관에서의 평가는 학기별로 실시하고 성적표를 학기말 이전에 소속 학교에 통보한다.
- 위탁 교육 기관의 교육 일수는 소속 학교의 수업 일수로 산정한다.
- 위탁 교육 기관에서 송부해 온 학업 성적 및 출결 상황 등 학교생활기록부 구성 요소별 내용을 학교생활기록부에 입력한다.
- 직업과정 위탁학생 성적처리에 관한 사항은 학업성적관리규정에 포함한다.

제25조(특성화과 현장 실습생 성적 처리)

- 현장 실습을 제외한 교과 성적은 이 지침 제21조(학업 성적 평가 결과 처리)에 의거하여 산출한다.
- 현장 실습 성적은 산업체에서 평가한 것과 학교에서 평가한 것을 학업성적관리규정에서 정하는 비율에 따라 합산하여 실습 참여 학생의 성적으로 인정할 수 있다.
- 창의적 체험활동상황 등 비교과 영역의 입력은 재적학교 및 현장실습 대상 기관의 자료를 근거로 학급담임교사가 작성한다.
- 현장 실습을 전문 교과에 포함하여 운영할 경우, 당해 학교의 학업성적관리규정에 구체적인 평가 방법 등이 포함되도록 하고 원점수/과목평균(표준편차), 성취도(수강자수)를 산출하여 입력하되, 교과학습발달상황의 ‘세부능력 및 특기사항’란에 현장 실습 유형, 직무분야(17개 교과군 중에서 입력), 기간, 내용을 다음 예시와 같이 입력한다.

<table> <tr> <th>과 목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>현장실습유형: 현장체험학습(산업체 견학) 현장실습 직무분야: 기계 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 자동차 조립 과정 견학</td><td></td></tr> </table>	과 목	세부능력 및 특기사항	현장실습유형: 현장체험학습(산업체 견학) 현장실습 직무분야: 기계 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 자동차 조립 과정 견학		<table> <tr> <th>과목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>현장실습유형: 도제교육(미용) 현장실습 직무분야: 디자인·문화 콘텐츠 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 헤어디자인 L3</td><td></td></tr> </table>	과목	세부능력 및 특기사항	현장실습유형: 도제교육(미용) 현장실습 직무분야: 디자인·문화 콘텐츠 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 헤어디자인 L3	
과 목	세부능력 및 특기사항								
현장실습유형: 현장체험학습(산업체 견학) 현장실습 직무분야: 기계 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 자동차 조립 과정 견학									
과목	세부능력 및 특기사항								
현장실습유형: 도제교육(미용) 현장실습 직무분야: 디자인·문화 콘텐츠 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 헤어디자인 L3									
<table> <tr> <th>과목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>현장실습유형: 산업체 현장실습 현장실습 직무분야: 재료 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 공작기계용 부품 가공</td><td></td></tr> </table>	과목	세부능력 및 특기사항	현장실습유형: 산업체 현장실습 현장실습 직무분야: 재료 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 공작기계용 부품 가공		<table> <tr> <th>과목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>현장실습유형: 기타(글로벌 현장 학습) 현장실습 직무분야: 디자인·문화 콘텐츠 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 웹페이지 제작 및 유지</td><td></td></tr> </table>	과목	세부능력 및 특기사항	현장실습유형: 기타(글로벌 현장 학습) 현장실습 직무분야: 디자인·문화 콘텐츠 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 웹페이지 제작 및 유지	
과목	세부능력 및 특기사항								
현장실습유형: 산업체 현장실습 현장실습 직무분야: 재료 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 공작기계용 부품 가공									
과목	세부능력 및 특기사항								
현장실습유형: 기타(글로벌 현장 학습) 현장실습 직무분야: 디자인·문화 콘텐츠 실습기간: 2020.00.00.-2020.00.00. 실습내용: 웹페이지 제작 및 유지									

- 단일 과목(예: 현장 실습)으로 개설하였을 경우 이수 단위(학점)와 함께 원점수(필요 시 과목 평균, 표준편차) 등을 입력하거나 이수 여부만을 입력하고, ‘세부 능력 및 특기사항’란에 현장 실습 유형, 직무분야(17개 교과군 중에서 입력), 기간, 내용 등을 입력한다.
- 현장 실습을 교과목에 포함하지 않고 창의적 체험활동으로 운영하는 경우 해당 활동의 평가·기록 방법에 따르고, 정규 교육과정 이외의 프로그램으로 운영하는 경우에는 해당 학년 교과학습발달상황의 ‘세부능력 및 특기사항’란에 서술식으로 입력한다.
- 현장 실습생 성적처리에 관한 사항은 학업성적관리규정에 포함한다.

제26조(대안교육 위탁교육기관 위탁학생의 학적 및 성적 처리)

- 1) 1. 위탁학생이 위탁교(기관)에서 성적을 취득한 경우, 위탁교(기관)의 성적을 인정하고, 재적교 성적산출에 포함하지 않는다. 이때, 위탁교(기관)에서 보내온 성적은 동일(유사)과목으로 인정하여 입력한다. 다만, 성적(성취도, 원점수, 과목평균, 표준편차, 석차등급 등)이 산출되지 않은 과목은 ‘세부능력 및 특기사항’에 문장으로 이수 내용만을 입력한다.
2. 위탁학생이 학기말 성적 처리 이전 복교하는 경우, 재적교 성적산출에 포함하며, 자체 평가 실시 및 성적 처리가 불가한 위탁교(기관)에 위탁된 학생은 재적교 평가에 응시한다(미응시 시 미인정 결석으로 처리).
3. 소속 학교장은 위탁 교육 기관에서 송부해 온 학업 성적 및 출결 상황 등 학교생활기록부 구성 요소별 내용을 학교생활기록부에 입력한다.
4. 위탁학생 성적처리에 관한 사항은 학업성적관리규정에 포함한다.

2)

제27조 (소년원 학교 학생의 학적 및 성적 처리)

1. 소년원 학생의 학적 처리는 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」 제31조, 제32조, 제34조에 따라 적법하게 처리한다.
2. 소년원 학교장은 보호 소년이 입교하면 그 사실을 보호 소년이 최종적으로 재학했던 학교(이하 ‘전적 학교’라 함)의 장에게 통지하고, 그 보호 소년의 학적에 관한 자료를 보내줄 것을 요청할 수 있다.
3. 제2항에 따른 요청을 받은 전적 학교의 장은 교육의 계속성을 유지하는 데에 필요한 학적 사항을 지체 없이 소년원 학교장에게 보내야 한다.
4. 전적 학교의 장은 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」에 의한 학적 사항을 접수한 때에는 이를 재학생에 준하여 기록·관리하여야 한다. 이 경우 그 보호 소년에 관한 소년원 학교의 학적 사항은 전적 학교의 학적 사항으로 본다.
5. 보호 소년이 소년원 학교에서 소정의 교육과정을 이수하는 중에 소년원에서 퇴원 또는 가퇴원하여 전적 학교 등 다른 학교에 전학 또는 편입학을 신청하는 경우 전적 학교 등 다른 학교의 장은 정당한 사유를 제시하지 아니하는 한 이를 허가하여야 한다.
6. 소년원 학교에서 소정의 교육과정을 이수한 보호 소년에 대한 졸업장 발급을 소년원 학교장으로부터 요청받은 전적 학교의 장은 정당한 사유를 제시하지 아니하는 한 졸업장을 발급하여야 한다.
7. 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」의 적용을 받아 관련 시설에서 위탁 교육 형식으로 학적이 처리되는 학생의 경우는 이 지침 제21조(학업성적 평가 결과 처리) 제5항의 마 및 제22조(재입학·전입학·편입 학생, 귀국 학생, 장애 학생 등의 성적 처리) 제3항의 재·전·편입 학생과 같이 처리한다. 다만, 상급 학교 입학 전형을 위한 내신 성적 산출 방법은 입학 전형권자가 정해야 한다.

3)

제28조 (병원학교 및 화상강의시스템을 이용하여 수업을 받는 건강장애학생의 학적 및 성적처리)

1. 병원학교 및 원격수업 등 정보통신매체를 이용하여 수업을 받는 건강장애학생의 학적은 소속학교(학생의 학적이 있는 학교)에 둔다.
2. 병원학교 및 원격수업 등 정보통신매체를 이용하여 수업을 받는 건강장애학생의 출결은 반드시 확인해야 하며, 출결은 병원학교 및 원격수업 등 정보통신매체의 출결확인서에 따른다.
3. 병원학교 및 원격수업 등 정보통신매체를 이용한 수업에 출석하지 않은 경우에는 2020학년도 「학교생활기록 작성 및 관리 지침」 ‘별표 8(출결상황 관리)’에 따라 결석 처리한다.
4. 병원학교 및 원격수업 등 정보통신매체를 이용하여 수업을 받는 건강장애학생의 성적처리는 소속 학교 학업성적관리규정에 따라 처리한다.
5. 병원학교 및 원격수업 등 정보통신매체를 이용하여 수업을 받는 건강장애학생의 평가(수행평가, 지필평가)는 평가 당일 소속 학교에 출석함을 원칙으로 하며, 부득이한 경우 소속 학교 학업성적관리위원회의 결정에 따른다.

제29조(정보통신매체를 이용하여 수업 받은 학생의 학적 및 성적처리)

1. 광주광역시교육감이 지정한 교육기관 등에서 「초·중등교육법 시행령」 제48조 제4항에 따라 정보통신매체를 이용한 수업을 전부 혹은 일부를 받은 학생의 경우 위탁학생에 준하여 학적을 처리한다.
2. 정보통신매체를 이용하는 학생의 출석 및 수강여부는 반드시 확인해야 하며, 출석 확인 방법은 위탁 교육기관의 운영방법 및 형태에 따라 달리 정할 수 있다.
3. 정보통신매체를 이용한 수업에 출석하지 않은 경우에는 결석 또는 결과 처리한다.
4. 정보통신매체를 이용하여 수강한 과목의 성적처리는 위탁교육기관의 학업성적관리규정에 따라 처리한다.
5. 위탁교육기관에서는 해당과목의 이수 인정 기준으로 학생의 출석률을 설정할 수 있으며, 출석률이 기준에 못 미쳤을 때는 학교생활기록부에는 해당 과목 관련 내용을 일절 기재하지 않는다.

부 칙

- ① 이 지침은 2020년 3월 1일부터 시행한다.
- ② (제21조 학업 성적 평가 결과 처리 적용례)
 1. 제21조 제3항의 ‘나’, ‘다’, 제8항의 ‘라’, 제9항, 제10항, 제12항의 ‘가’, ‘나’는 2019학년도 1학년부터 순차로 적용한다.
 2. 제21조 제3항의 ‘바’, 제8항의 ‘사’, 제12항의 ‘다’는 2020학년도 학점제를 적용받는 산업수요 맞춤형 고등학교 1학년부터 순차적으로 적용한다.
 3. 연도별로 적용되지 않는 대상자는 종전의 훈령에 의한다.
- ③ 이 지침에 명시되지 않은 학업성적관리에 관한 사항은 교육부 훈령 제321호(2020.1.6.) 「학교생활기록 작성 및 관리지침」에 따른다.

3. 2020학년도 숭의과학기술고등학교 평가 계획(1학기)

1. 평가 실시일

학기	고사명	실시기간	비고
1학기	1차 지필평가	2020.06.15.(월)~2020.06.17.(금)	
	2차 지필평가	2020.07.27.(월)~2020.07.29.(수)	

2. 학년별 평가계획(반영비율)

가. 1학년 [전체과]

교과명	담당 교사	구분	지필고사 반영비율				수행평가 반영비율				계 (%)		
			(점수)										
	(단위수)	고정 분할	1차 지필평가		2차 지필평가		영역명(반영비율)						
			선택+단답	서술	선택+단답	서술							
한국사 (전체)	이O수 이O훈 (3)	○	-	-	42% (60점)	28% (40점)	한국 통사 (30%)				100		
국어 (전체)	박인아 이O미 박O호 (3)	○	17.5% (50점)	17.5% (50점)	17.5% (50점)	17.5% (50점)	읽기 + 쓰기 + 말하기 (30%)				"		
영어 (전체)	강O숙 (3)	×	20% (57점)	15% (43점)	20% (57점)	15% (43점)	듣기(5%)	말하기(5%)	읽기(10%)	쓰기(10%)	"		
수학 (전체)	김O배 김O훈 (3)	×	20% (80점)	5% (20점)	25% (100점)	-	도형 문제 해결하기 (20%)		문자와 식과 기하 설명하기 (30%)		"		
통합과학 (전체)	박O우 (3)	×	32.5% (76점)	10% (24점)	32.5% (76점)	10% (24점)	물질의 규칙성 (15%)				"		
기술가정 (전체)	박O형 김O라 (2)	○	-	-	60% (100점)	-	인간 발달과 가족 (20%)		인간 발달과 가족 및 기술 활용 시스템 (20%)		"		
체육 (전체)	이O국 장O석 (2)	○3	-	-	10% (100점)	-	줄넘기 (30%)		50m달리기 (30%)	배드민턴(30%)	"		
미술창작 (전체)	니O영 (1)	○3	-	-	20% (100점)	-	정밀묘사(35%)		꼭매붙임(45%)		"		
음악 (전체)	지O선 (2)	○3	-	-	20% (100점)	-	감상 (40%)		생활화(40%)		"		
프로그래밍 (스드론)	이 O (4)	○	-	-	50% (100점)	-	프로그래밍 언어의 종류와 특징(5%)	프로그래밍의 절차(5%)	알고리즘 작성(10%)	프로그래밍 개발 과정(5%)	입출력 함수 활용(10%)	연산자 활용 단위 변환(15%)	"
전자회로 (스드론)	최O원 (3)	○	40% (100점)	-	40% (100점)	-	정류 회로 (20%)						"
기계일반 (자동차)	양O훈 (2)	○	-	-	40% (100점)	-	철강재료 (30%)		비철금속재료 (30%)				"
기초제도 (자동차)	이O철 (2)	○	-	-	40% (100점)	-	도면의 치수 기입 (30%)		정투상도 그리기 (30%)				"
자동차일반 (자동차)	이O철 (3)	○	-	-	-	-	가솔린 기관 (30%)		디젤 기관 (30%)		흡기, 배기 장치 (40%)		"
건축일반 (건축)	고O국 (3)	○	-	-	70% (100점)	-	공동주택계획 (30%)						"
건축기초실습 (건축)	정O미 (4)	○	-	-	-	-	안전실습과 측정공구 실습 (50%)		목공실습과 철근 콘크리트 실습 (50%)				"
전기전자측정 (신재생)	한O림 (4)	○	-	-	7% (70점)	3% (30점)	직류전압측정 (45%)		직류전력측정 (45%)				"
전기회로 (신재생)	한O림 (3)	○	-	-	7% (70점)	3% (30점)	저항의 직렬 회로 (45%)		저항의 병렬 회로 (45%)				"

나. 2학년 [전체과]

교과명	담당교사	구분	지필고사 반영비율				수행평가 반영비율		계 (%)
			(점수)						
	단위수	고정 분할	1차지필평가		2차지필평가		영역명(반영비율)		
			선택+단답	서술	선택+단답	서술			
실용국어 (전체)	이00미 박00아 (2)	○3	20% (57점)	15% (43점)	20% (57점)	15% (43점)	자기소개서 작성 (30%)		100
실용영어 (전체)	이00옥 김00한 (2)	○3	20% (57점)	15% (43점)	20% (57점)	15% (43점)	듣기(15%)	읽기(15%)	"
수학 I (전체)	정00미 윤00은 김00배 (3)	×	20% (80점)	5% (20점)	25% (100점)	-	로그 문제해결하기 (20%)	지수, 로그 미션해결하기 (30%)	"
통합사회 (전체)	임00희 김00진 (3)	×	25% (71점)	10% (29점)	25% (71점)	10% (29점)	개념정리 마인드맵 (30%)		"
한문 (전체)	김00아 권00선 (2)	○	35% (100점)	-	35% (100점)	-	포트폴리오(30%)		"
운동과 건강 (특성)	이00국 이00훈 (1)	○3	-	-	20% (100점)	-	셔틀런 (40%)	야구(40%)	"
전자회로 (스드론)	최00원 (3)	○	40% (100점)	-	40% (100점)	-	정류 회로 (20%)		"
디지털 논리회로 (스드론)	최00원 (2)	○	40% (100점)	-	40% (100점)	-	진수의 연산(20%)		"
전자기계 이론 (스설비)	박00현 김00음 (3)	○	40% (100점)	-	40% (100점)	-	기구의 정의와 종류 조사 및 발표 (20%)		"
기계소프트웨어개발 (스설비) NCS	박00현 김00음 (10)	○	20% (100점)	-	-	-	센서활용기술(80%)		"
기계요소설계 (스설비) NCS	박00현 김00음 (4)	○	20% (100점)	-	-	-	2D도면과리(80%)		"
기계제도 (기계)	이00철 (3)	○	-	-	20% (100점)	-	물체의 단면도 그리기 (40%)	결합용 기계요소 그리기 (40%)	"
기계요소설계(기계) NCS	이00철 (4)	○	-	-	20% (100점)	-	도면분석(40%)	2D도면작업(40%)	"
밀링가공 (기계) NCS	박00영 (5)	○	-	-	20% (100점)	-	도명해독(밀링가공)(40%)	기본작업(밀링가공)(40%)	"
컴퓨터활용능력CAM (기계) NCS	양00훈 (3)	○	-	-	20% (100점)	-	CNC밀링(머시닝센터) 가공 프로그래밍 (80%)		"
기계일반 (기계)	양00훈 (2)	○	-	-	40% (100점)	-	철강재료 (30%)	비철금속재료 (30%)	"
건축도면해석과 제도 (건축)	고00국 (5)	○	-	-	-	-	건축재료 표시기호 (50%)	건축표현 기법 (50%)	"
전기기기 (신재생)	강00진 (2)	○	35% (100점)	-	35% (100점)	-	직류전동기 (15%)	변압기 (15%)	"
전기설비 (신재생)	강00진 (3)	○	10% (100점)	-	-	-	전선의 접속 (45%)	발전 설비 (45%)	"
송변전배전설비운영 (신재생) NCS	강00진 (5)	○	10% (100점)	-	-	-	송전운영(45%)	변전운영(45%)	"
내선공사 (신재생) NCS	강00진 (5)	○	10% (100점)	-	-	-	배선공사(45%)	배관배선공사(45%)	"
자동화설비 (신재생)	박00영 (2)	○	35% (100점)	-	35% (100점)	-	시퀀스 제어 접점의 종류 (15%)	전기 공기압 시스템 (15%)	"

다. 3학년 [특성화과/보통과]

교과명	담당교사	구분	지필고사 반영비율				수행평가 반영비율			계 (%)
			(점수)							
		고정 분할	1차지필평가		2차지필평가		영역명(반영비율)			
			선택+단답	서술	선택+단답	서술				
생활과 윤리 (보통)	임O선 (2)	×	20% (57점)	15% (43점)	20% (57점)	15% (43점)	삶과 죽음의 윤리 (30%)			100
독서 (특성)	곽O선 박O아 (2)	○	20% (57점)	15% (43점)	20% (57점)	15% (43점)	문학+쓰기 (15%)		읽기+쓰기 (15%)	"
화법과 작문 (보통)	박O아 이O미 박준호 박서형 (4)	×	20% (57점)	15% (43점)	20% (57점)	15% (43점)	쓰기+말하기 (15%)		쓰기 (15%)	"
실용영어 (특성)	한O진 (1)	○3	20% (57점)	15% (43점)	20% (57점)	15% (43점)	듣기 (15%)		쓰기 (15%)	"
영어 II (보통)	한O진 (3)	×	20% (57점)	15% (43점)	20% (57점)	15% (43점)	쓰기 (30%)			"
영어회화 (보통)	이O욱 (3)	×	20% (57점)	15% (43점)	20% (57점)	15% (43점)	듣기 (15%)		말하기 (15%)	"
실용수학 (특성)	정O미 윤O은 (1)	○3	-	-	50% (83점)	10% (17점)	규칙 문제해결하기 (10%)		규칙, 공간 미션해결하기 (30%)	"
확률과 통계 (보통)	윤O은 (3)	×	25% (100점)	-	25% (100점)	-	확률 문제해결하기 (30%)		확률 미션해결하기 (20%)	"
미적분 (보통)	김O훈 (3)	×	25% (100점)	-	25% (100점)	-	수열의 극한과 미분법 문제 해결하기 (30%)		수열의 극한과 미분법 설명하기 (20%)	"
정치와 법 (보통)	이O훈 (3)	○	20% (57점)	15% (43점)	20% (57점)	15% (43점)	민주 국가와 정부 (30%)			"
물리학 I (특성)	박O영 (2)	×	32.5% (76점)	10% (24점)	32.5% (76점)	10% (24점)	역학과 에너지(15%)			"
생명과학 II (보통)	김O민 (3)	○3	32.5% (76점)	10% (24점)	32.5% (76점)	10% (24점)	생물의 구조와 에너지 (7.5%)		생명의 연속성 (7.5%)	"
일본어 (전체)	나O철 임O선 (2)	○	-	-	70% (100점)	-	말하기(30%)			"
운동과 건강 (특성)	장O석 이O훈 (1)	○3	-	-	20% (100점)	-	제자리멀리뛰기 (40%)		배구 (40%)	"
운동과 건강 (보통)	이O훈 (2)	○3	-	-	10% (100점)	-	제자리멀리뛰기 (30%)		플라잉디스크 (30%) 배구 (30%)	"
기계일반 (자동차)	이O복 (2)	○	-	-	40% (100점)	-	재료의 시험과 검사 (30%)		부품측정 (30%)	"
내선공사 (신재생) NCS	김O중 박O일 강O진 (11)	○	-	-	10% (100점)	-	동력설비공사(90%)			"
송변전 배전설비운영 (신재생) NCS	김O중 박O일 한O림 (10)	○	-	-	10% (100점)	-	송전설비유지(45%)		변전설비 유지보수(45%)	"
건축도면해석과제도 (건축)	전O풍 (7)	○	-	-	-	-	기초와 바닥 그리기 (50%)		천장과 지붕 그리기 (50%)	"

라. 1,2,3학년 NCS 실무교과

<2학년>

교과명	담당교사	구분	수행평가 반영비율				계 (%)
			능력단위요소(반영비율)				
소형 무인기 (스드론)	이 O (3)	○	소형무인기 지상 운용(100%)				100
			소형무인기 관련법규 파악하기 (25%)	소형무인기 비행원리 파악하기 (25%)	항공기상 파악하기 (25%)	무인항공시스템 파악하기 (25%)	
전자기기 소프트웨어 개발 (스드론)	주O형 (3)	○	시스템 소프트웨어 설계(100%)				"
			소프트웨어 구조 설계하기 (25%)	UI/UX 설계하기 (25%)	제어알고리즘 설계하기 (25%)	모듈설계하기 (25%)	
전자부품 생산 (스드론)	주O형 최O원 (2)	○	전자 제품 품질관리 (100%)				"
			품질 계획 수립하기 (25%)	수입 검사하기, 신뢰성 시험하기 (25%)	제품인증 관리하기 (25%)	품질 규격 부적합관리하기 (25%)	
3D프린터용 생산 (스드론)	주O형 (4)	○	디자인 모델링 (50%)		3D프린터 SW설정 (25%)	3D프린터 HW설정 (25%)	"
			3D디자인객체형성하기 (50%)	3D디자인객체 조립하기, 출력 용디자인 수정하기 (50%)	지지대 설정하기,슬라이딩하기,G코드 생성하기 (100%)	소재 준비하기,데이터 준비하기,장비출력 설정하기 (100%)	
기계요소 설계 (스설비)	박O현 김O음 (4)	○	1차지필(20%)		2D 도면관리 (80%)		"
			객관식 20%(100점)		치수 및 공차관리하기 (50%)	도면출력 및 데이터 관리하기 (50%)	
기계소프트웨어 개발 (스설비)	박O현 김O음 (10)	○	1차지필(20%)		센서 활용 기술 (80%)		"
			객관식 20%(100점)		센서 신호 받기 (50%)	센서 관리하기 (50%)	
기계 요소설계 (기계)	이O철 (4)	○	2차지필(20%)		도면분석 (40%)	2D도면작업 (40%)	"
			객관식 20%(100점)		도면분석하고 요소 부품 투상하기 (100%)	작업 환경 준비하고 도면 작성하기(100%)	
컴퓨터활용 능력CAM (기계)	양O훈 (3)	○	2차지필(20%)		CNC밀링(머시닝센터) 가공 프로그래밍 (80%)		"
			객관식 20%(100점)		CNC 밀링(머시닝 센터) 가공 프로그램 작성 준비하기 (50%)	CNC 밀링(머시닝 센터) 가공 프로그램 작성하기 (50%)	
밀링가공 (기계)	박O영 (5)	○	2차지필(20%)		도면해독(밀링가공) (40%)	기본작업(밀링가공) (40%)	"
			객관식 20%(100점)		도면 해독하기, 주요 치수 및 공차 검토하기 (100%)	작업 준비하기, 본 가공 수행하기, 검사 · 수정하기 (100%)	
자동차 새시정비 (자동차)	신O호 (6)	○	클러치, 수동변속기 정비 (50%)		자동변속기 정비 (50%)		"
			클러치, 수동변속기 점검.진단, 조정하기 (30%)	클러치 , 수동변속기 수리.교환, 검사하기 (70%)	자동변속기 점검, 진단, 조정하기 (30%)	자동변속기 수리, 교환, 검사하기 (70%)	
자동차 엔진정비 (자동차)	신O호 전O관 (5)	○	엔진본체 정비 (50%)		윤활장치 정비 (50%)		"
			엔진본체 수리하기, 관련부품 교환하기 및 검사하기 (100%)		윤활장치 점검,진단 및 수리하기 , 윤활장치 교환 및 검사하기 (100%)		
자동차전기 전자제어 정비 (자동차)	전O관 (2)	○	충전장치 (40%)		시동장치 (60%)		"
			충전장치 교환 및 검사하기 (100%)		시동장치 점검·진단 및 수리하기 (50%)	시동장치 교환 및 검사하기 (50%)	
실내디자인 (건축)	김O홍 (6)	○	실내디자인 자료 조사 분석 (50%)		실내디자인 기본계획 (50%)		"
			실내 공간 분석하기, 관계 법령 분석하기, 관련 자료 분석하기 (100%)		공간 기본 구상하기, 공간 기본 계획하기, 기본 설계도면 작성하기 (100%)		
건축 도장시공 (건축)	정O미 (6)	○	건축도장시공 도면파악 (50%)		건축도장시공 현장안전 (50%)		"
			도면기본지식 파악하기,기본도면 파악하기, 현황 파악하기 (100%)		안전보호구 착용하기, 안전시설물 설치하기, 불안전시설물 개설하기 (100%)		
내선공사 (신재생)	강O진 (5)	○	1차지필(10%)		배선공사 (45%)	배관배선검사 (45%)	"
			객관식 10%(100점)		전선 접속하기 (100%)	배관 및 배선 검사하기 (100%)	
송변전 배전설비 운용 (신재생)	강O진 (5)	○	1차지필(10%)		송전운영 (45%)	변전운영 (45%)	"
			객관식 10%(100점)		송전 설비 순시 점검하기 (100%)	변전소 운영하기 및 변전 설비 순시 점검하기 (100%)	

<3학년>

교과명	담당교사	구분	수행평가 반영비율				계 (%)	
		고정 분할	능력단위요소(반영비율)					
컴퓨터활용 생산 (기계)	이O철 양O훈 박O영 (21)	○	CNC밀링(머시닝센터) 가공 프로그래밍 (25%)	CNC밀링(머시닝센터) 가공 CAM 프로그래밍 (25%)	CNC밀링(머시닝센터) 조작 (25%)	엔드밀 가공 (25%)	100	
			CNC밀링(머시닝센터)가공 프로그램 준비 및 작성, 확인하기 (100%)	CNC밀링(머시닝센터)가공 CAM 프로그램 준비 및 작성, 확인하기 (100%)	CNC밀링(머시닝센터) 준비 및 조작, 측정·검사하기 (100%)	작업 준비하기 및 분가공 수행, 검사·수정하기 (100%)		
자동차 엔진정비 (자동차)	서O호 (5)	○	엔진점화장치 정비 (25%)	흡배기장치장치 정비 (25%)	과급장치 정비 (25%)	가솔린전자제어장치 정비 (25%)	"	
			엔진점화 장치 점검, 진단, 조정, 교환, 수리, 검사하기 (100%)	흡, 배기 장치 점검, 진단, 조정, 교환, 수리, 검사하기 (100%)	과급장치 점검, 진단, 조정, 교환, 수리, 검사하기 (100%)	가솔린 전자제어 장치 점검, 진단, 조정, 교환, 수리, 검사하기 (100%)		
자동차 차체 정비 (자동차)	서O호 이O철 (4)	○	차량파손 분석 (25%)	차체 변형계측작업 (25%)	차체 수정 (25%)	차체 신소재 부품 수리·교환 (25%)	"	
			충격 방향, 손상부위 분석하기, 작업범위 결정하기 (100%)	계측 방법, 장비 선택하기 , 변형도 측정, 측정결과 분석하기 (100%)	장비 선택, 손상 패널 분해하기 ,차체 고정, 손상부위 복원하기 (100%)	파손상태 확인, 작업방법 결정하기,교환·수정 작업하기 (100%)		
자동차 색시 정비 (자동차)	이O철 (5)	○	전자제어 현가장치 정비 (30%)		유압식 제동장치 정비 (30%)	전자제어·공압식 제동장치 정비 (40%)	"	
			전자제어 현가장치 점검·진단, 조정하기, 수리, 교환, 검사하기 (100%)		유압식 제동장치 점검·진단, 조정하기, 수리, 교환, 검사하기 (100%)	전자제어·공압식 제동장치 점검·진단, 조정하기, 수리, 교환, 검사하기 (100%)		
자동차 전기전자장 치정비 (자동차)	이O복 (5)	○	등화장치 정비 (50%)		주행안전장치 정비 (50%)		"	
			등화장치 점검·진단 교환하기 (60%)	등화장치 수리 검사하기 (40%)	주행안전장치 점검·진단 교환하기 (60%)	주행안전장치 수리검사하기 (40%)		
실내 디자인 (건축)	전O풍 송O근 김O홍 고O국 (7)	○	실내디자인 가구계획 (50%)		실내디자인 조명계획 (50%)		"	
			가구 자료 조사하기 가구 적용 검토하기, 가구 계획하기 (100%)		실내조명자료조사하기, 실내조명 적용 검토하기, 실내조명 계획하기 (100%)			
건축 도장시공 (건축)	송O근 (7)	○	건축도장시공 설계도서검토 (50%)		건축도장시공 계획 수립 (50%)		"	
			내역 검토하기, 설계도서 검토하기, 공정표 작성하기 (100%)		인원투입 계획하기, 자재투입 계획하기, 장비투입 계획하기, 품질관리 계획하기, 안전관리 계획하기, 환경관리 계획하기 (100%)			
내선공사 (신재생)	김O중 박O일 강O진 (11)	○	2차 지필(10%)		동력 설비 공사 (90%)		"	
			객관식 10% (100점)		전동기 시공하기 (50%)	동력 설비 배선 시공하기 (50%)		
송변전 배전설비 운용 (신재생)	김O중 박O일 한O림 (5)	○	2차지필(10%)	송전설비 유지보수 (45%)		변전설비 유지보수 (45%)		"
			객관식 10% (100점)	가공송전선로 점검하기 (50%)	지중송전선로 보수하기 (50%)	주변압기 점검하기 (50%)	차단기 점검하기 (50%)	

SUNGUI



SCIENCE

1. 행정 부서별 계획

가. 교무지원부

(1) 중점과제

- 1) 교직원문화혁신
- 2) 업무혁신
- 3) 수업혁신
- 4) 학교평가의 내실화

(2) 업무분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자 (총괄:김정훈)
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
교육과정	학교교육과정 편성 연수				○		박O호
	학교교육과정 운영 점검		○	○	○	○	박O호
	학교교육과정 편성 및 제반업무		○			○	박O호
	교육과정 평가		○	○	○	○	박O호
신입생 모집	신입생 원서접수 업무					○	임O희
교육과정설명회	교육과정설명회		○				이O미
학적	학생 전출입 및 자퇴 업무	○					이O은
	진급 및 졸업에 관한 업무		○			○	임O희
사정업무	사정업무		○			○	이O미
인사	교원평가 및 포상관리	○					이O미
	교원위원선출		○				임O희
학교문화혁신	학교문화혁신 업무, 청렴		○			○	이O미
학교업무정상화	학교업무정상화 업무		○			○	김O훈
수업	고교학점제관련업무/온라인수업/방과후	○					임O희
복무	교원 인사 및 복무 관리 업무	○					김O훈
	공직기강확립 및 교직원근무 철저 연수		○	○	○	○	김O훈
나이스	NEIS 교무/학사 업무 지원 - 월별행사 운영 계획 관리		○	○	○	○	박O호
	졸업대장 생성 및 관리/출석부					○	박O호
	NEIS 교무/학사 업무 지원 - 시간표 관리 및 교무일지 관리	○					박O호/이O미
	시간표 작성 및 수업 결보강 업무	○					박O호
행사 준비	입학식 및 졸업식 준비		○			○	이O미
	스승의 날		○				이O미
교원 생활	교권보호위원회	○					김O훈
	스교직원회	○					김O훈
지원	교무실 비품 관리 업무	○					이O은
	학생 수상 대장 관리, 가정통신문 발송 우편물 수발, 월중행사, 학적 관련 업무,	○					김O훈/이O은

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

1) 교직원문화혁신

- 가. 존중과 배려의 교직원 문화 조성
- (1) 교육공동체의 상호 존중문화 조성
 - 가) 교직원 상호간 존칭 사용, 고유 업무를 인정하고 존중하기
 - 나) 교육공동체(학생, 교원, 행정직원, 교육공무직원, 학부모) 간 협력 분위기 조성
 - (2) 전체 교직원이 함께 참여하는 공동체 활동
 - 가) 승의중학교와 승의과학기술고등학교의 교원만남을 통한 교육활동 공유의 장 운영

나. 소통과 참여의 민주적인 의사 결정

- (1) 토론중심의 교직원 회의 문화 조성
 - 가) 교직원회 규정(안) 제정 및 교직원회 구성·운영

승의과학기술고등학교 교직원회 규정 일부

제정 2019. 6. 10.

제1조(목적) 교직원회는 승의과학기술고등학교 교직원들이 학교운영에 참여할 권리를 보장하여 민주적인 학교공동체를 실현하고, 소통, 배움과 성장이 있는 학교문화를 조성하는 것을 목적으로 한다.

제2조(명칭) 교직원회의 명칭은 ‘승의과학기술고등학교 교직원회’라 한다.

제3조(기능) 교직원회는 민주적인 학교공동체를 실현하고, 소통, 배움과 성장이 있는 학교문화 조성을 위하여 다음 각 호의 사항을 협의한다.

1. 학교민주주의 실현을 위한 학교규칙 제정·개정
2. 소통과 배움, 성장이 있는 교육과정 운영계획 수립
3. 청렴하고 투명한 학교회계 예산·결산 운영
4. 교직원의 성장과 협력을 위한 자체 연수 운영
5. 교직원 복지와 자치활동에 관한 사항
6. 교직원회 회칙 제정·개정
7. 학교자치회의에 부의할 사항
8. 그 밖에 학교교육 발전에 이바지할 수 있는 사업으로서 총회나 교직원운영위원회에서 의결한 사업

제4조(회원) 회원은 본교에 재직중인 모든 교직원(광주광역시 학교자치에 관한 조례 제2조 7호)로 한다.

제5조(임원의 구성)

- ① 교직원회에는 회장 1명, 부회장 2명의 임원과 간사 1명을 둔다.
- ② 임원은 총회에서 민주적인 절차에 따라 선출한다.
- ③ 학교장과 교감, 행정실장은 교직원회의 임원이 될 수 없다.

제6조(임원의 임기)

- ① 임원의 임기는 선출일 다음 날부터 다음 학년도 정기총회일까지로 한다. 다만, 인사 발령으로 인해 본교에 재직하지 않을 경우는 임원자격을 유지할 수 없으며, 회원의 합의에 의해 총회에서 임원을 재선출할 수 있다. 이때 보궐된 임원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 한다.
- ② 회장은 1회에 한하여 중임할 수 있다.

제7조(임원의 직무)

- ① 회장은 교직원회를 대표하고 교직원회의 업무를 총괄한다.
- ② 부회장은 회장을 보좌하며, 회장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다.
- ③ 부회장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 교직원운영위원회에서 정한 자가 그 직무를 대행한다.

제8조(교직원회의 조직)

- ① 교직원회는 총회를 두되, 교직원회의 효율적 운영을 위해 교직원운영위원회를 둔다.
- ② 교직원회 산하에 교원회와 직원회를 둔다.
- ③ 이밖에 학년별·교과별·기능별 협의회 등을 둘 수 있다.

2) 업무혁신

- 가. 교육활동 중심의 학교 업무 재구조화
- 교사는 수업과 생활교육, 직원은 교육지원업무
- (1) 담임교사 고유 업무
 - 수업 및 학급운영, 평가, 생활교육, 학급경영, 학부모 상담, 창의적 체험활동 등
 - (2) 교무행정 업무
 - 교무, 연구, 학생, 정보복지, 환경, 특성화, 진로상담 등
 - (3) 일반행정 업무
 - 감사, 회계, 계약, 급여, 총무, 문서관리, 학교행정지원 등

나. 담임교사 행정업무 제로화 추진

- (1) 불필요한 업무 폐지 및 형식적인 업무 통합(2020학년도 인문사회부, 자연과학부 통폐합)
- (2) 전학년에 걸쳐 담임교사 행정업무 제로화 추진 지속 유지

다. 내실 있는 업무정상화 협의회 운영

- (1) 부장교사를 중심으로 한 업무분장 기본 방향 초안 마련(학년말)
- (2) 일하는 방식 개선, 불필요한 업무의 통·폐합 등에 대한 논의
 - (가) 구성 : 교감(총괄), 교무실무사, 행정실무사
 - (나) 독립적인 업무 역할 부여(필수 업무분장 지정)
 - (다) 역량 강화 연수

총괄	
교감	
교무실무사, 행정실무사	
필수업무	공문처리 업무(접수 및 1차 분류, 게시공문 관리, 단순 통계·실적 보고공문), 정보공시업무지원, 연수 안내 및 보고, 각 부서 자료 집계 및 통계 수합 업무 지원
기타업무	수상대장 입력 및 관리, 상장출력, 학교행사 보조, 증명서 발급, 교무실 전자기기 및 사무용품 관리, 기타 업무 보조 등 ※기타업무는 보조원과 학교 구성원과의 합의를 거쳐 학교장이 정한다.

(라) 담임행정업무제로화 - 담임 업무와 행정업무 분리

(마) 세부 실천 계획

실천내용	목표	분기				실적	소요 예산	업무 담당	비고
		1/4	2/4	3/4	4/4				
교직원 업무 목록 작성	1	1						교무지원부	
교육과 교무의 업무 이원화	1	1							
학교자치기획팀 구성	1	1							
업무 분장 재구조화	1	1							
교무행정 인력 및 각 보조 인력의 업무분장	2	1		1					
업무정상화 추진 현황 자체 점검	4	1	1	1	1				
업무정상화 모니터링 활동	4	1	1	1	1				

3) 수업혁신

가. 학생 중심 교육과정

- 역량을 기르는 학교 교육과정

나. 학생의 진로·학습 역량에 맞는 과목 선택권 확대

- (1) 학생의 과목 선택권 확대를 위한 소수 선택과목 운영지원
- (2) 학생의 진로 설계 지원을 위한 교원의 역량 강화 연수 운영
- (3) 학생의 학습 역량을 고려한 학교간 협력 교육과정 운영 지원(학생 선택 시)
- (4) 온라인 공동교육과정 운영 기반 및 고교학점제 학교 환경 조성 지원 예정

4) 학교 평가의 내실화

가. 목적

- (1) 학교교육 질 개선 및 교육적 책무성 제고
- (2) 교육공동체의 참여와 협력을 통한 단위학교 교육력 강화

나. 추진방향

- (1) 학교평가는 단위학교 자체 평가로 실시한다.
- (2) 학교구성원의 참여와 소통·협력을 바탕으로 교육활동의 강점과 약점을 파악하여 개선 방안 모색한다.

다. 추진계획

단계	구 분	내 용	일 정
준비	학교평가 추진계획	◦ 학교교육과정운영계획에 학교자체평가계획 반영 ◦ 학교자체평가 업무 담당자 지정	2월~5월
	연수 및 협의회	◦ 교원(4월 중), 학부모(4월 중) 대상 연수 - 전년도 운영 결과, 추진 일정, 평가 방향, 참여 방법 등 ◦ 부서별 자체진단 협의회	
실행	평가 실시	◦ 학교자체평가 실시 - 교육과정운영평가와 일원화하여 실시 - 중점 추진과제에 대한 근거자료 수집 및 정리 - 수집된 자료를 토대로 학교자체평가 실시 - 평가 결과 분석 및 정리	~11월 까지
정리 및 환류	학교평가 보고서 작성 및 환류	◦ 학교자체평가 실시 후 결과 보고서 작성(내부결재)	21년 4월
	정보 공시 사이트에 탑재	◦ 학교자체평가 결과 발표회 - 학교 구성원 간 평가 결과 공유 및 개선 방안 논의 ◦ 학교자체평가 결과 공개 - 학교정보공시 사이트 (2021년 4월) ◦ 학교 개선 기초자료로 활용 - 2021학년도 학교교육활동운영계획 수립에 반영 - 2021학년도 학교자체평가 기초자료로 활용	

라. 학교 평가 지표

평가 영역 및 평가지표	평가방법	비고
3. 교직원문화혁신 中 소통과 참여의 민주적인 의사 결정	교직원 만족도 조사 실시	

마. 기대효과

- (1) 학교의 자율성과 책무성 증진을 통한 학교교육의 질 향상
- (2) 교육공동체의 참여와 협력을 통한 단위학교 교육력 강화
- (3) 교육공동체의 교육자치와 학교민주주의 역량 강화

나. 교육연구부

(1) 중점 과제

- 1) 학교교육과정 편성 운영을 위한 교육계획 수립 및 추진
- 2) 공정하고 투명한 학생 평가 체제 구축 및 학업 성적 관리
- 3) 수업 나눔 및 자율 장학을 통한 교실 수업 개선 및 수업기술 공유
- 3) 교사 수업 및 생활지도 등 교육적 전문성 신장을 위한 교사 연수 주관
- 4) 교육과정-수업-평가 일체화를 통해 교육과정 재구성 추진
- 5) 학생중심수업, 평가혁신의 효과적인 운영
- 6) 기초학력향상 등 학력신장 계획 및 추진

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
학교 교육 과정 운영계획	학교 교육 과정 운영계획 수립		o				부장
	학교 교육 과정 운영계획 발간		o				기획
	학교 교육 과정 운영계획 추진 결과 평가					o	기획
평가의 공정성 및 투명성 실현	학업성적관리위원회 구성		o				부장
	학업성적관리규정 수립·운영	o					부장
	평가 기본 계획 및 평가 보안 관리 계획 수립		o				부장
	교과별 지필 및 수행평가 계획·관리		o	o	o	o	평가계
	정기고사와 수행평가 성적처리 및 관리		o	o	o	o	평가계
	평가 기준 사전 예고		o	o	o	o	평가계
	평가에 관한 교사 연수		o	o	o	o	부장
교원 전문성 향상	수업 자율 장학 기본계획 수립 및 운영	o	o				부장
	전문적 학습공동체 운영 지원	o	o				기획
	학교 컨설팅장학 실시	o					기획
	중등 교실수업개선 수업발표대회 운영	o					기획
	교원 연수 안내 및 관리	o					부장
전문적학습공동체 구축 및 운영	전문적학습공동체 계획 수립		o				부장
	전문적학습공동체 운영	o					기획
	현장맞춤형 직무연수 계획 및 운영	o					기획
	교원 연구회(연구동아리) 관리 및 지원	o					기획
	수업 나눔 문화 조성 및 지원 계획 수립·운영	o	o				기획
교수-학습	교육과정-수업-평가 일체화 실천 계획 수립		o		o		부장
	교육과정-수업-평가 일체화 실천	o					기획
	교과별 교수-학습 자료 개발	o					기획
	수업공개의 날 실시		o		o		기획
특색사업 (교육과정-수업-평가 일체화 교재)	청출어람, 가온누리, 온새미로 발간		o		o		기획
	청출어람, 가온누리, 온새미로 우수자 시상			o		o	기획
기초학력 향상 프로그램 관리	기초학력 향상 프로그램 계획 수립 및 운영	o					기획
교원 능력개발평가	교원평가 계획 수립 및 안내				o		기획
	교원평가 과정 관리(나이스)				o	o	기획
	교원능력 개발 평가 만족도 조사					o	기획
교육실습생 관리	교육실습생 지도 및 실습 결과 제출		o	o			부장
다문화	다문화 학생 파악	o					기획
	대학생 멘토링, 사이버 가정학습 지원	o					기획
	제2외국어 위탁교육	o					기획
교과서	교과서 신청					o	평가계
	교과서 결산 및 학생 배부		o				(사서 협조)
	전출입 등 학적변동자 교과서 신청	o					
계		17	17	6	9	9	

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

1) 학생 평가 업무

- 2020학년도 학업성적관리위원회 구성
- 2020학년도 학업성적관리규정 개정(학업성적관리위원회 협의)
- 전 학년 전 교과 평가계획서 및 교과 운영 계획서, 진도표 작성(교과 협의회)
- 2020학년도 평가 기본 계획 및 평가 보안 관리 계획 수립 및 관리
- 출제 및 감독교사 평가 연수 강화 (평가 실시 전)
- 평가 실시 전후 교과 협의회 (평가 문항 출제 및 채점, 분석 등)
- 평가 실시 후 문항 오류, 채점기준 변경 등 교과협의회
- 평가관련 수정 및 정정 사항 학업성적관리위원회의 개최 심의 철저
- 평가 보안 관리 철저

2) 교원 전문성 향상 업무

[수업 공개의 날 운영]

- 1학기 4월, 2학기 10월 예정
- 일주일 전 안내장 발송 및 홈페이지 게시

[수업 나눔]

- 교과 중심 수업나눔 진행
- 교과 협의 및 학습공동체의 날 통해 공유
- 신규교사 중심 자율장학 수업 운영

[교원 연수 관리]

- 교원 의무 연수 안내 및 관리
- 월별, 수시 연수 공문 공람 및 쿨메신저 활용 안내
- 2020 현장 맞춤형 연수 운영 (집중 이수)
- 교과 중심 소규모 교수학습 컨설팅 및 연수 운영

[전문적학습공동체 운영]

- 2020 현장 맞춤형 연수 운영
- 2020 교과 중심 소그룹 연구회 운영
- 소규모 주제 중심 연수 진행

3) 교육과정-수업-평가 일체화 자료

[청출어람, 가온누리, 온새미로]

- 교과별 기초 학력 증진을 위한 수업 자료 제작
- 학생 참여형 수업을 위해 교과 수업 교사 제작
- 교육과정-수업-평가 일체화를 위한 학생 중심 수업 활용
- 1,2학기 교과별 시상 계획 및 운영

4) 기초학력 진단-보정 프로그램 운영

목적 배움의 과정에서 소외되는 학생 없이 모든 아이들이 함께 출발하고 성장하는 기반을 마련함으로써 기초 기본이 튼튼하고 배움이 즐거운 학생을 만든다.

추진 방향 학교 내 기초학력 책임지도제 운영

학습지원 대상학생 선별 및 진단, 지도관리

학습지원 대상학생 다양한 지원

과정 중심 평가 내실화

멘토-멘티 활동

세부 추진 계획

연번	세부 사업명	내용	시기
1	학습활동지원	교과학습 지도, 방과후학교 수강료 지원 등	연중
2	학습동기강화 지원	학생 멘토링 운영 등	연중
3	학습자료 제작 및 지원	늘품이 교재 및 기타 수업 교재, 학습 물품 구입 등	연중
4	교직원 연수	기초학력 향상 지원 관련 교직원 역량 강화 연수	연중

학생 활동 결과 꾸준히 멘토 활동에 참여한 학생에 대하여 학기 단위로 봉사활동시간을 인정하고 활동 내용을 생활기록부에 기록한다.

5) 2020 현장 맞춤형 연수 운영

가. 과정명 **[학교문화혁신] 인간적이고 전문적이며 민주적인 교육공동체를 위한 연수**

나. 기간 2020년 7월 27일 ~ 10월 20일 까지 (4)일간 (12)시간

다. 연수 운영 및 일정표

	교과목	교육 내용	시간	강사(소속)	연수방 법	비고
전문 (전공)	교육혁신	4차 산업혁명대비 바뀌는 교육 트렌드	3	오OO(충북대 교수)	강의	
	혁신학교	혁신학교 준비	3	민OO(전남여상)	강의	
	교직원문화 혁신	사례로 알아보는 교직원문화	3	김OO (광주광역시 교육청)	강의, 실습	
	비폭력 대화 갈등해결하기	대화로 소통하고 공감하고 갈등 해결하는 방법	3	이OO (비폭력 대화 센터)	세미나	
소 계			12			
총 계			12			

※ 이 시간표는 강사와 학교 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

6) 2020학년도 교원능력개발평가

가. 추진 방향

교원의 교육활동에 대한 전문성 신장을 통한 공교육 신뢰도 제고

창의형 인재 육성을 위한 공교육 내실화의 핵심기제로 정착

나. 추진 일정

평가관리위원회 구성(추천 및 선출) : 2020.05.

※ 평가관리위원회 운영규정은 변경(개정)사항이 있는 경우에만 학교운영위원회 심의 학교운영계획안 마련(의견 수렴) 및 협의회 개최 : 2020.05.

평가관리위원회 회의 개최(위촉장 수여, 서약서 제출, 학교 운영계획안 심의) : 2020.05.

평가 실시 시기

- 온라인 시스템 기간 설정 2020.09월. ~ 2020.11월
- 집중참여기간 별도로 정하여 홍보

다. 교원능력개발평가 세부 운영 계획

단계	추진 내용 및 방법	기 간 (2020. 3. 1. ~ 2021. 4. 30.)															
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4		
준비	·학교운영위원회 운영규정 심의																
	·평가관리위원회 구성 및 임명																
	·운영계획 수립을 위한 협의 (평가대상자, 참여자구성, 평가방법등)																
	·평가문항 수립을 위한 의견수렴																
	·운영계획 평가관리위원회 심의(1차)																
	·운영계획 시교육청 홈페이지에 탑재																
	·동료, 학생, 학부모 평가지 문항 공개																
	·동료, 학부모 공개 수업																
실행	·교사, 학생, 학부모에 대한 연수 및 홍보																
	·학부모에 대한 다양한 정보제공																
	·나이스온라인시스템 설정																
	·학생만족도조사 실시에 대한 교육																
	· 학생 만족도 조사 실시																
	·학부모만족도조사에 대한 안내																
	· 학부모 만족도 조사 실시																
	·동료교원평가 참여 안내																
결과 처리 활용	· 동료교원평가 실시																
	·평가결과 확인 및 열람																
	·결과분석 및 능력개발계획서 작성																
	·운영결과보고서 작성																
	·운영결과보고서 평가관리위원회 심의(3차)																
	·단위학교 연수 운영 계획 수립																
	·전년도 평가결과 활용																
	·학습연구년, 맞춤형 연수 내용선정 및 운영																
	·평가물 보존																
	·정보 공시																

7) 교과서

- 교과서 선정

: 교과에서 협의하여 선정 절차에 맞춰 선정 서류 작성

- 새학년 교과서 신청

: 교과 부장, 교무지원부, 사서 협조

교육과정표에 근거, 각 학년의 재학생 수에 맞는 교과서 부수 파악

교사용 교과서 및 지도서 필요 부수 파악

사서교사 나이스 신청

- 교과서 배부 : 4월 개학, 입학일 배부

다. 특성화부

(1) 중점 과제

- 1) 실습실 정비와 실습 기자재 확보 및 노후 기자재 수리를 통한 NCS 기반 교육과정의 내실 있는 운영
- 2) 실습장 안전체계 확립과 안전교육 강화를 통한 안전한 실습장으로서의 환경 구축 및 관리
- 3) 산업수요 맞춤형 검정을 대비한 자격증 취득 지도의 내실화를 통한 3학년의 자격증 취득률 향상
- 4) 국가기술자격증 취득 지도의 내실화를 통한 학생들의 자격증 취득 능력 향상
- 5) 교사의 전문성 향상을 위한 직무연수 확대 및 강화
- 6) 공무원 및 공공기관 채용시험 대비반 운영을 통한 학생들의 공무원 및 공공기관 취업 능력 향상

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
협의회	특성화부 협의회 개최	o					부 장
	학과 협의회 개최	o					학과부장
NCS기반 교육과정 운영	실습장 현대화 및 실습 환경 개선	o					부 장
	NCS 관련 직무연수			o		o	부 장
	NCS 교육과정 운영비 활용		o	o			부 장
기자재 확충 및 관리	실습실 기자재 확충		o	o			학과부장
	실습실 노후기자재 수리		o	o			학과부장
	실습실 기자재 이력관리	o					학과부장
실습실 운영 및 관리	NCS 기반 교육과정 실습 운영	o					학과부장
	실습 재료 구입 및 활용		o	o			학과부장
실습장 안전체계 확립	학생 개인별 안전장비 확보	o					학과부장
	실습실 유해환경 개선	o					부 장
	실습실 안전보건표지 확충	o					부 장
국가기술자격증 취득 지원 및 학생역량 강화	학생 대상 실습실 안전교육 실시	o					학과부장
	국가기술자격 취득 지도	o					학과부장
	필기면제 종목 자격증 취득 지도		o				학과부장
	필기면제 종목 자격시험 실시			o			기 획
	국자기술자격 시험 정보 제공	o					기 획
	학과별 자율동아리 운영						
	숙련기술장려 직업진로지도 신청		o				
공무원 시험 및 공공기관 채용시험 대비반 운영	공동실습소 입소				o		기 획
	지방직 공무원 시험 대비반 운영		o	o	o		기 획
	국가직 공무원 시험 및 공공기관 채용시험 대비 방과후학교 운영	o					부 장
기능영재반 운영	공무원 시험 정보 제공	o					기 획
	기능경기대회 대비 기능영재반 운영	o					부 장
직업기초 능력평가 운영	직업기초능력평가 운영				o	o	기 획
공모사업 추진 및 운영	특성화고 대상 공모사업 추진 및 운영	o					부 장
	학과 대상 공모사업 추진 및 운영	o					학과부장
시설 대관	국가기술자격시험 시설 대관	o					기 획
	자격시험 및 채용시험 시설 대관	o					기 획
우수 신입생 확보	학과 체험 프로그램 운영	o					부 장
업무 평가 및 환류	연간 업무 평가 및 평가 결과 환류					o	부 장
계		19	7	7	3	3	

(3) NCS 기반 교육과정의 효율적인 운영

- 1) NCS 기반 교육과정 운영을 위한 환경 개선 및 실습 기자재 확충 및 관리
 - 실습장 현대화 및 실습 환경 개선 추진
 - NCS 기반 교육과정 운영비 활용 계획 수립 및 활용
 - 실습 기자재 확충 및 노후 기자재 수리 계획 수립 및 운영을 통한 효율적인 기자재 관리
 - 실습실별 기자재 이력 관리 철저
- 2) NCS 기반 교육과정 실습실 운영 및 관리
 - NCS 기반 교육과정 실습 운영
 - NCS 기반 교육과정 실습 운영을 위한 실습 재료 구입 및 활용
- 3) 실습장 안전체계 확립
 - 학생 개인별 안전장비 확보
 - 실습실 유해환경 개선
 - 실습장 안전보건표지 확충 및 학생 대상 실습실 안전교육 실시(전 학년, 실습 전)
- 4) 교사의 전문성 향상을 위한 직무연수 강화
 - 전문교과 교사 대상 NCS 관련 직무연수 정보 제공
 - NCS 기반 교육과정 관련 교원 직무연수 권장
 - NCS 기반 교육과정 적용을 위한 실무과목 관련 기술 연수 권장

(4) 주요 업무 세부 실천 계획

- 1) 국가기술자격증 취득 지도 및 학생역량 강화
 - 산업수요 맞춤형 검정 자격증 취득 지도
 - 국가기술자격 취득 지도(1인 2개 이상 자격증 취득 권장)
 - 공공기관 및 대기업 고졸 공채에 대비한 1, 2학년의 국가기술자격증 조기취득 지도
 - 국가기술자격증 취득을 위한 방과후 프로그램 운영(각 학과 관련 자격증 프로그램 개설)
 - 학과의 특성에 맞는 학과별 자율동아리 운영(1학과 1동아리 이상 추진)
 - 숙련기술장려 직업진로지도 신청(신청학과)
 - 공동실습소 교육을 통한 역량 신장(스마트기계과, 자동차과)
- 2) 공무원 시험 및 공공기관 채용시험 대비반 운영 - 붙임 1 참고
 - 고졸 예정자 지방직 공무원 시험 대비반 운영(2, 3학년 대상)
 - 고졸 예정자 국가직 공무원 및 공공기관 채용시험 대비 방과후학교 운영(1,2학년 대상)
 - 공무원 시험 대상 학생 추천 및 시험 정보 제공
- 3) 기능경기대회 대비 기능영재반 운영 - 붙임 2 참고
 - 기능경기대회 정보기술 직종 기능영재반 운영
 - 기능경기대회 드론 직종 기능영재반 운영 준비
- 4) 특성화고 대상 공모사업 추진 및 운영
 - 학과개편 및 학과 재구조화 사업 공모
 - 선진화 실습실 구축 사업, 직업계고 NCS 기반 교육과정 지원, 군특성화 사업 등 특성화고 대상 사업 공모
- 5) 기타 업무
 - 직업기초능력평가 운영(2학년 대상)
 - 국가기술자격시험 등 각종 자격 및 채용 시험장 대관
 - 우수 신입생 확보를 위한 학과 체험 프로그램 운영(관내 중학생 대상)
 - 학년말 연간 부서 업무 평가 및 평가 결과 환류

붙임 1. 공무원 시험 및 공공기관 채용시험 대비반 운영계획 요약

1. 지방직 공무원 시험 대비반 운영계획

가. 목적 및 운영 방침

- 1) 3학년 중 지방직 공무원 응시 희망학생의 2020년도 경력경쟁임용시험에 합격할 수 있도록 노력함.
- 2) 2학년 학생들은 2021년도 경력경쟁임용시험에 합격할 수 있는 경쟁력을 키우기 위함.

나. 시험 정보

- 1) 시험명 : 2020년도 광주광역시 소재 특성화고등학교 졸업자(졸업예정자) 경력경쟁임용시험
- 2) 종목 : 시설 건축 9급(고졸 구분)
- 3) 시험 과목 : 물리, 건축계획, 건축구조
- 4) 시험예정시기 : 2020년 10월 예상

다. 세부 운영계획

- 1) 일정 : 2020년 4월 ~ 10월 첫째 주(주 4회)
- 2) 종목 : 시설 건축(기계, 전기 종목은 응시 희망자가 있을 시 추후 개설할 예정임).
- 3) 과목 및 지도교사 : 물리(박O영 선생님), 건축계획(고O국 선생님), 건축구조(정O미 선생님)
- 4) 대상(건축인테리어과) : 김O빈, 박O성(이상 3학년), 고O우, 김O엽, 김O소(이상 2학년)
- 5) 운영 방법 : 월, 화, 목, 금(과목 지도 2시간, 자율학습 2시간), 방학 중 운영은 추후 수립 예정임.
- 6) 소요 예산액 : 9,000,000원(예산 기간 90일로 산정함, 일정 변화에 따라 추후 변동될 수 있음)
 - 강사비(방과후학교 강사비에 준함) : 35,000원 * 90일 * 2시간 = 6,300,000원
 - 매식비 : 5,000원 * 90회 * 6명(강사 1명, 학생 5명) = 2,700,000원

2. 국가직 공무원 시험 및 공공기관 채용시험 대비반 운영계획

가. 목적 : 공무원 시험 및 공공기관 채용시험 응시 희망자의 경쟁력을 향상 시키기 위함.

나. 운영 방침

- 1) 1, 2학년 학생을 대상으로 학기 초 수요자 조사를 통해 희망자를 파악함.
- 2) 수요자 조사 결과를 반영하여 과목을 개설학도 방과후 학교로 운영함.

다. 세부 운영계획

- 1) 1, 2학년 대상 수요조사 실시
- 2) 세부 추진 계획 수립(학기초 수요조사 결과 반영)
- 3) 방과후학교 과목 개설 및 과목별 지도교사 섭외
- 4) 학생 수강신청 및 반 편성 후 운영

라. 과목 개설 방침

- 1) 국가직 공무원 지원에 필요한 내신관리 과목 : 국어, 수학, 영어
- 2) 국가직 공무원 시험과목 : 국어, 영어, 한국사
- 3) 공공기관 대비 직업기초능력 관련 과목 : 국어, 수학, 영어, 사회 등
- 4) 지방직 공무원 시험 과목 : 물리
- 5) 위의 방침에서 언급한 과목을 중심으로 수요조사 후 결과를 고려하여 편성함,

불임 2. 기능경기대회 대비 기능영재반 운영계획 요약

1. 2020 기능경기대회 대비 기능영재반 운영계획

가. 목적 : 기능경기대회 참가 희망 학생을 지도함으로써 학생의 선택권을 지지하고 학생의 기술 역량을 향상하여 입상시키기 위함.

나. 운영 방침

- 1) 기초이론 지식을 바탕으로 수준별로 지도함.
- 2) 프로그램 작성 및 기능 연마와 프로그램 활용을 통한 작업 수행 능력 배양에 중점을 둠.
- 3) 학교에서 방과 후 기능훈련과 외부 전지훈련을 병행함.
- 4) 기능경기 대회 경기 진행과 직종 정의의 이해와 적용 능력을 향상시킴.
- 5) 작업 시 안전사고 예방 교육과 작업 전후 실습장 정리 정돈 교육을 실시함.

다. 세부 운영계획

- 1) 일정 : 2020.3.23. ~ 2020. 5.8.(지역 대회 입상 시 전국 대회 준비를 위해 일정이 추가될 수 있음).
- 2) 장소 : 스마트 1관 스마트설비과 NCS_기계요소설계실습실
- 3) 대상(스마트설비과) : 김진성, 손석희(이상 2학년)
- 4) 종목 및 지도교사 : 정보 기술(박상현 선생님)
- 5) 소요 예산액 : 2,060,000원(광주광역시교육청 지원 예산)
 - 외부 강사비 : 30,000원 * 20시간 * 1명 = 600,000원
 - 선수 매식비 : 7,000원 * 35회 * 2명 = 490,000원
 - 선수 간식비 : 10,000원 * 5회 * 2명 = 100,000원
 - 실습 재료비 : 870,000원 * 1회 = 870,000원(정보기술 직종 과제 수행에 필요한 하드웨어 구입)

라. 학생안전부

(1) 중점 과제

- 1) 등교시간 캠페인을 통한 기초 생활 습관 형성
- 2) 학교폭력·집단괴롭힘·흡연이 없는 3無 운동 추진
- 3) 1교사 1동아리 추진
- 4) 민주적인 학생자치 활성화
- 5) Wee클래스 상담활동
- 6) 대안교실, 민주인권평화동아리 운영

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
인성교육	교복 물려주기					o	김O음
	학급 임원 임명장		o				김O음
	선행상		o	o	o	o	김O음
학교폭력예방	학교폭력예방교육	o	o	o	o	o	이O국
	학교폭력설문조사		o		o		한O진
	학교폭력신고접수(홈페이지)	o					한O진
	학생사건사고접수	o					한O진
	학교폭력전담기구 및 학생생활교육위원회	o					한O진
	학교위기관리위원회	o					김O라
학생회 운영 및 생활지도	학생회장 선거				o		이O훈
	학생회 수련회		o				이O훈
	대의원회의 운영	o					이O훈
	생활 지도	o					이O훈
	송의 축제 기획					o	이O훈
	민주인권평화동아리						이O훈
상담활동	대안교실, 학생상담, 위기관리위원회	o					김O라
	학부모회 운영						김O라
	생명존중교육, 가정폭력 및 아동학대예방교육	o					김O라
	인터넷 게임중독예방교육	o					김O라
	학업중단속려제	o					김O라
	학교 밖 연계 시스템 구축 및 운영	o					김O라
안전교육	안전 교육 계획 및 운영	o					이O국
창의적 체험 활동 운영	동아리 운영		o		o		김O음
	계기 교육	o					김O음
	창의체험		o		o		김O음
배움터 지킴이, 교복, 시상	학교 배움터지킴이	o					김O음
	학교주관 교복 공동구매		o				김O음
	선행상		o	o	o	o	김O음
계		14	9	3	7	6	

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

1) 인성교육

가. 성찰교실 운영을 통한 기초 생활 습관 형성

나. 학급 학생회 임원, 운영위원 조직 구성

- 학생회 임원 및 운영위원은 중식시간에 급식장에서 급식도우미 봉사활동을 실시함.
- 휴식 시간에도 교내 질서 및 금연지도에 적극적으로 활동함
- 교내 행사 시, 운영 및 질서 지원에 참여함

다. 학생 자치활동시간 확보 및 주제 계발

라. 학급 자치활동 시행

마. 인사지도

바. 기초 생활 질서 지키기

사. 질서지도(쓰레기 안 버리기, 침 안 뱉기, 껌 안 버리기 등)

아. 고운 말 쓰기 지도

2) 부정행위 없는 학교 만들기 운동 전개

가. 학생회를 통한 부정행위 근절 자정교육 실시

나. 애국조회를 통한 학생자정교육 실시

다. 학생회를 통한 학생 자정운동 자체 점검

3) 창의적 체험활동 운영계획

가. 10, 11, 12 학년에서의 창의적 체험활동 교육과정은 24단위를 기준으로 편성

나. 창의적 체험활동의 연간 지도 계획을 수립하여 운영하되, 학과간의 연계성과 차별성을 살리도록 함

다. 창의적 체험활동의 조직은 창의적 체험활동의 성격과 학교의 실정에 따라 개별 학생, 소집단, 학년 (군)별 또는 전교 단위로 조직하여 운영

라. 창의적 체험활동 시간은 창의적 체험활동의 성격과 학교의 여건, 그리고 학교 이외의 장소 및 시설의 활용가능성 등을 고려하여 전일제, 격주제, 전일제, 계절 집중제 등 융통성 있게 운영

마. 창의적 체험활동의 학습 효과를 높이기 위하여, 학교에서 자체 개발한 자료나 광주교육정보망 (Ketisnet), 에듀넷(Edunet) 등의 교육 정보망과 멀티미디어 등 다양한 학습 자료를 적극 활용

바. 지역과 학교의 여건, 특수성, 학생과 학부모의 요구, 학교의 필요를 충분히 반영하여 학교 나름의 특색 있는 교육과정을 운영

4) ‘학교폭력 없는 광주 만들기’ 추진계획

가. 학교 담당 경찰관 위촉

소 속	성 명	연 락 처	비 고
남부경찰서	정현욱	062) 676-0118	

(4) Wee class 상담실 환경 조성

1) 상담 의식 재고: ‘나눔의 공간’으로 상담 자체의 개념 변화/ 열린공간

-학생들이 상담활동에 자발적이고 즐겁게 임할 수 있는 분위기 형성

2) weeclass 상담교육 방법: 직접 방문교육 및 홍보포스터 활용

- 상담인식개선 및 이용 방법 교육

- 상담관련 이용시간(9:00~17:00) 및 방법(상담신청서 작성) 등/ 소식지 제작, 배부

- 상담실 내 게시판 정보안내: 심리정서에 도움이 되는 정보나 인성개발에 도움이 되는 자료 비치, 지역 유관기관, 상담기관 등 안내를 게시하여 실을 활용하는 학생들이 쉽게 정보를 얻을 수 있도록 제공함.

- 학생들에게 상담실의 목적을 전달하여 자체적으로 문제의식을 느끼고 스스로 상담실을 이용할 수 있도록 홍보

(5) 개인 및 집단상담

1) 자기 성장을 돕는 다양한 주제의 개인 및 집단상담

가. 대상: 지원자 및 교사의 의뢰를 받은 학생, 학부모, 교사 등

나. 시기: 수시(상담실 상시 운영)

다. 상담주제: 학교폭력, 진로, 학습, 성격, 정서, 교우관계, 학교적응, 자아성장, 비행, 문제행동, 가정문제, 이성관계 및 성문제 등

라. 상담절차

<교사>-상담의뢰신청서 작성/ 상담일정을 결정 후, 합의된 시간에 의뢰아동과 만나 상담 진행함

<학생>-상담실 내방 상담신청서 작성 및 상담일정 결정/ 수업시간일 경우 전문상담

사는 해당 반 담임과 교과담임에게 협조요청/ 예정된 상담시간에 상담을 실시

※ 상담일정에 여유가 있거나, 상담을 긴급히 요구할 경우 접수와 함께 바로 상담을 실시할 수 있음.
지속적인 개인 상담 실시

2) 전입생, 재입학생 학교생활 적응 유도

가. 전입생 및 재입학생, 개인/집단상담을 통해 학교적응력을 높임

나. 전입생의 또래관계 형성에 도움을 주고 새로운 환경에 적절히 적응하도록 격려

다. 재입학생이 학급/학년 내외에서 적절한 또래관계 유지하고 학교폭력 발생을 미연에 방지하고자 함

3) 위기상담

가. 학교폭력, 가출, 성폭력, 자살시도 등 학생의 심리적/신체적 안녕을 심각히 저해할 수 있는 긴급한 사항(수시)

나. 대상 : 가해(가능)학생, 피해(가능)학생, 지도불응 학생, 비행학생, 우울증, ADHD(주의력결핍과잉행동 장애), 인터넷(게임) 과몰입 학생 등

다. 전문상담교사 뿐 아니라 학내의 상담 가능 교원과 교사 결연을 기본으로 학교중심 상담망 내 전문가 들과 결연을 통해 발생 가능한 문제를 미연에 방지하고자 함

4) 문자 및 전화상담

가. 상담실 상시 운영 및 전화 상담 (09:00-17:00)

- 상담실: 839 (내선번호)
- 전문상담사 : (김O라)
- 전문상담사 개인전화 상담은 위급상담을 위하여 시간제한 없이 상시 운영함

5) 심리검사 실시 및 해석 의뢰

가. 심리검사를 요하는 학생과 심리검사를 원하는 학부모와 학생을 대상으로 심리검사 전문 기관과 연계하여 실시하고 해석 안내

6) 집단상담 프로그램 실시

가. 대상: 전교생 대상

나. 집단적인 문제해결을 요하는 상황 발생시나 교우관계 개선을 위한 상황 발생시 집단상담을 실시하고 집단상담 후 개인상담을 요하는 학생을 선별하여 전문상담사와의 개인상담 실시.

(6) 상담관련 행정

1) 연간 상담업무계획 수립 및 결과평가

2) 상담업무일지 작성 및 결제

가. 학교관리자가 상담실 업무내용을 확인할 수 있도록 함.

나. 효율적으로 상담실적을 관리 가능

3) 개인별 상담일지 작성

가. 상담 실시 이후 사례 관리를 위한 상담일지 작성

나. 상담사례의 비밀유지를 위해 보안을 철저히 함 : 시건장치 설치된 책장에 보관

다. 필요시 관리자가 상담일지 열람 가능

라. 상담의 분야, 간략한 내용 등은 약식 상담일지를 통해 관리자의 결제를 득함

4) 개인별 진로·상담파일 제작 및 보관

가. 개인별 상담일지로 효율적 사례관리 추구

나. 파일을 사용하여 상담신청서, 개인상담일지, 집단활동일지, 심리검사결과지 등의 자료 보관

2020학년도 교과별 안전교육 계획

[1학년 특성화과]

과목		영역	1학기	2학기	계
국어(3)		생활안전	3	2	5
수학(3)		생활안전	3	2	5
영어(3)		교통안전	3	2	5
한국사(3)		교통안전	3	2	5
통합과학(3)		폭력예방 및 신변보호	3	2	5
체육(2)		응급처치	1	1	2
음악(2)		폭력예방 및 신변보호	3	2	5
미술창작(2)		약물 및 사이버중독예방	3	2	5
기술·가정(2)		재난안전	2	1	3
종교와생활(1)		재난안전	2	1	3
자동차과	기초제도(2)	약물 및 사이버중독예방	2	1	3
	기계일반(2)	직업안전	3	2	5
	자동차 일반(3)	약물 및 사이버중독예방	1	1	2
건축 인테리어과	건축 일반(3)	약물 및 사이버중독예방	2	2	4
	건축 기초 실습(4)	약물 및 사이버중독예방	2	2	4
스마트 드론 전자과	프로그래밍(4)	직업안전	2	1	3
	전자회로(3)	약물 및 사이버중독예방	3	2	5
신재생에너지과	전기회로(3)	직업안전	2	1	3
	전기·전자 측정(4)	약물 및 사이버중독예방	3	2	5

[2학년 특성화과]

과목		영역	1학기	2학기	계
문학(2)		폭력예방 및 신변보호	3	2	5
수학Ⅰ(3)		교통안전	5	5	10
실용영어(2)		약물 및 사이버중독예방	3	2	5
통합사회(2)		폭력예방 및 신변보호	3	2	5
운동과 건강(2)		응급처치	1	1	2
한문Ⅰ(2)		직업안전	2	1	3
자동차과	자동차엔진정비(5)	재난안전	4	3	7
	자동차새시정비(6)	생활안전	4	3	7
	자동차 전기·전자 장치정비(6)	재난안전	4	3	7
건축 인테리어과	건축도면해석 과제도(5)	약물 및 사이버중독예방	3	2	5
	실내디자인(6)	교통안전	5	5	10
	건축도장시공(6)	생활안전	5	5	10
스마트 드론 전자과	전자회로(3)	직업안전	2	2	4
	디지털논리회로(2)	생활안전	2	2	4
	전자부품생산(2)	생활안전	2	2	4
	전자기기소프트 웨어개발(3)	약물 및 사이버중독예방	2	2	4
	소형무인기 조정·운영(3)	교통안전	2	2	4
	전자기기개발(4)	생활안전	2	2	4
신재생에너지과	전기기기(2)	약물 및 사이버중독예방	4	3	7
	자동화설비(2)	재난안전	4	3	7
	전기설비(3)	재난안전	4	3	7
스마트설비과	기계요소설계(4)	직업안전	4	3	7
	기계소프트웨어 개발(10)	약물 및 사이버중독예방	4	3	7
	전자기계이론(3)	생활안전	4	3	7
스마트기계과	기계일반(2)	직업안전	2	2	4
	기계제도(3)	생활안전	2	2	4
	컴퓨터활용생산(3)	약물 및 사이버중독예방	2	2	4
	기계요소설계(4)	생활안전	2	2	4
	밀링가공(5)	교통안전	3	2	5

[3학년 특성화과]

과목		영역	1학기	2학기	계
독서(2)		폭력예방 및 신변보호	3	2	5
확률과통계(1)		약물 및 사이버중독예방	3	2	5
실용영어(1)		약물 및 사이버중독예방	3	2	5
물리학Ⅰ(2)		폭력예방 및 신변보호	3	2	5
운동과 건강(1)		응급처치	1	1	2
일본어Ⅰ(2)		직업안전	2	1	3
자동차 기계과	컴퓨터활용생산 (21)	생활안전	13	13	26
자동차과	자동차엔진정비(5)	교통안전	5	5	10
	자동차새시정비(5)	생활안전	2	2	4
	자동차 전기·전자 장치정비(5)	재난안전	2	2	4
	자동차 차체정비(4)	직업안전	4	4	8
건축 인테리어과	건축 도면 해석과 제도(7)	교통안전	4	4	8
	실내디자인 (7)	폭력예방 및 신변보호	4	4	8
	건축 도장 시공(7)	생활안전	5	5	10
신재생 에너지과	송변전배전설비 운영(10)	재난안전	7	6	13
	내선공사(11)	생활안전	7	6	13

[3학년 보통과]

과목	영역	1학기	2학기	계
진로(1)	응급처치교육	1	1	2
운동과 건강(2)	응급처치교육	2	2	4
논술(2)	약물 및 사이버중독예방	2	2	4
화법과 작문(4)	생활안전	3	2	5
미적분(3)	생활안전	3	2	5
확률과 통계(3)	교통안전교육	3	2	5
영어회화(3)- 1학기 /실용영어(2)- 2학기	폭력예방 및 신변보호교육	3	2	5
영어Ⅱ(3)	폭력예방 및 신변보호교육	3	2	5
정치와 법(3)	약물 및 사이버중독예방	3	2	5
윤리와 사상(2)	약물 및 사이버중독예방	2	2	4
생명과학(3)	교통안전	3	2	5
일본어(2)	직업안전	2	2	4

마. 빛고을혁신부

(1) 중점 과제

- 1) 빛고을예비혁신학교 운영을 통한 공교육 정상화 및 다양성을 추구
- 2) 학교문화혁신을 통한 존중과 배려, 소통과 참여, 상생과 협력 고양
- 3) 지속적인 학교 홍보를 통한 학교의 이미지 제고

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
빛고을(예비)혁신학교	빛고을(예비)혁신학교 운영계획 수립		○				김O배
	빛고을(예비)혁신학교 운영	○	○	○	○	○	박O영
학교홍보	신입생 홍보 TF팀 구성 및 운영		○				김O배
	신입생 모집 학교 홍보 교사 배정	○	○	○	○	○	김O배
	홍보물품 기안 및 관리		○		○		박O영
	특성화고 진로설명회 관련				○	○	박O영
	찾아가는 진로체험활동 관련				○	○	박O영
계		2	5	2	5	4	

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

1) 빛고을예비혁신학교

[학교주변 청소하기]

- 매주 금요일 1교시 학급자치활동시간에 그룹별로 학교 주변을 청소
- 학부모님들 함께 참여

[학급이 바로 서는 사제동행 활동]

- 학교생활에 어려움을 겪는 학생들에게 문화체험 및 상담 활동을 지원
- 운영비에 대한 교육 실시

[브런치 체육대회]

- 연 4회 이상 점심시간을 이용하여 실시
- 지원자에 한하여 실시하며, 최소 2주전에 반별로 공지
- 종목은 자유투대회, 승부차기, 족구 등이며 학생들의 요청에 따라 변경가능

[따뜻한 아침맞이]

- 아침에 일찍 등교하는 학생들에게 김밥, 토스트 등 간식을 제공
- 매월 간헐적으로 실시

[존경하는 선생님 생일축하합니다]

- 매월 교직원회의 시간에 실시
- 월별로 생일을 맞은 교직원들에게 생일 선물을 드리며 함께 축하의 인사를 전달

[이달의 선생님]

- 매월 교무회의 시간에 학교장이 모범사례를 전달 후 시상
- 비공개 심사위원단 구성
- 추천된 선생님들 중 비공개 심사위원단이 회의를 통해 선정
- 추천이 없으면 비공개 심사위원단 회의를 통해 이월하거나 자체 추천하여 선정함

[전체 교직원이 함께 참여하는 공동체활동]

- 분기당 1회(연 2회) 교직원 공동체활동을 실시
- 활동별 분야로 교직원을 그룹별로 나눈 후 활동비를 지급
- 간식비는 친목회에서 지원

[참여와 소통의 교직원회의]

- 매월 전달 사항이 없는 토론 중심의 교직원 회의를 운영
- 분기당 1회(연 2회) 간식을 제공

영역	항목	집행액	비고
가. 교육활동 중심의 기반조성	학급이 바로 서는 사제동행 활동	2,500,000	
	학생들의 파이팅이 넘치는 브런치 체육대회	1,000,000	
나. 민주적 자치문화	교육공동체 소통의 날	2,000,000	
	존경하는 선생님 생일 축하합니다	1,156,000	
	학생들의 자치활동 활성화를 위한 깜짝 이벤트	1,000,000	
	따뜻한 교육공동체 속에서 빛나는 이달의 선생님	800,000	
	교육공동체가 참여하는 지역사회 봉사활동 (학교 주변 청소하기)	548,000	
	참여와 소통의 교직원 회의 (진행자 없는 교무회의)	996,000	
바. 업무추진비			
계		10,000,000	

2) 학교 홍보 업무

- 신입생 모집 학교 홍보 TF팀 구성 및 관련 회의
- 신입생 모집 학교 홍보 교사 배정
- 학교 홍보(학기별 2~3회 실시)
- 신입생 홍보 체험부스 운영
- 특성화고 진로진학설명회(대상 : 부장선생님, 진로진학선생님, 학부모님)
- 찾아가는 진로체험활동 지원
- 추가모집 관련 업무

바. 정보복지부

(1) 중점 과제

- 1) 교사 정보화 역량을 강화시키고 교육의 질 향상
- 2) 인터넷을 활용하는 교육정보자료의 활용 능력을 향상
- 3) 학생들 정보소양 증진
- 4) 학부모들 교육 정보화에 대한 관심 유도

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
정보복지부 운영계획	정보복지부 운영계획 수립		o				박O아
정보화기기 및 장소관리	교육용 노트북, 데스크탑, 비품 관리	o					박O아
	멀티미디어실, 전산실, 서버실 관리		o	o	o	o	박O아
정보통신 윤리교육 및 정보화 연수	저작권 침해 예방 및 개인정보 보호 교육 실시		o			o	박O아
정보화 역기능 예방교육	학교로 찾아가는 정보화 역기능 예방교육(1학년)			o			박O아
보안 업무	교원 자율연수 및 신규교사 보안 연수		o				박O아
	사이버·보안 진단의 날 운영		o	o	o	o	박O아
설문조사 및 홍보	학부모 서비스 홍보 및 신청	o					박O아
	인터넷·스마트폰 이용습관 진단조사		o	o			박O아
교육정보시스템 관리	권한 부여 및 교육정보시스템 관리	o					박O아
학교 홈페이지	학교 홈페이지 관리	o					박O아
	홈페이지 승인 및 팝업창 관리	o					박O아
학생복지	교육 급여, 교육비(학비, 급식비) 지원	o					박O우
	희망교실		o	o	o	o	박O우
	특성화 장학금 지원	o					박O우
	정보화 (인터넷 통신비)지원	o					박O우
계		8	7	5	3	4	

사. 환경봉사부

(1) 중점 과제

- 1) 학교환경 보전활동의 생활화를 통해 깨끗한 학교를 조성
- 2) 다양한 봉사 · 체험활동을 통한 실천 위주의 인성교육 강화
- 3) 교사와 학생의 마음 수양을 위한 화단 가꾸기

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
학교 환경 정비	교내 환경 정화 계획 수립 및 업무 총괄		o				임O선
청소지도 및 환경교육	환경봉사 도우미 지도 및 관리	o					곽O선
	학교 각종 행사 후 환경지도	o					곽O선
	교실 환경개선 및 특별구역 청소지도	o					임O선
	재활용품 및 분리수거 지도	o					곽O선
	환경 및 청결한 생활 습관 지도	o					임O선
교구 관리	청소 용품 및 각종 비품관리		o		o		곽O선
장학금 지원	각종 외부 장학금 지원 대상자 발굴 및 관리	o					곽O선
계		5	2	0	1	0	

(3) 환경봉사 도우미

- 1) 활동내용 : 오전 7시 50분 ~ 8시 20분까지 학교 전체 순회하며 환경 미화 활동 및 꽃밭 돌보기
- 2) 구성 : 1· 2학년 희망자
- 3) 1년 활동 후 봉사 시간 부여 및 선행상 수여

(4) 장학금 업무

- 1) 동창회 및 사회 기관 장학생 추천 관리
- 2) 장학협의회 구성 및 운영

아. 취업진로상담부

(1) 중점 과제

- 1) 자기주도적 학습전형을 위한 학과 목표 및 진로설계
- 2) 취업의 질 향상과 취업을 제고
- 3) 교사 진로지도 연수를 통한 학생 진로 지도 역량 강화
- 4) 취업마인드 함양을 통한 '先취업 後학습'의 구조 확립
- 5) 노동인권, 산업안전, 근로기준법 등 교육프로그램 강화
- 6) 취업난 심화로 인한 양질의 일자리 확보를 위한 정보의 제공과 본인의 적성에 맞는 일자리 찾는 매뉴얼 개발

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
조직 및 진로 계획 수립	취업 진로 운영계획 수립		o				문○채
	학생 진로 희망 조사		o				문○채
	학습중심 현장실습 희망자 자료 분석	o					김○진
	학습중심 현장실습 관련 서류 작성	o					김○진
	학습중심 현장실습 희망자 자료 작성		o		o		김○진
	현장실습운영위원회 조직 및 운영계획서 작성		o				문○채
현장실습 자료 수입	기업체 채용 정보 수집	o					문○채
	기업체 현황 조사	o					문○채
	취업자 현황 분석	o					김○진
	학생 및 학부모 상담	o					담임 및 문○채
현장실습 지도	진로 설계 지도	o					문○채
	기업체 발굴 및 방문		o	o	o		문○채
	직업윤리 및 안전교육 실시			o	o		문○채
	현장실습생 추수 지도					o	문○채
	면접 지도	o					김○진
	취업 졸업생 추수 지도		o				김○진
산업체 특강 및 현장실습 운영	산업체 인사 특강 및 산업체 현장체험학습			o	o		문○채
	산업체 현장실습 운영			o	o	o	문○채
취업역량 강화	직업기초능력 교육	o					문○채
	취업역량 강화 교육	o					김○진
	특성화고 맞춤형 취업약정사업 교육	o					김○진
	공공기관 취업역량 강화 교육	o					문○채
	취업캠프						김○진
	학부모 취업설명회						문○채
	교직원 워크숍						김○진
계		11	6	4	5	2	

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
학교 교육 과정 운영계획	진로/직업 교육 계획 수립		o				문○채
	진로/진학 교육 계획 수립		o				문○채
진로/직업 탐색	특성화과 1, 2학년 진로. 직업 설명회 운영		o	o	o	o	김○진
	특성화과·보통과 3학년 진로. 직업 설명회 운영		o	o	o	o	문○채
적성검사	특성화과 1, 2학년 대상 유형별 학습법 검사		o		o		김○진
	특성화과·보통과 3학년 대상 유형별 적성 검사		o		o		문○채
진로 상담 및 진로 결정	특성화과 진로 동기부여 상담	o					문○채
	2학년 특성화과 직업위탁 상담						김○진
	보통과 3학년 진로 상담	o					문○채
	보통과 3학년 진로 적성 검사	o					문○채
진학 지도	1:1 개별 진로/진학, 진로/직업 상담	o					문○채
계		4	6	2	4	2	

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

- 1) 현장실습운영위원회 운영
 - 현장실습 시행계획을 수립 및 시행
 - 전년도 계획의 추진실적을 분석 · 평가한 후 반영
 - 사전답사, 순회지도, 추수지도 등의 세부계획을 수립
 - 현장실습 전담교사 운영
 - 우수한 현장실습 산업체와 자매결연 체결
 - 현장실습 실시에 소요되는 비용은 예산범위 안에서 책정하여 지원
- 2) 3학년 진로 직업 탐색검사 시행
 - 보통과 개인의 특성 이해 검사
 - 특성화과 직업흥미 탐색 검사
- 3) 진로 체험의 날 · 진로탐색의 날 수립 및 계획
 - 다양한 진로와 직업을 탐색하고 직·간접적인 경험을 제공
- 4) 보통과 3학년 전공 탐색 검사 및 해석
- 5) 진로/진학 상담 계획 및 운영
 - 수시 진로 심리 검사, 직업체험, 상담, 멘토링, 특강, 등 종합적인 진로교육 제공

6) 학생 진로 조사

학생 진로 조사서

본 자료는 학생의 진로를 조사하여 지도 자료로 활용하기 위한 것입니다. 학생 본인과 학부모가 함께 의논한 후 작성하여 주시기 바랍니다.

진로 구분	학 생		학부모				
	취 업 ()	진 학 ()	취 업 ()	진 학 ()			
진로 계획	· 공무원 ()	· 기능대학 ()	· 공무원 ()	· 기능대학 ()			
	· 공기업 ()	· 2년제 대학 ()	· 공기업 ()	· 2년제 대학 ()			
	· 대기업 ()	· 4년제 대학 ()	· 대기업 ()	· 4년제 대학 ()			
	· 중소기업 ()		· 중소기업 ()				
	※ 특정업체 :	※ 특정대학 :	※ 특정업체 :	※ 특정대학 :			
현장 실습 희망 지역	서울	경기	강원	인천	충청	호남	영남
	※ 기타 특정 시도 및 도시 :						
건의 사항							
상담후 교 사 의견란	1차						
	2차						
	3차						

학 생
보호자

(인)
(인)

20 년 월 일

7) 산업체 학습중심 현장실습 준비

- 학습중심 현장실습 추진 절차 :
 산업체 발굴 및 선정 ⇨ 학습중심 현장실습 설명회 개최 ⇨ 학습중심 현장실습생 선발 ⇨ 학습중심 현장실습 사전교육 ⇨ 산업체와 학습중심 현장실습 협약체결 ⇨ 학습중심 현장실습 실시 ⇨ 학습중심 현장실습 평가
- 학습중심 현장실습 산업체 선정기준
 - * 학교에서 실습을 통해 배운 지식과 기술을 산업현장에서 체험할 수 있는 기관
 - * 실습여건, 교육과정과의 연계성 여부, 임금 등이 적절한 기관
 - * 전공분야와 일치하는 산업체가 없는 경우 유사 업종의 산업체 현장실습도 인정할 수 있다.

8) 산업체 현장실습 협약 체결 : 학습중심 현장실습 표준협약서 작성

- 협약서에는 직업교육훈련촉진법 시행령 제7조에 따라 현장실습생의 권리와 의무, 현장실습의 내용, 방법, 기간, 복리후생 등에 관한 사항을 포함한다.
- 실습생의 1일 실습시간은 7시간 이내로 하고, 야간 및 휴일 실습은 금지한다. 단, 현장실습생의 동의 하에 1일 1시간 한도로 연장근무 할 수 있다.

9) 산업체 현장실습 운영

- 학습중심 현장실습 파견은 2학기 1차 지필고사 종료 이후 매년 10월에 실시하고, 부득이하게 그 이전에 실시할 경우에는 학습중심 현장실습운영 위원회의에서 심의하여 실시한다.
- 학습중심 현장실습 실시하기 전 사전교육으로 기업체 소개, 산업안전보건, 근로관계법, 직업윤리의식, 학생의 책임·의무·권리 등에 대한 교육을 실시한다.
- 산업체 현장실습 이수 방법은 학습중심 현장실습 운영위원에서 심의하고, 평가 방법은 학업성적관리 규정에 의거하여 산출한다.
- 학습중심 현장실습생은 도착신고서, 출근부, 실습일지 등을 작성하여 학교에 제출한다.

10) 취업역량 강화 교육

- 직업기초능력 제고를 위한 프로그램 운영
- 취업역량 강화 교육 실시
 - * 언어 능력, 기초영어, 기초수리등 노동 인권 교육 및 산업재해 예방 교육, 직장 예절 교육 실시
- 공공기관 취업역량 강화 교육 실시

11) 특성화고 맞춤형 취업약정사업 교육

- 우리시 전략·특화 산업이 요구하는 맞춤형 기능인력 양성
- 청년실업 및 지역 중소기업 인력난 해소
- 맞춤형 취업약정사업 교육 실시
 - * 협약 산업체가 요구하는 산업현장 직무 교육 실시
 - * 인성교육, 직업관, 가치관, 직장 적응력 강화, 경제교육, 외국어 교육 등 기본소양 교육 실시
 - * 산업안전보건, 노동인권, 성평등 교육 실시
- 취업캠프 운영
- 취업설명회 개최
 - * 학부모 취업 마인드 변화 유도과 올바른 진로 지도 지원
 - * ‘先취업 後학습’ 제도 홍보
 - * 특성화고 졸업생 재직자 특별전형 홍보

자. 자연과학부

(1) 중점 과제

- 1) 탐구 · 실험교육 내실화
- 2) 과학탐구 및 체험활동 지원
- 3) 과학적 사고 함양 및 과학의 생활화

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
탐구 · 실험교육 내실화	교과 교실 활용	o					박O우
	실험 · 실습 연간 계획 수립		o				박O영
	과학실험실 정비 및 교구 확충		o		o		김O민
	실험실 안전 관리 및 점검	o					김O민
	실험실 안전 교육 및 연수		o	o	o	o	김O민
	교과 협의회 개최		o		o		전체
과학탐구 및 체험활동 지원	과학 자율 탐구반(과학관련 동아리반) 운영	o					김O민
	빛고를 기후학교 프로그램 운영		o	o	o		박O우
	광주과학문화축전 체험부스 운영 및 참여					o	김O민
	과학교육 체험 및 탐구교실 참여			o			전체
과학적 사고 함양 및 과학의 생활화	과학 교육과정 충실 및 공개 수업				o		전체
	교내 과학경시대회		o				전체
	과학도서 읽기 지도 및 과제제시			o		o	전체
계		3	6	4	5	3	

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

1) 탐구 · 실험교육 내실화

- 교과 교실을 활용한 탐구 · 실험 중심의 과학 교육 강화
 - ㄱ) 과학교사 2인 이상으로 과학실험실 전담교원을 배치한다.
 - ㄴ) 교과 교실과 연계한 과학실험실 활용 수업을 한다.
 - ㄷ) 과학 자율 탐구반 활동 및 기초학력 향상을 위한 과학실험 수업시 과학실험실을 활용한다.
- 실험 · 실습 연간 계획 추진
 - ㄱ) 학기 초 실험 · 실습 일지를 작성하여 시행한다.
 - ㄴ) 가능한 학생 중심형 실험 · 실습 위주로 하되, 현실적 여건상 불가능할 경우 교사 시범 수업을 시행한다.

- 과학 실험실 정비 및 교구 확충
 - ㄱ) 기준 내 필수 실험기구 및 과학교구를 연차적으로 구입한다.
 - ㄴ) 각 분기별 과학교사 의견을 수렴하여 과학 수업에 필요한 물품 및 소모품을 구입한다.
 - ㄷ) 결함이나 고장시 수시로 기자재 수리 및 교체를 통해 원활한 탐구·실험 수업 여건을 조성한다.
- 실험실 안전 관리
 - ㄱ) 과학교사 2인 이상으로 과학실험실 전담교원을 배치한다.
 - (과학실험실 전담교원은 안전점검(매월), 지속적인 모니터링(출입문, 창문 등 잠금 상태, 시약보관 상태, 안전관련 비치(게시)물 점검 등), 안전사고 발생 시 행정대처(보고서 작성, 보고 등), 안전 장비(구)시설 등을 상시 점검)
 - ㄴ) 안전점검반(교감, 행정실, 자연과학부장, 담당교과 교사)을 구성하여 매월 4일 실험실 안전점검을 실시한다.
 - ㄷ) 일반 약품과 유독물을 구분하여 대장을 작성하고 관리한다.
 - ㄹ) 소장약품 및 구입약품에 대한 물질안전보건자료(MSDS)를 함께 비치하여 관리한다.
 - ㄹ) 폐수 처리 위탁업체와 계약을 체결하고 계약서 및 폐수 관리 대장을 비치하여 관리한다.
 - i) 폐수통은 성상별로 구분하여 내용물을 표기하여 보관하되 경고(위험)문구를 명기한다.
 - ii) 잠금장치를 마련하여 관리자외 접근이 불가능한 격리된 공간에 보관한다.
 - ㅁ) 폐수 발생시 학기 별로 위탁업체에 의뢰하여 처리하며 오래된 폐시약은 교육청 주관 수거시 처리하기로 한다.
 - ㅂ) 과학실험실 안전수칙 및 응급 상황시 대처요령을 게시하고 주요 긴급 연락처를 기재한다.
 - ㅇ) 과학실험실 안전장비(구)를 구비하고 수납공간을 확보하여 눈에 띄는 곳에 비치하도록 한다.
 - i) 실험복은 연소재로 교사용부터 순차적으로 구비한다.
 - ii) 보호 장갑은 내열, 내산, 일반 장갑을 각각 구비한다.
 - iii) 마스크는 일반 마스크와 방진(독) 마스크를 구비한다.
 - iv) 생물·화학실에 흐르는 물로 세척할 수 있는 눈 세척기와 폼후드를 구비한다.
 - v) 모든 실험실에 방염담요를 구비한다.
 - ㅅ) 실험실 안전교육 및 연수를 실시한다.
 - i) 과학실험 안전관련 학생교육(5분 안전교육 포함)은 비치된 리플릿과 게시물 및 과학실험실 안전사고 예방관련 동영상을 적극 활용하여 매 실험 · 실습수업 전에 실시한다.
 - ii) 과학실험실 안전관련 교사연수는 각 분기 별로 연 4회 실시하되 안전관련 PPT를 제작하여 활용한다.
 - iii) 학생대상 안전교육은 실험 · 실습일지에 항목을 만들어 안전교육 실시 여부를 기재하여 관리하고, 교원대상 안전교육 연수 근거자료는 별도로 연수장부를 비치하여 기록 · 관리한다.

2) 과학탐구 및 체험활동 지원

- 과학 자율 탐구반(과학관련 동아리반)을 설치 운영
 - ㄱ) 교내 축제 기간에 과학관련 게임 및 실험부스를 운영하고 체험활동 기회를 제공한다.
 - ㄴ) 지역의 대학과 연계하여 고교생을 위한 과학·수학 강연이나 캠프 등의 참여, 지역 내 과학관련 시설(예: 국립광주과학관, 천관산 천문대, 우주 나로 센터 등)을 견학 등 체험활동 기회를 제공한다.
 - ㄷ) 교과외 활동에 대한 개인 포트폴리오를 관리하기 위한 체계를 지원하여 학생부종합전형 등에 활용하도록 한다.

－ 빛고을 기후학교 프로그램 운영

ㄱ) 2020.4.1.~2020.10.31.

ㄴ) 참가대상 : 1학년

ㄷ) 프로그램

i) 프로그램 1 : 기후변화(기후변화 이해 및 녹색생활실천)

시간	주요 내용
1차시 (이론 교육)	▶ 기후변화 이해하기
2차시 (교구 활용 교육)	▶ 보드게임 활용 교육 - 저탄소 녹색생활 실천 방안 알아보기(교구) - 기후변화 관련 용어 정리하기(빙고게임) ▶ 교육 만족도 조사 설문

ii) 프로그램 2(재교육 시 운영) : 물발자국을 줄여라!

시간	주요 내용
1차시 (이론 교육)	▶ 물발자국을 줄여라! - 기후변화와 물 사용의 관계, 물발자국의 개념, 물발자국 줄이기 실천방법 등
2차시 (교구 활용 교육)	▶ ‘물발자국을 줄여라’ 보드게임 - 게임을 통해 물 절약을 위한 저탄소 녹색생활 실천 방법 학습 ▶ 교육 만족도 조사 설문

iii) 프로그램 3(재교육 시 운영) : 음식물쓰레기 줄이기

시간	주요 내용
1차시 (이론 교육)	▶ 줄이면 행복해요(음식물쓰레기) 프로그램 운영 · 음식물쓰레기 배출 원인, 실태, 분리방법, 실천
2차시 (교구 활용 교육)	▶ 음식물 쓰레기 분리 게임 ▶ 교육 만족도 조사 설문

iv) 프로그램 : 미세먼지(기후변화와 미세먼지)

시간	주요 내용
1차시 (이론 교육)	▶ 동화 및 영상을 활용한 미세먼지 이론교육 · 미세먼지 의미와 위험성 · 미세먼지 대응요령과 저감방법
2차시 (교구 활용 교육)	▶ 미세먼지 측정기를 활용한 교육프로그램 ▶ 교육 만족도 조사 설문

－ 광주과학문화축전 체험 부스 운영 및 참여

ㄱ) 과학탐구 동아리 학생들이 부스 운영

ㄴ) 과학 수업 시간을 활용하여 체험활동 참여 독려 및 단체 관람 신청

ㄷ) 광주광역시교육청과 광주광역시청이 주최하고 광주광역시교육과학연구원이 주관하는 체험활동으로 학교생활기록부 ‘창의적 체험활동 상황’영역에 기록

i) 체험부스 운영학생 : 창의적 체험활동 [자유활동 및 동아리활동] 특기사항 란에 기록

ii) 체험활동 참여학생 : 창의적 체험활동 [진로활동] 특기사항 란에 기록

－ 교육과학연구원 과학교육 체험 및 과학탐구교실 참여

ㄱ) 과학탐구 동아리 학생 및 신청 학생 대상

ㄴ) 학교생활기록부 ‘창의적 체험활동’ [진로활동] 특기사항 란에 기록

3) 과학적 사고 함양 및 과학의 생활화

－ 과학과 교육과정 운영의 충실

ㄱ) 자연의 탐구를 통하여 과학의 기본 개념을 이해하고, 실생활에 이를 적용한다.

ㄴ) 자연을 과학적으로 탐구하는 능력을 기르고, 실생활에 이를 활용한다.

ㄷ) 자연 현상과 과학 학습에 흥미와 호기심을 가지고, 실생활의 문제를 과학적으로 해결하려는 태도를 기른다.

ㄹ) 과학이 기술의 발달과 사회의 발전에 미치는 영향을 바르게 인식한다.

－ 과학의 달 행사로 교내 과학경시대회 실시

ㄱ) 4월 중 3학년 보통과를 대상으로 과학경시대회를 실시한다.

i) 과목 : 생명과학

ii) 대상 : 3학년 보통과 전체

iii) 시상 : 과목별 참가인원의 10%이내로 금상, 은상, 동상으로 시상함(득점 차이를 기준으로 금, 은, 동으로 구분하여 시상). 특혜 : 상품권 시상, 수상 내역 생활기록부에 기재)

iv) 출제범위 : 2학년 생명과학 I 전체

－ 과학도서 읽기 지도 및 과제제시

ㄱ) 과학 독서 활동을 통하여 과학 분야의 다양성을 파악할 수 있도록 한다.

ㄴ) 독서 활동을 통하여 계열 선택, 진로의 방향, 직업의 종류에 대하여 파악할 수 있도록 지도한다.

ㄷ) 과학추천 도서 목록을 활용한 독서 지도를 시행한다.

i) 통합과학

도서명	저자	출판사	교과관련 주제
고종숙 교수의 과학 뽀틀	고종숙	궁리출판사	역학적 시스템, 지구 시스템
과학 수다 I	이명현, 김상욱, 강양구	사이언스북스	발전과 신재생에너지
케미가 기가 막혀	이희나	도서출판 들녘	화학 변화, 과학탐구실험
지구의 물음에 과학이 답하다	악셀 보야노프스키	도서출판 이랑	지구 시스템, 생태계와 환경
생물학 명강3	고기남 외 15명	북하우스	생명 시스템

ii) 생명과학

도서명	저자	출판사	교과관련 주제
이기적 유전자	리처드 도킨스	을유출판사	유전자의 발현과 조절
하리하라의 과학카페	이은희	궁리	생명공학기술과 인간생활
이중나선	제임스 왓슨	궁리	유전자의 발현과 조절
생물과 무생물 사이	후쿠오카 신이치	은행나무	생물의 진화와 다양성
확장된 표현형	리처드 도킨스	을유출판사	유전자의 발현과 조절

iii) 물리학

도서명	저자	출판사	교과관련 주제
원자유령을 추적하는 수상한 물리교실	스테파노 산드렐리	길벗어린이	현대물리
멋진 물리학 이야기	세라 허턴	그린북	힘과 운동, 전기와 자기
원리를 찾아라 생활 속 분자	정관영	르크하우스	파동

⇒ 방학 중 과제로 제시하여 수행평가에 반영하고 생활기록부 [독서활동상황]에 기록한다.

ㄱ) 과학의 생활화를 위한 탐구 대회 실시

ㄴ) 교내 과학 개념화 그리기 대회 대회

i) 과목: 과학의 전 과목

ii) 대상: 3학년 보통과 전체 및 1, 2학년 전체

iii) 시상: 참가인원의 10%이내로 시상함. (특혜 : 상품권 시상, 수상 내역 생활기록부에 기재)

iv) 시행: 1,2학년 전체12월에 시행

ㄴ) 교내 과학발표대회

i) 과목: 과학의 전 과목

ii) 대상: 전교생 중 참가자

iii) 시상: 참가인원의 10%이내로 시상함. (특혜 : 상품권 시상, 수상 내역 생활기록부에 기재)

iv) 시행: 7월에 시행한다.

ㄷ) 교내 과학창의모형 제작대회

i) 대상: 전교생 중 참가자

ii) 시상: 참가인원의 10%이내로 시상함. (특혜 : 상품권 시상, 수상 내역 생활기록부에 기재)

iii) 시행: 11월에 시행한다.

차. 체육부

(1) 중점 과제

- 1) 체육과 교육과정 정상운영 및 자기 체력 관리능력 배양
- 2) 건강체력교실운영으로 학생건강체력증진
- 3) 자율체육활동 활성화를 통한 건강하고 활기찬 학교분위기 조성을 위해 1학생 1스포츠활동 추구
- 4) 공부하는 학생선수 학습권보장
- 5) 우수학교스포츠 클럽과 신나는 주말체육학교 사업을 통해 다양한 스포츠 경험

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
학교체육 활성화	교내 체육대회 실시				o		장O석
	학생 건강 체력 평가제(PAPS) 실시		o		o		장O석
	건강 체력 교실 운영			o	o	o	장O석
	학교스포츠클럽 운영	o					장O석 이O국 이O훈
	신나는 주말체육학교	o					장O석
	우수학교스포츠클럽	o					이O국
	교육감배 학교스포츠클럽 대회 참가			o	o		장O석
	선수육성 연간계획수립(축구)		o				장O석
	체육시설 개방 활용	o					장O석
시설점검	체육시설 안전검사 실시	o					장O석
안전교육	체육수업 안전교육/심폐소생술 교육 실시	o					수업담당
계		6	2	2	4	1	

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

- 1) 다양한 프로그램과 흥미로운 체육대회를 구성하여 학생들에게 자주성을 높이고 창의성을 육성하게 한다.
- 2) 스포츠클럽운영은 학생들의 욕망과 개성을 충분히 살릴 수 있게 다양한 종목을 계획성 있게 운영하여 의욕적 일상생활을 할 수 있도록 적응력을 향상시킨다.
- 3) 학생 건강 체력 평가제(PAPS)
 - 학생들의 신체활동과 관계된 종합적인 평가 결과를 토대로 신체활동처방이 이루어질 수 있도록 한다.
- 4) 건강체력교실운영
 - 운동소외, 저체력, 여학생을 위한 “FUN & Play” 체육활동 실현하기
- 5) 신나는 주말체육학교
 - 주5일제 수업제의 정착과 인프라 구축 및 사교육비 절감
 - 운동습관 형성을 통한 학생들의 건강증진과 비만예방 등에 기여
 - 신나는 주말학교 참여를 통하여 협동성과 사회성을 기를 수 있게 함.
- 6) 수업시간 안전교육 추진계획 및 운영
 - 준비운동과 정리운동 철저히 함.
 - 장비와 용구사용을 자신의 신체 조건이나 운동 종목에 맞는 좋은 장비를 착용하여 상해를 예방함.
 - 심리적 준비를 할 수 있도록 함.
 - 환경적 준비를 할 수 있도록 함.
 - 손씻기와 손소독 생활하도록 함.

건강체력교실 운영계획서

1 운영 목적

▪ 모두가 참여하는 fun & play 체육활동 실현하기

모두가 참여하는 “everyone” 체육활동 실현하기

운동소외 ·저체력 ·여학생을 위한 ”fun & play ” 체육활동 실현하기

- 모든 학생들에게 참여 기회를 제공하여 건강하고 행복한 학교 분위기 조성.
- 다양한 스포츠 활동을 통해 신체활동 기피자, 여학생, 저체력 학생들에게 적극적 참여 기회 제공.
- 기존 체육관과 운동장을 중고등학교가 함께 사용하여 체육활동에 제약이 많았으나 건강체력교실을 통해 학생들에 쾌적한 환경을 제공할 수 있음.

2 운영 내용

가. 건강체력교실 구축을 위한 인프라 확충

건강체력교실 구축을 위해 교실 확보

원활한 건강체력교실 프로그램 전개를 위하여 학생·학부모들을 대상으로 프로그램별 운영 취지 및 방법, 기능 습득 실기 연수, 전문가 초청 강연 등 즐겁게 참여할 수 있도록 내실 있는 연수를 전개한다.

[학생 연수계획]

연수 주제	연수 내용	연수 시기
건강체력교실 안내 연수	- 자율체육활동에 대한 안내	4, 9월
건강교육	- 건강신문 발행으로 스포츠 상식 및 건강 교육	4, 6, 9월
운동의 필요성	- 평생건강 습관 기르기	7월
건강체력교실 평가	- 건강체력교실 활동의 자기 평가	연중

나. 건강체력교실 운영을 위한 프로그램 구안 및 적용

모두가 참여하는 “everyone” 프로그램 구안·적용

운동소외 ·저체력 ·여학생을 위한 ”fun&play ” 프로그램 구안 ·적용

[프로그램 운영 계획]

영역	대상	활동 내용 및 운영 방법
everyone 프로그램	전교생	·학년별 3개월 단위로 이용 ·건강체력관련 수행평가와 연계
fun & health 프로그램	저체력/운동소외학생	·PAPS 측정기록 분석 ·개인별처방 및 프로그램 실행
	희망 여학생	·개인별 건강체력카드 ·웨이트 트레이닝 ·순환운동

다. 건강체력교실 활성화를 위한 학교문화 조성

프로그램 참여 및 감사·선행일기를 통한 청소년의 건강 증진 및 인성함양

참여 우수학생에 대한 다양한 피드백을 통한 자기 효능감 향상

- 매 분기 학교장의 점검 시 성실하게 작성한 학생에게는 분기별 상을 수여 함으로써 동기유발을 시킬 수 있도록 한다.
- 건강체력 활동 공모전 개최 고려

3 평가 및 검증계획

정량적 분석으로 Likert 척도 5단계 검사로 건강체력교실이 모두가 참여하는 FUN & PLAY 체육활동 실현에 어떤 영향을 미쳤는지 검증을 한다. 정성적 분석으로 학생소감문, 면담 방법을 활용하여 정량적 분석의 단점을 보완하여 전체적으로 거시적 변화와 질적인 변화를 검증한다.

[운영의 평가 및 검증 계획]

‘모두가 참여하는 FUN & PLAY 체육활동 실현’ 평가 및 검증				
검사유형	검사 내용	검사의 목적/방법	대상	시기
정량적 분석	▪ Likert 척도 5단계 검사 ·만족도 검사 및 태도 정서 검사 실시 ·개방형 설문지 각각 작성 ➡ 건강체력교실 만족도를 분석	▪ 인프라 구축에 대한 학생, 교사 만족도 분석 ▪ 프로그램에 대한 학생, 교사 만족도 분석 ▪ 학교문화조성에 대한 만족도 분석 ▪ 설문지 개발 및 전문가에 의한 타당도 확보 ▪ 팝스 행복운동 대상자들의 체육소외 수치 변화 분석결과	전학년	·연 1회 ·사전/사후 검사
			대상자	·연 1회 ·사전/사후 검사
정성적 분석	▪ 면담 및 소감문 검사	▪ 서술형태의 문장기술로 면담에 이용됨	교사 및 학생	·수시 ·정량적분석과 병행 하여 실시

4 기대 효과

‘모두가 참여하는 FUN & PLAY 체육활동 실현’ 주제로 건강체력교실을 운영함으로써 다음과 같은 교육적 성과가 기대된다.

가. 건강체력교실 구축을 위한 인프라 확충’면에서

학생, 학부모 역량 강화 연수로 질 높은 건강체력교실 활동이 전개되고, 체육교구 및 시설 정비·확충, 스포츠 관련 환경 구축 등 물적 환경 조성으로 학생·학부모의 건강체력 활동의 이해와 접근을 용이하게 하며 교육수요자의 요구에 부응하는 자율체육 활동 지원이 이루어질 것이다.

모든 학생들이 스스로 즐겁게 참여하는 기반이 마련되고 체계적이고 내실 있는 프로그램이 운영될 것이다.

나. 건강체력교실 활동 프로그램 구안·적용'면에서

- 전교생이 건강체력교실 활동에 참여함으로써 학생들이 능동적으로 스포츠를 즐기고 자신의 특기와 소질을 계발하는 기회가 제공될 것이다.
- 저체력 비만학생, 운동소외학생, 여학생들도 다양한 자율체육 활동의 프로그램에 참여하면서 스포츠에 대한 인식이 변화 될 것이다.

다. 건강체력교실 활동을 통한 건강한 학교문화 조성'면에서

- 풍부하고 적극적인 건강체력교실 활동을 통한 건강한 학교문화의 확산으로 학생들의 학교생활 만족도가 높아질 것이다.
- PAPS컨설팅, 함께해요! 행복운동프로그램이 학교자율체육 활동에 포함되어 운동소외 학생의 건강체력이 증진되고 자아존중감을 형성하는 기회가 될 것이다.

2020학년도 PAPS(학생건강체력평가)측정 계획

□ 관련근거

○ 학교체육 진흥법 제8조(학생건강체력평가 실시계획의 수립 및 실시)

- ① 국가는 학생의 건강체력 상태를 측정하기 위하여 매년 3월 말까지 학생건강체력평가 실시계획을 수립하고 학교의 장은 실시계획에 따라 학생건강체력평가를 실시하여야 한다.
- ② 제1항에 따라 학생건강체력평가를 실시한 학교의 장은 평가결과를 교육정보시스템(NEIS)에 등록하여야 하며, 해당 학생과 학부모에게 알려야 한다.
- ③ 제1항에 따른 학생건강체력평가는 「고등교육법」에 따른 대학이나 전문기관·단체 등에 위탁할 수 있다.
- ④ 제1항부터 제3항까지의 규정에 따라 학생건강체력평가를 실시한 경우에는 「학교보건법」 제7조에 따른 건강검사 중 신체능력검사를 실시한 것으로 본다.
- ⑤ 제1항부터 제3항까지의 규정에 따른 학생건강체력평가의 시기, 방법, 평가항목, 평가결과 등록 및 학생건강체력평가를 위탁받을 수 있는 대학이나 전문기관·단체 등의 자격요건 등에 필요한 사항은 교육부령으로 정한다.

1. PAPS의 개념

PAPS(PAPS : physical activity promotion system) 학생건강체력평가시스템 제도는 학생들의 건강 체력과 비만, 그리고 선택적으로 심폐지구력 정밀평가와 심리검사인 자기신체평가, 자세평가와 같이 학생들의 신체 활동과 관계된 종합적인 평가가 이루어지고 평가 결과를 토대로 신체활동처방이 주어지는 종합평가 시스템을 의미합니다.

2. PAPS의 필요성 및 목적

- 가. 웹 기반 ‘학생 건강·체력 평가시스템 (PAPS : physical activity promotion system)’을 구축하고 현행 체력 검사 제도 개선
- 학생, 학부모의 활용성을 제고하여 신체 활동 참여 동기를 유발, 학생의 건강, 체력증진 도모
- 나. NEIS의 체육, 보건, 급식시스템을 연계하여 구축, 향후 유아부터 노인에 이르는 생애주기별 건강체력평가 시스템으로 확대 추진
- 국가차원의 학생 건강·체력의 관리 및 증진을 통한 국민 복지증진 및 국가 경쟁력 제고

3. PAPS 측정 내용 및 준비 사항

구분 평가 요인 및 종목			실시 장소	실시학년	준비물	비고
필수 평가	심폐 지구력	셔틀런 (왕복달리기)	운동장	전교생	왕복달리기 신호 MP3파일, 스피커, 반환 라바콘	
	유연성	윗몸앞으로 굽히기	체육관	전교생	윗몸앞으로굽히기대	
	근력· 근지구력	(무릎)팔굽혀펴기	체육관	1학년	팔굽혀펴기 대	
		악 력		2,3학년	악력기	
	순발력	50M달리기	체육관	1학년	라바콘, 호각, 깃발	
		제자리 멀리뛰기		2,3학년	제자리멀리뛰기 매트	
	체지방	체질량지수	교구실	전교생	신장·체중 측정 장비	

4. PAPS 측정 시기 및 보고

- 측정(4월 중), 입력(5월), 시교육청 전송마감(6월 까지)
- 측정 시간 및 담당교사 : 체육수업시간, 담당 학급의 체육교사

5. 결과의 활용 및 입력

가. 측정기록지 개인별 배부

- 1) BMI 측정을 통한 개인별 신체능력 및 신체발달 수준 제시 → 비만 및 체력의 정도 분석 → 맞춤식단 및 맞춤운동 제시
- 2) 측정결과는 담당체육교사와 각반 담임이 나이스(팍스)에 입력한다.
- 3) 비만학생 및 저체력 학생의 관리
 - 가정통신문을 통해 비만 및 저체력을 극복할 수 있는 생활습관과 운동방법 홍보
 - 실천 확인
 - 학교 체력증진 계획에 의거하여 줄넘기 스포츠클럽활동을 장려하여 적극적 참여 권장
 - 보건실과 연계한 지속적 관리

카. 보건실

(1) 중점 과제

- 1) 자기 건강관리 능력 향상을 위한 보건교육의 질 관리
- 2) 건강 유지 및 증진을 위한 건강생활 실천 확산
- 3) 신체적 정신적 사회적으로 건강한 민주시민 육성을 위한 예방중심 건강관리

(2) 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
보건실 운영	약품구입 및 의료기구 구입		o				김O희
	소모품/감염병 예방용품 구입		o				김O희
	의약품 및 물품 관리	o					김O희
	환자투약 및 예후관리	o					김O희
	보건일지 작성 및 관리	o					김O희
학교보건관련조직운영	학교 응급환자 관리조직 구성 및 운영	o					김O희
	학교 감염병 대책반 구성 및 운영	o					김O희
	고농도 미세먼지 대책반 구성 및 운영	o					김O희
	성희롱 고충처리 위원회 구성 및 운영/성희롱 예방지침 수립	o					김O희
학생 검사	1학년 건강 검진 실시 (2020 표본학교 선정)	o					김O희
	결핵 검사 (2,3학년)		o				김O희
	소변 검사 (2,3학년)		o				김O희
	시력 검사 (2,3학년)			o			김O희
	건강조사 (전교생)		o				김O희
요양호 학생관리	요양호 학생 조사(가정통신문 발송)		o				김O희
	요양호 학생 상담 관리	o					김O희
	건강이상 학생 상담록 작성	o					김O희
기타보건사업	미세먼지 대응 관련 업무	o					김O희
	나이스 건강기록부 활용 및 관리	o					김O희
	헌혈 실시			o		o	김O희
보건교육/성교육	신학기 감염병 예방		o				김O희
	미세먼지 및 황사 대응 행동요령		o		o		김O희
	흡연/음주/마약류 오남용 예방		o	o	o	o	김O희
	유행성 이하선염 및 유행성 결막염 예방				o		김O희
	여름철 질병 예방법 (식중독, 열성질환 등)			o			김O희
	건강한 구강관리 방법	o					김O희
	인플루엔자 예방관리		o			o	김O희
	가을철 질병 예방 (유행성출혈열,쯔쯔가무시 등)				o		김O희
	겨울철 질병 예방 (동상, 저온화상, 감기 등)					o	김O희

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
	건강한 체중관리 교육 (비만 등)	○					김○희
	성교육 관련 교과 교육 (1,2,3학년 각 11차시)	○					김○희
	성폭력 예방교육(3차시)		○		○	○	김○희
	성매매 예방교육(1차시)			○			김○희
	심폐소생술 및 응급처치교육			○			김○희
	결핵 예방 교육				○		김○희
계		15	11	6	6	5	

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

1) 요양호 학생 관리

- 가) 학기 초 건강실태조사를 통해 건강문제를 가진 학생을 파악하고 개별면담과 정기적인 건강 상담을 통해 가정통신문 통한 전교생 건강실태조사 실시
- 나) 전년도 학생건강검사 결과를 반영하여 건강증진계획 및 요양호 학생 계획 수립
- 다) 1차 : 담임교사 면담을 통해 선별된 학급별 건강이상자 명단을 보건실에 제출
건강실태조사서는 반드시 보호자 날인을 받도록 하며, 가정에서 학생의 건강실태에 대하여 제출한 근거자료이므로 담임이 1년간 보관
- 라) 2차 : 보건교사는 제출된 학급별 건강이상자 전체를 상담한 후 선별하여 “요양호 학생 명단” 작성 후 최종 결재권자 결재
- 마) 전체 학교활동에 참고할 수 있도록 교직원에게 요양호 학생 명단 배부 및 학생 주의 사항, 유의 관찰 방법, 교사 지도 조언 등 연수 실시
- ※ 주의 : 요양호 학생 명단이 학생과 외부인에게 노출되지 않도록 개인정보 관리 철저

2) 교내 감염병 예방 관리 강화

- 가) 감염병에 대한 선제적 예방과 학교 내 감염병 유입 시 안정적인 대응을 통해 학생 및 교직원 건강 보호
- 나) 학교 감염병 위기대응 모의 훈련 실시(년 1회)
- 다) 학생 대상 손씻기 등 개인위생 교육 강화
- 라) 가정내 개인위생 관리 및 지도 협조, 감염병 유행시 유의사항 등을 가정통신 및 학부모 단체문자 안내
- 마) 감염병 발생에 대비하여 필요 예방용품 구입 및 비축(손소독제, 마스크, 소독용 에탄올 스프레이, 체온계, 화장실에 고정형 손세정제 등)
- 바) 교내외 방역 실시

3) 학생 건강검사 추진 및 결과 관리

- 가) 1학년 건강검진 실시
- 나) 연중/ 2020년도 학생 건강검진 표본학교로 선정됨에 따라서 6월 말까지 검진완료 후 7월 결과보고
- 다) 건강검진 기관선정 : 학생의 건강검진을 실시하기 위하여 2개 이상의 검진기관을 선정→학교운영위원회 심의(자문)를 받음
- 라) 건강검진 안내장을 발송하여 학생이 개별적으로 검진기관 2곳 중에서 1곳을 선택하여 방문 검진.
- 마) 검사결과 이상자는 가정통신문을 발송하여 재검사 및 상담 등을 통하여 지속적인 건강관리를 한다.

4) 응급환자 관리

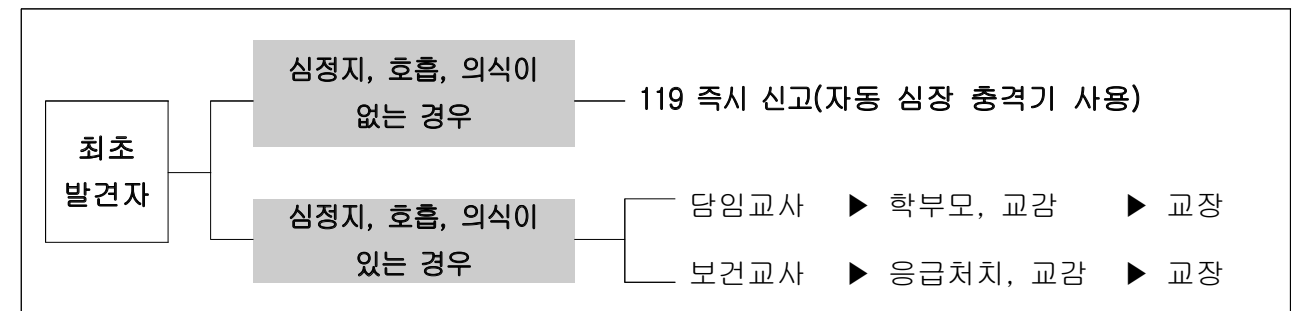
가) 응급환자 관리 대책반 구성 및 역할

응급처치반 (보건교사)	• 보건교사 또는 보건업무 담당교사 등 2인 이상 • 학교 내 초기 응급처치 및 환자 이송 전까지의 응급처치 담당
환자이송반 (담임교사/교과 담당 및 학년부장)	• 학교에 따라 이송담당 교직원의 부재를 예상하여 2인 이상 • 담임교사(학년부장교사)는 이송반에 포함하되, 부득이한 경우를 제외하고는 병원이송에 반드시 동행하는 것을 원칙으로 함 • 환자 상태가 위급한 경우 보건교사 동행, 보건실 관리를 위한 대체인력 투입 • 보건실 대체인력은 보건실 관리 전반에 대해 필요한 사항을 사전 숙지 대책반장이 명함
행정지원반 (안전공제담당)	• 응급학생 처치 및 이송 시 발생하는 치료비, 보상 등에 필요한 행정 조치 전반에 관한 사항 담당

나) 응급사고 후 관리체계

- 응급사고로 병원이송한 모든 사안은 <응급환자 기록지> 작성/보관
- 담임교사는 학교안전공제회 보상 신청에 대해 학부모에게 정보 제공
- 환자 이송 시 동행 교직원은 학교에 돌아온 직후 출장처리
- 입원 등으로 학생이 학교 복귀에 기간이 필요한 경우, 담임교사는 학생의 치료 경과에 대해 교감 및 보건교사에게 정보 제공

다) 응급환자 신고 및 보고체계



- 최초 발견자는 보건교사와 담임교사에게 연락
- 보건교사는 응급환자 관리체계 가동
- 담임교사는 학부모에게 연락
- 담임교사(보건교사)는 교감(학교장)에게 상황보고 후 현장 보조
- 병원이송
- : 구급차에 인계하여 환자 이송
- : 담임교사(또는 학년부장교사)는 의료기관까지 동행하여 학부모에게 인계 전까지 의료 기관에서 보호자 역할을 대행
- ※ 환자 상태가 위급한 경우 보건교사 동행
- 병원이송까지의 과정 기록 및 보고

5) 학교 내 응급상황 관리체계 강화

- ◆ 학생 및 교직원 대상 심폐소생술 등 응급처치교육 실시
- ◆ 소아당뇨 등 특별한 보호·관리가 필요한 학생 지원체계 구축
- ㉠ 학생 :·체육교과 시간 심폐소생술 이론(1시간) 및 실습(2시간) 교육 실시(전 학년 실시)
 - 창체 시간 이용(자동제세동기 사용 및 응급처치 교육/ 보건교사)
- ㉡ 교직원 :·3시간 교육 실시/외부 교육기관 의뢰
 - 미이수자- 개별적으로 외부 교육기관 교육 실시 후 이수증 제출(교육내용/시간/강사/교육기관 확인)
 - 모든 교원(3개월 이상 기간제·계약직 포함)
 - 행정사무직 / 급식당 종사자 / 운동부 지도자 포함
 - 부득이하게 건강상의 문제로 실습을 수행하기에 어려움이 있는 교직원은 이론 교육 3시간으로 갈음한다.

6) 성교육 계획

- ① 성교육/양성평등 교육의 내실화 :
 - ◆ 관련교과 수업을 통한 성교육 실시(각 학년별 15시간 확보)
 - ◆ 창의적 체험활동 시간을 활용한 방송교육 실시
- ② 건전한 성윤리 함양 : 담임교사의 조·중례를 통한 훈화
- ③ 협력교사 지정 : 기술.가정(박서형), 사회(임세희), 과학(김현민), 체육(장홍석)
- ④ 외부 전문 강사초청 강의 : 성폭력 예방-3시간, 성매매 예방-1시간
- ⑤ 교육자료 홈페이지 탑재 :
 - ◆ 교육기관 내 성희롱,성폭력 예방(교직원간, 교사와 학생간)
 - ◆ 성매매 예방/성매매 방지법
 - ◆ 성폭력 피해징후 및 대처요령
 - ◆ 청소년 성보호에 관한 법률
 - ◆ 성희롱, 성폭력의 유형
 - ◆ 양성평등 관련
- ⑥ 성 고충 전담창구 및 상담원지정
 - ◆ 성 고충 전담창구: 보건실
 - ◆ 성 고충 상담원 지정: 남⇒학생안전부장(이광국), 여⇒보건교사(김근희)
 - ◆ 학교 성교육 전담교사지정 : 보건교사(김근희)
- ⑦ 성 고충 상담실 운영
 - ◆ 보건실내에 성 고충상담실을 설치하여 성 관련 문제를 상담하거나 자료를 비치하여 학생들이 궁금해 하는 성에 대한 정보를 습득하도록 한다.
 - ◆ 학교 홈페이지 또는 E-mail을 통해 성 고충상담을 실시한다.
 - ◆ 성 고충상담일지를 비치, 작성한다. (붙임2 : 고충처리 접수 및 처리대장 서식참고)
- ⑧ 성희롱 고충심의위원회 설치 및 구성

- ⑨ 지방자치단체 및 민간단체와 협력 체제 구축
- ⑩ 성교육 자료,양성평등 교육 자료, 성 상담 관련 자료 구비 및 활용, 개발
- ⑪ 성교육 예산 확보
- ⑫ 성희롱 고충상담원 및 고충 심의위원회 위원 교육 실시 : 학기당 1회 이상(보건교사 주관)
- ⑬ 성희롱 방지조치 자체 점검계획 수립(3월)/ 이행(12월말)
- ⑭ 전교생 - 성폭력 및 성희롱 예방교육(연 3시간), 성매매 예방교육 의무화(연 1시간)
- ⑮ 전교직원 -성폭력, 성희롱, 성매매 예방교육 의무화(3시간/연3회), 양성평등 교육 1시간
- ⑯ 학부모 -성폭력 예방교육(연 1시간:학부모 교육설명회 유인물 교육, 가정통신문 발송)
 - 양성평등 교육(학부모 교육설명회 교육자료 배부)

심의위원회	직위	성명	성별	비고
고충심의위원장	교장	양0용	남	
고충심의위원	교감	박0우	남	
고충심의위원	학생안전부장	이0국	남	고충상담원
고충심의위원	보건교사	김0희	여	고충상담원
고충심의위원	외부 전문가			교육청에서 지정
고충심의위원	외부 전문가			교육청에서 지정

< 국가수준 성교육 표준안 내용요소별 교육과정 편성: 각 학년별 15차시 >

학 년		1학년	2학년	3학년
영 역		교과목(시간) / 내용요소	교과목(시간) / 내용요소	교과목(시간) / 내용요소
특 성 화 과	인간 발달	기술가정(2차시) ① 인간의 삶과 성 ② 인간의 성 심리	운동과 건강(2차시) ① 인간의 삶과 성 ② 인간의 성 심리	물리학(2차시) ① 생애 주기에 따른 성의 변화 ② 인간의 신체상과 성의식
	인간 관계	진로(1차시) ① 양성평등/건강한 이성교제와 예절	운동과 건강(2차시) ① 양성평등/건강한 이성교제와 예절 ② 배우자의 선택과 이성관	진로(1차시) ① 양성평등/ 건강한 이성교제와 예절
	대처 기술	체육(2차시) ① 성에 대한 올바른 가치관 ② 성적 합리적 의사 결정	진로(2차시) ① 성에 대한 책무성 ② 이성과 의사소통 기법 익히기	진로(2차시) ① 효과적인 거절방법 ② 성문제에 대한 위기관리와 옹호
	성 행 동	체육(2차시) ① 성관계와 임신의 책무성 ② 건강한 성생활의 조건	진로(2차시) ① 성관계와 임신의 책무성 ② 건강한 성생활의 조건	물리학(2차시) ① 성관계와 임신의 책무성 ② 성욕과 성 욕구의 해소
	성 건 강	통합과학(2차시) ① 생애주기에 따른 성의 변화 ② 성매개 감염병의 종류와 대처	통합사회(1차시) ① 인공임신중절과 신생아 돌보기	운동과 건강(2차시) ① 성매개 감염병의 종류와 대처 ② 피임법, 인공임신중절
	사회 와 문화	진로(2차시) ① 예술과 외설 ② 표현의 자유와 음란물	통합사회(2차시) ① 성매매와 성 상품화의 실태, 원인, 대처법 논의 ② 성과 관련된 법률의 이해	운동과 건강(2차시) ① 데이트 성폭력의 사례와 대처법 ② 성과 관련된 법률의 이해
	인간 발달			생명과학(3차시) ① 인간의 삶과 성 ② 표현의 자유와 음란물 ③ 생애 주기에 따른 성의 변화
	인간 관계			생활과 윤리(1차시) ① 양성평등/ 건강한 이성교제와 예절
	대처 기술			운동과 건강(2차시) ① 성에 대한 올바른 가치관 ② 성에 대한 합리적 의사결정
	성 행 동			생활과 윤리(2차시) ① 성문제에 대한 위기관리와 옹호 ② 효과적인 거절방법
	성 건 강			진로(1차시) ① 건강한 이성교제와 예절
	사회 와 문화			운동과 건강(2차시) ① 데이트 성폭력의 사례와 대처법 ② 성과 관련된 법률의 이해
공 통	성 교 육	1. 성폭력 예방교육(3차시)-전문 강사초빙 2. 성매매 예방교육(1차시)-전문 강사초빙		

타. 교목실

(1) 중점 과제

- 1) 경건회와 조도회 및 종교수업을 통해 심신에 안정과 평안을 찾고 지친 마음이 회복되고 힘을 얻게 함.
- 2) 절기별 감사예배를 통해 기독교력에 따른 절기의 의미와 가치를 알고 감사하는 시간을 갖도록 함.
- 3) 학급 종교부장 및 기독교 동아리학생들이 다양한 신앙프로그램에 참가하도록 기회를 제공함.
- 4) 학교생활 부적응으로 위탁교육을 받고 있는 학생들을 찾아가는 현장 방문 상담을 실시함.
- 5) 기독교봉사동아리 <라이트솔트>와 인애종합사회복지관이 연계하여 지역사회 내의 봉사활동을 실천함.

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영 역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
예배 및 종교 활동	경건회 실시	o					김O철
	조도회 실시	o					김O철
	절기별 감사예배 실시		o		o	o	김O철
	성경쓰기대회 실시			o			강O숙
	성경암송대회 실시					o	강O숙
	학급 종교부장 프로그램 운영		o		o		강O숙
	기독교동아리 <스쿨처치>활동	o					김O철
	기독교학생 수련회 참가 (하계 : 미션캠프, 동계 : 힐링캠프)			o		o	강O숙
	홈페이지 신앙나눔 및 활동 게시판 관리	o					김O철
지역사회 봉사활동	지역사회 봉사활동		o	o	o	o	김O철
	불우 학우 돕기					o	강O숙
상담 및 위로활동	위탁시설 방문(부적응 학생 상담)		o	o	o	o	김O철
	<쉼 만한 물가> 힐링 공간 운영	o					김O철
계		5	4	4	4	6	

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

- 1) 조도회 및 경건회
 - 매일 아침 8시 30분에 방송으로 경건회(월) 및 조도회(화~금)를 실시함.
- 2) 절기별 감사예배 실시 (산촌관)
 - 부활절 감사예배(4.13 월), 추수감사예배(11.2 월) 성탄축하예배(12.23 수)
 - 절기별 감사예배를 통해 기독교사 및 학생들의 합창, Worship, 카드섹션 등의 찬양을 준비하고 무대에서 발표함으로써 음악의 가치를 깨닫고 서로를 배려하고 성기는 공동체 정신을 기름.
- 3) 성경쓰기대회(6.19 금) 및 성경암송대회(11.20 금) 실시
 - 정서가 메마른 미디어의 홍수 속에서 만고의 진리로 여겨지는 성경을 쓰고 또 암송해 봄으로써 자아를 찾고 자신의 삶을 돌아보는 기회를 갖도록 함.

- 4) 학급 종교부장 활동
 - 매주 월요일 8:25 경건회 참석 후 종교부장 회의에 참가하여 섬김과 배려가 묻어나는 인품과 훌륭한 리더십을 갖도록 지도함.
- 5) 기독교동아리 <스쿨처치> 운영
 - 기독교 정신과 그 가치를 배우고 삶에서 실천할 수 있는 기회를 찾아감.
- 6) 기독교학생 캠프참가
 - 여름방학 기간에는 기독교대한성결교 교목단에서 주최하는 “미션캠프(8월)”에, 겨울방학 기간에는 사)선한교육에서 주최하는 “힐링캠프(1월)”에 참여함.
- 7) 찬양콘서트, 동화구연, 네일로 등의 기독교 문화 프로그램을 기획하고 추진함.
- 8) 소년원, 돈보스코, 도시속참사람학교, 새날학교, 미혼모센터 등에 위탁된 부적응 학생들을 월 1회 이상 현장 방문 상담 지도를 실시함.
- 9) 기도실에서 진행되는 교내 기도(찬양)시간을 통해 심신의 회복과 은혜를 강구함.

기도실	월	화	수	목	금
7:40	아침 기도	아침 기도	아침 기도	아침 기도	아침 기도
12:30	교사기도회	학생찬양모임	학생기도회	학생찬양모임	교사기도회
13:15 (중학교 지원)		기독교학생모임	(중)교사기도회	기독교학생모임	

- 10) 교목실을 <쉼 만한 물가>라는 이름의 공간으로 운영함으로 지치고 힘든 교사와 학생들이 방문하여 예수 그리스도안에서 참된 쉼과 회복을 경험하도록 운영함.
- 11) 기독교동사동아리 <라이트솔트> 운영
 - 청소년진흥활동센터 및 인애복지종합사회복지관과 연계하여 기획한 프로그램에 따라 지역사회 복지시설에 방문하여 월1회 이상 정기적으로 봉사활동을 함으로써 기독교 정신과 사랑을 실천함.
- 12) 서로 섬기고 배려하는 문화를 만들기 위해 교내·외에서 흡연예방, 환경보호, 안전캠페인을 실시하고 봉선동 따봉마켓과 연계된 바자회의 부스를 통해 기부받은 물품판매 및 체험부스를 운영함.
- 13) 불우한 학생 및 국제 기아대책 활동에 관심을 가지고 소정의 금액이라도 기부함으로써 서로 나누며 함께하는 문화를 조성함.
- 14) 수능시험을 앞둔 수험생들을 위한 기도회를 운영하고 합격기원 응원간식을 전달함.
- 15) 학교 홈페이지 신앙나눔(신앙이야기, 주별말씀) 게시판을 관리함.
- 16) 방송관련 업무(시설관리, 방송교육, 시중, 각종시험, 대피훈련 등)를 맡아서 처리함.

2. 학과별 계획

가. 스마트드론전자과

(가) 운영 목표

소형 무인기(드론)을 통해 빠르게 변화 하고 있는 산업 현장의 환경에 적용할 수 있는 실천적 직무 능력뿐만 아니라 각 산업의 정보 기술과 서로 다른 분야를 융합하여 새로운 가치를 통해 4차 산업을 준비하며, 전자 분야의 기초를 통해 산업 전반에서 드론을 이용하여 안전하고 편리하게 산업 전반의 임무를 수행하거나 새로운 가치를 창출하며 대처하는 창의적인 융합산업 기술인이 될 수 있도록 드론 조종, 제작, 정비, 코딩 과정 및 전자 회로 설계, 전자기기 운용 분야의 전문 기술인 양성을 목표로 한다.

(나) 운영 방침

- 1) 전자 분야의 다양한 교육과 경험을 통해 실무능력 배양에 필요한 교육과정을 운영한다.
- 2) 현장 적응력 제고를 위한 내실 있는 현장 실무 위주의 실습을 운영한다.
- 3) 산업체 및 교육단체와의 MOU 체결을 통해 산·학간 교류를 확대 운영한다.
- 4) 취업 강화 사업 등 적극적인 취업 관련 프로그램에 참여시켜 4차산업 진출에 대비한다.
- 5) 기자재 확충 계획을 수립하여 NCS 기반 고교직업교육과정을 운영할 수 있는 기자재 확보를 확보하여 실습을 운영한다.
- 6) 산업체 설비를 활용한 위탁교육 및 현장 전문가 초빙 강의를 통해 현장 적응력을 제고 시킨다.

(다) 업무추진계획

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
교과협의회	교과협의회	○					주O형
실습장 및 기자재관리	실습장관리	○					주O형
	실험·실습기자재 점검	○					주O형
	실험·실습재료 관리	○					주O형
	기자재수리 및 정비의 날 운영			○		○	주O형
	기자재 활용 현장 연수	○					주O형
산학 연계 프로그램	산학기술 정보교류	○					주O형
대회 주최	교내 경진대회				○		주O형
	중학생진로지도 프로그램				○		주O형

(라) 기자재 관리 및 활용 계획

1) 목적

기자재를 효율적으로 관리하여 교육 여건과 환경에 능동적으로 대처하고, 기자재 활용을 극대화하여 예산절약과 교육효과를 최대로 높이며, NCS 기반 교육과정을 운영할 수 있도록 실무교과편성을 고려하여 기자재를 구입 및 관리한다.

2) 방침

- 가) 실험·실습 기자재 구입 선정위원회를 구성·운영
- 나) 실습 기자재 자체 수리·점검의 날을 운영
- 다) 기자재 확보 및 노후 기자재 대체 계획을 수립
- 라) NCS 기반 고교 교육과정을 위한 실험·실습기자재를 우선 구입
- 마) 직업 기초 능력 신장을 위한 순환실습 운영
- 바) 수요자 중심의 선택 중심 교육과정에 능동적 대처가 가능한 기자재 확충

3) 기대효과

- 가) 유휴·노후·불용 기자재 방치 최소화로 예산 절감
- 나) 고가 기자재 효율적인 사용과 첨단기자재 공동 활용으로 교육 효과 극대화
- 다) 수리비 및 소모품 절약으로 예산 절감
- 라) 학생 안전사고 방지
- 마) 실습을 통해 산업사회가 필요로 하는 기초 역량과 직무 능력 함양

4) 기자재 보유현황

(단위: 천원)

실습실	소 요			보 유			부 족			확보율(%)		기준외		
	종	점	금액	종	점	금액	종	점	금액	점	금액	종	점	금액
산업용전자기기 소프트웨어개발실	15	148	182,740	15	148	182,740	2	5	95,000	93.7%	460,906			
소형무인기운용조종실	16	206	231,380	16	206	231,380				100%	231,380			
전자기기개발실	10	53	105,420	10	24	109,320				100%	109,320			
전자부품생산실	12	177	270,420	12	78	76,520	1	6	13,200	92.3%	76,520			
계	53	584	789,960	53	456	599,960	3	11	108,200		878,126			

5) 2020년도 기자재 확충 계획(구입 우선순위)

(단위: 천원)

번호	실습실	품명	규격	단가	수량	금액	비고
1	산업용전자기기소프트웨어개발실	이동식 드론주행 시스템		20,000	1	20,000	
2	산업용전자기기소프트웨어개발실	대형드론	jj-D150	25,000	4	100,000	
3	전자부품생산실	프로테우스	design suit 8	2,700	25	67,500	
계				47,700	30	187,500	

6) 연도별 기자재 확충계획

(단위: 천원)

구분 실습실명	부 족 량			연 차 별 확 충 계 획						비 고
				2021		2022		2023		
	종	점	금액	수량	예산금액	수량	예산금액	수량	예산금액	
산업용전자기기 소프트웨어개발실	2	5	120,000		4,000		4,000		4,000	NCS 고교 직업 교육과정 운영준비
소형무인기운용조종실	1	4	12,000		4,000		4,000		4,000	
전자기기개발실					4,000		4,000		4,000	
전자부품생산실	3	8	67,500		4,000		4,000		4,000	
계			199,500		16,000		16,000		16,000	

7) 2020년도 유휴·노후·불용 기자재 처리 계획 -없음

8) 실험·실습 기자재 수리·정비의 날 운영 계획

실습실	정비 교사	자체 점검횟수	수리 정비의 날 (월)	점검내용
전자기기개발실	최O원	3회 분기별 1회 (실습시간 활용)	4,7,10 월	컴퓨터 점검
전자부품생산실	주O형		4,8,11 월	측정기기 오차 점검
산업용전자기기 소프트웨어개발실	주O형		4,7,12 월	소프트웨어 최적화 점검
소형무인기운용조종실	이O		4,8,11 월	각종 기자재 정리정돈

9) 기자재 활용 연수 계획

자체연수(2020년도)

연번	연수내용	연수기관	연수 시간	연수 인원	연수장소	강사	일시	비고
1	아두이노 코딩	우선제어	10	3	소형무인기운용조종실	김O찬	6월중	
2	계측기 사용	kd	10	3	전자부품생산실	김O홍	6월중	
3	전자카드	kd	10	3	산업용 소프트웨어개발실	김O홍	7월중	
계			30	9				

산학협력연수(2020년도)

연번	연수내용	연수기관	연수 시간	연수 인원	연수장소	강사	일시	비고
1	농업용드론	KDA	10	5	대한드론 교육원	선O승	연중	

(마) 실험재료비 집행계획

(단위: 천원)

학년	실습별	예산총액	1/4	2/4	3/4	4/4	비고
1	전자부품생산실	20,800	5,200	5,200	5,200	5,200	
계			5,200		.	.	

(바) 실별 관리 책임자

번호	실습실명	실책임자명		비고
		정	부	
1	산업용전자기기 소프트웨어개발실	주O형	최O원	
2	소형무인기운용조종실	이O	주O형	
3	전자기기개발실	최O원	주O형	
4	전자부품생산실	주O형	이O	

(사) 산·학 연계 프로그램 운영 계획

1) 교사 1인 1업체 결연 현황 - 없음

2) 산·학간 기술 정보 교류 활동 추진계획

활용학년	실시예정일자	시간	강사명	직위	소속업체명	활용범위	비고
1	2020.05.06	2	안O훈	강사	(주)샤론테크	실무교과 (전자기기개발)	
2	2020.08	4	정O균	이사장	우리기술진흥법인	실무교과 (소형무인기운용조종)	

나. 스마트설비과

(1) 운영 목표

제4차 산업혁명의 핵심 주역이 될 우수한 인재 양성을 목표로 IOT기반 스마트 공장자동화에 필요한 기본적인 설계 제작, 설치, 유지보수 및 전기 시퀀스 뿐만 아니라 산업현장에서 많이 사용되고 있는 PLC, HMI 적용능력을 발휘하여 스마트자동화시스템 설계, 제작 및 시운전, 유지보수 등의 전문 교육을 실시한다.

(2) 운영 방침

가. 자동화설비 분야의 다양한 교육과 경험을 통해 실무능력 배양에 필요한 교육과정을 운영한다.

나. 현장 적응력 제고를 위한 내실 있는 현장 실무 위주의 실습을 운영한다.

다. 산업체 현장 체험 학습을 실시하는 등 산·학간 교류를 확대 운영한다.

라. 취업 강화 사업 등 적극적인 취업 관련 프로그램에 참여시켜 취업률을 향상시킨다.

마. 교육과정 내실화를 위한 기자재 확충 및 노후기자재 교체를 통하여 NCS 기반 고교 직업교육과정의 안정적인 착근 및 산업 맞춤형 인력 양성을 위한 여건을 마련한다.

바. 산업체 설비를 활용한 위탁교육 및 현장 전문가 초빙 강의를 통해 현장 적응력을 제고시킨다.

사. 기능경기대회 입상을 목표로 창의력을 가진 산업사회의 요구에 부응하는 기능영재반을 운영한다.

(3) 업무추진계획

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
실습장 및 기자재관리	실습장관리	○					박O현
	실험·실습기자재 점검	○					박O현
	실험·실습재료 관리	○					김O움
	기자재수리 및 정비의 날 운영			○		○	박O현
	기자재 활용 현장 연수				○		박O현
자격증 취득 지원	자격증 취득을 위한 지원시스템 구축	○					박O현
기능영재반 운영	기능경기대회 참가를 위한 직종 훈련	○					박O현

(4) 기자재 관리 및 활용 계획

가. 목적

기자재를 효율적으로 관리하여 교육 여건과 환경에 능동적으로 대처하고, 기자재 활용을 극대화하여 예산절약과 교육효과를 최대로 높이며, NCS 기반 교육과정을 운영할 수 있도록 실무교과 편성을 고려하여 기자재를 구입 및 관리한다.

나. 방침

- 1) 실험·실습 기자재 구입 학과협의회 실시
- 2) 실습 기자재 자체 수리·점검의 날을 운영
- 3) 기자재 확보 및 노후 기자재 대체 계획을 수립
- 4) NCS 기반 고교 교육과정을 위한 실험·실습기자재를 우선 구입
- 5) 수요자 중심의 선택 중심 교육과정에 능동적 대처가 가능한 기자재 확충

다. 기대효과

- 가) 유휴·노후·불용 기자재 방치 최소화로 예산 절감
- 나) 고가 기자재 효율적인 사용과 첨단기자재 공동 활용으로 교육 효과 극대화
- 다) 수리비 및 소모품 절약으로 예산 절감
- 라) 학생 안전사고 방지
- 마) 실습을 통해 산업사회가 필요로 하는 기초 역량과 직무 능력 함양

라. 기자재 보유현황

실습실	소 요		보 유		부 족		확보율(%)	기준외	
	종	점	종	점	종	점	점	종	점
NCS_기계요소 설계 실습실	15	105	11	101	4	4	96	0	0
NCS_기계 소프트웨어 개발 실습실	17	120	13	103	4	17	86	0	0
자동화 설비 실습실	22	208	15	134	7	74	64	0	0
계	54	433	39	338	15	95	78	0	0

마. 2020년도 기자재 확충 계획

번호	실습실	품명	규격	단가(원)	수량	금액(원)	비고
1	자동화 설비 실습실	PLC 트레이닝키트	MELSEC CPU 이상	5,000,000	3	15,000,000	
2	자동화 설비 실습실	마이크로프로세서 실험장치	Microchips PIC	2,000,000	1	2,000,000	
3	NCS_기계 소프트웨어 개발 실습실	HMI 실습장비	PLC 연동	3,000,000	2	6,000,000	
계					6	23,000,000	

바. 실험·실습 기자재 수리·정비의 날 운영 계획

실습실	정비 교사	자체 점검횟수	수리 정비의 날 (월)	점검내용
NCS_기계요소 설계 실습실	박O현	4회 분기별 1회 (실습시간 활용)	3월, 6월, 9월, 12월 넷째 주 월요일	기자재 상태 점검 및 정비
NCS_기계 소프트웨어 개발 실습실	김O음		3월, 6월, 9월, 12월 넷째 주 월요일	기자재 상태 점검 및 정비
자동화 설비 실습실	박O현		3월, 6월, 9월, 12월 넷째 주 월요일	기자재 상태 점검 및 정비

사. 기자재 활용 연수 계획

연번	연수내용	연수기관	연수 시간	연수 인원	연수장소	강사	일시	비고
1	생산자동화응용키트	(주)큐빅테크	4	2	자동화 설비 실습실	교육사업부 부장	9월	
2	공정모니터링시뮬레이터	(주)큐빅테크	4	2	NCS_기계 소프트웨어 개발 실습실	교육사업부 부장	10월	
3	자동화로봇유지보수장비	(주)큐빅테크	4	2	NCS_기계 소프트웨어 개발 실습실	교육사업부 부장	11월	
계			12					

아. 실험·실습재료비 집행계획

순번	실습별	예산총액(원)	1/4	2/4	3/4	4/4	비고
1	NCS_기계요소 설계 실습실	1,030,000	515,000	515,000	·	·	
2	NCS_기계 소프트웨어 개발 실습실	2,000,000	1,000,000	1,000,000	·	·	
3	자동화 설비 실습실	2,000,000	1,000,000	1,000,000	·	·	
계		5,030,000	2,515,000	2,515,000	·	·	

자. 실별 관리 책임자

순번	실습실명	실책임자명		비고
		정	부	
1	NCS_기계요소 설계 실습실	박O현	김O음	
2	NCS_기계 소프트웨어 개발 실습실	김O음	박O현	
3	자동화 설비 실습실	박O현	김O음	

5. 자격증 취득을 위한 지원시스템 구축

가. 목적

- 1) 학생들의 기술 자격증 취득을 위한 지원 및 정보 제공
- 2) 지속적인 방과후학교 수업을 통한 학생들의 자격증 취득 의지 제고

나. 추진방침

- 1) 자격증 취득을 위한 정보제공 및 지원체제 구축
- 2) 1인 2자격증 취득을 위한 자격증 취득반 운영
- 3) 상시 검정을 통해 다양한 자격증 취득의 교두보 마련
- 4) 공공기관 및 대기업 고졸 공채에 대비한 자격증 조기 취득 지도

6. 기능영재반 운영

가. 목적

컴퓨터 시스템을 이용하여 정보를 처리하기 위한 시스템 운영 및 문서 프로세싱, JAVA 프로그래밍, 프레젠테이션, 스프레드시트 등을 이용하여 문서를 작성하고, 프로그래밍을 통한 데이터 관리와 프로젝트를 생성, 구축하는 기능을 통해 창의력을 가진 산업사회의 요구에 부응하는 기능인 육성을 목적으로 한다.

나. 추진방침

- 1) 기초이론 지식을 바탕으로 수준별 지도를 통해 기능의 향상을 기한다.
- 2) 프로그램 작성 및 기능 연마를 통하여 창의력과 문제 해결 능력을 배양한다.
- 3) 각종 프로그램 및 컴퓨터를 활용하여 신속 정확하게 작업을 수행할 수 있도록 능력을 배양하며 창의적인 작업 방법을 모색하도록 지도한다.
- 4) 방과 후 기능 훈련 및 전지훈련(외부강의)을 통하여 기능 향상을 도모한다.
- 5) 기능경기대회 경기 진행 및 직종 정의를 이해하고 적용할 수 있도록 한다.
- 6) 작업 시 안전사고 예방에 대한 교육과 작업 전후 실습장 정리 정돈 교육을 실시한다.

다. 소요 예산

구 분	산 출 근 거	금 액(원)	비 고
재료비	○ 정보기술 과재별 수행 하드웨어 재료비 - 하드웨어 재료: 선수 2명 × 1,000,000원 = 2,000,000원	2,000,000	
외부강사비	○ 전지훈련 외부강사비 - 30,000원 × 20시간 = 600,000원	600,000	
식비	○ 식비 및 간식비 - 식비: 선수 2명 × 25회 × 7,000원 = 350,000원 - 간식비: 선수 2명 × 5회 × 10,000원 = 100,000원	450,000	
비품	○ 기능영재반 선수 훈련용 비품구입비 - 선수 훈련용 작업대 2대 × 600,000원 = 1,200,000원 - 선수 훈련용 모니터 2대 × 300,000원 = 600,000원	1,800,000	
총액		4,850,000	

다. 스마트(자동화)기계과

(1) 운영 목표

기계공업 종사자로서 필요한 기계·기구의 작동 원리와 지식을 이해하고 자동화 및 다기능화 되는 직무 추세에 능동적으로 대처할 수 있도록 다양한 실습과 경험을 통해 긍지와 자부심을 가지고 바람직한 직업태도와 소명의식을 갖춘 전문기술인력 양성을 목표로 한다.

(2) 운영 방침

- 1) 기계분야의 다양한 교육을 통한 기초 직업 능력 배양에 필요한 실습 운영
- 2) 급변하는 산업구조에 적응할 수 있는 NCS 실무능력 신장을 실습 운영
- 3) 산업체 현장 적응을 위한 기자재 연수, 산·학간 교류를 확대 실시 운영
- 4) 연차별 기자재 확충 계획 수립으로 노후·대체 기자재 보완
- 5) 분기별 기자재 수리·점검의 날 운영

(3) 업무추진계획

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
교육과정	학과 운영계획 수립		○				학과회의
실습장운영	실습장 관리 점검	○					담당교사
	기자재 활용 및 관리 점검	○					담당교사
	기자재 활용 자체 및 현장 연수		○		○		이O철
	실험·실습 재료 구입	○					이O철
	기자재 수리 및 정비의 날 운영			○		○	실 담당교사
직업교육활동	산·학 기술 정보교류	○					3학년담임
	산업체 현장견학 및 체험학습			○	○		2·3학년담임
	직업기초능력 평가					○	이O철
	각종 재정지원 사업 참가 신청		○				이O철
	공업계 공동 실습소 입소				○		2학년담임
	방과 후 학교 운영	○					이O철

(4) 기자재 관리 및 활용 계획

1) 목적

지식정보화 산업사회에 부응할 수 있는 실험·실습 교육과정 운영을 위하여 시설·설비 현대화 및 제반여건을 개선으로 효율적인 기자재 관리 및 활용을 통해 급변하는 교육 환경에 능동적으로 대처하여 실험·실습 교육의 효과를 극대화한다.

2) 방침

- 가) 실험·실습 기자재 구입 선정위원회를 구성·운영
- 나) 실습 기자재 자체 수리·점검의 날을 운영
- 다) 기자재 확보 및 노후 기자재 대체 계획을 수립

- 라) 효율적인 전공교과 교육과정 운영을 위한 실험·실습기자재를 우선 구입
- 마) 직업 기초 능력 신장을 위한 순환실습 운영
- 바) 수요자 중심의 선택 중심 교육과정에 능동적 대처가 가능한 기자재 확충

3) 기대효과

- 가) 유휴·노후·불용 기자재 방지 최소화로 예산 절감
- 나) 고가 기자재 효율적인 사용과 첨단기자재 공동 활용으로 교육 효과 극대화
- 다) 수리비 및 소모품 절약으로 예산 절감
- 라) 학생 안전사고 방지

4) 기자재 보유현황

실습실	소 요		보 유		부 족		확보율(%)
	종	점	종	점	종	점	점
CAD실	8	48	5	32	3	21	66.67
수치제어실	14	121	12	74	2	47	61.16
유·공압실	10	73	6	17	4	56	23.29
용접실	14	68	12	55	2	16	80.88
계	46	310	35	178	11	140	57.42

5) 기자재 확충 계획(구입 우선 순위)

(단위: 천원)

번호	실습실	품명	규격	단가	수량	금액	비고
1	용접실	파이프머신	KSU50A	3,670	1	3,670	
		바이스	5"이상	65	2	130	
2	수치제어실	면취기	470*340*330	3,000	1	3,000	
3	CAD실	학생용 컴퓨터	17 이상	2,000	5	10,000	
계					9	16,800	

6) 연도별 기자재 확충계획

(단위: 천원)

구분 실습실명	부 족 량			연 차 별 확 충 계 획						비 고
				2020		2021		2022		
	종	점	금액	수량	예산금액	수량	예산금액	수량	예산금액	
CAD실	3	21	48,813	5	12,803	8	18,005	8	18,005	
수치제어실	2	47	1,017,475	14	300,158	16	343,317	17	374,000	
유·공압실	4	56	324,661	18	100,221	19	112,220	19	112,220	
용접실	2	16	57,849	10	30,849	3	13,500	3	13,500	
계	11	140	1,448,798	47	444,031	46	487,042	47	517,725	

7) 유휴 · 노후 · 불용 기자재(물품) 처리 계획

번호	실습실	품명	규격	단가	수량	금액	대체계획
1	CAD실	컴퓨터	17 이상	2,000	6	12,000	폐기후 구입
2	용접실	습식연삭기	5HP	3,100	2	6,200	폐기후 구입
4	유·공압실	공압제어장치	교육용	6,840	2	13,680	폐기후 구입
계					10	31,880	

8) 실험·실습 기자재 수리 · 정비의 날 운영계획

인원		자체 점검 횟수	수리 정비의 날	수리 및 점검내용		조치사항				
교사	학생			내용	점	자체수리 점	예산 절감액	외주 수리	수 리 정비소	폐기
6	12	4회	분기별 1회(실습시간 활용)					점	점	점

9) 기자재 활용 연수 계획

								자체연수
연번	연수내용	연수기관	연수 시간	연수 인원	연수 장소	강사	일시	비고
1	파복아크용접 응용	승의고	4	6	용접실	양O훈	04.28.	
2	비파괴검사 운용방법	승의고	4	6	용접실	양O훈	05.17	
3	Solidworks 활용한 밀링가공	승의고	4	6	수치제어실	이O철	06.29.	
4	3D 프린팅 기초	승의고	4	6	수치제어실	이O철	07.16.	
5	CAD 프로그램 활용	승의고	4	6	CAD실	김O음	08.25.	
6	기계기구 작도법	승의고	4	6	CAD실	김O음	09.21.	
7	유압의 조작	승의고	4	6	유공압실	박O영	10.27.	
8	공압의 구성과 운영방법	승의고	4	6	유공압실	박O영	11.29.	
계			16	24				

								신기술연수
연번	연수내용	연수기관	연수 시간	연수 인원	연수 장소	강사	일시	비고
1	특수용접 운봉법	승의고	4	6	용접실	양O훈	11. 16	

								산학협력연수
연번	연수내용	연수기관	연수 시간	연수 인원	연수 장소	강사	일시	비고
1	솔리드웍스	기공시스템	4	6	CAD실	문O기사장	11. 30	

(마) 실험재료비 집행계획

(단위: 천원)

학년	실습별	예산총액	1/4	2/4	3/4	4/4	비고
1	기계기초공작	400	100	100	100	100	
2	선반가공	500	150	100	150	100	
	밀링가공	500	150	100	150	100	
	자동화설비	400	100	100	100	100	
3	선반가공	1,000	500	300	100	100	
	밀링가공	1,000	500	300	100	100	
	전문제도	500	150	100	150	100	
	피복아크용접	2,300	1,000	1,000	150	150	
	공·유압	519	150	119	150	100	
계		7,119	2,800	2,219	1,150	950	

(바) 실별 관리 책임자

번호	실습실명	실 책임자명		비고
		정	부	
1	수치제어실	이O철	이 O 철	
2	CAD실	김O웅	이 O 철	
3	공·유압실	박O영	이 O 철	
4	용접실	양O훈	이 O 철	

(사) 산·학간 기술 정보 교류 활동 추진계획

활용학년	실시에정일자	시간	강사명	직위	소속업체명	활용범위	비고
2	12. 8	4	천O영	사장	천지테크	자동화시스템	
2	12. 15	4	한O산	과장	서암기계	밀링가공	

라. 자동차과

(1) 운영 목표

자동차과는 올바른 인성과 가치관을 정립시키며 자동차공학을 기본으로 기계공학은 물론 전기, 전자분야에 이르기까지 이론 및 실습을 터득하게 하며 자동차 관련 산업체 및 유사 기계분야 산업현장에서 직무를 수행할 수 있는 기능인 양성을 위한 교육에 역점을 둔다.

(2) 운영 방침

- 1) NCS(국가직무능력표준)에 기반한 자동차 정비를 위한 기본 교육과정을 목표로한 체계적인 학습운영
- 2) 개인의 적성과 직무에 대한 진로(자동차 정비, 차체수리 정비 등)를 선택한 교육과정 운영
- 3) 산업체의 요구에 부응하는 전문 기능인 양성을 위한 교육과정 운영

(3) 업무추진계획

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
교과지도	교과협의회		o	o	o	o	신O호
	기능사 지도 철저		o	o	o	o	이O복
실습장 관리	실습장 관리 철저		o	o	o	o	신O호
	실험·실습기자재 점검		o		o		이O철
	실험·실습재료 관리 철저		o	o	o	o	서O호
기자재 관리	기자재 관리 철저		o	o	o	o	신O호
	기자재 수리 및 정비의 날 운영		o		o		이O복
	기자재 활용 자체 연수			o	o	o	이O철
산학협동	산학 기술정보교류		o		o		이O복
	산업체 현장 견학 및 체험학습				o		전O관
	타 시도 현장 연수			o		o	서O호

(4) 기자재 관리 및 활용 계획

1) 목적

- 가) 지식정보화 산업사회에 부응할 수 있는 실험·실습 교육과정 운영을 위하여 시설·설비 현대화 및 제반 여건을 개선한다.
- 나) 기자재를 효율적으로 관리하여 교육 여건의 환경에 능동적으로 대처하고, 기자재 활용을 극대화하여 예산절약과 교육효과를 최대로 높인다.

2) 방침

- 가) 기자재 확보 및 노후기자재 대체계획 수립
- 나) 효율적인 교육과정 운영을 위한 실습기자재 우선 구입
- 다) 직업 기초능력 신장을 위한 순환 실습에 적극 활용
- 라) 노후 되어 교육과정 개발 필요성에 따른 능동적 대처가 가능한 기자재 확충
- 마) 실습실 안전관리 철저, 실습실 정리정돈 및 기자재 청소 철저와 실험·실습 기자재 구입 선정위원회를 구성·운영

3) 기대효과

- 가) 유휴·노후·불용 기자재 방치 없애기
- 나) 고가기자재 효율적인 사용과 첨단기자재 공동 활용으로 교육효과 극대화
- 다) 수리비 및 부속품, 소모품 절약으로 예산 절감
- 라) 학생 안전사고 방지, 기자재 노후화 방지로 인한 예산 절감
- 마) 학습자료 개발 및 교육여건 개선과 유휴·노후·불용 기자재 방치 최소화로 학생 안전사고 예방

4) 기자재 보유현황

실습실	소 요		보 유		부 족		확보율(%)
	종	점	종	점	종	점	점
자동차차체실습실	23	70	8	13	15	57	18.57
자동차새시실습실	68	170	24	34	44	137	20.00
자동차기초실습실	21	41	8	17	13	26	41.46
기관일반실습실	65	143	25	66	40	82	46.15
자동차전기전자실습실	38	88	17	24	21	65	27.27
계	215	512	82	154	133	367	30.08

5) 2020년도 기자재 확충 계획(구입 우선 순위)

(단위: 천원)

번호	실습실	품명	규격	단가	수량	금액	비고
1	NCS-기관일반실습실	광투과식매연측정기	CPA-102	2,695	1	2,695	
2	NCS-차체정비실습실	교류 전기용접기	AUTOMIG2-i	5,500	2	11,000	
3	새시실습실	자동밋션오일교환기	HO-250A	2,310	1	2,310	
	계					16,005	

6) 연도별 기자재 확충계획

(단위: 천원)

구분 실습실명	부 족 량			연 차 별 확 충 계 획						비 고
				2020		2021		2022		
	종	점	금액	수량	예산금액	수량	예산금액	수량	예산금액	
자동차차체실습실	15	57	114,342	2	11,000	1	3,500	1	4,000	
자동차새시실습실	46	139	470,600	1	2,310	1	3,000	1	5,000	
자동차기초실습실	13	26	62,722			1	2,000	1	4,500	
기관일반실습실	40	83	304,530	1	2,695	1	4,000	1	5,000	
자동차전기전자실습실	24	68	217,501			1	6,000	1	3,000	
계	138	373	1,169,695	4	16,005	5	18,500	5	21,500	

7) 2020년도 유휴·노후·불용 기자재 처리 계획

(단위: 천원)

번호	실습실	품명	규격	단가	수량	금액	대체계획
1	기관일반실습실	여지반사식 매연측정기	8명당 1	5,000	1	50,00	대체
	계					5,000	

8) 실험·실습 기자재 수리·정비의 날 운영계획

실습실	정비 교사	자체 점검횟수	수리 정비의 날(월)	점검내용
자동차차체실습실	이O복	3회 분기별 1회 (실습시간 활용)	(4), (7), (10)	CO2용접기 점검.정비
자동차새시실습실	이O철		(4), (8), (11)	휠얼라이언트 정비.점검
자동차기초실습실	신O호		(4), (7), (12)	각종 기자재 정리정돈
기관일반실습실	서O호		(4), (7), (12)	측정장비 정비.점검
자동차전기전자실습실	전O관		(4), (8), (11)	헤드라이트측정기 정비.점검

9) 기자재 활용 연수 계획

자체연수(2020년도)

연번	연수내용	연수기관	연수 시간	연수 인원	연수 장소	강사	일시	비고
1	휠 얼라인먼트측정	승의과학기술고	4	5	새시실	이O철	6,12월	
2	교류 전기용접기	승의과학기술고	4	5	차체실	이O복	9,11월	
계			8	10				

산학협력연수(2020년도)

연번	연수내용	연수기관	연수 시간	연수 인원	연수 장소	강사	일시	비고
1	정비공장 시설 운영	한진기계	8	5	승의과학기술고	김O산	6월	
2	자동차 부품 금형	남양특수강	8	5	승의과학기술고	김O관	11월	
계			16	10				

(마) 실험재료비 집행계획

(단위: 천원)

학년	실습별	예산총액	1/4	2/4	3/4	4/4	비고
1,2,3	자동차차체실습실	3,100	100	1,000	1,000	1,000	
	자동차새시실습실	3,600	600	1,000	1,000	1,000	
	자동차기초실습실	1,270	220	350	350	350	
	기관일반실습실	3,600	600	1,000	1,000	1,000	
	자동차전기전자장치실습실	3,600	600	1,000	1,000	1,000	
	계	15,170	2,120	4,350	4,350	4,350	

(바) 실별 관리 책임자

번호	실습실명	실 책임자명		비고
		정	부	
1	NCS-자동차차체실습실	이O복	이O철	
2	NCS-자동차새시실습실	이O철	신O호	
3	NCS-자동차기초실습실	신O호	전O관	
4	NCS-기관일반실습실	서O호	신O호	
5	NCS-자동차전기전자실습실	이O복	전O관	

(사) 산·학 연계 프로그램 운영계획

1) 교사 1인 1업체 결연 현황

연번	계열	교사명	결연일자	산업체명	결연자		비고
					성명	직위	
1	자동차 정비	이O철	2020.03.27	지아이티	최O문	대표	
2	"	신O호	2020.03.12	만도자동차정비기기	정O대	부장	
3	"	이O복	2020.03.16	삼호시스텍	이O준	대표	
4	"	서O호	2020.03.23	현대차서비스	박O수	부장	
5	자동차 물류	이O철	2020.03.25	LST	이O엽	주임	
6	정비공장 설비	전O관	2020.03.20	한진기계	김O산	대표	

2) 산·학간 기술 정보 교류 활동 추진계획

활용학년	실시예정일자	시간	강사명	직위	소속업체명	활용범위	비고
3	2020.08.23.	6	정O대	부장	만도자동차정비기기(주)	엔진 튜업 테스트	
3	2020.06.22.	6	최O문	대표	지아이티(주)	자기진단이용 차량점검	

마. 건축인테리어과

(1) 운영 목표

건축인테리어과는 인간의 주거 생활과 문화를 담는 공간의 계획, 실내디자인, 건축설계, 시공 및 유지 관리에 필요한 건축디자인의 기초 지식과 공학 기술을 습득하게 하여 산업 현장에서 필요한 전문 기술인 양성에 목적을 둔다.

(2) 운영 방침

- 1) NCS(국가직무능력표준) 기반 교육과정을 기초로 한 체계적인 수업 운영
- 2) 개인의 적성에 따른 진로 선택(건축설계, 건축 도장, 실내디자인, 전산응용건축제도 등)
- 3) 산업체가 요구하는 기능인 양성, 현장 실무 위주의 교육과정 운영
- 4) 기능인으로서의 올바른 인성과 가치관을 정립하는 교육과정 운영

(3) 업무추진계획

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
교과지도	교과협의회		o		o		정O미
	기능사 지도 철저		o	o	o	o	송O근
실습장 관리	실습장 관리 철저		o	o	o	o	정O미
	실험·실습기자재 점검		o	o	o	o	고O국
	실험·실습재료 관리 철저		o	o	o	o	정O미
기자재 관리	기자재 관리 철저		o	o	o	o	정O미
	기자재 수리 및 정비의 날 운영		o		o		정O미
	기자재 활용 자체 연수		o		o		김O홍
	산학 기술정보교류		o		o		전O풍
산학협동	산업체 현장 견학 및 체험학습				o		송O근
	대학주최 각종 경진 대회 참가				o		김O홍
	타 시도 현장 연수		o		o		김O홍

(4) 기자재 관리 및 활용 계획

1) 목적

첨단 산업사회에 부응할 수 있는 실험·실습 교육과정 운영을 위하여 현대화된 실험·실습 기자재를 확충하여 직업 기초능력을 신장시킴과 동시에 교육 여건의 환경에 능동적으로 대처하고, 기자재 수리 정비 활동 강화로 예산 절감 및 기자재 활용률을 제고 하여 학습 여건을 개선한다.

2) 방침

- NCS 기반 실무과목 실험·실습과 연관된 기자재 확충
- NCS 기반 실무 과목의 실무형 교육과정에 적합한 기자재 현대화를 위한 기자재 기준령 정비
- NCS 기반 실무 과목의 직업 기초능력 신장을 위한 순환 실습에 적극 활용
- 노후 기자재 대체계획 수립을 위한 연도별 기자재 확충 계획안 수립 후 기자재 확충
- 실험·실습 기자재 수리 정비의 날 운영하여 정리정돈 및 기자재 청소 철저
- 실무분석 능력 제고를 위한 유기적인 산·학 협력체제 구축
- 확충 대체된 기자재 자체 조작 기술 관련 직무연수 실시

3) 기대효과

- 실무능력 제고를 위한 기자재의 확충으로 지식 기반 산업사회에 능동적으로 대처할 수 있는 능력 함양
- 노후 기자재 대체계획 수립을 통한 효율적인 실험·실습 교육과정 운영
- 기자재 자체 조작 기술 관련 직무연수를 실시함으로써 기자재 활용률 증대
- 실험·실습 기자재 수리 정비의 날 운영으로 기자재 고장률 저하로 인한 기자재 수리비 절감 및 기자재 내구연수 증대
- 유휴·노후·불용 기자재 방치를 없애고, 학생들의 안전사고 예방

4) 기자재 보유현황

실습실	소 요		보 유		부 족		확보율(%)
	종	점	종	점	종	점	점
건축도면해석과 제도실습실	22	117	5	63	17	54	53.84
건축기초 실습실	6	40	3	37	3	3	92.50
NCS_실내디자인실습실1	11	82	5	44	6	43	53.65
NCS_실내디자인실습실2	16	123	11	89	5	35	72.35
NCS_건축도장시공실습실	47	133	26	40	21	94	30.08
계	102	495	50	273	52	229	55.15

5) 2020년도 기자재 확충 계획(구입 우선순위)

순번	실습실명	품명	수량	규격	단가(원)
1	NCS실내디자인실2	소프트웨어세트	26	Sketch-up 2020(영구버전) 에스트로아카데미버전(영구버전)	30,030,000
2	NCS실내디자인실2	학생용 컴퓨터	26	삼보 DT170-G971-3DI (타워용)	40,170,000
3	NCS실내디자인실2	모니터	26	CN/32ML600MW, 80cm	6,630,000
4	NCS실내디자인실2	빔프로젝터	1	nec.TH/NP-P554U,5300안시	2,640,000
5	NCS실내디자인실2	스크린	1	IH-S120N (120인치 노출형 전동스크린)	440,000
6	NCS실내디자인실2	컴퓨터용 책상	13	코아스.KCD2020M2 (2인용)	4,420,000
7	NCS실내디자인실2	학생용 의자	26	에코라인.CL18082	2,054,000
8	NCS실내디자인실2	롤업세이드	1	1700*1400 7EA, 1700*50 1EA	910,000
9	NCS실내디자인실2	교사용의자	1	AMC-021,오피스 안건사	260,000
10	NCS실내디자인실2	교사용컴퓨터	1	본체: 삼보 DT170-G971-3DI (타워용) 모니터CN/32ML600MW,80cm	1,800,000
11	NCS실내디자인실2	복합기	1	신도.CN/CM2041 (A3칼라복사기)	2,970,000
12	NCS실내디자인실2	LAN System	1	학생용, 교사용, 프린터, 복사기 등	2,725,000
13	NCS실내디자인실2	허브	2	네트워크 시스템	1,000,000
14	NCS실내디자인실2	오디오앰프	1	EP-3102, 송신기+수신기 앰프	1,130,000
15	NCS실내디자인실2	순간복구	26	넷클래스8.0	286,000
16	NCS실내디자인실2	허브랙	1	네트워크 시스템 장비용 랙 IRS091	265,000
17	NCS실내디자인실2	스캐너	1	Epson, CN/DS-50000, 1200×600dpi	3,770,000

6) 연도별 기자재 확충계획

(단위: 천원)

구분 실습실명	부 족 량			연 차 별 확 충 계 획						비고
				2021		2022		2023		
	종	점	금액	수량	예산금액	수량	예산금액	수량	예산금액	
건축도면해석과제도실습실	17	54	88,432			10	15,000	10	15,000	
건축기초실습실	3	3	14,114							
NCS_실내디자인실습실1	6	43	84,144	10	15,000	10	15,000			
NCS_실내디자인실습실2	5	35	158,628							
NCS_건축도장시공실습실	21	94	117,847	10	15,000			10	20,000	
계				20	30,000	20	30,000	20	35,000	

7) 2020년도 노후 기자재 불용처리 계획

(단위: 천원)

번호	실습실	품명	규격	단가	수량	금액	대체계획
1	NCS_실내디자인실2	자동전압조정장치	전압조정기시험기	1,265,000	1	1,265,000	불용
2	NCS_실내디자인실2	퍼스널 컴퓨터	삼성,DB-P105-Z25 3GC	910,000	34	30,940,000	노후
3	NCS_실내디자인실2	LCD프로젝터	XG-P10XE/M	17,655,000	1	17,655,000	노후
계						49,860,000	

8) 실험·실습 기자재 수리·정비의 날 운영계획

실습실	정비 교사	자체 점검횟수	수리 정비의 날 (월)	점검내용
건축기초실	김O홍·정O미	4회 분기별 1회 (실습시간 활용)	5월, 7월	제도대
건축도면해석과 제도실	고O국		5월, 7월	컴퓨터 및 프로그램
NCS_실내디자인실1, 2	김O홍·전O풍		5월, 7월	제도대 및 컴퓨터
NCS_건축도장시공실	송O근·정O미		5월, 7월	도장재료정리 및 작업대

9) 기자재 활용 연수 계획

자체연수(2020년도)

연번	연수내용	연수기관	연수 시간	연수 인원	연수 장소	강사	일시	비고
1	실내디자인	승의과학기술고등학교	16	5	NCS_실내디자인실1	김O홍	4, 10월	
2	건축CAD기능연수	승의과학기술고등학교	16	5	NCS_실내디자인실2	전O풍	4, 10월	
3	건축도장	승의과학기술고등학교	16	5	NCS_건축도장실습실	송O근	5, 9월	
계			32	10				

산학협력연수(2020년도)

연번	연수내용	연수기관	연수 시간	연수 인원	연수 장소	강사	일시	비고
1	자연친화적 건축디자인계획	종합건축사 사무소 보람	2	5	종합건축사 사무소 보람	안O순	5월	
2	건축CAD를 이용한 건축디자인	한도설계산업	2	5	한도설계산업	배O일	9월	
계			4	10				

신기술연수(2020년도)

연번	연수내용	연수기관	연수 시간	연수 인원	연수 장소	강사	일시	비고
1	건설장비 활용법	강산종합건설	2	5	강산종합건설	박O구	6월	
2	CAD조작법	상명정보시스템	2	5	승의고	박O학	10월	
계			4	10				

(5) 실험재료비 집행계획

(단위: 천원)

학년	실습별	1/4-2/4분기	3/4-4/4분기	예산총액
1	건축기초	800	200	1,000
	소 계	800	200	1,000
2	건축도면해석과제도	1,230	500	1,730
	실내디자인	2,000	500	2,500
	건축도장시공	1,500	500	2,000
	소 계	4,030	1,500	6,230
3	건축도면해석과제도	2,000	500	2,500
	실내디자인	1,000	1,000	2,000
	건축도장시공	3,000	500	3,500
	소 계	6,000	2,000	8,000
계		11,330	3,700	15,230

(6) 실별 관리 책임자

번호	실습실명	실 책임자명		비고
		정	부	
1	건축도면해석과제도실	고O국	정O미	
2	건축기초실습실	김O홍	정O미	
3	NCS_건축도장시공실1	송O근	정O미	
4	NCS_건축도장시공실2	정O미	정O미	
5	NCS_건축도장시공실3	송O근	정O미	
6	NCS_실내디자인실1	김O홍	정O미	
7	NCS_실내디자인실1 준비실	김O홍	정O미	
8	NCS_실내디자인실2	전O풍	정O미	
9	건축공구실	전O풍	정O미	

(7) 산·학 연계 프로그램 운영계획

1) 교사 결연 업체 현황

연번	계열	교사명	결연일자	산업체명	결연자		비고
					성명	직위	
1	건축인테리어계열	송O근	2017.3	강산종합건설	박O구	사장	
2	건축인테리어계열	고O국	2016.3	종합건축사 사무소 보람	안O순	대표	
3	건축인테리어계열	김O홍	2016.3	상명정보시스템	박O학	과장	

2) 산·학간 기술 정보 교류 활동 추진계획

활용학년	실시예정일자	시간	강사명	직위	소속업체명	활용범위	비고
2, 3	5월	4	박O구	사장	강산종합건설	건축도장시공 I, II	
2, 3	9월	4	박O학	과장	상명정보시스템	건축CAD 활용	

바. 신재생에너지과

(가) 운영 목표

- 1) 빠르게 변화하고 있는 산업 현장의 환경에 적용할 수 있는 실 천적 직무 능력을 가지면서 담당 업무 에 창의적이고 능동적으로 대처할 수 있는 문제 해결력을 가진 기술인 양성을 목표로 한다.
- 2) 학습자들이 전기분야의 기술에 관한 기초 지식과 산업체에서 요구하는 직무 능력과 소양을 갖추도록 한다.
- 3) 취업과 창업 등을 통하여 자아를 실현하고, 전문 분야에 종사하면서 전기 산업의 발전에 기여할 수 있는 유능한 기술 인력을 양성하도록 한다.
- 4) 내선공사, 송변전배전설비운영 관련된 산업 분야에서 현장 적응 능력이 우수한 기능 인력 양성에 초 점을 두고 교육한다.

(나) 운영 방침

- 1) 전기 분야의 다양한 교육과 경험을 통해 실무능력 배양에 필요한 교육과정을 운영한다.
- 2) 현장 적응력 제고를 위한 내실 있는 현장 실무 위주의 실습을 운영한다.
- 3) 산업체 현장 체험 학습을 실시하는 등 산·학간 교류를 확대 운영한다.
- 4) 취업 강화 사업 등 적극적인 취업 관련 프로그램에 참여시켜 취업률을 향상시킨다.
- 5) 기자재 확충 계획을 수립하여 노후기자재를 대체하고 NCS 기반 고교직업교육과정을 운영할 수 있 는 기자재 확보를 확보하여 실습을 운영한다.
- 6) 산업체 설비를 활용한 위탁교육 및 현장 전문가 초빙 강의를 통해 현장 적응력을 제고 시킨다.
- 7) NCS 기반 고교교육과정을 운영을 위한 신재생에너지과를 전기과로 학과명 변경을 추진한다.

(다) 업무추진계획

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
학과명 변경	신재생에너지과에서 전기과로 학과명 변경		○	○	○		김O중
교과협의회	교과협의회	○					김O중
실습장 및 기자재관리	실습장관리	○					김O중
	실험·실습기자재 점검	○					김O중
	실험·실습재료 관리	○					김O중
	기자재수리 및 정비의 날 운영			○		○	김O중
	기자재 활용 현장 연수				○		김O중
산학 연계 프로그램	산학기술 정보교류				○		김O중
	산업체 현장 견학 및 체험학습				○		김O중

(라) 기자재 관리 및 활용 계획

1) 목적

기자재를 효율적으로 관리하여 교육 여건과 환경에 능동적으로 대처하고, 기자재 활용을 극대화하 여 예산절약과 교육효과를 최대로 높이며, NCS 기반 교육과정을 운영할 수 있도록 실무교과편성 을 고려하여 기자재를 구입 및 관리한다.

2) 방침

- 가) 실험·실습 기자재 구입 선정위원회를 구성·운영
- 나) 실습 기자재 자체 수리·점검의 날을 운영
- 다) 기자재 확보 및 노후 기자재 대체 계획을 수립
- 라) NCS 기반 고교 교육과정을 위한 실험·실습기자재를 우선 구입
- 마) 직업 기초 능력 신장을 위한 순환실습 운영
- 바) 수요자 중심의 선택 중심 교육과정에 능동적 대처가 가능한 기자재 확충

3) 기대효과

- 가) 유휴·노후·불용 기자재 방치 최소화로 예산 절감
- 나) 고가 기자재 효율적인 사용과 첨단기자재 공동 활용으로 교육 효과 극대화
- 다) 수리비 및 소모품 절약으로 예산 절감
- 라) 학생 안전사고 방지
- 마) 실습을 통해 산업사회가 필요로 하는 기초 역량과 직무 능력 함양

4) 기자재 보유현황

(단위: 천원)

실습실	소 요			보 유			부 족			확보율(%)	기 준 외		
	종	점	금액	종	점	금액	종	점	금액		종	점	금액
NCS- 내선공사실습실	20	44	24,285	13	35	19,318	-7	-9	10,000	80	5	20	12,450
NCS- 송·변전배전설비 운영실습실	14	34	122,700	10	52	187,659	-4	+18	30,000	153	31	146	46,660
자동화설비실습실 ¹⁾ (구, 컴퓨터응용실습실)	12	36	26,062	3	24	17,375	9	12	50,000	67	5	62	22,165
전기설비실습실 ²⁾ (구, 전자회로실습실)	23	175	39,450	9	69	15,555	14	106	100,000	39	·	·	·
전기전자측정실습실 ³⁾	47	217	45,030	16	56	11,621	31	161	20,000	26	·	·	·
계	116	506	257,527	51	236	251,528	43	288	210,000		41	228	81,275

5) 2020년도 기자재 확충 계획(구입 우선순위)

(단위: 원)

번호	실습실	품명	규격	단가	수량	금액	비고
1	자동화설비실습실	컴퓨터용 책상	1800*800*720	500,000	21	10,500,000	
2	자동화설비실습실	컴퓨터용 의자	1인용	100,000	21	2,100,000	
3	자동화설비실습실	PLC 실험장치		5,000,000	4	20,000,000	
계						32,600,000	

6) 2020년도 유휴·노후·불용 기자재 처리 계획

번호	실습실	품명	규격	단가	수량	금액	대체계획
1	전기·전자측정실습실	작업대	1800×900×720	500,000	16	8,000,000	대체
2	자동화설비실습실 (구, 컴퓨터응용실습실)	컴퓨터용 책상		100,000	25	2,500,000	대체
3	자동화설비실습실 (구, 컴퓨터응용실습실)	컴퓨터용 의자		50,000	25	1,250,000	대체
계						11,750,000	

7) 실험·실습 기자재 수리·정비의 날 운영 계획

실습실	정비 교사	자체 점검횟수	수리 정비의 날 (월)	점검내용
NCS-내선공사실습실	김O중	4회 분기별 1회 (실습시간 활용)	3월, 6월, 9월, 12월	실험·실습 기자재 동작유무
NCS-송·변전배전설비 운영실습실	박O일		3월, 6월, 9월, 12월	실험·실습 기자재 동작유무
자동화설비실습실	강O진		3월, 6월, 9월, 12월	실험·실습 기자재 동작유무
전기설비실습실	강O진		3월, 6월, 9월, 12월	실험·실습 기자재 동작유무
전기·전자측정실습실	한O림		3월, 6월, 9월, 12월	실험·실습 기자재 동작유무

- 1) 자동화설비실습실은 학교실험실습기자재 기준안 준비중 입니다.
 2) 전기설비실습실은 학교실험실습기자재 기준안 준비중 입니다.
 3) 전기전자측정실습실은 학교실험실습기자재 기준안 준비중 입니다.

8) 기자재 활용 연수 계획

연번	연수내용	연수기관	연수시간	연수인원	연수장소	강사	일시	비고
1	측정장비활용	대한전기	4	6	전기전자측정실	대표이사	8월	자체 연수
2	전력케이블포설	(주)신일파워텍	6	7	동문기업체	대표이사	8월	신기술연수
3	PLC 초급	우선제어	4	6	전자회로실습실	대표이사	9월	자체 연수
4	승강기 제작 및 운용	(주)KDM	4	7	회사연수원	대표이사	9월	산학협력연수
5	옥내 및 전력설비	(주)성신전력	4	6	NCS_내선공사 실습실	현장소장	10월	자체 연수
6	수배전반 제작	한국전기신기술 협동조합	4	7	NCS_송변전배전설비 실습실	대표이사	10월	산학협력연수
계			26	39				

(마) 실험재료비 집행계획

(단위: 천원)

학년	실습별	예산총액	1/4	2/4	3/4	4/4	비고
1	전기·전자측정실습실	1,000	500	500	·	·	
2	자동화설비실습실	500	250	250	·	·	
	전기설비실습실	500	250	250	·	·	
3	NCS_내선공사실습실	9,520	4,760	4,760	·	·	
	NCS_송·변전배전설비 실습실	500	250	250			
계		11,520	5,760	5,760	·	·	

(바) 실별 관리 책임자

번호	실습실명	실책임자명		비고
		정	부	
1	NCS_내선공사실습실	김O중	김O중	
2	NCS_송·변전배전설비 운영 실습실	박O일	김O중	
3	자동화설비실습실	강O진	김O중	
4	전기·전자·측정실습실	한O림	김O중	
5	전기설비실습실	강O진	김O중	

(사) 산·학 연계 프로그램 운영 계획

1) 교사 1인 1업체 결연 연수 계획

연번	계열	교사명	결연일자	산업체명	연수주제	결연자		비고
						성명	직위	
1	공업	김 O 중	2019.04.12	(주)한국에텍	태양광발전설비의 이해	조O익	대표	
2	공업	김 O 중	2020.03.16	(주)성신전력	전기공사부문 표준품셈표 작성법	노O희	대표	
3	공업	김 O 중	2020.03.16	(주)한우리 이엔지	수변전설비 운영 실무	박O길	부장	
4	공업	박 O 일	2010.05.18	(주)명성전자	전자회로 설계	전O돈	대표	
5	공업	강 O 진	2010.05.14	(주)유민전력	동력설비 배관 및 배선 공사	이O문	과장	
6	공업	한 O 림	2010.05.25	(주)신일파워텍	무정전 전원장치의 이해	이O호	대표	

2) 산·학간 기술 정보 교류 활동 추진계획

활용학년	실시에정일자	시간	강사명	직위	소속업체명	활용범위	비고
2.3학년	7월	4	김O채	부원장	이화기중전기학원	전력케이블접속	
2.3학년	11월	4	김O수	기술이사	대한전기	수변전설비운용 및 안전관리	

3. 학년별 계획

가. 1학년부

(1) 중점 과제

- 1) 학교생활 부적응 학생들에게 다양한 프로그램을 제공하여 학업 중단 최소화
- 2) 학생들의 인성을 제고하여 창의적이고 바른 인재 육성
- 3) 특기와 적성을 신장하기 위해 ‘방과후학교’를 통해 배우고 싶은 분야의 지식을 넓힐 수 있도록 지도
- 4) 전공분야와 관련된 직종에 관한 사전 경험을 통하여 자신의 적성에 맞는 직업을 선택할 기회를 제공

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
1학년부 총괄	1학년부 계획 수립 및 업무 총괄	o					이O수
	1학년부 협의회 운영		o		o		
	학년부 비품관리	o					
생활 지도	학생생활 지도 및 성찰교실 관리	o					이O철
	학년생활교육위원회	o					이O수
	여학생 지도	o					나O영, 한O림
	성찰 교실 입장 및 징계 학생 지도	o					담임, 부담임
	안전교육	o					담임교사
교육과정의 내실화	생활기록부 연수 담당, 생활기록부 관리	o					이O수
	학생 봉사활동 추진 지원	o					나O영
	방과후학교 강좌 개설		o		o		개설교사
	한국사 능력검정 강좌 개설	o					교과교사
진로 지도	진로 및 상담연구, 상담자료 수집 및 제공			o		o	이O철, 한O림
계		10	2	1	2	1	

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

- 1) 학기 초 신입생들이 학교에 잘 적응 할 수 있도록 학부모 및 개인별 상담 실시
- 2) 적성과 소질에 맞는 진로를 선택할 수 있도록 다양한 방과후 학교 강좌 개설 운영
- 3) 학생안전부와 연계하여 주기적인 흡연예방교육, 학교폭력예방교육, 성찰교실 운영
- 4) 학생의 눈높이에 맞는 교수 · 학습자료 개발을 통한 교육 활동
- 5) 사이버 도박, 스마트폰 과사용에 대한 예방교육 실시
- 6) 전문가 초빙하여 진로 방향 탐색 기회 제공

(4) 2020학년도 1학년 생활교육위원회 구성

연 번	성 명	비 고
1	이O수(학년 부장)	위원장
2	최O원	간사
3	이O국(학생안전부장)	위원
4	이O철	위원
5	나O영	위원
6	한O림	위원

나. 2학년부

(1) 중점 과제

- 1) 1:1 상담을 통한 맞춤형 학생생활 지도
- 2) 수요자 중심의 방과후 활동과 실무능력 향상 도모
- 3) 철저한 사전준비를 통한 안전하고 추억이 되는 현장체험학습(소풍) 실시

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진 내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
2학년부 총괄	2학년 연간기획 업무 및 상담 총괄	o					이O옥
	현장체험학습 시행 총괄		o				
기획 및 현장체험학습	2학년 기획	o					강O진
	현장체험학습(소풍) 기획		o				
성찰교실	성찰교실 학생 명단 수합 / 출결확인	o					주O형
선도담당	선도협의회 결과에 따른 학생 교내봉사 지시	o					전O관
생활지도	남자 화장실(3층) 흡연 지도 및 생활지도	o					신O호
생활지도	남자 화장실(4층) 흡연 지도 및 생활지도	o					박O현
생활지도	여자 화장실(2층) 흡연 지도 및 생활지도	o					정O미
환경지도	환경지도 및 방과후 교실 창문 점검	o					양O훈
체육대회	체육대회 준비 및 진행		o				김O홍
교무실 비품관리	2학년실 비품관리 및 환경관리	o					김O한
계		9	3	0	0	0	

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

- 1) 학기 초 가정방문과 상담을 통해 결과를 분석하고 학급 운영과 학생 지도에 적극 반영
- 2) 학생안전부와 연계하여 주기적인 흡연예방교육, 학교폭력예방교육, 예절교육 등을 실시(성찰교실 운영)
- 3) 분기별 학생생활기록부 점검 및 분석을 통해 취업 역량 강화
- 4) 환경부와 연계하여 승의봉사단을 운영한 후 봉사활동 시간 누적 및 생활기록부 기재
- 5) 학생의 꿈과 끼를 키워주는 다양한 동아리 개설 및 내실 있는 활동 추진

다. 3학년부

(1) 중점 과제

- 1) 입시 전형별 맞춤형 진학지도 전략 수립
- 2) 창의적인 수업을 통한 학생의 영역별 수능등급 향상 및 내신 관리
- 3) 다양한 진로 활동 및 특강을 통한 입시, 취업 면접 대비
- 4) 꿈·끼 주간을 활용하여 다양한 체험 및 진로 모색

(2) 업무 분장 및 추진 내용

영역	추진내용	분기별 실천 계획					담당자
		연중	1분기	2분기	3분기	4분기	
진학지도	진학 관련 상담 총괄	수시					이O훈
	대학별 대입 지원 전략 수립 및 진학 업무	수시					보통과
	대학 입시설명회 계획	수시					박O형
	대교협 진학프로그램 운영	수시					김O민
	재학생 및 졸업생 진학 통계 수립					o	김O민
생활기록부관리	학생생활기록부 정정 및 증빙자료 수합	수시					이O훈
수능 및 모의 평가 시행 및 관리	전국연합평가 시행 및 관리	수시					보통과
	수능 시행 및 관리					o	박O형
학생생활지도 및 환경지도	성찰교실 총괄	수시					전체
	생활지도 및 환경지도	수시					전체
	학년생활교육위원회 총괄	수시					이O훈
공무원대비반 및 자격증취득반	공무원대비반 운영	수시					해당 교사
	자격증 취득반 운영	수시					해당 교사
	방과후수업반 운영	수시					해당 교사
졸업앨범	졸업앨범 총괄	수시					이O훈
외부체험학습	외부체험학습 운영 총괄					o	이O훈

(3) 주요 업무 세부 실천 계획

- 1) 학기 초 학생 학부모 상담 통한 결과를 분석하여 학급 운영 내실화
- 2) 전국연합평가결과와 내신을 분석하여 진학할 수 있는 대학 및 학과 탐색(보통과)
- 3) 학생자치부와 연계하여 주기적인 흡연예방교육과 학교폭력예방교육 등을 실시 (성찰제도운영)
- 4) 분기별 학생생활기록부 점검 및 관리를 통해 수시 진학 대비(보통과), 취업시 면접 대비(특성화부)
- 5) 진로진학 동아리 활동 추진 및 진로 체험 활동 운영
- 6) 대학교 주최 진로·진학프로그램에 참여하여 자신에게 맞는 학과 찾기 및 동기부여
- 7) 부서관 임용설명회, 취업 대비 초청강연 등 개최
- 8) 학생 맞춤형 자격증 취득, 공무원 대비반 운영

4. 통합교실 운영 계획

가. 운영 목적

통합학급에서 비장애학생들과 교육하기가 곤란하거나, 일반적인 교육 방법으로 교육효과를 거두기 어려운 장애학생에게 각 장애 특성을 고려한 개별화된 교육을 제공함으로써 장애학생의 지적, 정서적, 사회적 적응능력을 향상시켜 장차 일반적인 사회 성원으로 적응해 나갈 수 있는 전인적인 발달을 도모하고 그들의 능력과 소질에 따라 자주적인 생활 능력을 기르게 함으로써 직업적 재활과 사회 참여에 기여하고자 한다.

나. 특수학급 운영 방침

(1) 운영 형태

- (가) 특수학급 운영 형태는 통합교육을 기본으로 하며 학생과 학부모의 교육적 요구, 학생의 특성 및 학교의 실정에 따라 시간제 형태로 운영한다.
- (나) 장애인식개선교육 및 통합교육 연수 등을 통해 비장애학생과 특수교육대상학생, 교직원, 학부모가 함께 하는 통합교육의 분위기를 조성한다.
- (다) 학생 개개인의 특성에 맞는 교육을 위해 개별화 교육 지원팀을 설치하여 개별화교육 프로그램을 편성·운영한다.
- (라) 통합교육의 성과를 높이기 위하여 특수학급 교사와 일반학급 교사의 교육 협력 활동을 강화한다.
- (마) 각 학생의 원적학급 시간표를 기준으로 통합 가능한 교과는 일반학급에서 수업을 받도록 하되 학생의 상태와 적응 정도에 따라 융통성 있게 운영한다.
- (바) 일반학급에 재학 중인 특수교육대상학생에 대해 상담, 자료 제공, 자문 등 일반학급 교사와 상호 긴밀한 협조 체제를 구축한다.

(2) 교육과정 운영

- (가) 교육과정 운영 기본 방향
 - 특수교육대상학생은 일반학급에서 일반학생과 동일하게 교육을 받되, 학생의 배치형태 및 능력과 특성에 따라 통합교육지원실에서 특수교사가 지도하도록 한다.
- (나) 교육과정 편제와 시간배당
 - 1) 특수교육대상학생은 기본적으로 통합학급의 교육과정을 따르되, 특수교육대상학생의 장애 정도와 장애 특성, 학습 특성, 학부모 요구 등을 종합적으로 고려하여 교과 활동, 직업교육 활동, 체험 활동으로 재편성하여 운영한다.
 - 2) 각 영역별 시간배당은 학생 개개인의 특성에 따른 개별화 프로그램에 의한 필요 시간을 우선으로 확보하며 교육과정 총 이수 시간은 해당 학년의 교육과정 총 이수 시간과 같게 한다.
 - 3) 학생 개인별 교육적 요구에 따라 치료지원을 할 수 있다.

(다) 개별화교육 실시

특수교육대상학생 개개인의 장애 특성과 능력에 맞는 개별화교육을 통하여 학습능력 개선과 사회적응 및 일상생활 어려움 극복에 필요한 지식과 기능을 습득하고, 사회생활에 적응할 수 있는 능력을 함양하도록 한다.

(라) 개별화교육지원팀 운영

특수교육대상자의 교육적 요구에 적합한 교육을 제공하기 위하여 장애인 등에 대한 특수교육법 제 22조 1항에 따라 학교의 장, 보호자, 특수교육교원, 일반교육교원, 진로 및 직업교육 담당 교원, 특수교육 관련서비스 담당 인력 등으로 개별화교육지원팀을 구성하여 개별화교육이 적절히 운영되도록 한다.

(마) 현장 학습 실시

현장 학습을 통해 학생들이 장차 살아갈 지역사회를 경험하고 배울 수 있는 기회를 제공해 주어 특수교육대상학생의 사회적응력을 향상시키고 통합교육의 효과를 높이며 나아가 지역사회로 성공적인 적응을 하도록 한다.

(바) 직업교육 강화

- 1) 직업에 대한 기본적인 지식과 기술을 습득하고 직업에 대한 올바른 태도를 익혀 장차 직업생활에 적응할 수 있는 능력을 배양한다.
- 2) 직업교육은 지역네트워크 연계를 통하여 복지관, 직업재활기관 등과 협력을 통한 현장중심 직업교육과정으로 운영한다

(사) 생활지도 강화

장애학생의 생활지도는 특수학급 담당 교사와 통합학급 교사가 상호 협조하여 지도한다. 매일 조회·중례시간을 이용하도록 한다.

(아) 통합학급 적응기간

통합교육의 효과를 극대화하기 위해 학기 시작 후 2주 동안 원적학급 적응기를 두어 특수교육대상학생이 급우라는 사실을 인식시키고 비장애학생과의 우정 및 상호관계를 증진시키도록 한다.

(자) 평가 방법

- 1) 출결 상황 통계는 통합 학급의 출석부에 표시한다.
- 2) 평가는 개별화 교육계획(IEP)에 의거 목표지향적인 평가가 되도록 한다.
- 3) 교수·학습 방법의 개선과 학습의 촉진을 위하여 관찰과 비형식적 검사(교사가 직접 만든 학습지, 준거지향검사, 포트폴리오 등)에 의한 평가를 실시한다.
- 4) 정기고사 성적처리 및 생활기록부 평가 기록 등 학적에 관한 모든 평가 및 통계는 통합학급에서 일반학생과 같이 처리한다.

(3) 특수학급 편제 및 학생 수

구분		특수학급						일반학급		총계	
학년		1		2		3		·		계	
남	여	2	1	3	·	6	·	·	·	11	1
학생수		3		3		6		·		12	

(4) 장애별 현황

학년	장애유형					계(명)
	지적장애	정서장애	학습장애	지체장애	중복장애	
1	3	·	·	·	·	3
2	3	·	·	·	·	3
3	6	·	·	·	·	6
계	12	·	·	·	·	12

다. 특수학급 세부 운영 계획

영역	운영내용	목표	대상	시기	예산	비고
특수교육 환경 구축	·특수학급 운영 계획 구안 ·장애학생 진단평가 및 실태 파악 ·특수학급 교수-학습용 교재-교구 구입 ·쾌적한 교실 환경 유지	1회 수시 수시 매일	특수교사 원적·특수 특수교사 학생, 교사	4월 초 " 4월, 9월 수시		
통합교육 여건 조성	·일반교육과정과 연계한 통합교육 실시 ·원적학급 적응 기간 ·부모교육(간담회) ·통합교육 이해를 위한 연수 ·장애 이해 교육 ·일반학생의 특수학급 이용 및 방문 장려 ·현장학습 실시 ·안전한 통학을 위한 지도 철저	매일 1회 2회 2회 2회 수시 수시 매일	특수교육대상자 특수교육대상자 학부모 교직원 전교생 전교생 특수교육대상자 특수교육대상자	수시 4월 초 4월, 8월 4월, 9월 4월, 9월 수시 수시 수시		
개별화 교육을 통한 기초 학습력 신장	·개별화교육지원팀 구성 ·학교 실정에 맞는 교육과정운영 작성 ·특수학급 운영 시간표에 의한 교육과정 운영 ·교수-학습 기자재, 각종 교구교재를 활용한 능력별 개별화 수업 ·능력별 개별화 교수-학습 자료 제작 ·학습결과에 대한 평가 및 누가기록	1회 2회 매일 매일 수회 매월	특수교사 특수교사 특수교사 특수교사 특수교사 특수교사	학년 시작일부터 2주 이내 학기 시작일부터 30일 이내 수시 수시 수시 매월		

생활지도를 통한 적응능력 향상	·교사와 학생간의 지속적인 래포형성 ·학부모 상담(전화.서면.면담)을 통한 가정과 학교의 유기적 관계형성 ·기초 생활 습관 형성 지도 ·일반학급 적응 능력 신장을 위한 상담 ·학생 행동의 지속적인 관찰 및 누가 기록	매일 수시	특수교사 특수교사	수시 수시		
연수를 통한 특수교사의 전문성 신장	·멀티미디어 활용 능력 신장을 위한 자기 연수 ·각종 특수교육 관련 연수 참석 ·기타 학급 운영에 필요한 연수 참석	매일 수시 수회	특수교사 특수교사 특수교사	수시 수시 수시		
		수회	특수교사	수시		
		수회 수회	특수교사 특수교사	수시 수시		

라. 개별화교육지원팀 구성

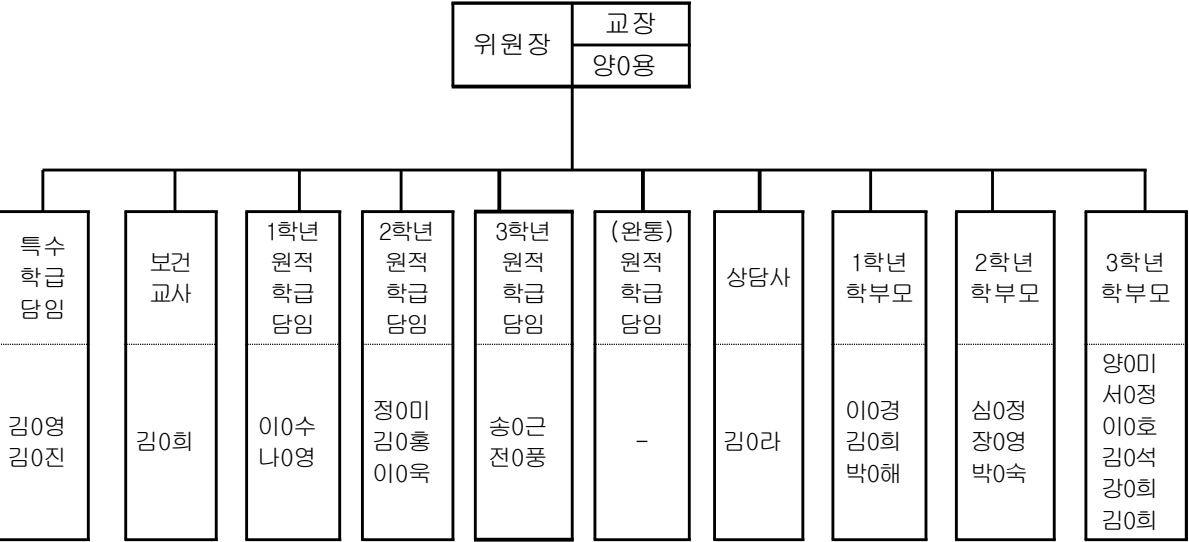
- (1) 조직 ： 학교의 장, 보호자, 특수교육교원, 일반교육교원, 진로 및 직업교육 담당교원, 특수교육 관련 서비스 담당 인력 등으로 개별화교육 지원팀을 구성한다.
- (2) 팀 구성
매 학년의 시작일부터 2주 이내에 각각의 특수교육대상자에 대한 개별화교육지원팀을 구성한다.
- (3) 기능

(가) 특수학급 입급대상 아동의 진단·평가 및 선정·배치를 교육청에 신청한다.

(나) 교육과정 운영(IEP 작성), 학부모 교육, 직원 연수, 학습자료를 제작 및 구입한다.

(다) 통합지원, 재배치 아동 진단 평가 및 추수지도를 한다.

- (4) 개별화교육지원팀 구성 조직표



- (5) 역 할

(1) 위 원 장	(2) 부 위 원 장
(가) 위원회 조정 (나) 특수학급 학습자료 제작 및 구입 지원 (다) 위원회의 위원장직 수행 (레) 특수학급 운영상의 제반 문제 결정	(가) 위원회의 의사 수렴 (나) 개별화교육 프로그램 수행 지원 (다) 개별화교육 프로그램에 필요한 자료 제공 (레) 통합교육에 관한 문제 해결
(3) 위원(통합학급 담임교사, 보건교사)	(4) 위원(특수학급교사)
(가) 아동의 수행능력 수준에 대한 정보 제공 (나) 적절한 교육 프로그램의 제안 (다) 환급 및 환급아동 추수지도 (레) 통합학급에서의 개별화교육 지원 (매) 아동의 건강관리 정보 지원	(가) 개별화교육 프로그램의 구안 및 수행 (나) 통합교육 인식 개선을 위한 학부모 교육 및 직원 연수 (다) 학습자료 제작, 구입 (레) 적절한 교육과정 운영

- (6) 임기
당해 학년 1년 동안을 임기로 한다.

마. 운영상 유의점

- (1) 특수교육대상학생이 통합학급에서 교육을 받을 때는 가능한 한 통합된 환경에서 비장애학생과 동일하게 교육을 받도록 하고, 교육적 혜택에서 배제되지 않도록 한다.
- (2) 통합학급 교사와 특수교사가 유기적 관계를 맺어 특수교육대상학생들이 통합학급 학생들과 원만한 교우관계를 유지할 수 있도록 배려한다.
- (3) 특수교육대상학생이 통합학급에서 교육받기를 꺼려할 경우, 그 원인을 파악하여 빠른 시일 내에 교육적 조치를 취하도록 한다.
- (4) 특수교육대상학생이 통합학급에서 지속적인 문제행동을 일으킬 경우, 통합학급 교사와 상의하여 원인을 분석하고 장애 특성을 고려하여 적절한 조치를 취하도록 한다.
- (5) 현장학습 프로그램 운영 시 안전사고 및 교통질서에 대한 사전 교육을 철저히 하여 안전하고 유익한 프로그램이 되도록 한다.
- (6) 특수학급 운영의 효율을 재고할 수 있도록 행·재정적 지원을 극대화한다.



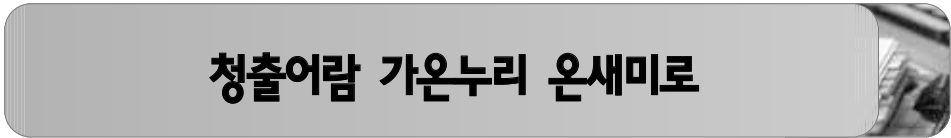
특색 사업
및 노력 중점

SUNGUI



SCIENCE

1. 특색 사업



가. 운영의 배경

우리 학교 학생의 대부분이 기초학력이 부족하여, 학업 성취도가 낮고 학교생활에 흥미를 잃은 경우가 많은 것으로 분석되었다. 목표와 흥미, 의욕을 가질 수 있도록 활동 중심 수업 교재의 필요가 절실하며 교육과정-수업-평가의 일체화를 이루고, 기초학력의 신장과 학습 습관 형성을 통하여 지식기반사회에 기여할 수 있는 창의적 지식인을 육성하고자 한다.

나. 목 적

- (1) 기초학력을 신장하여 학교 수업에 흥미를 갖게 하며, 학습 지도를 통해 스스로 공부하는 습관을 형성하고 지식기반 사회에서 인정받는 기술인을 양성하고자 한다.
- (2) 여러 교과에 대한 다양한 접근을 통해 분석, 종합력, 의사표현능력 등의 기초능력을 함양함으로써 21세기 미래 사회에 필요한 인재를 육성하고자 한다.
- (3) 교육과정-수업-평가 일체화가 이루어지는 교과운영을 하고자 한다.

다. 방 침

- (1) 각 학년별, 교과별로 수준과 내용에 맞게 수업 활동 활용교재(1학년 <청출어람>, 2학년 <가온누리>, 3학년<온새미로>)를 제작 하여 활용한다.

학년	수업 활동 활용교재	학과	과목
1	청출어람	전체과	영어, 수학, 한국사, 종교, 통합과학
2	가온누리	전체과	실용영어, 수학 I , 통합사회,
		스마트드론전자과	소형무인기 운용·조종
3	온새미로	보통과	확률과 통계, 미적분, 물리학 I , 생명과학 II

- (2) 교과 담임 교사의 지도하에 수업 중 활동 중심 과제 수행과 수행평가에 활용함으로써 내실 있는 교육과정-수업-평가 일체화가 이루어지도록 한다.
- (3) 각 교과와 학년별로 우수자를 선정하여 학습에 대한 흥미와 의지를 기를 수 있도록 해 준다.

라. 기대 효과

- (1) 효과적인 직업기초능력 및 기초학습능력 신장
- (2) 지속적이고 자율적인 학습 습관 형성
- (3) 다양한 교수-학습 활동 기반 마련
- (4) 교육과정-수업-평가 일체화



성찰교실

1. 성찰교실 운영목표

학년에서 운영하는 성찰교실프로그램을 통하여 동일한 기준으로 일관성 있게 적용하여 “지각없는 학교, 청정 화장실, 예의바른 교실”을 구현한다.

2. 성찰교실 운영 방침

가. 교복 미 착용, 규정에 맞지 않는 용모(염색 등), 흡연, 미인정지각, 미인정조퇴, 미인정 결과, 휴대폰 미 제출등이 성찰교실 대상입니다. 일과 후 약 1시간씩 지정된 장소에서 성찰지 작성, 상담 등의 프로그램이 학년별로 운영됩니다. 학년부에서 협의하여 성찰교실 대상을 조정할 수 있음.

나. 담임교사는 미인정 지각, 미인정 결과, 미인정 조퇴 등으로 당일 성찰을 받게 되는 학생의 명단을 학년부 성찰 담당교사에게 알려 줌.

다. 학년부의 성찰교실 담당교사는 성찰대상자 출석부를 만들어 성찰교실에 비치하고, 학년 성찰 대상자 누적 파일을 관리함.

라. 당일 성찰교실 감독교사는 성찰대상 학생의 출결을 확인하는 동시에 휴대폰을 수거하고 성찰지를 배포하여 정숙한 가운데 작성하게 합니다. 작성한 성찰지는 수합하여 학년부장 또는 학년 성찰담당교사에게 전달합니다. 학년부장 또는 성찰담당교사는 수합한 성찰지를 검토하여 충실하게 작성되지 않은 성찰지를 체크하여 출석부에 이행여부를 표시함.

마. 학년부에서는 성찰교실을 고의적으로 미 참여하는 학생은 학년 생활교육위원회 또는 학생생활교육위원회에서 조치할 수 있음.

3. 성찰교실 세부 운영

가. 흡연으로 인한 성찰교실

단계	적발횟수	조치 및 이행사항
1단계	1회 적발	학부모 통보, 성찰 1일
2단계	2회 적발	학년 생활교육위원회
3단계	3회이상 적발	학년 생활교육위원회 또는 학생생활교육위원회

※ 생활교육위원회 개회 시 반드시 학부모가 참석하여야 하며 임의로 무단 불참 시 회의 결과에 동의 한 것으로 간주됩니다. 화장실, 교실 등의 건물 내 흡연자는 1회 적발 시 학년 생활교육위원회 또는 학생생활교육위원회에서 조치될 수 있습니다.

▶ 다음과 같은 경우 흡연과 동일하게 적용합니다.

- 담배, 전자담배, 라이터를 소지한 경우
- 손이나 입에서 담배 냄새가 날 때
- 화장실에서 2인 이상 한 실에 들어갔을 때

▶ 다음과 같은 경우 가중 처벌합니다.

- 교실 및 특별실에서 흡연
- 교외에서의 흡연 적발 및 주민신고
- 적발 시 불손한 언행 및 태도로 흡연 사실을 인정하지 않은 경우

※ 위험물질 및 금지약물 소지, 흡연 등이 의심되는 경우 예방차원에서 소지품 검사를 할 수 있다.

나. 출결(지각, 결과, 조퇴)로 인한 성찰교실

적발내용	조치 및 이행 사항
미인정 지각, 미인정 결과, 미인정 조퇴	학부모 통보, 성찰 1일
담임교사의 판단에 의해 출결의 개선 여지가 전혀 없다고 판단되는 경우	학년 생활교육위원회 또는 학생생활교육위원회

다. 성찰교실 무단불참으로 인한 성찰교실

적발내용	조치 및 이행 사항
성찰교실 무단불참	학부모 통보, 성찰 1일 추가
담임교사의 판단에 의해 출결의 개선 여지가 전혀 없다고 판단되는 경우	학년 생활교육위원회 또는 학생생활교육위원회

라. 교복미착용, 용모(염색 등)로 인한 성찰교실

- 학년부 협의 후 교복 미착용, 용모(염색 등)로 성찰교실을 실시 할 수 있음.

2020 마을교육공동체 활동 계획

▶ 마을공동체명	뽕뽕다리마을공동체 다락
▶ 사 업 명	뽕뽕다리마을 교육공동체 시스템 구축

1. 활동 목적

- 마을 안 공간을 이용한 배움터를 통하여 방과 후 어린이, 청소년이 주도적으로 마을의 주체로 활동하기 위한 토대마련
- 마을과 학교의 연계를 기반으로 한 어린이, 청소년의 직업 진로 체험을 통해 진로탐색 멘토링 및 마을 꿈 키움 진로교육 관계망 형성
- 마을과 함께 하는 환경정화 활동, 어려운 이웃돕기 활동, 마을 축제 및 마을 협의체 회의 참석 등을 통하여 학생들의 자존감과 성취감을 느낄 수 있는 기회를 갖고 학교의 부정적인 이미지 개선

2. 개요

- 활동 : 마을교육공동체 사업 참여
- 활동기간 : 2020년 4월 ~ 12월
- 마을교육공동체 사업대상 : 어린이, 청소년, 주민 1,000명
- 추진방법 :
 - 방과 후 마을배움터를 운영할 어린이, 청소년 마을기획단 모집 참여
 - 마을조사를 통해 지속가능한 직업진로체험 발굴 및 교육 활동
 - 마을공동체 네트워크를 활용하여 마을과 학교 연대활동 강화
 - 마을교육공동체 사업비 일부 자부담

3. 세부활동계획

가. 함께하는 방과 후 마을배움터 [마을하나 배움여럿]

- 활동내용
 - 주제 : 방과 후 청소년의 재능 나눔 교육
 - 기간 : 2020. 04. ~ 2020. 12.
 - 장소 : 방림초, 교육공동체어울림, 뽕뽕이사랑채
 - 대상 : 방림초, 송의중, 송의고

- 내용 :

배움터	시간	장소	내용	참여자	주체
잘 만드는 아이들	월 2회 화요일 15:00~17:00	뽕뽕이 사랑채	·쿠키만들기 ·주민들과 쿠키나눔 ·마을쿠키 브랜드화	송의중 10명 방림초 10명	마을 주민
잘 치는 아이들	월 3회 수요일 16:00~17:00	방림초	·배드민턴 기본교육 ·개인기술 습득	방림초 10명	승의과학 기술고
잘 차는 아이들	월 3회 수요일 16:00~17:00	방림초 운동장	·축구 기본 교육 ·개인기술 습득 ·팀별 협동 경기	방림초 10명	승의과학 기술고
잘 배우는 아이들	월 3회 수요일 16:00~17:00	어울림	·기본학습 ·손놀이, 몸놀이	방림초 10명	승의과학 기술고

○ 추진방법

- 방과 후 마을배움터 청소년기획단 발굴 및 안전교육 이수
- 마을배움터 청소년 지도사 위촉장 수여 후 활동
- 마을배움터 청소년 지도사 봉사활동 시간 인증
- 지속적이고 규칙적인 활동 참여

나. 뽕뽕다리마을축제 참여

○ 사업내용

- 주제 : 어린이, 청소년 주체의 마을축제 운영
- 기간 : 2020. 10.
- 장소 : 큰방림길(방림초 앞길)
- 규모 : 1,000여명 (학교, 자생단체, 지역주민 외 참여)
- 내용 : 학교동아리 체험활동 부스운영, 문화공연

○ 추진방법

- 학과나 동아리 주체의 마을축제기획단 구성
- 자생단체협의회와 마을축제 의의 공유 및 기획
- 본 사업 참여자들의 마을축제 공연 및 체험활동 운영

다. 마을과 함께 봉사활동

○ 사업내용

- 주제 : 마을에서 필요로 하는 봉사활동 참여하기
- 기간 : 2020. 10.

- 장소 : 마을 및 필요한 장소
- 내용 : 마을 주민과 함께 마을 환경정화 및 마을에서 필요로 하는 곳에서 주민과 함께하는 봉사활동

○ 추진방법

- 신재생에너지과, 건축인테리어과 학생들의 학과 특성에 맞는 봉사활동 개발
- 기독 동아리 등 동아리 학생들의 봉사활동
- 마을 주민과 함께 마을정화 활동

4. 지역자원 협력

지원방안	이름(단체명)	참여내용	현황
함께하는 단체 및 기관	방림초등학교	사업공동 진행	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	승의중학교	사업공동 진행	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	승의고등학교	사업공동 진행	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	주민자치위원회	사업진행 협력	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	자원봉사캠프	사업진행 협력	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	교육공동체어울림	사업진행 협력	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	이강하미술관	마을직업체험터	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	더글라스안경	마을직업체험터	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	힐링헤어샵	마을직업체험터	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	코끼리떡방앗간	마을직업체험터	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
전문가	광주전남녹색연합	마을교육자문	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	하정웅미술관	마을교육자문	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
기타 (주민센터, 공공기관 등)	방림2동 행정복지센터	사업진행 협력	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	남구마을공동체 협력센터	사업계획 자문	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정

5. 기대효과

- 어린이, 청소년의 주도적인 마을교육공동체 정립
- 마을과 학교 연계의 진로직업탐색 관계망 형성
- 학생 스스로 성취감을 느끼고, 학교의 긍정적인 이미지 형성

▶ 마을공동체명	휴양림
▶ 사업명	Making Dream Town

1. 사업목적 및 제안배경

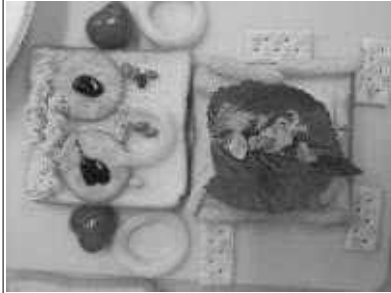
- 풍부한 역사·문화 자원을 가진 양림동이 학생들의 꿈과 끼를 실현할 수 있는 창의적 배움터 및 놀이터가 되도록 학생주도 마을교육을 실시하고, 다음세대가 자랑스러운 마을 주민으로 성장할 수 있게 한다.
- 양림동을 학생들의 만남과 소통의 장으로 만들어 마을공동체와 협력의 가치를 체험·공유하게 한다.

2. 사업개요

- 사업명 : Making Dream Town
- 추진기간 : 2020년 4월 ~ 12월
- 사업지역 : 광주광역시 남구 양림동 및 인근마을
- 사업대상 : 양림동 및 인근마을 아동 및 청소년
- 추진방법 : 학교와의 동의, 공동체간 네트워크회의, 선진마을탐방

3. 세부 활동 계획 「라이트솔트」 동아리 활동

구 분	창의적 체험활동 운영 : 자율 동아리 (2020년 교육과정 운영계획과 연계)		
프로그램	Making Dream Town	대 상	라이트솔트 동아리회원 (전학년, 20명 내외)
운영기간	2020년 3월 ~ 12월 (마을교육공동체는 5월부터 월 1회 참여)	수업시간	2차시 (90분)
운영목표	1. 교내·외 봉사활동으로 섬김과 배려의 덕목을 갖춘 리더로 성장 2. 자기탐색 및 타인이해를 통한 친밀한 관계형성 3. ‘우리마을탐방’을 통한 구제 및 봉사에 관한 역사·문화 조사활동		
세 부 지 도 계 획			
주	내 용		비 고
1	• 오리엔테이션 & 팀 빌딩 - 푸드아트 창의놀이체험 (자아상 만들기 및 자기탐색) - 자기이해와 타인이해를 통한 상호관계형성		· 월 1회 동아리지원

	 	
2	• 우리마을탐방 「인탐정 훔길동」 - 우리 마을 지도 스케치 - 양림동 역사·문화자료조사 및 사진촬영 (나눔과 봉사의 좋은 역사·문화 사례 집중조사) - 모둠별 탐방결과 발표	 
3	• 내가 우리마을 해결사 ① - 우리마을에 도움이 필요한 곳은? - 우리가 할 수 있는 구제 및 봉사는?	• 개인사진기, 스마트폰 준비 및 활용
4	• 내가 우리마을 해결사 ② - 교내 모금활동 및 캠페인	
5	• 내가 우리마을 해결사 ③ - 구제 및 봉사활동	
	 	
6	• 내가 우리마을 해결사 ④ - 구제 및 봉사활동	
	 	

4. 지역자원 협력 방안

지원방안	이름(단체명)	참여내용	현황
함께하는 단체 및 기관	광주 양림2 마을공동체	• 교육재능기부 및 봉사 • 도서관(2층), 탁구장(지하1층) 사용	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	광주학강초등학교	• 마을학교 연구회	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	광주수피아여자중학 교	• 마을학교 연구회	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	승의과학기술 고등학교	• 마을학교 연구회	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
전 문 가	호남신학대학교	• 마을후배 멘토링 • 교육재능기부 및 봉사 • 역사·문화가이드 • 공간대여	☐ 참여확정 ☒ 논의 중 ☐ 제안예정
	박OO (호남신학대 교수)	• 자문 및 협조 • 대학생 봉사자 홍보모집	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
기 타 (주민센터, 공공기관 등)	김OO (前 책문화공간봄 관장)	• 컨설팅 및 자문	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	비영리민간단체 청소년문화공작소	• 교육재능기부 및 봉사	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	사회적기업 (주)힐링트레이드	• 교육재능기부 및 봉사	☒ 참여확정 ☐ 논의 중 ☐ 제안예정
	양림교회(통합)	• 역사·문화 가이드	☐ 참여확정 ☒ 논의 중 ☐ 제안예정
	양림동 주민센터	• 공간대여	☐ 참여확정 ☐ 논의 중 ☒ 제안예정
	양지종합복지관	• 공간대여	☐ 참여확정 ☐ 논의 중 ☒ 제안예정

5. 기대효과

- 양림동 역사·문화 마을자원을 통한 창의·융합·협력형 미래인재 육성
- 마을 교육인프라 체계적·효율적 조직 및 역량강화
- 마을공동체 네트워크 활성화 및 확대

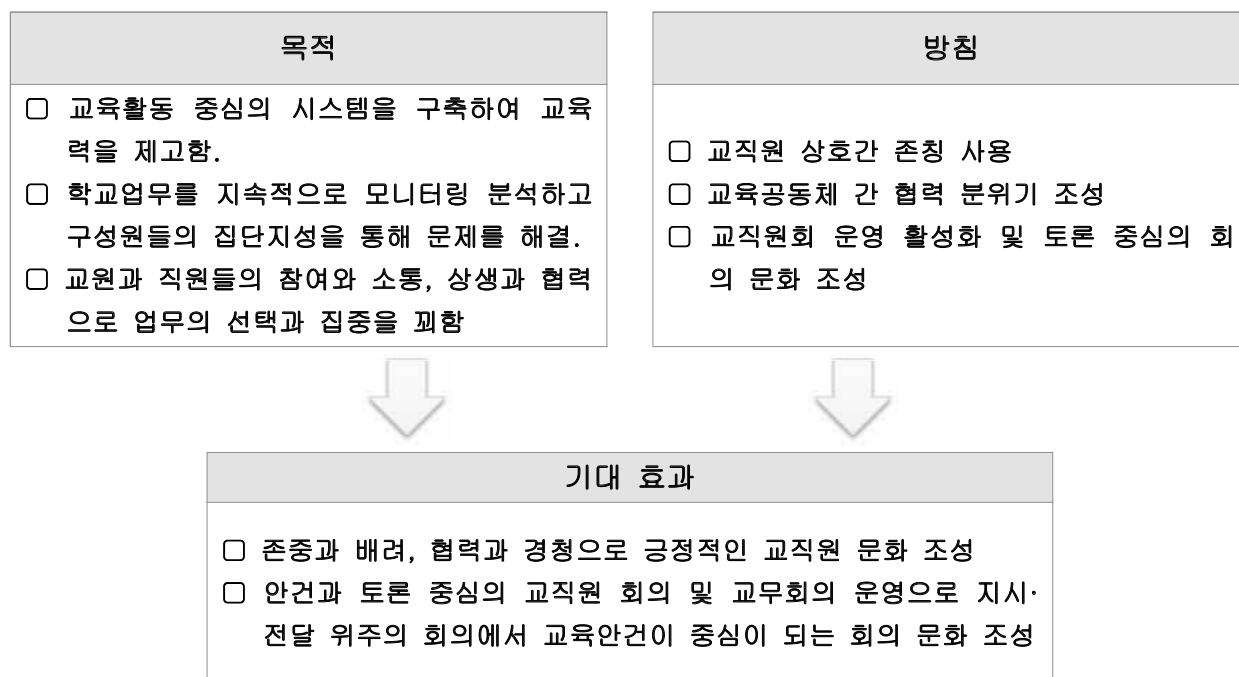
2. 노력 중점

학교 문화 혁신

1. 중점 추진 과제

영역	지표	비고
업무 혁신	♦ 존중과 배려의 교직원 문화 조성 및 소통과 참여의 민주적인 의사 결정	

2. 목적 및 방침



3. 세부 추진 계획

날짜	추진내용
2020년 2월	전교직원의 참여로 교직원회의 운영(2020학년도 회장 등 임원 선출)
2020년 4월~12월	학교문화를 위하여 월 1회 함께 참여하는 전교직원 회의, 교무회의 개최(토론 중심 운영)
2020년 12월	자체평가 실시 및 평가 결과 분석, 정리

1학년 세우기 프로젝트

(학생이 학교로) 신나게 오GO! (학생이 행복에) 머물러 있GO! (학생이 미래를) 그리러 가GO!

1 1학년 비전 세우기 (핵심 키워드)

핵심키워드

공감

인간 경시 풍조가 만연한 현대사회에서 자신의 감정을 조절하고 원만한 대인관계를 갖추어 올바른 성품을 갖는 학생으로 성장시키는 것이 주 목적임.

2 1학년 노력 중점 - 우리학년 약속 정하기

- | | |
|----------------|----------------|
| 1) 고운 말 바른말 사용 | 2) 학교 구성원 존중하기 |
| 3) 신뢰성 키우기 | 4) 직업 기초 능력 신장 |

3 세부실천프로그램

- 1) 학생지도를 위한 효율적인 학습지도 및 생활지도 (성찰운영)
- 2) 빛고을혁신부의 협조를 얻어 학교생활 부적응 학생에 대한 프로그램 지원(예 : 바리스타 준비, 스포츠 등 실시)
- 3) 취업을 준비하기 위한 자세 갖추기 : 자기소개서, 이력서 작성, 직장예절교육 실시
- 4) 학생들이 소속학교에서 하고 싶은 것을 버킷리스트로 작성하여 참신하고 현실성 있는 것을 추진함.

4 학급별 우선하는 교육의 가치

- 1학년 건축인테리어과 : 긍정적 생각 갖기
 신재생과 : 서로 사랑하기
 자동차과 : 학교 규정을 준수하고 모든 일에 최선을 다하자!
 스마트드론전자과 1반 : 존중과 배려로 행복 만들어가기
 스마트드론전자과 2반 : 서로 소통하며 자존감 세우기

5 1학년 협의회 운영

학년 협의회 : 매주 수요일 교직원 회의 이후 진행

2학년 세우기 프로젝트

(학생이 학교로) 신나게 오GO! (학생이 행복에) 머물러 있GO! (학생이 미래를) 그리러 가GO!

1 2학년 비전 세우기 (핵심 키워드)

핵심키워드

협 동, 화 합

교사와 학생이 서로 화합하여 즐겁고 행복한 학교생활 만들기

2 2학년 노력 중점 - 우리학년 약속 정하기

1. 기초 생활을 잘 지키기. (교복, 등교시간 준수, 휴대폰 제출등)
2. 고운말 사용하기(욕설 금지, 칭찬하기 운동, 뒷담화 금지등)
3. 흡연 금지(화장실 또는 학교 주변에서 흡연 금지, 담배 라이터 소지 금지)
4. 학교시설을 소중하게 다루기
5. 질서 잘 지키기(급식실 및 단체활동시 질서 준수하기)
6. 상호간의 예의 준수(인사 잘하기, 상호 존칭)

3 세부실천프로그램

1. 무등산 환경정화 활동 (봉사시간 부여)
2. 연탄 봉사 활동(봉사시간 부여)
3. 문화 예술 진로 활동(연극, 영화/ 광주 비엔날레 관람등)
4. 야구장 관람(사제동행)

4 학급별 우선하는 교육의 가치

1. 각반 학생지도 통일
2. 학생 상호간의 배려와 존중

5 2학년 협의회 운영

1. 매주 금요일 점심시간 학년 협의회 운영
2. 협의회 안건: 2학년 생활지도

3학년 세우기 프로젝트

(학생이 학교로) 신나게 오GO! (학생이 행복에) 머물러 있GO! (학생이 미래를) 그리러 가GO!

1 3학년 비전 세우기 (핵심 키워드)

핵심키워드

‘좋은 일자리와 가고 싶은 대학’ 우리가 만든다.

사회에 진출하기 직전 단계인 3학년 시기에 특성화과 학생들은 취업율, 보통과 학생들은 대학 진학을 목표로 최선을 다하는 2020년도에 되었으면 함.

2 3학년 노력 중점 - 우리학년 약속 정하기

- 교복은 1학기까지 입고 다니자
- 건물 내 흡연은 이제 그만
- 중도 이탈자 제로화

3 세부실천프로그램

- 학생 맞춤형 진로진학지도 프로그램 운영
- 학생지도를 위한 효율적인 학습지도 및 생활지도(성찰운영)
- 학생 맞춤형 자격증 취득반 운영
- 학생 맞춤형 공무원 대비반 운영
- 육군 본부 초청 부서관 임용 설명회 개최
- 대학 초청 입시설명회 개최
- 꿈을 키우는 외부체험학습 운영

4 학급별 우선하는 교육의 가치

반	담당교사가 우선하는 교육의 가치는?	비고
3기1	올바른 가치 정립과 상호 존중하는 관계 구축	
3자1	바르고 알차게. 할 때는 짹~, 쉴 때는 푹~!	
3자2	1년 개근상, 1인 1 자격증 취득, 자신에 맞는 진로.진학 탐색하기	
3건1	미래에 대한 꿈을 꾸며 고교시절의 아름다운 추억을 만들자	
3건2	더불어 사는 사회, 올바른 생활인으로 거듭나자.	
3신1	너 자신을 알라	
3신2	꿈과 비전을 세우고 나아가는 인간이 되자.	
3보1	양심적으로 부끄럽지 않게 살자	
3보2	긍정적이고 성실한 자세로 함께 성장하는 학급	
3보3	나에게 맞는 대학 학과 선택과 성실하게 생활하기	

5 3학년 협의회 운영

- 매월 3주 수요일 7교시 학년 협의회 운영

광주형일자리 맞춤형 취업지원사업

광주형일자리 선도기업의 직무분석에 의한 맞춤형 교육과정(프로그램) 운영 계획

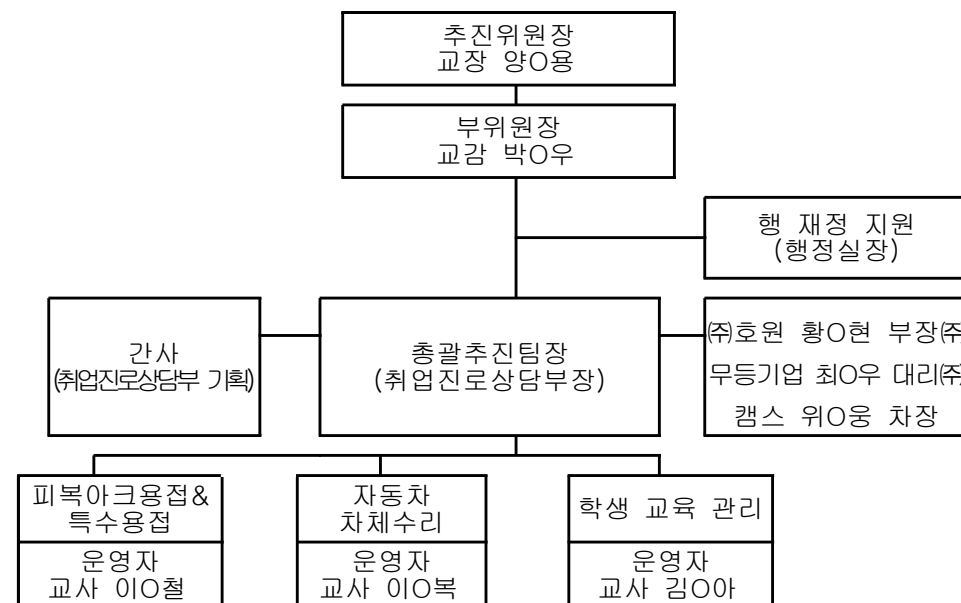
계열	과정명	참여학생수	참여산업체수	담당교사
기계·금속	자동차 차체수리	11	5	이O복
	피복아크용접&특수용접	4	5	이O철
계		15	10	

가. 운영 목표

- 1) 산업체 수요에 의한 맞춤형 기능인력 양성
- 2) 청년실업 및 지역 중소기업 인력난 해소
- 3) 현장실무 적응이 가능하도록 실무형 전문 이론 및 실습 위주 교육
- 4) 비전 2030 인적자원개발 2+5전략 실천으로 선 취업 후 진학 권장
- 5) 학교에서 일터로 일터에서 학교로 일-학습-삶이 하나가 되는 직업 교육추진
- 6) 산업체가 요구하는 맞춤형 교육 실시
- 7) 성공적인 직장생활을 위한 예비직업인 교육과정 운영
- 8) 안전사고 예방을 위한 산업안전보건 교육 실시
- 9) 광주형일자리에 적합한 인재육성

나. 추진위원회 조직

1) 추진위원회 구성



2) 위원회 임무

- 추진위원장 : 광주형일자리 맞춤형 취업지원사업 총괄운영
- 추진부위원장 : 중심학교 업무와 본 사업의 학교업무를 조정
- 총괄추진팀장 : 교육훈련생 관리와 협약생 취업 및 추수지도
- 과정별 운영교사 : 교육과정 개발 및 운영, 협약업체 관리

3) 운영방침

- 산업체가 원하는 학생을 선발하여 참여학생 졸업 후 1년 이상 취업보장
- 학교 · 산업체 · 학생(학부모)간 취업 · 채용 약정 체결

4) 참여 학생 선발 기준

- 산업체에서 채용을 요구한 학생
- 교육과정과 학과 전공이 같은 학생
- 관련 국가기술자격증 소지 학생
- 학업성적이 우수한 학생
- 출결사항이 우수한 학생
- 장기근속이 가능한 학생
- 광주형일자리 맞춤형 교육에 성실히 참여한 학생
- 추진위원회의 추천을 받은 학생
- 담임교사의 추천을 받은 학생

다. 교육과정(프로그램) 편성 내용

과정명	대상 인원	교육 시간	교육방법	교육장소	교육기간
피복아크용접&특수용접	4	60	이론 및 실습	NCS피복 아크용접실	6.29-8.28
피복아크용접&특수용접 소양교육	4	30	이론	자동차 기계과 1반	6.01-6.24
자동차 차체수리	11	60	이론 및 실습	자동차실습장	6.25-8.26
자동차 차체수리 소양교육	11	30	이론	자동차과 1반	6.01-6.24
	15명	1인당 90시간 이상			

라. 맞춤형 과정별 교육 운영 계획

1) 요구분석 및 목표

가) 피복아크용접&특수용접 과정

구분	내용
기업명	(주)호원, (주)무등기업, (주)캠스
실무교육 기간 및 시간	4월 13일 ~ 7월 15일
NCS직무분야	피복아크용접, Co_2 용접, 가스텅스텐아크용접
실습과제	비드쌓기 및 맞대기 용접
사전 준비 상황	작업별 안전보호구 취급 기술, 작업안전수행 기술 숙지
주요 실습요구	직무 수행을 위해 필요한 지식, 기술, 소양
직무교육 목표	공업계 산업현장에서 활용되는 기자재 및 기구 활용능력을 익히고 향상시킴

나) 자동차차체수리 과정

구분	내용
기업명	금형, 전기, 자동차 설비, 건설기계, 적재함, 군수 특수차
실무교육 기간 및 시간	6월 25일 ~ 8월 28일
NCS직무분야	피복아크용접, CO2 용접. 전기공사, 자동차차체수리, 자동차튜닝
실습과제	맞대기 용접, 자동차 새시 조립, 자동차 차체 조립, 자동차 전기장치 튜닝장착, 안전편의장치조립·장착하기
사전 준비 상황	작업별 안전보호구 취급 기술, 작업안전수행 기술 숙지
주요 실습요구	직무 수행을 위해 필요한 지식, 기술, 소양
직무교육 목표	공업계 산업현장에서 활용되는 기자재 및 기구 활용능력을 익히고 향상시킴

※ 학교상황에 따라 내용 변경 가능

2) 교육프로그램

가) 기계계열 피복아크용접&특수용접 과정

구분	교육 내용	교육 시간	강사
피복아크용접& 특수용접 과정	피복아크용접 이론, 실습	20	이O철
	Co_2 용접 이론, 실습	20	양O훈
	가스텅스텐아크용접 이론, 실습	20	박O영
	소계	60	

나) 기계·금속 계열 자동차 차체수리 과정

구분	교육 내용	NCS 능력단위	교육 시간	강사
자 동 차 차 체 수 리 과 정	피복아크용접	1601050111_16v2	20	서O호
	자동차 새시 조립	1901070119_16v3	10	이O철
	자동차 차체 조립	1506030324_17v3	10	
	자동차 전기장치 튜닝장착	1506030417_16v3	10	이O복
	안전편의장치조립·장착하기	1506050217_15v1	10	
	소계		60	

3) 세부교육일정표

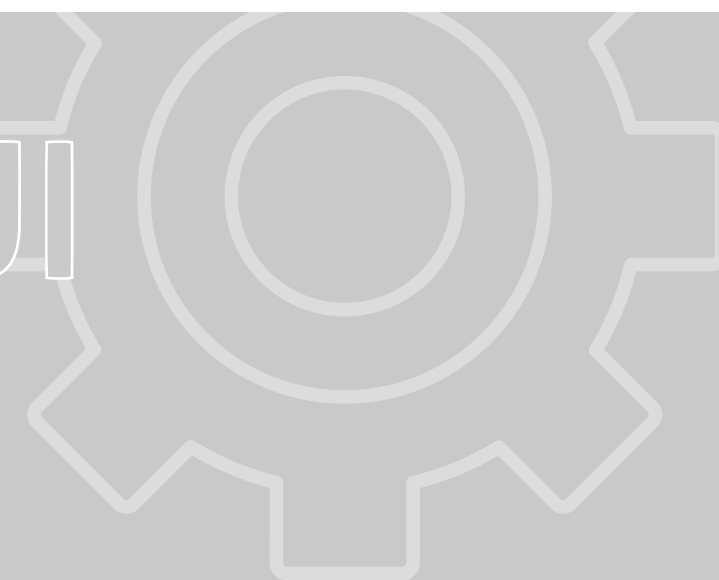
가) 기계계열 피복아크용접&특수용접 과정

구 분	월		화		수		목		금	
	일자	강사	일자	강사	일자	강사	일자	강사	일자	강사
	교육 내용		교육 내용		교육 내용		교육 내용		교육 내용	
	NCS 능력단위		NCS 능력단위		NCS 능력단위		NCS 능력단위		NCS 능력단위	
1주	6.29	이O철	6.30	이O철	7.1	이O철	7.2	양O훈	7.3	양O훈
	피복아크용접 실습		피복아크용접 실습		피복아크용접 실습		Co_2 용접 이론		Co_2 용접 이론	
	피복아크용접 맞대기용접 (1601050111_16v2)		피복아크용접 맞대기용접 (1601050111_16v2)		피복아크용접 맞대기용접 (1601050111_16v2)		CO2용접 작업안전관리 (1601050201_16v2)		CO2용접 도면해독 (1601050202_18v3)	
2주	7.6	양O훈	7.7	양O훈	7.8	양O훈	7.9	양O훈	7.10	양O훈
	Co_2 용접 실습		Co_2 용접 실습		Co_2 용접 실습		Co_2 용접 실습		Co_2 용접 실습	
	CO2용접 가용접작업 (1601050205_18v3)		CO2용접 가용접작업 (1601050205_18v3)		CO2용접 가용접작업 (1601050205_18v3)		CO2용접 가용접작업 (1601050205_18v3)		CO2용접 가용접작업 (1601050205_18v3)	
3주	7.13	양O훈	7.14	양O훈	7.15	양O훈	7.16	박O영	7.17	박O영
	Co_2 용접 실습		Co_2 용접 실습		Co_2 용접 실습		가스텅스텐아크용접 이론		가스텅스텐아크용접 이론	
	피복아크용접 맞대기용접 (1601050111_16v2)		피복아크용접 맞대기용접 (1601050111_16v2)		피복아크용접 맞대기용접 (1601050111_16v2)		가스텅스텐아크용접 도면해독 (1601050302_18v3)		가스텅스텐아크용접 도면해독 (1601050302_18v3)	
4주	7.20	박O영	7.21	박O영	7.22	박O영	7.23	박O영	7.24	박O영
	가스텅스텐아크용접 실기		가스텅스텐아크용접 실기		가스텅스텐아크용접 실기		가스텅스텐아크용접 실기		가스텅스텐아크용접 실기	
	가스텅스텐아크용접 재료준비 (1601050303_18v2)		가스텅스텐아크용접 장비준비 (1601050304_18v2)		가스텅스텐아크용접 가용접 작업 (1601050305_18v3)		가스텅스텐아크용접 가용접 작업 (1601050305_18v3)		가스텅스텐아크용접 비드쌓기 (1601050310_18v3)	
5주	8.17	박O영	8.18	박O영	8.19	박O영	8.20	이O철	8.21	이O철
	가스텅스텐아크용접 실기		가스텅스텐아크용접 실기		가스텅스텐아크용접 실기		피복아크용접 실습		피복아크용접 실습	
	가스텅스텐아크용접 비드쌓기 (1601050310_18v3)		가스텅스텐아크용접 맞대기용접 (1601050311_18v3)		가스텅스텐아크용접 맞대기용접 (1601050311_18v3)		피복아크용접 비드쌓기 (1601050110_16v2)		피복아크용접 비드쌓기 (1601050110_16v2)	
6주	8.24	이O철	8.25	이O철	8.26	이O철	8.27	이O철	8.28	이O철
	피복아크용접 이론		피복아크용접 이론		피복아크용접 실습		피복아크용접 실습		피복아크용접 실습	
	피복아크용접 작업안전보건관리 (1601050101_16v2)		피복아크용접 도면해독 (601050102_16v2)		피복아크용접 재료준비 (1601050103_16v2)		피복아크용접 가용접 작업 (1601050105_16v2)		피복아크용접 가용접 작업 (1601050105_16v2)	

나) 기계·금속 계열 자동차 차체수리 과정

구 분	월		화		수		목		금	
	일자	강사	일자	강사	일자	강사	일자	강사	일자	강사
	교육 내용		교육 내용		교육 내용		교육 내용		교육 내용	
	NCS 능력단위		NCS 능력단위		NCS 능력단위		NCS 능력단위		NCS 능력단위	
1주	8월 24일	이O철	8월 25일	이O철	8월 26일	이O복	6월 25일	서O호	6월 26일	서O호
	자동차 새시 조립		자동차 새시 조립		안전편의장치조립·장착하기		피복아크용접 도면해독		피복아크용접 가용접 작업	
	LM1506020107_14v1		LM1506020107_14v1		1506050214_15v1.2		1601050102_16v2		1601050105_16v2	
2주	6월 29일	이O복만	6월 30일	서O호	7월 1일	이O복	7월 2일	서O호	7월 3일	서O호
	전편의장치조립·장착하기		피복아크용접 맞대기용접		전기장치 조립·장착하기		피복아크용접 맞대기용접		피복아크용접 맞대기용접	
	1506050214_15v1.2		1601050111_16v2		150605212_15v1.2		1601050111_16v2		1601050111_16v2	
3주	7월 6일	이O복	7월 7일	서O호	7월 8일	이O복	7월 9일	서O호	7월 10일	서O호
	안전편의장치조립·장착하		피복아크용접부 검사		전기장치 조립·장착하기		피복아크용접 맞대기용접		피복아크용접 맞대기용접	
	기1506050214_15v1.2		1601050107_16v2		150605212_15v1.2		1601050111_16v2		1601050111_16v2	
4주	7월 13일	이O복	7월 14일	서O호	7월 15일	이O복	7월 16일	서O호	7월 17일	이O철
	안전편의장치조립·장착하기		피복아크용접 맞대기용접		전기장치 시험·검사하기		피복아크용접 필렛용접		자동차 새시 조립	
	1506050214_15v1.2		1601050111_16v2		150605211_15v1.4		1601050112_16v2		LM1506020107_14v1	
5주	7월 20일	이O철	7월 21일	이O철	7월 22일	이O복	7월 23일	이O복	7월 24일	이O철
	자동차 새시 조립		자동차 새시 조립		전기장치 시험·검사하기		안전편의장치조립·장착하기		자동차 차체 조립	
	LM1506020107_14v1		LM1506020107_14v1		150605211_15v1.4		1506050214_15v1.2		LM1506020102_14v1	
6주	8월 17일	이O철	8월 18일	이O철	8월 19일	이O복	8월 19일	이O철	8월 21일	이O철
	자동차 차체 조립		자동차 차체 조립		전기장치 시험·검사하기		자동차 차체 조립		자동차 차체 조립	
	LM1506020102_14v1		LM1506020102_14v1		150605211_15v1.4		LM1506020102_14v1		LM1506020102_14v1	

SUNGUI



SCIENCE

1. 2019학년도 주요 교육실적

가. 취 업

산업체 취업	총 38명	(주)DB하이텍, (주)오뚜기라면, 특전부사관후보생, (주)주성, (주)후소엔지니어링, (주)샤프테크닉스K, (유)삼능기계, (주)E&T, (주)평강, (주)신흥정기, (주)현대내자터미널, (주)타이어메카, 수영ING, (주)글로벌호진, (주)그린테크
자격증 취득 현황	자동화기계과	종합 컴퓨터응용밀링기능사 외 8종목(총 20명)
	자동차과	자동차정비기능사 외 1종목(총32명)
	건축인테리어과	전산응용건축제도기능사 외 3종목(총40명)
	신재생에너지과	전기기능사 외 2종목(총14명)

나. 진 학

4년제 주요 대학	15명	한국교원대학교 초등교육과 1명, 전남대학교 4명, 용인대학교 2명, 건국대학교 1명, 세종대학교 1명, 성공회대학교 1명, 동국대학교 1명, 조선대학교 5명, 원광대학교 1명, 등 주요 대학 진학
-----------	-----	---

다. 수 상

2019. 4. 21.	2019 제 20회 고교 보디빌딩 -80kg1위, 클래식 1위
2019. 8. 11.	2019 미스터코리아 -80kg 1위, 클래식 1위
2019. 10. 6.	2019 제100회 전국체육대회 보디빌딩 고등부 1위
2019. 11. 3.	2019 빛고을드론페스티벌 드론SW코딩경진대회(대상, 동상)
2019. 11. 3.	2019 빛고을드론페스티벌 드론배틀월드컵(우승, 준우승)

2. 2019학년도 장학금 지급 현황

	장학금 종류	인원	지급액(원)	장학금 종류	인원	지급액(원)
일 반	승의과학기술고 총동문장학회	12	6,000,000	배문기동문	4	1,200,000
	동문 기아자동차	2	1,000,000	방촌장학재단	2	1,000,000
	동문 골프회	2	1,000,000	시도체육회장	1	1,000,000
	동문 16회 동창회	2	1,000,000	KT&G장학재단 상상	1	3,000,000
	동문 17회 동창회	4	2,000,000	홍명보 장학재단	1	1,000,000
	동문 19회 동창회	2	1,000,000	광주은행 장학회	1	500,000
	동문 전주 현대차	2	1,000,000	KDB생명 든든 장학회	1	1,000,000
	태산시스템 - 4회	1	1,593,600	빛고을 장학재단	3	1,500,000
	삼성전자 꿈 장학재단	10	24,000,000	중흥장학재단	1	1,000,000
	재단법인 대상문화재단	1	1,200,000	광주전업인 협회	1	500,000
	근로복지공단	1	284,400	김계두 동문	1	500,000
	정수장학회 - 2회	1	2,000,000	SK 행복날개 임직원	1	1,000,000
	교통협회	3	600,000	여수주류장학회	1	3,200,000
	또닥또닥 장학회 (졸업생 故한상현 어머니 기부)	11	1,300,000	SK 노동조합	2	2,390,400
	광주공원 마중물 북카페	2	1,500,000	석산 장학회	1	1,000,000
	한국장학재단 복권기금 꿈사다리	1	4,800,000			
	소계	57	50,278,000	소계	22	19,790,400
	총 인원	79(명)		총 액	70,068,400	

3. 학교 실태 및 대책

구분	분석 결과	시사점 및 대책								
학생 현황	 - 저소득층 및 결손 가정이 많아 학교에서 지속적인 케어가 필요 - 낮은 성취도로 학습의욕이 결여 - 가치관 미정립 및 학습의욕 부족 - 학습결손 누적으로 기초학력부족 - 기본생활습관 인식 및 실천 부족 - 본교에 대한 자긍심 및 소속감 결여	- 기초학력향상을 위한 다양한 프로그램 필요 - 인성교육을 통한 민주시민 교육 강화 - 진로 진학에 관한 정보제공, 직업교육 강화 - 직업기초능력의 수업내용과 방법 개선 - 가치관 정립을 위한 독서 및 토론 교육과정 강화 - 바람직한 동아리 활동 및 단체활동을 통한 애교심 고취								
교원 현황	 - 관리자의 변화와 혁신에 대한 강한 의지 - 지속적인 교원연수 기회 확대로 교직원 자긍심 고취 - 교사와 학생간의 유대감 형성할 수 있는 교육 여건 조성 - 전문교과 기간제 교사의 높은 비율	- 교사, 학생, 학부모 유대관계 강화를 통한 학습 공조 체제 고취 - 학교 교육 신뢰 프로그램 개발 운영 및 지역사회 인프라 적극 활용을 통한 공교육 신뢰성 확보 - 학교 구성원의 변화와 혁신을 통한 특성화고 재도약 - 학습자 중심의 배움 중심 수업 모형 및 다양한 교수학습 자료 개발								
신입생 충원현황	 - 최근 3년간 100% 신입생 충원의 어려움을 겪음 - 중학교 졸업생수 급감이 예상됨 2020년~2022년 중학교 졸업생수 추이 <table><tr><td>구분</td><td>2020년</td><td>2021년</td><td>2022년</td></tr><tr><td>졸업 예정 학생수</td><td>15,832</td><td>14,499</td><td>14,970</td></tr></table>	구분	2020년	2021년	2022년	졸업 예정 학생수	15,832	14,499	14,970	- 지역사회 학령인구 감소로 신입생 모집인원 충원이 앞으로 더 어려울 것으로 예상 - NCS 기반의 교육과정 및 4차 산업과의 융합교육 강화 - 전문교과와 보통교과의 창의적 융합교육 강화 - 학교 간의 경쟁력 강화 요구 : 학과재구조화 사업 추진
구분	2020년	2021년	2022년							
졸업 예정 학생수	15,832	14,499	14,970							

구분	분석 결과	시사점 및 대책
졸업생 진로현황	 [2020년도 졸업생 기준] * 보통과 진학률 73.8% * 취업희망자 29.84% 中 • 자동화기계과 취업률 5% • 자동차과 취업률 14.5% • 건축인테리어과 취업률 31.3% • 신재생에너지과 취업률 10% * 2019년 특성화고 완전체제 유형전환으로 보통과의 진학률 무의미함.	• 흥미와 적성으로 진로를 설정하고 졸업 이후 지역사회 핵심인재로 성장하도록 우수 취업처 발굴 및 MOU 체결 • 전공에 맞는 교내 상시 직업정보 센터 운영 필요 • 산업 안전과 취업의 질 향상 요구 • 다수의 미취업희망자를 취업희망자로의 인식 전환이 필요 • 광주형 일자리 맞춤형 사업 추진
학업중단현황	 • 학교 생활 부적응(학교폭력 가해 및 피해)의 조치에 의한 학업 중단(학기초에 발생) • 진로가 맞지 않음으로 발생하는 학업 중단(검정고시 및 인문계고등학교로 전향) • 수업일수 부족으로 인한 학업 중단(학기 후반부에 발생) • 은둔형 외톨이 등의 이유로 학교 오는 것 자체에 대한 거부로 인한 학업 중단 • 중학생들이 관심을 가질만한 과의 신설과 개편을 통하여 학업중단율을 낮추려 노력하고 있으나 학업 자체에 대한 무관심 등을 통해 학업중단율이 높음.	• 학교에 대한 부정적 이미지를 쇄신하고 학생들이 학업에 더욱더 관심을 가질 수 있는 다양한 프로그램 개발 필요성이 큼. • 과거 지식전달 수업보다는 체험형 수업 기반이 필요함 • 전공 중심의 자율동아리를 신설하여 학생들의 관심 유도 • 마을교육공동체 사업을 통하여 다양한 교육의 기회를 제공.

4. 학교 운영 조직

가. 학교 업무 분장

부서명	담당자	담당업무	업 무 내 용	비 고
교무 행정 실무팀	교 감	총괄	교무 업무 총괄 및 개인 정보 관리 책임관	2
	이오은	교무실무사	NEIS수상대장 입력 및 상장 출력, 가정통신문 발송, 교무실 사무용품 신청, 교직원 사무용품 수급 관리, 우편물 수발, 교무실 자판기 관리, 복사기 및 프린터 관리, 교무실 청결 관리, 방문객 안내 및 접대, 각부서 자료 집계 및 통계 수합 업무 지원, 월중 행사, 학적(전입, 전출, 재입, 자퇴, 퇴학, 제적 등) 관련 업무, 졸업대장 생성 및 관리	
특수 교사	김오영	특수교사 1	개별화 지원팀 운영, 특수교육대상자 개별화 교육 수립 및 평가, 특수교육 관련 서비스 지원(치료지원, 통학지원, 방과후 지원), 장애 이해교육, 장애인 성교육, 인권교육 관련 업무,	2
	김오진	특수교사 2		
교목실	김오철	교 목	경건회 및 절기예배 인도, 기도모임 운영, 위탁시설 현장 방문 상담 지도(소년원 등), 위기관리 및 부적응학생 상담 지도(절만한 물가), 기독학생 프로그램 운영(캠프 및 기독동아리), 기관연계 봉사 및 캠페인활동, 청소년활동진흥센터 연계 학생활동 프로그램 운영, 중학교 종교활동지원	2
	강오숙	방송·행사계	종교 관련업무 총괄, 방송관련 업무 총괄(시설관리, 방송교육, 시중, 평가, 대피훈련 등), 기독교 문화 행사 주관(성경대회 및 CCM콘서트), 홈페이지 및 학교공간 신앙관련 게시물 관리, 기도실 및 절만한 물가 관리, 행사사진촬영 및 영상제작	
교무 지원부	김오훈	부장	교무지원부 업무 총괄, 학교업무정상화 관련업무, 고교학점제 관련업무, 교권관련업무, 출석부 관리	4
	이이미	기획	공문서처리 및 제반 업무 추진, 각종행사준비, 교원 인사관리 및 복무, 방학계획 수립, 학교문화 혁신, 다면평가 및 성과금, 학교평가, 교육청 공모사업관련 업무. 교원 표창 및 포상관리, 청렴, 사정안 업무	
	박오호	교육과정, 나이스 수업계	시간표 작성 및 관리, 교육과정 편성, NEIS 작성 및 관리(교육과정, 담임, 과목개설, 시간표, 학사일정, 학교일지), 결·보강 교체일지 관리, 시험감독 배정 업무	
	임오희	신입생, 방과후	신입생 원서접수 업무, 교원위원 선출 총괄, 반 편성 및 진급 졸업, 온라인수업, 방과 후 업무 총괄	
교육 연구부	정오미	부장	교육연구부 업무 총괄, 마을교육공동체, 교육현장실습생 관리	3
	박오영	기획	학교 교육과정 운영계획서 발간, 전문적학습공동체 운영, 기초학력 보장 사업, 각종 장학 및 수업발표대회, 교원능력개발평가, 교직원 연수, 특색사업(교·수·평·기 수업자료 제작 및 관리), 다문화 관련 업무, 대학생 멘토링	
	윤오은	평가계	1·2·3학년 평가 업무, 1·2·3학년 교수 학습 과정안 및 평가계획서 관리, 성적관리규정 및 학업성적관리위원회 관리업무, 교과서 파악업무(도서관 사서교사와 협조)	
학생 안전부	이오국	부장	학생안전부 업무 총괄 및 안전업무, 학년선도위원회 지원, 학업중단학생관련, 학생생활지도, 흡연예방활동 및 순회지도	4 (+1)
	김오욱	소통행정 (기획)	공문접수 및 발송, 예산집행, 교복관련 업무, 배움터지킴이 관련업무, 인성교육 관련 업무, 동아리 및 창의체험, 문화예술사업, 연간 계기교육, 선행상(분기별), 안전업무, 학업중단학생관련, 학부모회 운영	
	이오훈	민주인권 학생회	학생회운영(취약지역순회 등), 간부수련회, 학생회장단 선거, 학부모회 관련 업무 승의 축제, 민주인권평화동아리 운영, 학년선도위원회 지원, 학생생활지도, 흡연예방활동 및 순회지도	
	한오진	학생보호 (학교폭력)	학교폭력예방활동, 학교폭력사건조사 및 전담기구 운영. 학교폭력설문조사, 학교홈페이지 신고접수(학생마당-상담), 학년선도위원회 지원	
	김오라	위클래스	학생상담, 위기학생상담관리, 생명존중교육(교사, 학생, 학부모), 학업중단속려제관련업무, 학교 밖 연계시스템 구축 및 운영, 대안교실 운영, 위기관리위원회, 가정폭력 및 아동학대 관련, 학부모회 운영 협조	
환경 봉사부	임오선	부장	환경봉사부 업무 총괄, 환경운영계획서 및 환경지킴이 운영, 환경비품관련업무, 학생 봉사	2
	곽오선	환경미화계	각종 장학금관련 업무	
정보 복지부	박오아	부장	교육정보부 업무총괄, 나이스 인증서 관리, 학교 권한관리, 서버 및 네트워크 관리, 업무포털시스템 관리, 정보공시 총괄, 쿨 메신저 관리, 직업기초능력평가 전산담당, 소프트웨어 및 저장매체 관리, 교내 정보화 기자재(PC,TV 등) 관리, 보안 및 정보화역기능 예방, 사이버보안 진단의 날 관리, 인터넷게임중독 관련 업무, 홈페이지 관리, 교육정보부 공문 시행	2
	박오우	학생복지	교육비 지원, 교육 급여, 특성화 장학금, 희망교실, 저소득층 정보화 지원(인터넷 통신비) 업무	

부서명	담당자	담당업무	업 무 내 용	비고
취업진로 상담부	문O채	부장	취업 및 진로상담 업무 총괄	2
	김O진	기획	취업역량강화 사업, 시 맞춤형 사업, 학습중심현장실습업무 및 추수지도, 업체발굴 및 주1회추수지도, 업체별 협약서 체결, 프로그램개발 및 계획서 작성, 취업연계장려금 지원 사업, 학생들 취업캠프 및 박람회 참여, 이력서·자소서교육, 노동인권교육사업, 취업 및 진로적성검사 실시, 노무사와 취업처 방문 선별, 진로진학정보제공, 진로진학정보센터운영, 각종진로진학지도 및 진로체험활동, 진로탐색활동, 표준화심리검사 ,직업위탁과정선발 및 추수지도관리, 학생학부모상담, 진로관련현장체험학습	
빛고을 혁신부	김O배	부장	빛고을 예비혁신학교 업무, 혁신지원사업(구 매직사업)	2
	박O영	기획	학교홍보 업무	
특성화부	이 O	특성화부장	특성화학과 업무 총괄, NCS교육과정에 관한 업무, 특성화과 과정중심 평가 관련업무, 실습동 환경관리 총괄(학과부장 협조)	2 + 6
	고O국	기획 / 학생능력향상계	특성화부 제반 업무, 특성화과 관련 각종 공모사업, 취업 및 진학 통계 자격검정 관련 업무, 기능반 운영 지원, 직업기초능력평가, 공무원 및 공기업(공공기관) 대비반 운영	
	주O형	스마트드론전자과 부장	스마트드론전자과 공모사업 및 학과 업무. 담임	
	박O현	스마트설비과 부장	스마트설비과 특성화 공모사업 및 학과 업무. 담임	
	이O철	스마트기계과 부장	스마트기계과 특성화 공모사업 및 학과 업무. 담임	
	신O호	자동차과 부장	자동차과 특성화 공모사업 및 학과 업무. 담임	
	정O미	건축인테리어과 부장	건축인테리어과 특성화 공모사업 및 학과 업무. 담임	
	김O중	신재생에너지과 부장	신재생에너지과 특성화 공모사업 및 학과 업무. 담임	
체육부	장O석	부장	공문서 처리 및 제반 업무 추진, 체육대회 및 예체능 관련행사, 체육소위원회 구성 및 관리, 방과 후 학교스포츠클럽 운영, PAPS 측정 및 사후 관리, 개인운동선수 관리, 각종학교스포츠클럽 개설추진, 교육감배 학교스포츠클럽 대회 참가, 학교스포츠클럽 리그 선도학교 추진, 신나는 주말 체육학교 운영	1
		축구감독	축구부 관리 운영	
보건실	김O희	보건	보건 업무, 흡연 및 약물 오남용관련업무, 성관련(성교육) 업무, 양성평등 교육, 심폐소생술 교육, 흡연예방 사업 운영	1
교과부장	박O호	국어과	교과 업무 총괄, 각종 교과협의회 업무 총괄	11
	김O한	영어과		
	정O미	수학과		
	이O수	역사/사회과		
	김O민	과학과		
	장O석	체육과		
	나O영	음악과		
		미술과		
	박O형	기술·가정과		
	김O아	한문과		
	임O선	일본어과		
	김O철	종교교과		
학년부장	이O수	1학년(담임겸)	학년 총괄 및 지원, 성찰교실 계획 및 운영, 학년 선도위원회 운영, 학부모회 운영 협조, 학년행사 기획 및 안전교육(지도) 실시, 학교생활기록부 관리(1학년: 연수담당, 2학년: 점검계획담당, 3학년: 정정(졸업생포함) 서류 담당)	3
	이O욱	2학년(담임겸)		
	이O훈	3학년(담임겸)		
원로교사	나O철, 서O호			2

◆ 담임과 행정업무를 완전히 분리하고, 학년과 관련된 업무(급식지도, 성찰교실 운영)는 학년부장 중심으로 학년협의회에서 의논하여 활동을 강화한다.

나. 2020학년도 학급 담임 및 부담임 배정표

학과		스마트드론과		스마트설비과		기계과	자동차과		건축인테리어과		신재생에너지과		보통과			
학과부장		주O형		박O현		이O철	신O호		정O미		김O중		이O훈			
반		1반	2반	1반	2반	1반	1반	2반	1반	2반	1반	2반	1반	2반	3반	학년 부장
1 학년	담임	최O원	나O영				이O철		이O수		한O림					이 O 수
	부담임	박O호	장O석				김O훈		박O우		강O숙					
2 학년	담임	주O형	이O욱	박O현	김O한	양O훈	신O호	전O관	정O미	김O홍	강O진					이 O 욱
	부담임	이O	박O아	김O움	정O미	임O희	이O미	김O진	이O국	고O국	김O배					
3 학년	담임					이O철	이O복	김O아	송O근	전O풍	김O중	박O일	이O훈	박O형	김O민	이 O 훈
	부담임					박O영	서O호	윤O은	박O영	나O철	곽O선	한O진	이O훈	임O선	문O채	

다. 2020학년도 행정부장 및 각 교과부장 배정표

행정부장		학과 및 학년부장		교과부장	
교 무 지 원 부 장	김 O 훈	스마트드론전자과	주 O 형	국 어	박 O 호
교 육 연 구 부 장	정 O 미	스 마 트 설 비 과	박 O 현	영 어	김 O 한
특 성 화 부 장	이 O	스마트기계과 부장	이 O 철	수 학	정 O 미
학 생 안 전 부 장	이 O 국	자 동 차 과 부 장	신 O 호	과 학	김 O 민
환 경 봉 사 부 장	임 O 선	건축인테리어과 부장	정 O 미	역 사 / 사 회	이 O 수
정 보 복 지 부 장	박 O 아	신재생에너지과 부장	김 O 중	체 육	장 O 석
체 육 부 장	장 O 석	1 학 년 부 장	이 O 수	음악, 미술	나 O 영
취업진로상담부장	문 O 채	2 학 년 부 장	이 O 욱	일 본 어	임 O 선
빛 고 을 혁 신 부 장	김 O 배	3 학 년 부 장	이 O 훈	기 술 · 가 정	박 O 형
		원 로 교 사 : 나 O 철 , 서 O 호		한 문	김 O 아
				종 교	김 O 철

5. 학교 위임 전결 규정

1. 행정실

단위 업무명	결재 및 전결사무명	기안자 및 전결권자		교장
		실무자	행정실장	
1. 복무	1. 관외출장			
	가. 행정실장		기안	○
	나. 일반직, 기능직	기안		○
	2. 관내출장, 연가, 휴가, 조퇴, 외출			
	가. 행정실장		기안	○
	나. 일반직, 기능직	기안	○	
2. 민원	1. 증명 발행(행정실)			
	가. 졸업생 및 제증명 (졸업증명서)	기안	○	
	나. 생활기록부	기안	○	
3. 행정업무	1. 당직(일.숙직)			
	2. 보안점검표	기안	○	
	3. 보존문서의 보관처리	기안	○	
	4. 각종 소모품 및 우표수불	기안	○	
	5. 공무원증 발급	기안	○	
	6. 비품대장 관리	기안	○	
	7. 인사발령대장정리	기안	○	
	8. 의료보험 업무	기안	○	
	9. 졸업대장	기안		○
	10. 각종수당 및 건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험 신고에 관한 사항	기안	○	
	11. 교원공제회 업무에 관한 사항	기안	○	
	12. 시설물 일시사용허가에 관한 사항	기안		○
	13. 기여금 및 원천징수에 관한 사항	기안		○
	14. 물품관리전환 소요조회에 관한 사항	기안	○	
	15. 국민기초생활 수급자에 관한 사항	기안	○	
	16. 문서이관에 관한 사항 [행정실 증명, 운영위 협조, 해당부장 결재]	기안		○
4. 급식업무	1. HACCP 기록일지		○	
	2. 종사원 및 업체종사원 위생교육일지	○		
	3. 위생.안전점검일지	○		
	4. 보존.검식기록지	○		
	5. 식재료 검수서	○		
	6. 등급판정 확인일지		○	
	7. 식품구입 및 검수 일지		○	
	8. 급식일지	기안		○

2. 교무실

단위업무명	결재 및 전결사무명	기안자 및 전결권자			교장
		교사	부장	교감	
1. 복무	1. 휴가(병가, 연가, 공가, 특별휴가) : 소속부장 협조	기안			○
	2. 관외출장 [행정실장, 수업계(평일 근무시) 협조]	기안			○
	3. 관내출장, 조퇴, 외출, 지각				
	가. 교감			기안	○
	나. 부장교사[수업계(평일 근무시) 협조]		기안	○	
	다. 교사[수업계(평일 근무시) 협조]	기안		○	
	4. 초과근무[소속부장 결재]	기안			○
	5. 교육공무원법 제41조 연수	기안			○
	6. 출장(연수) : 출장 전결사항에 준함	기안			○
2. 교무	1. 학교교육과정 편성 및 운영계획	기안			○
	2. 교육과정 운영 시간배당(실무과목 능력단위 이수단위 편성)	기안			○
	3. 교육과정 운영 시간표	기안			○
	4. 월중행사표	기안			○
	5. 학교일지	기안			○
	6. 결.보강일지(수업계검토)(단, 나이스 결재는 교장까지 결재함)	기안	○		
	7. 교내 인사 내규	기안			○
	8. 각종 (자문)위원회 회의록				
	가. 중요사항(법정회의록)	기안			○
	나. 경미한 사항(비법정회의록)	기안		○	
3. 연구	1. 교육계획서		기안		○
	2. 학업성적관리규정		기안		○
	3. 학업성적관리위원회회의록	기안			○
	4. 학생 성적 처리	기안			○
	5. 교내 평가관리계획 및 보안계획		기안		○
	6. 교과회의록	기안			○
	7. 교수.학습과정안 작성 (교과, 재량, 특별활동)	기안		○	
	8. 평가관련자료 (출제원안, 문항정보표 등)	기안			○
	9. 성적소표 및 일람표 등 나이스 성적 처리(수행평가 포함)	기안			○
	10. 지필평가 나이스정정대장 관리	기안		○	
	11. 연구업무 사업 계획서	기안			○
	12. 시 지정 연구학교 연구계획서 및 연구보고서	기안			○
	13. 교수.학습자료 제작 및 활용	기안		○	
	14. 도서실 운영 계획	기안			○
	15. 도서원부	기안	○		
	16. 도서대출대장	기안	○		
	17. 필독도서목록	기안		○	
	18. 교과서 관련 업무	기안			○

단위업무명	결재 및 전결사무명	기안자 및 전결권자			교장
		교사	부장	교감	
4. 학생안전	1. 학생생활규정	기안			○
	2. 학교 안전계획	기안			○
	3. 인성교육	기안			○
5. 창체활동	1. 창체활동 연간운영계획서(수업제공람, 교무부장협조)	기안			○
	2. 창체활동 동아리 활동 연간운영계획	기안			○
	3. 자율동아리 운영계획	기안			○
	4. 문화예술동아리 운영계획	기안			○
6. 정보복지	1. 학교정보시스템 관리대장 및 운영대장		기안		○
	2. IP 관리대장		기안		○
	3. 권한 관리자 지정		기안		○
	4. 전산관리 반출·입 관리 대장		○		
7. 과학교육	1. 실습 기자재 관리부	기안			○
	2. 유독물 관리 대장	기안			○
	3. 실험·실습폐수 관리대장	기안			○
8. 보건	1. 양성평등교육	기안			○
	2. 건강기록부 전산자료 및 백업자료(출력물 포함)	기안		○	
	3. 학생 양호일지	기안		○	
	4.약품 수불 대장	기안		○	
9. 학생봉사	1. 장학생선발규정 및 대장	기안			○
10. 학년	1. 학년 행사 계획	기안			○
	2. 학년별 학력증진 계획	기안		○	
	3. 학습부진아 및 도서산간 지도 계획	기안		○	
	4. 학급일지 기록.관리	기안	○		
	5. 출석부 관리	기안		○	
	6. 결석계(검토:학년부장임)	기안	○		
	7. 출석인정신청서(검토:학년부장임)	기안			○
	8. 교외 체험학습 신청서(검토:학년부장임)	기안			○
	9. 학급경영부(서식 개선) 활용	기안	○		
	10. 진학 정보 수집.안내	기안	○		
	11. 학교장 추천 규정	기안			○
	12. 학년협의록	기안		○	
	13. 학교생활기록부 전산매체(보조자료 등) 및 출력물	기안			○
	14. 학교생활기록부 기록	기안			○
	15. 학교생활기록부 정정대장	기안			○
	16. 행동발달상황 누가기록(일람표)(전산출력물 대체 가능)	기안			○
11. 체육	1. 체육분야 교육	기안			○
	2. 체육시설 안전 점검표	기안		○	

6. 학교 각종 위원회

종류	구성 및 조직	담당부서	추진 업무
인사 위원 회	교원인사위원회	교감, 교과군 별 위원	교원 인사위원회 · 인사 및 포상에 관련된 업무 · 담임과 보직교사의 임용 및 사무분장 · 재단 내 전보 인사에 관한 사항
	성과상여금심사위원회	교감, 교무지원부장, 학과별(보통,특성화), 경 력별, 연령별 추천 교사	교무지원부 · 교원성과상여금 등에 관한 사항
	교사다면평가위원회	교감, 학과별(보통,특성화), 경력별, 연령별 추 천 교사	교무지원부 · 교사다면평가 등에 관한 사항
교육 과정 위원 회	교육과정위원회	교장, 교감, 교무지원부장, 교육연구부장, 특 성화 부장, 해당 교과부장, 지역위원, 학부모 위원	교무지원부 · 교과, 창의적 체험활동 등 교육과정 편성 및 운영 · 선택교과와 창의적 체험활동 영역 선택 · 학교교육과정 반성 및 대책
	조기진급·졸업·진학 평가위원회	교감, 교무지원부장, 교육연구부장, 각 교과 부장, 학년부장	교무지원부 · 조기진급·졸업·진학 평가 등에 관한 사항
	입학 전형 위원회	교감, 교무지원부장, 학과부장, 학적담당	교무지원부 · 입학에 관한사항
	영재추천위원회	교감, 교무지원부장, 학과부장, 학적담당	교무지원부 · 영재에 관한사항
	전·재입학 심의 위원회	교감, 교무지원부장, 학생안전부장, 특성화부 장, 학년부장, 학적담당	교무지원부 · 전·재입에 관한 사항
	교과목이수인정 평가위원회	교장, 교감, 교무지원부장, 교육연구부장, 해 당 교과부장, 평가담당, 학적담당, 생활기록 부 담당	교무지원부 · 조기진급 및 조기졸업 이수 인정, 재·편입학 시 교과목 이수 인정 평가
	학업성적관리위원회	교장, 교감, 교육연구부장, 교무지원부장, 특 성화부장, 평가 담당, 1,2,3 학년부장	교육연구부 · 학생들의 학업성적 관리에 관한 제 규정 협의 (성적 처리 규정 재개정 및 관리) · 학교생활기록부, 학교내신산출에 관한 심의 · 각 교과협의회 제출한 평가계획 심의 · 평가 관리 및 보안에 관한 건 심의 · 기타 학교 학업성적관리 관련 업무
학교 운영 위원 회	학교운영위원회	학교장, 교원, 학부모, 지역위원	행정실 · 학교 운영 및 학교발전기금 등의 제반사항을 자문 · 학교 분쟁 예방 대책 수립 · 교사, 학부모, 학생 상호간의 분쟁 조정
	학교급식소위원회	학교장, 교감, 행정실장, 영양사	행정실 · 급식과 관련된 업무
	학교도서관운영위원회	교장, 교감, 교육연구부장, 도서담당	교육연구부 · 학교 도서관 업무
	방과후학교 제안서평가위원회	학부모위원 3명, 외부위원 1명, 교원위원 1 명,	교무지원부 · 방과후학교 운영에 필요한 제반 사항 협의 (외부강사채용)
	수학여행·수련활동 활성화 위원회	교감, 학생안전부장, 관련 학년 부장, 학부모 대표	학년부 · 수학여행·수련활동 등에 관한 사항
	학교도서 선정 및 도서 관운영위원회	교장, 행정실장, 교육연구부장, 국어부장, 사 서, 교과관련교사,	교육연구부 · 학교도서관운영 등에 관한 사항 · 신간 도서 선정 및 구입, 폐기 · 학년별 권장도서, 필독도서 선정
교구 및 자 정 위원 회	졸업앨범소위원회	교감, 3학년부장, 학부모위원, 학교운영위원	3학년부 · 졸업앨범선정에 관한 사항

종류		구성 및 조직	담당부서	추진 업무
교무위원회	교무위원회	교감, 보직교사	교무지원부	· 교무회의의 긴급 안전 등에 대한 사항
	장학생선정심사위원회	교감, 환경봉사부장, 교무지원부장, 교육연구부장, 특성화부장, 학년부장, 장학담당	환경봉사부	· 장학생 선정 규정안에 따른 회의 및 결정 · 기관, 단체 개인이 요구하는 조건에 합당한 장학생 선발 · 공무원 및 교직원 자녀 중복지원 심사 · 장학금 이중수혜 심사
	환경봉사위원회	교감, 교무지원부장, 환경봉사부장, 환경봉사부기획, 학년부장	환경봉사부	· 학생 봉사활동에 관한 사항
	학생복지심사위원회	교감, 교육연구부장, 특성화부장, 교무지원부장, 교육정보부장, 저소득지원 담당, 장학업무담당	정보복지부	· 저소득층 교육비, 자유수강권 및 정보화 지원 · 무상 우유지원 · 저소득층 학생 정보화 지원 대상자 선정
개별위원회	규정 제·개정심의위원회	교감, 학부모, 학생, 교무지원부장	교무지원부	· 규정 제·개정심의 등에 관한 사항
	개별화교육지원팀	교장, 교감, 특수교사, 통합반 담임교사, 보건교사, 전문상담사, 학부모	특교지원실	· 특수교육대상자 교육에 관한 사항 및 특수교육관련서비스 심의
	교원능력개발평가관리위원회	교감, 교원 4인, 학부모 4인, 외부전문가 1인,	교육연구부	· 교원능력개발평가에 관한 제반 사항
	학교폭력전담기구	교감, 학생안전부장, 학교폭력전담교사, 학부모위원, 전문상담사	학생안전부	· 학교폭력 관련 학생들 면담 및 조사
	학교폭력대책자치위원회	교감, 학생안전부장, 학교폭력전담교사, 학부모위원, 전문상담사	학생안전부	· 학교폭력 관련 사항
	학생생활교육위원회	교감, 학생안전부장, 학생안전부 담당교사, 전문상담사, 각 학년 부장	학생안전부	· 교육적으로 학생을 선도
	위기관리위원회	교장, 교감, 학생안전부장, 보건교사, 전문상담사, 각 학년 부장	학생안전부	· 학교구성원의 보호를 위한 학교위기 관리(자살예방, 언론대응 등 대외조력)
	생활교육위원회 (선도위원회)	담임, 학년부장, 학생안전부장	학년부	· 학생징계
	학교교권보호위원회	교장, 교감, 학생부장, 학교전담경찰관, 학교운영위원회 위원 중 동 위원회 추천으로 교원위원(1명), 학부모위원(2명), 지역위원(1명)	교무지원부	· 학생생활지도 등 교육활동 중 발생한 교원과 학부모간, 교원과 학생간의 분쟁 심의, 조정, 권고 · 교육활동 침해 판단기준 규정

7. 2020학년도 자체 직무연수 계획

연번	연 수 내 용	연수부서	연수시간	연수 계획일	비 고
1	부패방지 청렴교육 (공직자행동강령)	교무지원부	4	학기 1회	(5월 강사초빙)
2	학교생활기록부기재요령연수	교무지원부	2	5월, 11월	
3	교권보호연수	교무지원부	1	연1회	
4	선행학습 유발 관행 범사회적 인식 개선 연수	교육연구부	1	연중	
5	정보보안 및 개인정보보호	정보복지부	1	연중	
6	평가(성적) 관련 연수	교육연구부	6	학기별 3시간	
7	정보화역기능 예방교육	정보복지부	4	연중	
8	직장 내 성희롱 예방교육	보건실	1	연중	
9	성폭력 예방교육 연수	보건실	1	연중	
10	심폐소생술	보건실	4	연중	
11	현장실습 내실화를 위한 근로관계법 이해	취업진로부	1	연중	
12	학교폭력 예방교육	학생안전부	2	학기별 1회	
13	인권교육	학생안전부	4	학기별 2시간	
14	생명존중(자살예방) 교육	학생안전부	3	연중	
15	아동학대 신고자 의무교육	학생안전부	1	연중	
16	가정폭력 예방교육	학생안전부	1	연중	
계			37		

8. 2020학년도 수업나눔 추진 계획

순번	성 명	수업일시		교과/단원	수업 대상	비고
1	최O원	7/6(월)	5교시	디지털논리회로/디지털 코드	스마트드론전자과 2-2	수업나눔
2	박O우	7/10(금)	5교시	통합과학/생명 시스템	스마트드론전자과 1-1	수업나눔
3	한O림	7/17(금)	4교시	전기회로/직류회로	신재생에너지과 1-1	수업나눔
4	강O진	7/14(화)	3교시	ncs 내선공사/전선접속하기	신재생에너지과 2-1	수업나눔
5	전O관	7/22(수)	1교시	전기전자장치 정비/시동장치 교환하기	자동차과 2-2	수업나눔
6	주O형	10/22(목)	4교시	전자부품생산/4-1 인증서 취득 및 인증규격 최신화	스마트드론전자과 2-1	수업나눔
7	박O영	12/1(화)	4교시	밀링가공/엔드밀가공	스마트기계과 2-1	수업나눔
8	양O훈	12/3(목)	2교시	컴퓨터활용생산(CAM)/CNC가공	스마트기계과 2-1	수업나눔

9. 새학년 준비 및 신규교사 직무연수

시간	첫 날 2월 15일(월)	
	연수 내용	주관부서
09:30~10:00	신규교사 연수 일정 안내	교육연구부
10:10~11:00	교장 교감 소개 - 환영인사 및 당부 말씀	
11:10~12:00	교무지원부/교육연구부 소개 및 업무 안내	
12:00~12:50	점심식사	
13:00~13:50	특성화부/취업진로부 소개 및 업무 안내	교육연구부
14:00~14:50	학생안전부/정보지원부/빛고을혁신부 소개 및 업무 안내	
15:00 ~15:30	선후배 교사 만남	

시간	두 날 2월 16일(화)	
	연수 내용	주관부서
09:30~10:00	신규교사 소개 및 일정 안내	교무지원부
10:10~11:00	새학년 교육과정 운영 연수 - 과목별 시수 배정, 교사 NEIS 업무, 문서처리, 생기기재요령 등	
11:10~12:00	교사별 시수배정 협의	교과별(학과별)
12:00~12:50	점심식사	
13:00~14:50	교과운영 및 평가 계획세우기 연수 (강사초청)	교육연구부
15:00~15:40	교육연구부 추진 업무 안내	
15:50 ~16:30	교수학습운영 및 평가 협의	교과별 (학과별)

시간	세 날 2월 17일(수)	
	연수 내용	주관부서
09:30~10:00	학생부 업무 안내	학생안전부
10:10~11:00	학급 및 학년 생활지도 연수 (강사초청)	
11:10~12:00		
12:00~12:50	점심식사	
13:00~13:50	행정 부서별 학년부 협의	행정부서 및 학년부
14:00~14:50	담임교사 협의	학년별
15:00 ~15:50	2021학년도 각 행정 부서 별 업무 안내	행정부서장

10. 2020학년도 학사일정표

일/월	3월		4월		5월		6월		7월		8월	
1	일	삼일절	수	임시휴업일	금		월		수		토	
2	월	코로나-19로 임시휴업일 (3.2.~3.20.)	목	임시휴업일	토		화		목		일	
3	화	임시휴업일	금	임시휴업일	일		수		금	5.18민주화운동 6행시 짓기	월	하계방학
4	수	임시휴업일 안전 점검의 날	토		월	안전 점검의 날	목	안전 점검의 날	토		화	하계방학
5	목	임시휴업일	일		화	어린이날	금	정보화역기능 예방교육(1차)	일		수	하계방학
6	금	임시휴업일	월	임시휴업일	수		토	현충일	월	성경쓰기대회 안전 점검의 날	목	하계방학
7	토		화	임시휴업일	목		일		화		금	하계방학
8	일		수	임시휴업일	금	개교기념일	월	평화통일 8행시 짓기 대회	수	3학년 모의고사	토	
9	월	임시휴업일	목	3학년 온라인 개학식 학생 생활교육 및 상담주간 (4월 9일~17일) 안전 점검의 날	토		화	1년 영어듣기평가	목		일	
10	화	임시휴업일	금		일		수	2년 영어듣기평가	금		월	하계방학
11	수	임시휴업일	토		월		목	3년 영어듣기평가	토		화	하계방학
12	목	임시휴업일	일		화		금		일		수	하계방학
13	금	임시휴업일	월	학부모 상담 기간 (4.13.~4.17.) 부활절 감사예배	수	교직원 소통의 날 사이버 보안 진단의 날	토		월		목	하계방학
14	토		화		목		일		화		금	하계방학
15	일		수	국회의원 선거일	금	스승의날	월	1,2,3학년 1차 지필 평가	수		토	광복절
16	월	임시휴업일	목	1,2학년 온라인 입학 및 개학 사이버 보안 진단의 날	토		화	1,2,3학년 1차 지필 평가	목		일	
17	화	임시휴업일	금	학생1차성폭력예방교육(1 교시)	일		수	1,2,3학년 1차 지필 평가 사이버 보안 진단의 날	금	영어 경시 대회	월	개학일 학생 생활교육 및 상담주간 (8월 17일~21일)
18	수	임시휴업일 사이버 보안 진단의 날	토		월		목	3학년 모의고사	토		화	
19	목	임시휴업일	일		화		금	독도는 우리땅 글짓기 대회	일		수	
20	금	임시휴업일	월	교육과정 설명회 (책자 학교홍피 탑재)	수		토		월		목	
21	토		화		목	3학년 학력평가	일		화		금	강사초빙 학생대상 성매매예방교육(1교시)
22	일		수	교직원성희롱예방교육 (4시)	금		월	수학 골든벨 대회(5~7교시)	수		토	
23	월	임시휴업일	목	복합재난 대비 훈련	토		화		목		일	
24	화	임시휴업일	금	3학년 학력평가 수업 공개의 날	일		수	강사초빙 교직원대상 성희롱예방교육 (4시~5시30분)	금	1사교 금융교육 정보화역기능 예방교육(2차)	월	과학발표대회
25	수	임시휴업일	토		월	수학경시대회(3학년)	목		토		화	
26	목	임시휴업일	일		화		금	학생2차성폭력예방교육(1 교시)	일		수	교직원성폭력예방교육(4시)
27	금	임시휴업일	월		수		토		월	1,2,3학년 2차 지필 평가	목	
28	토		화		목		일		화	1,2,3학년 2차 지필 평가	금	
29	일		수		금		월	과학 경시대회	수	1,2,3학년 2차 지필 평가	토	
30	월	임시휴업일	목	석가탄신일	토		화		목		일	1학기 종료일(3학년)
31	화	임시휴업일			일				금	방학식	월	2학기 시작일(3학년) 수학 포스터 대회 1학기 종료일(1·2학년)
수업 일수 (월/학기 누계)	3 학년	0 / 0		14 / 14		20 / 34		22 / 56		23 / 79		1학기 10 / 89
	1·2 학년	0 / 0		10 / 10		20 / 30		22 / 52		23 / 75		1학기 1 / 1
												1학기 11 / 86

11. 2020학년도 고3 및 특별실 배치도

드로내작실		드로내어실		7층 화장실	전자기기실습실	전자기기제작실	준비실	설비과cad실	
전기공사실습실		전기교사실	컴퓨터응용실습실	6층	비즈쿨	연극동아리	밴드동아리	창고	
전기전자측정실습실		전기창고1	전기창고2	화장실	전자회로실습실		신재생에너지실습실		
준비실	목공실	건축목공실		5층 화장실	건축제도실	제도 준비실	건축교사실	CAD실	컴퓨터그래픽실
창고	목공기계 1			기계 교사실		밀링실습실	자동차재시실습실		자동차교 사실
기계CAD실		3d모델링실습실		4층 화장실	선반실				
자동차기초실습실		기관일반실습실		3층 화장실					
기계용접실		자동차전기전자 실습실		2층 화장실					
자동차차체실습실		스마트2관		1층					

화장실3 층	스마트1 관	기계3-1		건축3-1	건축3-2	신재생3-1	신재생3-2
화장실2 층		취업진로상담부		취업정보실	공무원대비반	자동차3-1	자동차3-2
화장실1 층		3학년 교무실		자동차시스템실습실	자동차제어실습실		

남 화장실		전산실(철거예정)		창고(철거예정)		창고(철거예정)		창고(철거예정)		체력단련실(철거예정)	
				창고(철거예정)							
남 화장실	<u>스마트드론전자</u> 2-1	<u>스마트드론전자</u> 2-2	<u>스마트설비</u> 2-1	<u>스마트설비</u> 2-2	<u>자동차</u> 2-1	<u>자동차</u> 2-2	<u>스마트기계</u> 2-1	<u>신재생에너지</u> 2-1	B동		
남 화장실	수학자료 제작실	물리·화학실	2학년 교무실	학생안전부	학생회 회의실		<u>건축인테리어</u> 2-1	<u>건축인테리어</u> 2-2			
여 화장실	생물·화학실	과학 교사실	<u>신재생에너지</u> 1-1	<u>건축인테리어</u> 1-1	<u>자동차</u> 1-1	<u>스마트드론전자</u> 1-2	<u>스마트드론전자</u> 1-1	1학년 교무실			
교사화장실	통합교육지원실II	통합교육지원실I	WeeClass	중·Wee Class	대회의실	교무실					

창고(철거예정)			창고(철거예정)			창고	창고 (철거예정)	창고 (철거예정)		
남 화장실	음악실	동아리실	도서학습자료실	도서관	푸른교실	교목실	가사실습실	미술공예실		
남 화장실	서버실	멀티미디어실	수리실	A-B 동로	3보1	3보2	3보3	3년 진학실	건강체력교실	교사 힐링센터
여 화장실	문서고	역사관	역사관			역사관	교사회의회 실	A-B통로	방송실	
교사화장실	창고	행정실	법인실	이사장실	교장실	중앙원관	보건실	기도실		
A동										

일/월	9월		10월		11월		12월		2021년 1월		2021년 2월	
1	화	2학기 시작일(1·2학년)	목	추석	일		화		금	신정	월	동계방학
2	수	3학년 1차 지필평가	금	추석연휴	월	추수 감사 예배	수		토		화	동계방학
3	목	3학년 1차 지필평가 수능원서접수(3일~18일)	토	개천절	화		목	대학수학능력시험일	일		수	동계방학
4	금	3학년 1차 지필평가 안전 점검의 날	일		수	안전 점검의 날	금	안전 점검의 날	월	수학 보드게임 대회(000부문) 1학년 우리말 거루기 대회(2학년) 안전 점검의 날	목	동계방학 안전 점검의 날
5	토		월	안전 점검의 날	목		토		화	수학 보드게임 대회(000부문) 2학년 우리말 거루기 대회(1학년)	금	동계방학
6	일		화	한글날 계기 교육 주간 (10.6.~10.8.)	금	학교이ಾಗಿ UCC대회 영어 말하기 대회	일		수		토	동계방학
7	월		수		토		월		목	대입 정시 원서 접수 (1.7.~1.11.)	일	동계방학
8	화		목	수업 공개의 날	일		화		금	졸업식 및 종업식	월	동계방학
9	수		금	한글날 휴일	월		수		토		화	동계방학
10	목		토		화		목		일		수	동계방학 (설날연휴)
11	금	영어 말승 대회(예선)	일		수		금		월	동계방학	목	동계방학 (설날)
12	토		월		목		토		화	동계방학	금	동계방학 (설날연휴)
13	일		화	3학년 모의고사	금		일		수	동계방학 사이버 보안 진단의 날	토	동계방학
14	월	우리 역사 바로 알기 대회	수	교직원 소통의 날 사이버 보안 진단의 날	토		월		목	동계방학	일	동계방학
15	화	지역특성화훈련	목		일		화		금	동계방학	월	동계방학 새학년 준비기간
16	수	3학년 모의고사 사이버 보안 진단의 날	금		월		수	1,2학년 2차 지필평가 사이버 보안 진단의 날	토	동계방학	화	동계방학 새학년 준비기간
17	목		토		화	과학 창의 모형 제작 대회	목	1,2학년 2차 지필평가	일	동계방학	수	동계방학 새학년 준비기간 사이버 보안 진단의 날
18	금		일		수	사이버 보안 진단의 날	금	1,2학년 2차 지필평가	월	동계방학	목	동계방학
19	토		월	1,2학년 1차 지필평가 3학년 2차 지필평가	목		토		화	동계방학	금	동계방학
20	일		화	1,2학년 1차 지필평가 3학년 2차 지필평가	금		일		수	동계방학	토	동계방학
21	월		수	1,2학년 1차 지필평가 3학년 2차 지필평가	토		월		목	동계방학	일	동계방학
22	화	1년 영어듣기평가	목	학급·학년별 체험 활동	일		화	과학 개년화 그리기 대회	금	동계방학	월	동계방학
23	수	대입 수시 원서 접수 (9.23.~9.28.) 2년 영어듣기평가 독서문화교육주간 (23일~25일)	금	학급·학년별 체험 활동	월		수	성탄 축하 예배	토	동계방학	화	동계방학
24	목	3년 영어듣기평가 개인정보보호 교육	토		화	성경암송대회	목		일	동계방학	수	동계방학
25	금	동아리 발표회 및 장기자랑 수학 런닝맨 대회 영어 말승 대회(결선) 정보와역기능 예방교육(3차)	일		수		금	성탄절	월	동계방학	목	동계방학
26	토		월		목	학생 회장 선거	토		화	동계방학	금	동계방학
27	일		화	교내체육관마당행사	금	정보와역기능 예방교육(4차)	일		수	동계방학	토	
28	월		수	교내체육관마당행사	토		월	세계시민교육골든벨	목	동계방학	일	
29	화		목		일		화		금	동계방학		
30	수	추석연휴	금	요리경연대회 학생3차성폭력예방교육(1교 시)	월		수		토	동계방학		
31			토				목		일	동계방학		
수업 일수 (월/학 기누계)	3 학년	21 / 22		19 / 41		21 / 62		21 / 83		5 / 88	2학기	88일
	1·2 학년	21 / 21		19 / 40		21 / 61		21 / 82		5 / 87	2학기	87일

